Cofinancé par
l'Union européenne

# دعوة لإبداء الاهتمام — النص التعريفي

## 1. موضوع الدعوة

في إطار برنامج «آفاق» (AFAQ)، يهدف مشروع SAWTECH إلى تعزيز دور المجتمع المدني المغربي في الحكامة التشاركية، من خلال الأدوات الرقمية والابتكار المواطن. ويحظى هذا المشروع بتمويل من بعثة الاتحاد الأوروبي بالمغرب، وينفذه ائتلاف يضم منظمة أكتد (Acted)، وحركة المواطنون (Les Citoyens)، والمعهد المغربي لتحليل السياسات (MIPA)

تهدف هذه الدعوة لإبداء الاهتمام إلى اختيار ست (6) منظمات من المجتمع المدني، بمعدل منظمة واحدة عن كل جهة مستهدفة (انظر البند 3)، لتصبح مراكز جهوية للتكوين الرقمي والمواكبة والابتكار في مجال التكنولوجيا المدنية (Civic Tech). وعليه، فإن المنظمات المترشحة لا تتقدم للمشاركة في أنشطة ظرفية فحسب، بل تلتزم بحمل منظومة جهوية وتنشيطها وتطويرها إلى غاية سنة 2030، وفق الأنشطة المقررة في إطار المشروع.

**ستستفيد كل منظمة يتم اختيارها من منحة تتراوح بين 50,000 و60,000 يورو، لدعم إحداث مركزها الجهوي وتسييره وتنفيذ الأنشطة المقررة. كما ستستفيد من مواكبة تقنية ومالية يقدمها ائتلاف المشروع، تشمل الهيكلة والتنفيذ واحتضان حلول التكنولوجيا المدنية وتطويرها. وستحدد الوثائق التعاقدية والمالية للمشروع الكيفيات الدقيقة لتدبير المنحة، وأهلية النفقات، وتقديم الإثباتات، وصرف الدفعات.**

## 2. ما هو المركز الجهوي لمشروع SAWTECH؟

المركز الجهوي هو آلية محلية للدعم والتنشيط والاحتضان، تتولى تدبيرها إحدى منظمات المجتمع المدني المختارة. ويهدف إلى تعزيز القدرات الرقمية والتنظيمية لمنظمات المجتمع المدني في مجاله الترابي، وتشجيع التشبيك بينها، ومواكبة بلورة حلول للتكنولوجيا المدنية تستجيب للاحتياجات المحلية، بدءًا من إعداد نماذجها الأولية واختبارها وتحسينها، وصولًا إلى نشرها وتوسيع نطاقها.

يرتكز المركز على فضاء فعلي محدد بوضوح ومتاح لمنظمات المجتمع المدني وللمواطنات والمواطنين، وعلى صيغ مواكبة تجمع بين الحضور وعن بُعد، وشبكة من الشركاء الجهويين. ويشكل نقطة ارتكاز جهوية للمواطنة الرقمية وفضاءً للتكوين والتبادل والتجريب والتشبيك واحتضان المشاريع.

الوظائف الرئيسية الثلاث للمركز:

- فضاء للموارد لفائدة منظمات المجتمع المدني: تكوينات في المهارات الرقمية، والتدبير، والحكامة، والشؤون المالية وتعبئة التمويلات، والتواصل الرقمي، والأمن السيبراني، والحقوق الرقمية، والحصول على المعلومات (ATI)، إلى جانب ورشات موضوعاتية وحلقات نقاش وتبادل بين المنظمات.

- تنشيط المنظومة الجهوية: ربط الصلات بين منظمات المجتمع المدني، وتنظيم اللقاءات، وبناء جسور التعاون مع الجامعات والمقاولات والجماعات الترابية والمؤسسات والخبراء، وتبادل التجارب بين المراكز الستة، ورفع الاحتياجات والمبادرات إلى المركز الرقمي الوطني.

- احتضان حلول التكنولوجيا المدنية ومواكبتها: تنظيم هاكاثون جهوي، ثم مواكبة المبادرات المختارة من مرحلة الفكرة إلى التنفيذ الفعلي وتوسيع نطاقها.

