

Appel à recrutement
Chargé(e) de projet
Projet AJEE – IECD Maroc

CONTEXTE

Depuis 2014, l'IECD Maroc accompagne les jeunes vulnérables âgés de 15 à 30 ans, notamment les NEETs, à travers des programmes de formation, d'insertion professionnelle et d'accompagnement entrepreneurial.

Dans la région Draa Tafilalet, le projet AJEE vise à renforcer l'écosystème entrepreneurial local, soutenir les jeunes entrepreneurs et entrepreneuses, favoriser l'employabilité et contribuer au développement économique territorial.

Le/la Chargé(e) de Projet joue un rôle central dans l'organisation opérationnelle quotidienne du projet. Il/elle assure la préparation, la coordination opérationnelle, le suivi des activités, la gestion logistique ainsi que la consolidation des données terrain sous la supervision directe du Chef de Projet.

MISSION PRINCIPALE

Assurer l'organisation, la coordination opérationnelle et le suivi des activités du projet AJEE afin de garantir leur bonne mise en œuvre dans le respect des orientations définies par le Chef de Projet.

MISSIONS DETAILLEES

A. PLANIFICATION ET ORGANISATION DES ACTIVITÉS

- Préparer, en collaboration avec le chef de projet et le coordinateur de projet, les plannings opérationnels des activités ;
- Organiser les ateliers, formations, événements et réunions du projet ;
- Identifier les besoins logistiques, humains et matériels nécessaires ;
- Préparer les feuilles de présence, outils de suivi, supports logistiques et documents nécessaires pour les activités terrain ;
- Veiller à l'anticipation des contraintes opérationnelles et logistiques.

B. COORDINATION OPÉRATIONNELLE

- Assurer la coordination opérationnelle des activités avec l'Assistant Terrain ;
- Assurer le suivi quotidien de la mise en œuvre des activités ;
- Définir l'organisation pratique et les priorités opérationnelles liées aux activités terrain ;
- Veiller à la bonne exécution des tâches terrain en coordination avec l'Assistant Terrain.
- Veiller au respect des chronogrammes validés ;
- Assurer la fluidité des activités sur terrain ;
- Centraliser les informations liées au déroulement des activités ;
- Identifier les difficultés opérationnelles et proposer des solutions au Chef de Projet ;

GESTION LOGISTIQUE

- Organiser les déplacements liés aux activités ;
- Préparer les salles, équipements et ressources nécessaires ;
- Assurer le suivi des besoins matériels et logistiques ;
- Veiller à la disponibilité des outils nécessaires à la mise en œuvre des activités ;
- Assurer le suivi logistique des événements et ateliers.

REPORTING ET SUIVI

- Consolider les données terrain et les indicateurs du projet ;
- Préparer les reportings opérationnels réguliers ;
- Remonter les alertes, risques et besoins identifiés ;
- Participer à la mise à jour des outils de suivi du projet ;
- Contribuer au suivi des indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

COORDINATION INTERNE

- Assurer une communication régulière avec le Chef de Projet ;
- Participer aux réunions internes du projet ;
- Assurer le partage des informations opérationnelles avec l'équipe projet ;
- Collaborer avec les équipes du siège IECD Maroc selon les besoins du projet.

POSITIONNEMENT HIÉRARCHIQUE

- Sous la responsabilité directe du Chef de Projet AJEE ;
- Travailler en coordination opérationnelle avec l'Assistant Terrain ;
- Travailler en collaboration avec les équipes IECD Maroc et les partenaires.

PROFIL RECHERCHE

FORMATION : Diplôme en gestion de projet, économie, gestion financière, développement, ...

EXPERIENCE : Expérience **d'au moins 3 ans** dans le domaine associatif, de la gestion de projet, ou en institutions internationales

COMPETENCES ATTENDUES :

- Compétences en gestion de projet, suivi d'activités et d'indicateurs ;
- Capacités de représentation vis-à-vis de partenaires variés ;
- Compétences en mesure d'impact ;
- Excellente maîtrise du français oral et écrit et de l'arabe dialectal ;
- Excellentes capacités rédactionnelles ;
- Maîtrise des outils informatiques ;
- Compétences en événementiel et en communication.

QUALITES PERSONNELLES :

- Leadership, esprit entrepreneurial, goût du challenge et sens du résultat ;
- Diplomatie et adaptation à différents niveaux d'interlocuteurs ;
- Rigueur et organisation ;
- Aisance relationnelle, ouverture d'esprit, écoute, patience ;
- Autonomie, dynamisme, force de proposition ;

- Travail en équipe dans un environnement multiculturel ;
- Solides qualités morales : honnêteté, humilité, respect ;
- Adhésion aux valeurs de l'IECD Maroc : un regard sur la personne, l'esprit de service, un engagement professionnel.

CONDITIONS

- Poste basé à **Errachidia** avec des déplacements fréquents sur la région Draa Tafilalet et les autres bureaux IECD Maroc à Casablanca et Marrakech selon le besoin ;
- Travailler avec des collègues dévoués, motivés et très solidaires au sein d'un organisme reconnu.

CONTACT

Envoyez votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) en précisant l'intitulé du poste « Chargé de projet AJEE » aux adresses suivantes :

contact.maroc@iecd.org et achraf-serhani@iecd.org

Date limite de dépôt des candidatures le 31/07/2026

