

Termes de référence

Titre	Conseiller(ière) en égalité des genres et autonomisation économique
Projet	Autonomisation Socio-Économique des Femmes dans les zones Oasiennes et l'Arganeraie (ASEFOA)
Niveau d'effort prévu	Temps plein
Durée du contrat	12 mois renouvelables
Lieu d'intervention	Agadir, Maroc.

Contexte

Cowater est présentement à la recherche d'un(e) conseiller(ière) en égalité des genres et autonomisation économique pour un projet d'autonomisation économique féminin dans la réserve de la biosphère de l'arganeraie (RBA) au Maroc.

Le projet *Autonomisation Socio-Économique des Femmes dans les zones Oasiennes et l'Arganeraie* (ASEFOA), financé par Affaires Mondiales Canada, en partenariat avec l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier (ANDZOA), vise le renforcement du pouvoir et statut économique des femmes dans les zones oasiennes et l'arganeraie au Maroc. Le projet comprend des interventions ciblées aux niveaux de (1) l'accroissement de la compétitivité et la performance des femmes entrepreneures et (2) le renforcement d'un environnement socioculturel et institutionnel favorable à leur autonomisation économique. Dans un contexte de fragilité environnementale croissant, toutes ces interventions viseront la résilience aux changements climatiques.

Ce projet vient compléter les acquis du projet REFAM (Renforcement économique des femmes de la filière arganière au Maroc), mis en œuvre de 2018 à 2023. Ce projet visait l'autonomisation économique des femmes de la filière argane et a apporté des changements significatifs dans la structuration de la filière, l'intégration de l'égalité des genres au sein de l'interprofession et l'accès aux marchés. Le projet ASEFOA capitalisera sur les résultats produits par REFAM pour renforcer le pouvoir et le statut économique des femmes dans les zones oasiennes et l'arganeraie.

À ce titre, le poste nécessite une excellente connaissance à la fois du contexte local en ce qui concerne la situation des femmes et des dynamiques en place. La personne retenue devrait donc détenir une expérience dans les domaines tels que l'entrepreneuriat féminin, le leadership, l'éducation financière et la finance inclusive, ainsi que le développement des organisations (plus particulièrement des groupements de femmes).

Le/la titulaire du poste aura la responsabilité d'assurer la liaison entre le projet et les parties prenantes, à savoir : les organisations de la société civile (OSC) travaillant sur la thématique, les institutions de micro-crédits, les départements et démembrements de l'État en charge des questions d'autonomisation des femmes, et toute autre organisation ayant le même champ d'intervention.

Le/la candidat(e) doit maîtriser parfaitement le français, l'arabe et des connaissances en amazigh sont souhaitées. Le/la candidat(e) retenu(e) travaillera à Agadir et sera appelé(e) à collaborer avec

des équipes de projet basées au Maroc, de même qu'au Canada. Le/la candidat(e) travaillera étroitement avec le chef d'équipe, les coordonnateurs régionaux du projet, l'Équipe d'animation, les différents spécialistes nationaux et internationaux ainsi qu'avec les équipes de l'ANDZOA pour assurer l'atteinte des résultats.

Rôle et responsabilités

Sous la supervision du Chef d'équipe, le/la conseiller(ière) en égalité des genres et autonomisation économique est responsable de coordonner et de mettre en œuvre des activités favorisant une plus grande participation économique des femmes, de même qu'à développer du matériel de sensibilisation sur le sujet à l'intention des parties prenantes du projet. Les tâches spécifiques incluent, mais ne sont pas limitées à :

- **L'intégration des aspects d'égalité des genres dans les activités du projet :**
 - Assurer la planification, la gestion, la supervision et le suivi des activités liées à l'égalité des genres ;
 - Contribuer au déploiement de l'analyse comparative entre les sexes (ACS+) du projet ;
 - Contribuer à l'élaboration de la stratégie d'égalité des genres (ÉG) du projet, et en assurer la mise en œuvre, le suivi et la mise à jour;
 - Participer activement en synergie avec le reste de l'équipe, notamment l'équipe d'animation, à l'encadrement des coopératives de femmes ;
 - Veiller à ce que toutes les données collectées recueillies soient systématiquement désagrégées par sexe ;
 - Élaborer le cadre pour la collecte des informations avec les autres membres de l'équipe en vue d'intégrer la dimension « genre » et coordonner les activités de collecte et de suivi des indicateurs genrés du CMR du projet avec les équipes terrain;
 - Mettre en place les préalables à la réalisation des enquêtes (les notes de cadrages, les méthodes d'échantillonnages, les questionnaires, les témoignages etc) en matière de genres nécessaires pour la mise en œuvre des activités du projet et notamment des indicateurs genrés et de leur suivi ;
 - Traiter et analyser les données collectées et soumettre les rapports y afférents ;
 - Contribuer à tous les documents et analyses (sectorielles et transversales) produites par l'équipe ;
 - Participer à l'élaboration des plans de travail annuel (PTA), aux rapports d'avancement et autres livrables du projet, et assumer le rôle d'auteur principal pour toute section ou information concernant les aspects d'égalité des genres ;
 - Préparer, organiser et mettre en œuvre des activités de formation, de sensibilisation et de renforcement des capacités en lien avec l'égalité des genres ;
 - Favoriser les synergies entre les différentes parties prenantes œuvrant à l'amélioration de la situation économique des femmes ;
 - Coordonner l'intégration de l'ÉG dans toutes les activités du projet pour favoriser des changements positifs en faveur du respect accru des droits des femmes et adolescentes et du renforcement de leur pouvoir d'agir ;
 - Coordonner le travail pour favoriser l'engagement des hommes et des leaders communautaires à l'ÉG ;