# 3. الجهات المعنية

- الدار البيضاء–سطات
- درعة–تافيلالت
- مراكش–آسفي
- الرباط–سلا–القنيطرة
- سوس–ماسة
- طنجة–تطوان–الحسيمة

# 4. الالتزامات العملية للمنظمة المختارة

## 4.1. إحداث المركز وتسييره

- إحداث المركز وضمان اشتغاله داخل الفضاء الفعلي المحدد في ملف الترشيح.
- توفير فضاء ملائم وميسر الولوج، يتيح احتضان أنشطة التكوين والتشبيك واحتضان مبادرات التكنولوجيا المدنية.
- إعداد وتنفيذ برنامج لتعزيز قدرات منظمات المجتمع المدني المحلية.
- تنظيم تكوينات وحلقات نقاش وورشات موضوعاتية مرتبطة بقضايا التنمية والجهوية.
- تكوين ما لا يقل عن 25 عضوًا من منظمات المجتمع المدني في كل مركز، أي ما مجموعه 150 شخصًا بالمراكز الستة.
- استهداف منظمات المجتمع المدني العاملة في قطاعات متنوعة، ولا سيما حقوق الإنسان والتنمية المستدامة والإدماج والمناصفة والشباب.
- إحداث نقاط ارتكاز محلية للمواطنة الرقمية.
- تنشيط الروابط بين منظمات المجتمع المدني الناشئة والمنظمات الراسخة، وتعزيز التشبيك على المستوى الجهوي.
- الإسهام في تحيين الخريطة الوطنية لمنظمات المجتمع المدني، وكذا المؤشر الوطني لرقمنة المجتمع المدني.
- نشر برنامج الأنشطة وجدولها الزمني عبر المركز الرقمي الوطني المحدث في إطار المشروع.
- المشاركة في التبادلات بين المراكز الستة وفي المقاربة المنسقة التي يعتمدها المعهد المغربي لتحليل السياسات (MIPA) وحركة المواطنون (LC)
- تطوير شراكات مع السلطات المحلية والفاعلين الخواص، بدعم من الائتلاف، بما يشمل الجماعات ومجالس الجهات والمبادرة الوطنية للتنمية البشرية والفاعلين الخواص والمستثمرين والجامعات وغيرها.
- الإعداد لاستدامة المركز وضمان استمراريته بعد انتهاء المشروع، وفق خطة الاستدامة المقدمة خلال مرحلة الانتقاء.

يمكن أن يشمل برنامج تعزيز القدرات، على وجه الخصوص: التدبير التنظيمي، والشؤون المالية، وإدارة المشاريع، وتعبئة التمويلات، والتكنولوجيات الرقمية الأساسية، والتواصل الرقمي، والترافع القائم على البيانات، والممارسات المسؤولة بيئيًا، والثقافة الرقمية، والأمن والأمن السيبراني، والحصول على المعلومات، والإدماج، وحقوق الإنسان، والإطار القانوني للجمعيات، والتعبئة المجتمعية.

### 4.2. تنظيم هاكاثون جهوي

يتعين على كل منظمة حاملة لمركز جهوي الإعداد لهاكاثون جهوي ، يخصص لتطوير حلول التكنولوجيا المدنية.

- تعبئة نحو 60 مشاركًا.
- إشراك نحو 40 شخصًا من المواطنات والمواطنين المنخرطين في العمل المدني وأعضاء منظمات المجتمع المدني، على أن يمثل الشباب 40% من هؤلاء المشاركين.
- تعبئة نحو 20 مرشدًا، ولا سيما من القطاعات الخاص والعام والأكاديمي والمؤسساتي ومجال ريادة الأعمال الاجتماعية.
- تحديد المشاركين والمرشدين وتعبئتهم، بدعم من الائتلاف.
- ضمان التنظيم اللوجستي للهاكاثون.
- تيسير الابتكار المشترك لحلول التكنولوجيا المدنية والتحسيس بالمشاركة المواطنة.
- إدماج التوصيات المتعلقة بالسياسات المنبثقة عن النشاط A.3.2.
- مواكبة المشاركين خلال المسابقة وتنظيم عملية الانتقاء وعمل لجنة التحكيم.
- اختيار مبادرتين (2) فائزتين عن كل مركز، أي ما مجموعه 12 مبادرة في مجال التكنولوجيا المدنية بالمراكز الستة.
- الحرص على نشر النماذج الأولية التي حصلت على الحد الأدنى المطلوب من النقاط في صندوق الأفكار الخاص بالمركز الرقمي.

### 4.3. احتضان حلول التكنولوجيا المدنية ونشرها

بعد الهاكاثون، يصبح المركز آلية فعلية للاحتضان. ولا ينتهي دوره عند اختيار الفائزين، بل يتعين عليه مواكبة المبادرات حتى تنفيذها الفعلي.

