

**Job description**  
**Officier(e) SAME - Entrepreneuriat**  
**Croissant-Rouge Marocain-CRM**

<b>Titre</b>	Officier(e) SAME (sécurité alimentaire et moyens d'existence) - Entrepreneuriat
<b>Classification Niveau</b>	Officier(e)
<b>Unité organisationnelle</b>	Régional, basé à Marrakech avec des déplacements fréquents dans les branches CRM (Chichaoua, Taroudant) dans le cadre de l'opération tremblement El Haouz du CRM
<b>Titre du superviseur</b>	Coordinatrice Nationale SAME
<b>Durée</b>	
<b>Salaires</b>	Officier
<b>Responsable technique soutien FICR</b>	Délégué Livelihoods

### Contexte organisationnel

Créée par décret royal en 1957, le Croissant-Rouge marocain est une association de secours volontaire, auxiliaire des autorités civiles et militaires dans le domaine humanitaire, qui comptent sur 15,000 volontaires formés et 4,000 actives à travers le pays. En tant qu'auxiliaire des pouvoirs publics, le CRM soutient les organes de l'État tout en maintenant sa neutralité et son indépendance en se conformant aux principes et aux valeurs du Mouvement international de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge.

Le Croissant-Rouge marocain met actuellement en œuvre un plan de réponse et de rétablissement pour soutenir les personnes touchées par le tremblement de terre El Haouz (septembre 2023). Ce plan comprend des aspects de secours (distribution de biens de première nécessité en espèce et cash), d'abris, d'eau, d'assainissement et d'hygiène, de santé communautaire, de premiers secours et de soutien psychosocial, ainsi que de réduction des risques de catastrophe par le biais d'approches communautaires et participatives. Après plus de 18 mois d'implémentation, le CRM renforce ses activités visant la résilience communautaire. Dans ce cadre-là, une stratégie d'intervention intégrée visant à renforcer les moyens d'existence dans la zone affectée par le tremblement de terre a été élaborée. Le CRM est à la recherche d'un officier sécurité alimentaire et moyens d'existence spécialisée en entrepreneuriat afin de pouvoir mettre en œuvre les activités SAME de la branche de Marrakech en étroite collaboration avec les autres secteurs d'intervention (CVA, DRR, WASH, etc.) et de pouvoir accompagner techniquement les autres branches notamment Chichaoua et El Haouz sur les activités liées à entrepreneuriat. Les équipes SAME du CRM, compte notamment sur l'appui technique de la Fédération Internationale de Sociétés de la Croix Rouge et du Croissant Rouge (FICR) et d'autres autres partenaires.

### Objectifs

Sous la supervision du Référent(e) Technique (coordinatrice nationale SAME du CRM, l'Officier SAME Entrepreneuriat a pour objectif de faciliter la mise en œuvre les activités SAME prévues pour la branche de Marrakech et d'appuyer l'implémentation du résultat de diversification des sources de revenu au niveau de l'opération tremblement de terre c'est-à-dire avec les branches de Chichaoua, Taroudant, El Haouz en étroite collaboration avec les instances gouvernementales, la FICR et les autres

partenaires du Mouvement Croix Rouge Croissant Rouge. Dès que sur les branches l'Officier SAME Entrepreneuriat, reste sur la supervision managériale de Coordinateur Programmes.

L'Officier(e) SAME - Entrepreneuriat est en charge de fournir un appui technique aux branches du CRM (Chichaoua, Taroudant, El Haouz) dans l'élaboration et la planification, la mise en œuvre des activités du résultat d'amélioration des revenus sur les moyens de subsistance. Il/Elle est responsable de la qualité technique des activités ainsi que du suivi-évaluation et de transférer les résultats pour atteindre la capitalisation de ce volet dans le cadre de réponse au Tremblement de Terre Al Haouz. Enfin, en se basant notamment sur cette expérience en lien avec le tremblement de terre, l'Officier(e) SAME - Entrepreneuriat devra contribuer au développement et à l'implémentation d'une stratégie nationale SAME depuis son expertise sous la demande du Référent.

Dans toutes ses missions, le/la Officier(e) Entrepreneuriat devra collaborer avec les autres secteurs d'intervention et l'équipe SAME composée d'une coordinatrice nationale SAME (line manager), officier SAME – Agronome, officier SAME – Technicien Élevage et du Délégué(e) Livelihoods FICR qui assurera un appui technique.

## Rôle et Responsabilités

**Le (la) Officier(e) Entrepreneuriat sera à charge de toutes les phases des opérations du volet amélioration des revenus (micro-entrepreneuriat, coopératives, groupes d'épargne et éducation financière) pour l'opération tremblement de terre ainsi que la mise en œuvre des activités SAME de la branche de Marrakech.**

## Évaluation de besoins et ciblage

- Évaluation et collecte d'informations pertinentes pour l'identification des opportunités de microentreprises, AGRs, coopératives dans les douars affectés par le séisme en tenu compte des opportunités sur le marché pour que la population, spécialement des femmes peuvent augmenter et diversifier leurs revenus.
- Elaboration de critères de sélection et processus de sélection de bénéficiaires pour la création ou le relancement de groupements et micro-entreprises, en lien avec les évaluations préliminaires (eVCA, ligne de base, etc.) et les secteurs clés impliqués.
- Identification des opportunités entrepreneuriales des zones affectées en proposant des solutions viables et adéquats au marché.
- Appuyer la définition des critères de sélection des bénéficiaires en appliquant les normes de vulnérabilité.
- Enregistrement des bénéficiaires en tenant compte de leurs besoins sur des outils digitales Kobo
- Respect et suivi des approches CEA et PGI du CRM.

