

## طلب الترشيحات جائزة صندوق الإيداع والتدبير للأثر الاجتماعي النسخة الثانية، 2026

### نظام المشاركة

#### 1. الديباجة

تطلق مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير دعوة لتقديم طلبات الترشيح للنسخة الأولى من جائزة الأثر الاجتماعي بهدف تثمين دور الجمعيات في خلق القيمة الاجتماعية والاقتصادية، مع مواكبتها بغرض هيكلية مقارنة منهجية لقياس وتعزيز آثارها الاجتماعية.

تهدف جائزة صندوق الإيداع والتدبير للأثر الاجتماعي إلى:

- تثمين القطاع الثالث من خلال إبراز دوره الرئيسي في خلق القيمة الاجتماعية والاقتصادية.
  - النهوض بالممارسات الجيدة وتعزيز ثقافة الأثر الاجتماعي في القطاع الجمعوي بالمغرب.
  - المساهمة في تعزيز الاعتراف بالجمعيات بين مختلف المتدخلين.
  - هيكلية عملية تقييم الأثر الاجتماعي للجمعيات المغربية المنتقاة.
- في هذا السياق، سيتم اختيار خمسة عشر (15) جمعية للمشاركة في مسار مواكبة مخصص لهيكلية منهجية تدبير عبر الأثر الاجتماعي المقدم بالشراكة مع **ESSEC Afrique** ومختبر **E&MISE** من بينها ثلاث (3) سيتم تمييزها على أساس جودة منهجية قيادة الأثر التي تم إعدادها في إطار المعسكر التدريبي وإمكانات الأثر. وسيتم منح المشاريع الفائزة جائزة - CDG الأثر الاجتماعي.

وتهدف هذه الآلية بذلك إلى جعل تملك الأثر الاجتماعي رافعة استراتيجية لتعزيز قدرات الجمعيات وتنميتها وكذا تثمينها.

### عرض مسار المواكبة التقنية والمالية – جائزة CDG الأثر الاجتماعي 2026

في إطار هذه الآلية، سيتم اختيار خمس عشرة (15) جمعية على أساس درجة التزامها، وملاءمة تدخلها، ورغبتها في الانخراط في نهج قيادة قائم على الأثر، وذلك وفق مسطرة ومعايير الانتقاء المفصلة أدناه.

ستتبع هذه الجمعيات المسار التالي:

#### 1. المواكبة – معسكر تدريبي 'القيادة عبر الأثر'

ستشارك الجمعيات الخمس عشرة المختارة في معسكر تدريبي مكثف للمواكبة، تشرف عليه ESSEC إفريقيا. ويركز هذا المعسكر التدريبي على أساسيات قياس الأثر الاجتماعي، وهيكلية منهجية ملائمة لأنشطتها، وتملك أدوات عملية.

عند نهاية هذا المعسكر التدريبي، سيتم منحها شهادة مشاركة في البرنامج، وبالنسبة للجمعيات التي استوفت الشروط اللازمة للحصول على شهادة «القيادة عبر الأثر» من ESSEC إفريقيا، الشريك التقني لمؤسسة CDG، فستستفيد من مواكبة وتأطير لإعداد مخرجاتها: نظرية التغيير، إطار التقييم، خطة الجمع، خطة العمل وحجج الأثر، وذلك بدعم من وسائل بيداغوجية وأدوات منهجية ملائمة.

وتجدر الإشارة إلى أن ممثلاً واحداً (01) معيناً من طرف الجمعية يمكنه المشاركة في المعسكر التدريبي.

## 2. التثمين

من بين الجمعيات التي تابعت مسار «القيادة عبر الأثر»، سيتم تمييز ثلاث (3) جمعيات بناءً على جودة منهجية قياس الأثر التي تم تطويرها خلال المعسكر التدريبي وتمت صياغتها في الوثيقة النهائية (مدى الملاءمة، وضوح الأهداف، واقعية خطة التنفيذ، إمكانات التحول الاجتماعي، وانخراط الهيكل).

وستستفيد هذه الجمعيات الثلاث الفائزة من تحمل تمويل دراسة في مجال القيادة عبر الأثر، بخصوص النشاط/المشروع المقدم، بمبلغ أقصاه 250.000,00 درهم .