- إعداد خطة مواكبة ملائمة لكل مبادرة فائزة، بالاشتراك مع أكتد وحركة المواطنون والمعهد المغربي لتحليل السياسات، تشمل: توضيح الإشكالية، وتحديد المستخدمين المستهدفين، ونموذج التدخل، وخارطة طريق التطوير، وإعداد النماذج الأولية، والاختبارات الميدانية، وملاحظات المستخدمين، واستراتيجية توسيع النطاق.
- توفير الخبرة والمواكبة التقنية وبيئة للتعلم والموارد المادية وفضاء للعمل والاحتضان، مع المواكبة في تجربة المستخدم وواجهة الاستخدام (UX/UI)، ودعم الأمن السيبراني واعتماد البرمجيات مفتوحة المصدر، وتنفيذ دورات للتحسين المستمر.
- استخدام منحة المركز، في حدود الميزانية المعتمدة، لتزويد الفائزين بالمعدات والموارد اللازمة لنشر مبادراتهم في مجال التكنولوجيا المدنية.
- مواكبة المبادرات حتى استخدامها الفعلي من قبل المواطنات والمواطنين، والإسهام في بلوغ هدف الوصول إلى نحو 2,000 مواطن ومواطنة إجمالًا.
- التأكد من أن منتجات التكنولوجيا المدنية عملية ومفتوحة المصدر وآمنة، وتتوفر على سياسة للتراخيص، وتخضع لفحوص دورية للثغرات الأمنية، مع إيلاء عناية خاصة لتجربة المستخدم وواجهة الاستخدام (UX/UI)
- إدراج الأدوات المنشورة ضمن المركز الرقمي الوطني، وإشراك المنظمات الحاملة لهذه الحلول في أنشطة المراكز وتكويناتها وورشات تبادل الخبرات.

## 5. المواكبة التقنية والمالية للمنظمات المختارة

لتمكين المنظمات المختارة من الاضطلاع الكامل بدورها كمراكز جهوية، يجمع مشروع SAWTECH بين الموارد المالية والمواكبة التقنية. ويشكل هذا التكامل التزامًا بالتنفيذ؛ إذ تتوفر المنظمة على موارد للعمل، وتتحمل في الوقت نفسه مسؤولية تشغيلية وتقنية ومادية في إنجاز الأنشطة.

- **المنحة: تخصيص مبلغ يتراوح بين 50,000 و60,000 يورو لكل منظمة مختارة، شريطة استكمال التعاقد ووفق الميزانية المعتمدة.**

- الدعم التقني: مواكبة من الائتلاف لهيكلة المركز، وبرمجة الأنشطة، وتعبئة المنظومة المحلية، وتنظيم الهاكاثون، وتتبع مبادرات التكنولوجيا المدنية.

- الاحتضان: الإعداد المشترك لخطط مواكبة المبادرات الفائزة مع أكتد وحركة المواطنون والمعهد المغربي لتحليل السياسات.

- الخبرة: يقدم المعهد المغربي لتحليل السياسات وحركة المواطنون، على وجه الخصوص، خبرات تدعم تطوير الحلول؛ وتظل المنظمة الحاملة للمركز الفاعل المحلي المسؤول عن المواكبة العملية والمستمرة.

- دعم التشبيك: ربط الصلات مع المراكز الأخرى، والمركز الرقمي الوطني، والشركاء الجهويين.

- الإطار المالي: يجب أن تحترم النفقات الميزانية المصادق عليها وقواعد الأهلية ومتطلبات الإثبات التي ستحددها اتفاقية المنحة وملاحقها.

## 6. الجدولة الزمنية

**من إطلاق الدعوة إلى التعاقد**




**تنفيذ المشروع**




## 7. شروط الأهلية

لقبول الترشيح، يجب استيفاء جميع الشروط التالية:

- أن تكون المنظمة من منظمات المجتمع المدني المؤسسة في شكل جمعية أو منظمة غير حكومية أو مؤسسة، ذات طابع غير سياسي وغير حزبي.
- أن تكون مسجلة لدى السلطات الوطنية المختصة منذ سنة واحدة (1) على الأقل عند تقديم الترشيح (نونبر 2026).
- أن تتوفر على ميزانية سنوية تعادل ما لا يقل عن 50% من قيمة المنحة. وبالنظر إلى منحة تتراوح بين 50,000 و60,000 يورو، فإن هذا الشرط يعادل ميزانية سنوية دنيا تتراوح بين 25,000 و30,000 يورو.
- أن تثبت انفتاحها على الابتكار الرقمي ورغبتها في تطوير خدمات وحلول في مجال التكنولوجيا المدنية.
- أن يشكل الشباب المتراوحة أعمارهم بين 18 و35 سنة أغلبية القائمين عليها، أو أن تتضمن رسالتها أولوية للإدماج الاجتماعي والاقتصادي للشباب.
- أن تكون مستقرة بإحدى الجهات الست المستهدفة بهذه الدعوة.
- أن تتوفر على أربعة (4) أعضاء على الأقل.
- أن تكون قد عبأت الاستمارة كاملة وأرفقت جميع الوثائق المطلوبة.
- أن تكون متاحة وملتزمة بالمشاركة في البرنامج إلى غاية سنة 2030.
- أن تتوفر على فضاء فعلي يتيح استقبال أنشطة التكوين واحتضان مبادرات التكنولوجيا المدنية.

