



Formulaire d'informations sur les fournisseurs

1	Nom de l'Entreprise		
2	Adresse		
3	Ville		
4	Téléphone		
5	Adresse électronique		
6	Statut juridique		
7	Propriété (étatique, publique, privée)		
8	Numéro, année et lieu d'immatriculation : (Joindre une copie du document d'immatriculation)		
9	Directeur(trice) exécutif(ve) / Membre du Conseil d'administration: (Joindre une copie d'un document d'identité)		
10	Activités principales (max. 3)	1.	
		2.	
		3.	
11	Informations bancaires:	Nom de la banque :	
		Adresse de la banque :	
		IBAN :	
		BIC/SWIFT :	
		Numéro de compte :	
		Accepte le virement bancaire comme mode de paiement: (oui ou non)	
12	Nombre total d'employés		
14	Liste des équipements ou installations adéquats (véhicules, magasins, entrepôts, etc.)	Année	Modèle
		1	
		2	



	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
15	Expérience et liste de références (Veuillez joindre tout document lié aux activités au cours des trois dernières années)		
	Liste des matériaux livrés ou des Services offerts similaires à l'offre au cours des trois dernières années par ordre chronologique (y compris les activités en cours)	Année	Client (adresse, numéro de téléphone)
16	Commentaires:		
17	Nom, signature, et cachet.	Date:	