## II. مقتضيات نظام المشاركة

### 1.1. معايير أهلية الترشيح

#### معايير تتعلق بالبنية المرشحة:

تُفتح آلية جائزة CDG الأثر الاجتماعي 2026 أمام الجمعيات التي تستوفي بشكل إلزامي المعايير التالية:

- أن تكون جمعية مغربية غير ربحية مشككة وفقاً للظهير رقم 1-58-376 الصادر في 3 جمادى الأولى 1378 (15 نوفمبر 1958) المتعلق بتنظيم حق تأسيس الجمعيات وأن تكون تأسست منذ خمس (5) سنوات فما فوق؛
- أن تمتثل للقوانين المعمول بها من حيث سلامة وضعيتها القانونية وتصريحها السنوي المداوم طبقاً للمقتضيات التشريعية والتنظيمية المنظمة للجمعيات؛
- أن تتوفر على قواعد تدير عملياً ومالي وحكامة مسؤولة تضمن قدرات وموثوقية التنفيذ للمشروع المقترح؛

تستثنى الجمعيات التي تستفيد من دعم مالي جارٍ في إطار شراكة مع مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير أو مع مؤسسة أهلي.

#### معايير الأهلية المتعلقة بالمشروع:

يجب أن ينصب طلب البنية المرشحة على مشروع محدد يندرج ضمن إطار هدفها الاجتماعي.

ويتعين على المشروع أن يكون:

- تم تنفيذه منذ أكثر من ثلاث (3) سنوات؛
- منجز داخل التراب المغربي؛
- منسجم مع الهدف الاجتماعي للجمعية؛
- تسعى إلى تحقيق أثر اجتماعي واضح ومحدد؛
- تندرج ضمن أحد المجالات التالية :
  - المساواة بين الجنسين؛
  - الشباب؛
  - العالم القروي.

### 2.1. إجراءات وشروط تقديم طلبات الترشيح

1. يطلق طلب الترشيحات بتاريخ 26 يونيو 2026

2. تقديم ملفات الترشيح

2.1. الوثائق المكونة لملف طلب الترشيحات

يتكون ملف طلب الترشيحات من:

- نظام المشاركة في طلب الترشيحات؛

- استمارة الترشيح عبر الإنترنت <https://bit.ly/4w7Blw0> ؛
  - تصريح بالشرف، موقع ومختوم بشكل قانوني، يؤكد صحة المعلومات المقدمة.
- يتم إيداع وثائق ملف الترشيح عبر الطريق الإلكتروني مباشرة على مستوى استمارة الترشيح.

## 2.2. الوثائق الواجب تقديمها من طرف المرشحين:

بالإضافة إلى استمارة الترشيح المعبأة عبر الإنترنت، يجب على الجمعيات المرشحة إرفاق الوثائق التالية:

### a. وثائق إدارية

- القانون الأساسي المُحَيَّن للجمعية، موقع ومختوم؛
- محضر آخر جمع عام للجمعية، موقع ومختوم؛
- لائحة أعضاء مجلس الإدارة أو المكتب المسير للجمعية (مع تحديد: رقم بطاقة التعريف الوطنية مع تاريخ الإصدار وتاريخ الانتهاء، تاريخ ومكان الازدياد، الصفة، الجنسية)، موقع ومختومة؛
- الوصل النهائي للجمعية.

### b. وثائق خاصة بالجمعيات المعترف بها ذات المنفعة العامة (عند الاقتضاء):

- مرسوم المنفعة العامة؛
- وصل إيداع الوثائق التنظيمية لدى الأمانة العامة للحكومة (SGG)؛
- تقرير مراقب الحسابات برسم سنة 2025.

### c. وثائق مالية وعملية

- التقرير الأدبي والمالي برسم سنة 2025.

## 2.3. إجراءات تقديم طلبات الترشيح

يجب إرسال ملفات الترشيح مع احترام تعليمات التقديم المشار إليها أعلاه. وفي حالة عدم احترام الشروط، يمكن إقصاء الترشيحات من مسار الانتقاء الإداري. ويجب تقديم الملفات حصرياً عبر استمارة الترشيح المتاحة على الرابط التالي <https://bit.ly/4w7Blw0> مع إرفاق جميع الوثائق والمستندات المطلوبة.