## 8. الوثائق المطلوبة

يجب أن يتضمن ملف الترشيح استمارة التسجيل معبأة بالكامل، والملاحق الثمانية التالية:

- *الملحق 1 — خطة استراتيجية للتنفيذ تغطي الأنشطة المذكورة، وفق النموذج المقدم.*
- الملحق 2 — خطة الاستدامة لما بعد انتهاء المشروع.
- الملحق 3 — الميزانية، وفق النموذج المقدم.
- الملحق 4 — وثائق التسجيل، والنظام الأساسي للمنظمة، والميزانية، والتقرير السنوي للأنشطة.
- الملحق 5 — رسالة التزام، وفق النموذج المقدم.
- الملحق 6 — السيرة الذاتية للشخص المرجعي أو الأشخاص المرجعيين.
- الملحق 7 — وثيقة هوية الشخص المرجعي أو الأشخاص المرجعيين.
- الملحق 8 — ما يثبت وجود حساب بنكي: بيان التعريف البنكي (RIB) أو شهادة بنكية.

## 9. معايير تقييم الترشيحات

| معيار التقييم | الوزن |
|---|---|
| 1. انسجام رسالة المنظمة مع المركز الجهوي | **10** |
| 2. الخبرة في تدبير مشاريع كبرى أو متعددة الأطراف | **10** |
| 3. النضج المؤسساتي والقدرة على التدبير | **15** |
| 4. الكفاءات التقنية والرقمية والبشرية | **10** |

| معيار التقييم | الوزن |
|---|---|
| 5. جودة الخطة الاستراتيجية للمركز وقابليتها للتنفيذ | **20** |
| 6. الاستدامة بعد المشروع وتعبئة الموارد | **10** |
| 7. الانسجام مع المجال الترابي والملاءمة الجهوية | **10** |
| 8. تنوع الفئات المستهدفة وإدماجها | **10** |
| 9. البنية التحتية والقدرة على الاستقبال والاحتضان | **5** |
| **المجموع** | **100** |

## 10. كيفية تقديم الترشيح

تُدعى المنظمات المهتمة إلى تقديم ترشيحاتها عبر الاستمارة الإلكترونية المخصصة لهذه الدعوة لإبداء الاهتمام، وفق الجدول الزمني التالي:

- **فتح باب الترشيح: 1 نونبر 2026.**
- **جلسة إعلامية لفائدة منظمات المجتمع المدني المهتمة: 9 نونبر 2026 على الساعة 17:00.**
- **آخر أجل لإيداع الترشيحات: 30 نونبر 2026.**

يمكن للمنظمات تقديم ترشيحاتها بالفرنسية أو العربية أو الإنجليزية. ويمكن تحميل الملاحق من المواقع الإلكترونية لشركاء مشروع SAWTECH وتُدعى المنظمات المترشحة إلى تعبئة الاستمارة وإرسال جميع الوثائق المطلوبة وفق التعليمات الواردة فيها.

**لأي استفسار يتعلق بهذه الدعوة لإبداء الاهتمام، يمكن للمنظمات المترشحة التواصل مع فريق المشروع عبر البريد الإلكتروني التالي:** projetsawtech@gmail.com

يجوز اعتبار أي ترشيح غير مكتمل أو غير مستوفٍ لشروط الأهلية غير مقبول. وتُدعى المنظمات المترشحة إلى الاطلاع بعناية على جميع شروط الدعوة، وعلى الالتزامات المرتبطة بتدبير المركز الجهوي وتشغيله، قبل إيداع ملفاتها.

## 11. ماذا يعني الترشح لهذه الدعوة؟

بتقديم ترشيحها، تؤكد المنظمة إدراكها أن اختيارها لا يعني مجرد المشاركة في أنشطة المشروع. فالمنظمة المختارة ستصبح الجهة الحاملة والمشغلة للمركز الجهوي SAWTECH في جهتها. وستتولى مسؤولية إحداث المركز، وتنشيط المنظومة المحلية، وتعزيز قدرات منظمات المجتمع المدني، وتنظيم الهاكاثون الجهوي، واحتضان مبادرات التكنولوجيا المدنية الفائزة، وتتبع النتائج، وتدبير المنحة، والإعداد لاستدامة المركز بعد انتهاء المشروع. وستستفيد لهذا الغرض من منحة تتراوح بين 50,000 و60,000 يورو، إلى جانب مواكبة تقنية من الائتلاف، وفق ترتيبات التعاقد والتتبع والإثبات المعتمدة في المشروع.

## الرابط :

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfzio_R9oG5S9olvMOxiYQT-lwDJ44sVdOOpGeS0Y7BiNQgig/viewform?usp=header