- Renforcer les capacités des membres de l'équipe et des partenaires à lutter contre les violences basées sur le genre (VBG) ;
 - Coordonner et/ou participer à des consultations locales et au déploiement de formations ;
 - Effectuer le suivi continu des défis et leçons apprises en matière d'ÉG avec la personne responsable de l'ÉG au siège social ;
 - Veiller à l'intégration de l'EG dans les termes de références, les plans de travail et les outils de travail de l'équipe et des partenaires du projet ;
 - Toute autre tâche connexe jugée nécessaire par le chef d'équipe dans le cadre du projet ASEFOA.
- **Volet entrepreneurial féminin**
 - Participer à la conception et à la mise en œuvre de toutes les activités d'analyse des besoins, de formation des femmes et des groupements féminins ;
 - Identifier et développer la cartographie des associations, groupements féminins susceptibles d'intégrer les groupes cibles/bénéficiaires du projet ;
 - Établir le diagnostic institutionnel des groupements féminins dans la zone ;
 - Réaliser le profilage économique analytique en vue d'identifier les opportunités économiques pour les femmes dans les zones oasiennes ;
 - Cartographier les offres de services pour la formation professionnelle des jeunes filles ;
 - Développer des approches et méthodes d'interventions en fonction des spécificités de chaque groupe d'acteur ;
 - Coordonner avec l'équipe d'animation des activités de formation, des ateliers, séminaires et autres évènements ;
 - Coordination, avec l'équipe d'animation, les activités de création des coopératives ; et/ou de la formalisation des associations féminines ;
 - Toute autre tâche connexe jugée nécessaire par le chef d'équipe dans le cadre du projet ASEFOA.

Qualifications et exigences du poste

- Diplôme bac+3 en sociologie, communication, anthropologie ou domaine connexe ;
- Minimum 4 ans d'expérience dans le domaine de l'intégration des considérations de l'égalité des genres dans le cadre de projets de développement, conduite des projets de développement territoriale, accompagnement des jeunes et les femmes ;
- Expérience confirmée dans les domaines suivants : accès des femmes aux moyens de production en milieu rural, représentativité des femmes au sein des instances décisionnelles, intégration du genre dans les politiques publiques, intégration des principes du commerce équitable dans la commercialisation et amélioration de l'accès aux marchés, soutien aux organisations professionnelles, promotion des intérêts économiques des femmes ;
- Bonne connaissance du milieu institutionnel des filières agricoles au Maroc, la connaissance de la filière de l'argane est un atout ;
- Excellentes capacités analytiques et rédactionnelles ;
- Connaissances des outils informatiques (suite Office, Outlook, etc.) ;

- Le poste nécessite des déplacements à travers le pays.

Conditions d'exercice : Le poste sera basé à temps plein à Agadir pour une durée de 12 mois renouvelable selon la satisfaction ou non (fin du projet prévue pour 2030). Période d'essai : 3 mois.

Compétences Linguistiques: Maîtrise parfaite du français, de l'arabe, connaissance de l'amazigh souhaitée.

Processus de candidature

Les candidats sont invités à soumettre leur candidature dès que possible, **avant le 20 juillet**.

Pour que votre candidature soit prise en considération, veuillez envoyer votre CV avec des références (3), des copies des attestations de travail, copies du ou des diplômes obtenus, ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse courriel suivante : elisabeth.marais@cowater.com, en mentionnant en objet le poste auquel vous postulez « ASEFOA – Conseiller(ière) genre », ou postulez en ligne.

Cowater International est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances et qui fonde l'embauche sur le mérite et les qualifications en fonction de l'expérience professionnelle et des attentes liées au poste. Cowater ne discrimine aucun employé ou candidat sur la base de la race, de la religion, du sexe, de l'identité de genre, du handicap, de l'âge ou de toute autre base protégée par la loi.

Nous remercions tous les candidats, mais seules les personnes présélectionnées seront contactées.

À propos de nous

Fondée en 1985, Cowater International est une société leader de développement international au niveau mondial. Basée à Ottawa et disposant des bureaux corporatifs à Auckland, Berlin, Bruxelles, Helsinki, Londres, Madrid, Manille, Nairobi, Singapour et Stockholm, Cowater International a réalisé avec succès un portefeuille de plus de 2500 projets et missions dans plus de 95 pays. Nous travaillons avec des gouvernements, des acteurs du secteur privé et des communautés pour mettre en œuvre des projets qui soutiennent le développement socio-économique, le renforcement institutionnel, les améliorations environnementales et font progresser l'égalité des chances pour tous. Nous sommes une équipe diversifiée et expérimentée qui s'engage à offrir un meilleur avenir aux personnes que nous servons. Notre approche adaptative en matière de management nous a permis d'être reconnus comme l'une des sociétés les mieux gérées au Canada depuis 2017.

Nous vous remercions pour votre intérêt à bâtir un avenir meilleur