وسيتم طلب تقديم الوثائق الأصلية، أو نسخ مطابقة للأصل، عند نهاية مسار الانتقاء بالنسبة للبنية أو البنيات التي تم اختيارها في إطار طلب الترشيحات.

ستخضع ملفات الترشيح لمراقبة شموليتها ومدى مطابقتها إدارياً. وكل ملف غير مكتمل أو لا يستوفي الشروط المطلوبة قد يتم استبعاده من مسار الانتقاء.

آخر أجل لإيداع ملف الترشيح هو **03 غشت 2026 على الساعة 16:00**.

كل استفسار متعلق بهذا النظام أو باستمارة الترشيح يجب توجيهه إلى البريد الإلكتروني التالي:  
**fondationcdg.projets@cdg.ma**

آخر أجل لإرسال الأسئلة هو **13 يوليوز 2026 على الساعة 12:00**.

## 3. إجراءات الانتقاء

تم وضع مسطرة خاصة بفحص طلبات الترشيح من أجل ضمان تقييم تشاركي للمشاريع بما يتماشى مع المعايير المعتمدة والآثار المرتقبة، وهي كالتالي:

1. بمجرد انقضاء التاريخ النهائي لتقديم طلبات الترشيح واستلام الملفات كاملة، يقوم الفريق العملي لمؤسسة صندوق الإيداع والتدبير بدراسة كل ملف على حدة مع إمكانية طلب معلومات إضافية من الجمعية المترشحة. يتم رفض أي ملف غير مستوفٍ للشروط.

2. لا يجب أن تتجاوز نسبة تطابق ملف الترشيح مع محتوى اليات الذكاء الاصطناعي 40 %  
 3. يتم بعد ذلك عرض مجموع هذه الملفات على لجنة ستتولى القيام بالانتقاء الأولي للترشيحات المؤهلة، وكذلك إعداد لائحة تكميلية في حالة صعوبة الحسم. وستحرص هذه اللجنة على بناء اقتراحها بشكل صارم وفق معايير الانتقاء المبينة أدناه.

يمكن للجنة الانتقاء الأولي، عند الاقتضاء، إعداد لائحة تكميلية من المشاريع، يتم اللجوء إليها في حالة الانسحاب، أو الإقصاء اللاحق، أو تعذر مواصلة أحد المشاريع المنتقاة أوليًا لمسار الانتقاء.

4. عند نهاية هذه المرحلة، سيتم اختيار خمس عشرة (15) جمعية للاستفادة من مواكبة لهيكله منهجيتها في القيادة عبر الأثر في إطار معسكر تدريبي، كما تم توضيحه سابقًا.

تلتزم الجمعية بتعيين ممثل متوفر، وإشراكه في تتبع مسار التكوين، وكذا المساهمة في إعداد المخرجات المنتظرة، مع احترام قواعد الأخلاقيات والسرية المعمول بها في البرنامج.

عند اختتام المعسكر التدريبي، سيتم إجراء عملية انتقاء على أساس عروض المشاريع، مما سيمكن من اختيار ستة (6) متأهلين نهائيين، بمعدل اثنين (2) عن كل فئة، تمثل المجالات الثلاثة (3): النوع، الشباب، والقضايا الاجتماعية بالعالم القروي.

يتعين على هؤلاء المتأهلين النهائيين الستة (6) إرسال وثيقة نهائية إلى مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير عبر البريد الإلكتروني التالي [fondationcdg.projets@cdg.ma](mailto:fondationcdg.projets@cdg.ma) مع الإشارة في موضوع الرسالة:

« اسم الجمعية) / Document finalisé / Prix CDG Impact Social 2026 : Document finalisé »

5. على أساس الوثيقة المقدمة، سيقوم المتأهلون النهائيون بعرض منهجيتهم أمام لجنة تحكيم، وعلى ضوء الوثائق المقدمة، ستقوم اللجنة بانتقاء نهائي لاختيار ثلاثة مشاريع فائزة.

6. سيتم توجيه الدعوة إلى جميع المرشحين لحضور حفل.

7. ستقوم الجمعيات الثلاث (3) التي تم اختيار مشاريعها بإبرام اتفاقية شراكة تتيح لها الاستفادة من الدعم التقني والمالي لمؤسسة صندوق الإيداع والتدبير.