## Mise en œuvre du projet et suivi

- Fournir l'assistance technique nécessaire pour une mise en œuvre de qualité, y compris la formation et supervision des volontaires et personnel du CRM
- Assurer l'implémentation du projet pour atteindre les objectifs en respectant les calendriers, le budget et les outils de suivi établis

- Élaborer matériels de formation pour les communautés locales sur l'éducation financière et groupes d'épargne pour les femmes en adaptant aux conditions d'alphabetisation
- Adapter les outils de suivi et enquêtes des activités d'augmentation et diversification des revenus aux standards techniques sur les normes et possibilités nationales (business plan, éducation financière)
- Mise en œuvre d'un programme faisable tenant compte la matrices des risques, en respectant la saisonnalité et en coordination avec les actions des autres secteurs.
- Suivi des groupes d'épargne mise en place dans les espaces sûres à travers des outils définis et accompagné par des volontaires formés
- Suivi des entrepreneurs appuyés à travers des subventions (grants), en déboursant les tranches selon les étapes fixés lors du business plan à travers des outils définis et accompagné par des volontaires formés
- Rediriger des Termes de Reference des besoins identifiés de façon participative pour le développement des skills spécifiques.
- Assurer le suivi logistique et administrative du projet selon les normes et protocoles de la CRM et ses partenaires.
- Assurer le reportage régulier du projet à travers les outils (ITT, suivi Kobo..) et rapports réguliers définis en respectant les délais.
- Assurer l'application des normes minimales de qualité, lors du cadre légal de Maroc pour les activités à implémenter.
- Appuyer la révision des propositions des formations et assister à leur réalisation sur le terrain (skills development ou autres), réalises par des partenaires externes

### **Coordination et Partenariat**

- Assurer la planification de toutes les activités SAME de la branche de Marrakech, en étroite collaboration avec les autres secteurs et avec l'appui du Référent technique SAME et de l'officier SAME – Agronome
- Coordination avec les équipes terrain pour l'implémentation des activités sur le terrain, ainsi que la coordination avec les autorités locales
- Proposer des initiatives de façon proactive des autres activités qui pourront compléter l'approche holistique du secteur moyens d'existence en lien avec des autres secteurs.
- Appui à la cartographie des partenaires clés et des autorités dans les domaines d'intervention et proposer des partenariats si nécessaire dans la zone d'intervention
- Rédiger des documents d'entente et partenariat et maintenir une relation fructueuse avec toutes les parties concernées.
- Partager les informations nécessaires demandés et identifiés sur les intervention et résultats obtenus lors des interventions au Référent Technique SAME pour réaliser un plaidoyer interne et avec des acteurs externes par le CRM
- Appuyer le Référent Technique SAME en fournissant des leçons apprises ou techniques qui pourront être répliqués et faire partie de la stratégie.

**Les Déplacements réguliers sur les zones d'interventions du projet dans les provinces de El Haouz (Marrakech-Safi) Chichaoua (Marrakech-Safi), Taroudant (Souss-Massa).**

### Profil du candidat

1.	Travailler activement à la réalisation des objectifs du Croissant-Rouge Marocain
2.	Respecter les principes de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge et travailler conformément à ceux-ci.
3.	S'acquitter toutes les autres tâches et responsabilités liées au travail qui peuvent être confiées par le supérieur hiérarchique.

### Profil du candidat

Education/ Formation professionnelle	Exigée	Préfééré
Diplôme universitaire ou expérience équivalente dans le domaine développement rural, économie, finances, gestion de micro-entreprises / coopératives	X	
<b>Expérience</b>		
Minimum deux ans d'expérience professionnelle sur la gestion et création des entreprises rentable ou durable	X	
Expérience au sein du Croissant-Rouge Marocain comme volontaire ou salarié		X
Expérience en gestion de projet dans le domaine humanitaire et/ou associatif notamment dans les communautés éloignées		X
Expérience directe dans des projets de micro-entreprenariat, coopératives ou accompagnement des groupes d'épargne	X	
<b>Connaissances et compétences</b>		
Gestion des projets	X	
Groupes d'épargnes ou MUSO/AVEC		X
Excellentes capacités de communication avec une capacité d'adapter son discours à différents interlocuteurs, y compris les autorités locales, les partenaires et autres acteurs humanitaires ainsi qu'aux bénéficiaires du programme	X	
Motivation pour le développement communautaire et le développement de partenariats intersectoriels		X
Maîtrise des outils Microsoft Office, outils informatiques et des logiciels de gestion financière, avec une capacité à adapter les systèmes existants aux besoins spécifiques de la mission.	X	
Maitrise de la langue française et arabe.	X	
Maitrise de l'anglais et l'amazigh est un avantage.		X

**Processus de sélection :**

Les personnes intéressées peuvent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation précisant le poste demandé et le lieu de l'affectation à :

crm.crarecruitment@gmail.com

La date de clôture pour le dépôt des dossiers de candidature est fixée au **28/06/2026**, les candidatures seront révisées par ordre de réception. Le CRM se réserve le droit de modifier cette date, si cela est jugé nécessaire. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. Le CRM souscrit au principe de l'équité, de la diversité et de l'inclusion.