

Appel d'Offres – Recrutement d'une Agence de Communication **- Association Nawara pour le Développement Communautaire -**

1. Introduction

L'Association NAWARA pour le Développement Communautaire est une organisation de la société civile œuvrant au Maroc pour la promotion du développement social, des droits humains et de la participation citoyenne. Dans le cadre du renforcement de sa visibilité et de la valorisation de ses actions, elle souhaite collaborer avec une agence de communication professionnelle.

Le présent appel d'offres vise à recruter une agence spécialisée capable de concevoir et produire des supports de communication, d'assurer des prestations d'impression, et de fournir du matériel de bureau et des fournitures diverses liées aux besoins de communication et de gestion des projets.

2. Objet de l'appel d'offres

L'objectif de cet appel est d'identifier une agence capable de fournir des services intégrés incluant, sans que cette liste soit exhaustive :

- Conception graphique de supports visuels et éditoriaux (affiches, flyers, brochures, rapports, bannières, etc.) ;
- Impression de supports de communication (petits et grands formats, brochures, papeterie institutionnelle, etc.) ;
- Fourniture de matériel de bureau (classeurs, stylos, enveloppes, papiers, etc.) ;
- Élaboration ou mise à jour de la stratégie de communication globale de NAWARA ;
- Gestion des réseaux sociaux et accompagnement en communication digitale ;
- Appui à la couverture médiatique d'événements ;
- Création ou refonte du site web ;
- Conseil stratégique ponctuel.

3. Durée et modalités du contrat

Le contrat-cadre aura une durée de douze (12) mois, renouvelable selon la performance et les besoins. Les prestations feront l'objet de bons de commande ou demandes spécifiques selon le calendrier des activités de NAWARA.

4. Critères de sélection

Les critères d'évaluation incluent :

- Expérience de l'agence dans des prestations similaires pour des associations ou projets institutionnels ;
- Qualité de l'offre technique (méthodologie, créativité, échantillons, outils) ;
- Capacité à fournir des impressions et fournitures dans des délais courts ;
- Portfolio de réalisations similaires ;
- Références et recommandations ;
- Conformité juridique et fiscale ;
- Offre financière compétitive et claire.

5. Contenu du dossier de soumission

Les agences intéressées sont invitées à soumettre un dossier contenant les éléments suivants :

- Lettre de soumission signée ;
- Présentation de l'agence et de son équipe ;
- Offre technique : méthodologie, description des services proposés, capacité de production, catalogue de fournitures ;
- Offre financière détaillée : conception, impression, fourniture, prestations de communication ;
- Références professionnelles ;
- Documents juridiques (RC, IF, etc...).

6. Délais

Les candidats doivent respecter scrupuleusement les délais fixés dans le cadre de cet appel d'offres. Le calendrier prévisionnel du processus est le suivant :

Date de publication de l'appel d'offres : 18/06/2026

Date limite de soumission des offres : 26/06/2026

Notification du résultat : 29/06/2026

Signature du contrat : 02/07/2026

Démarrage des prestations : 02/07/2026

NB : Les dates ci-dessus sont indicatives et peuvent être ajustées par NAWARA si nécessaire. Dans ce cas, les soumissionnaires en seront informés en temps utile

7. Modalités de soumission

Le dossier complet devra être transmis par voie électronique à l'adresse suivante, avec pour objet : « Candidature – Agence de communication NAWARA 2026 ».

8. Coordonnées de contact

Pour toute question relative au présent appel d'offres, et pour l'envoi des offres, les soumissionnaires peuvent contacter l'Association NAWARA aux coordonnées suivantes :

Association NAWARA pour le Développement.

E-mail : bed.nawara@gmail.com

E-mail : elcheima.nawara@gmail.com

Tél. : 06 68 68 38 39