#### 4. II. معايير الانتقاء

تعتمد عملية انتقاء المشاريع على المعايير التالية:

#### المرحلة 1: انتقاء 15 جمعية للمواكبة

| المعامل | المعايير   |
|---------|--|
| 20/100  | درجة هيكله الجمعية (وضوح القانون الأساسي إجراءات داخلية، حصيلة)  |
| 30/100  | وجاهة مجال النشاط أو المشروع (الانسجام مع الحاجيات، الاستجابة للخلافة، الإشارة إلى استراتيجيات وطنية أو محلية) |
| 20/100  | درجة نضوج منهجية الأثر الاجتماعي (يأخذ هذا المعيار بعين الاعتبار الجهود المبذولة والقدرة على امتلاك البرنامج)  |
| 20/100  | إمكانات التنفيذ  |
| 100/100 | المجموع  |

يجب على المرشحين المؤهلين الحصول على مجموع يتجاوز 60/100. سيتم الاحتفاظ فقط بالمرشحين الخمس عشر (15) الأعلى مرتبة .

تأخذ عملية الانتقاء بعين الاعتبار أيضاً معايير التمثيلية المجالية. يتم تقييم هذه المعايير على أساس المستندات والوثائق الواردة في ملف الترشيح. وسيتم الاتصال بالمرشحين المختارين فقط.

### المرحلة 2: انتقاء الجمعيات الثلاث الفائزة

| المعامل | المعايير  |
|---------|---|
| 40/100  | جاهة منهجية الأثر (اختيار الإشكالية بوضوح، مجهود جمع وتحليل المعطيات، وجاهة المؤشرات المقترحة، انسجام التأثيرات المستهدفة، المؤشرات المختارة والمعطيات المعبئة) |
| 30/100  | التملك الجماعي (وضوح وثيقة المشروع، تعبئة أعضاء الجمعية حول المنهجية وإنتاج الوثيقة)  |
| 30/100  | قابلية التنفيذ (مخطط عمل معتمد على منهجية قياس الأثر، كلفة قياس الأثر)  |
| 100/100 | المجموع   |

## 5. II. البنود الإدارية

### التزامات الجمعية

- تلتزم الجمعية المنتقاة بما يلي:
- تلتزم الجمعيات المرشحة، طيلة مدة عملية الانتقاء والمواكبة وتنفيذ المشروع، باحترام سرية التبادلات والمحتويات والمخرجات المرحلية والمعلومات المتبادلة في إطار مختلف مراحل البرنامج.
- المشاركة في جميع مراحل البرنامج (المعسكر التدريبي، الورشات، الاجتماعات عن بُعد، التتبع وغيرها).
- تعبئة فريق مشروع مستقر.
- احترام قواعد التواصل المرتبطة بالبرنامج.

### التواصل

- لا يجوز لأي مرشح القيام بأي تواصل عمومي بخصوص المشاركة أو الانتقاء في البرنامج قبل التبليغ الرسمي عن النتائج من طرف مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير.
- سيتم إشعار الجمعيات المقبولة فقط بشكل رسمي.
- سيتم الإعلان عن الفائزين بشكل عمومي عند اختتام البرنامج.
- تفوض الجمعية المرشحة صراحة لمؤسسة صندوق الإيداع والتدبير الحق في استخدام صورتها ضمن جميع أنشطة تميمين طلب الترشيحات.

### مقتضيات عامة

- إن المشاركة في مختلف مراحل البرنامج، بما في ذلك مرحلة الانتقاء الأولي، والمعسكر التدريبي، والمواكبة عن بُعد، لا تعني بأي حال من الأحوال التزاماً مالياً أو تعاقدياً من طرف مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير قبل توقيع اتفاقية الشراكة.
- تحتفظ مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير بحق تعديل، أو تعليق أو تأجيل أو إلغاء كل أو جزء من هذا طلب الترشيحات، خاصة في حالة الضرورة التنظيمية أو التقنية أو الميزانية أو في حالات القوة القاهرة، دون أن يترتب عن ذلك أي مسؤولية عليها.

- قرارات لجنة التحكيم نهائية وغير قابلة للطعن.
- يجب على الجمعيات إبلاغ أي تغيير جوهري في مشاريعها.

## اتفاقية الشراكة

ترسل مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير إلى الجمعيات المنتقاة اتفاقية شراكة تحدد التزامات الطرفين وكيفية الدعم التقني والمالي من طرف مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير، و متممة لمقتضيات هذا النظام.

## 6. II. البنود التنظيمية

### الملكية الفكرية ونقل الحقوق

لأصحاب المشاريع المقدمة كامل الحق في ملكيتها الفكرية.

كما يتحمل المشاركون مسؤولية التأكد من امتلاكهم للحقوق الملكية الفكرية اللازمة لمشاريعهم مع إبلاغ مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير في حدود أي التزامات تتعلق بهذه الملكية.

تعد كل من مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير والجمعية مالكتين لعلامتهما التجارية، تسمية كل منهما، الاسماء التجارية، الاشارات واسماء النطاق التابعة لهما، ويحتفظ كل طرف بكامل حقوق الملكية عليها.

كل استعمال للعلامات او الشعارات او عناصر الهوية البصرية لمؤسسة صندوق الإيداع والتدبير من طرف الجمعية يخضع لموافقة كتابية مسبقة وللإحترام الصارم للدليل البصري الخاص بالمؤسسة.

### حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي

#### 1. تصريح مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير

تصرّح مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير بأنها مطابقة لمقتضيات القانون رقم 08-09 المتعلق بحماية الأشخاص الذاتيين تجاه معالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي، فيما يخص استغلال المعطيات ذات الطابع الشخصي الضرورية لتنفيذ طلب المشاريع.

ويحق للجمعية، بعد تقديم ما يثبت هويتها ووفقاً للقانون رقم 08-09، الولوج إلى معطياتها ذات الطابع الشخصي، وتصحيحها، والاعتراض على معالجتها لأسباب مشروعة. ولممارسة هذه الحقوق، يمكن للجمعية الاتصال بالمصلحة الإدارية لمؤسسة صندوق الإيداع والتدبير عبر البريد الإلكتروني التالي: « conformitefondation@cdg.ma ».

ان هذه المعالجة، كما هو مرخص لها تحت عنوان "أنشطة مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير في مجال التضامن والتنمية الاجتماعية والمستدامة والمهتمة بالفن والثقافة"، مرخص لها من قبل اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي تحت رقم A-PO-1408/2024

وقد تخضع معطيات الشريك لعملية نقل إلى الخارج لأغراض الاستضافة والتخزين. وقد تم تقديم طلب بهذا الخصوص إلى اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي، ويتعلق الأمر بشركة « Google Alphabet »، الموجودة في كاليفورنيا، الولايات المتحدة الأمريكية « تم منح الترخيص تحت رقم T-HB- 631/2024.

#### 2. التزامات الجمعية:

وفقاً لمقتضيات القانون رقم 08-09 المتعلق بحماية الأشخاص الذاتيين تجاه معالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي، تلتزم الجمعية باحترام واجبات الامن والسرية المطبقة في اطار طلب المشاريع.

ولهذا الغرض، تمنح الجمعية موافقتها لمؤسسة صندوق الإيداع والتدبير لاستغلال المعطيات ذات الطابع الشخصي الضرورية لتنفيذ طلب المشاريع، كما توافق على ان تتم احالة معطياتها ذات الطابع الشخصي الى مستخدمي مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير، وعند الاقتضاء، الى شركائها ومقاولات المناولة التابعة لهم والى السلطات المختصة.

وتقر الجمعية بان اي اخلال بهذه الالتزامات يمكن ان يرتب مسؤوليتها وفقاً للمقتضيات القانونية المعمول بها.

### الامتثال للالتزامات القانونية والتنظيمية والأخلاقية

يجب ان تكون المشاريع المقدمة في اطار طلب المشاريع مطابقة للقوانين والانظمة الجاري بها العمل. ويتعين على الجمعية ضمان احترام مشاريعها للمعايير الاخلاقية والقانونية ومعايير السلامة المعمول بها، وبشكل عام كل معيار ضروري لتنفيذ المشروع المعني.

كل مشروع لا يحترم هذه الالتزامات سيتم اقصاؤه. وتحفظ مؤسسة صندوق الايداع والتدبير بحق طلب اي معلومة او وثيقة اضافية للتحقق من مدى احترام الالتزامات القانونية والتنظيمية والاخلاقية للمشاريع المقدمة.

وبمشاركتها في طلب المشاريع، تقرر الجمعية وتقبل بالامتثال لجميع القواعد الواردة في هذا النظام. كما تقرر الجمعية وتقبل بان مؤسسة صندوق الايداع والتدبير غير مسؤولة عن اي عدم احترام لهذه الالتزامات.

### النزاهة والوقاية من الفساد

تلتزم مؤسسة صندوق الايداع والتدبير والجمعية بالاحترام الصارم لجميع القوانين والانظمة المطبقة في مجال مكافحة الفساد.

ولهذا الغرض، تلتزم مؤسسة صندوق الايداع والتدبير والجمعية التزاماً رسمياً بالنهوض بالنزاهة والشفافية والوقاية من كل اشكال الفساد في جميع تعاملاتهما، وذلك وفقاً للتشريعات والانظمة الوطنية الجاري بها العمل في مجال مكافحة الفساد.

### تضارب المصالح

تلتزم مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير والجمعية بمنع وتدابير كل وضعية تضارب مصالح في إطار هذا البرنامج. ويُقصد بتضارب المصالح كل وضعية تؤثر بشكل غير ملائم على أحكامهما أو أفعالهما نتيجة التزامات مزدوجة أو مصالح متنافسة أو متعارضة.

ولهذا الغرض، تلتزم الطرفان بممارسة العناية الواجبة لضمان احترام قواعد تدبير تضارب المصالح. كما تلتزمان بمنع وتدابير أي وضعية تضارب مصالح قد تنشأ في إطار طلب المشاريع.

وتتعهد مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير والجمعية أيضاً بالتصريح الفوري والمكتوب للطرف الآخر بأي تضارب مصالح فعلي أو محتمل قد يظهر خلال مدة طلب المشاريع. ويجب أن يتضمن هذا التصريح وصفاً دقيقاً لطبيعة تضارب المصالح والتدابير المقترحة لتدبيره أو حله بطريقة أخلاقية.

### وثيقة مرجعية وتفسير

يشكل هذا النظام الداخلي الوثيقة المرجعية الملزمة للمرشحين. في حالة وجود أي اختلاف في التفسير، فإن النسخة المعتمدة من قبل مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير هي المرجعية.

### شكايات

يجب تقديم أي شكاية تتعلق بهذا الطلب للترشيحات عبر المنصة المخصصة لذلك، والمتاحة على الرابط التالي:

<https://www.cdg.ma/reclamation>، ضمن المهلة المحددة.

يعتبر المشاركة في طلب الترشيحات بمثابة قبول كامل ونهائي لهذه الأحكام.

## تصريح بالشرف

- تُقَرّ الجمعية بأنها اطلعت على نظام المشاركة في طلب الترشيحات جائزة صندوق الإيداع والتدبير للأثر الاجتماعي وتقبل دون أي تحفظ جميع شروطه ومقتضياته، وتلتزم بالامتثال لها.
- تُصَرّح الجمعية بأن جميع البيانات الواردة في ملف ترشيحها صحيحة ودقيقة.
- تتوفر الجمعية على الوثائق التالية:
  - محضر آخر جمع عام للجمعية؛
  - لائحة أعضاء مجلس الإدارة أو مكتب الجمعية؛
  - الوصل النهائي للجمعية؛
  - التقريرين الأدبي والمالي لسنة 2025.
- تلتزم الجمعية بإخبار مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير بأي تعديل قانوني أو إداري يطرأ بعد إيداع ملف ترشيحها.
- تُصادق الجمعية على أن مهامها كما هي واردة في قانونها الأساسي هي كما يلي :

.....  
 .....  
 .....

تأشير الخانات يُعتبر بمثابة إقرار صريح، وتصريح بالشرف، والتزام نهائي من طرف الجمعية. وتحتفظ مؤسسة صندوق الإيداع والتدبير بحق رفض أي ترشيح يتضمّن معطيات غير صحيحة أو غير مطابقة.

#### قرئ وصادق عليه من طرف الجمعية

التاريخ

الاسم

الصفة

التوقيع مسبوق بالعبارة بخط اليد: قرئ وصادق عليه