

Termes de Référence (TDR)

Chargé(e) d'Employabilité et d'Entrepreneuriat

1. Contexte

Depuis 2011, la Fondation ABABOU œuvre pour le développement personnel et professionnel des jeunes et des femmes en situation de vulnérabilité, en vue de favoriser leur insertion sociale, professionnelle et économique.

Dans ce cadre, la Fondation met en œuvre des programmes axés sur le renforcement des compétences, l'accompagnement à l'emploi et l'appui à la création d'activités génératrices de revenus (AGR). Le/la Chargé(e) d'Employabilité et d'Entrepreneuriat joue un rôle clé dans la mise en œuvre opérationnelle de ces actions, depuis l'identification des bénéficiaires jusqu'à leur insertion effective.

2. Objectif du poste

Le/la Chargé(e) d'Employabilité et d'Entrepreneuriat est responsable de la conception, de la mise en œuvre et du suivi des activités liées à l'employabilité et à l'entrepreneuriat, en assurant un accompagnement de proximité des bénéficiaires tout au long de leur parcours.

3. Tâches et responsabilités

1. Identification et mobilisation des bénéficiaires

- Identifier et sélectionner les participant(e)s selon les critères d'éligibilité des projets.
- Mettre en œuvre des actions de sensibilisation et de mobilisation (terrain, réseaux sociaux, partenaires locaux).
- Assurer la constitution et la gestion des dossiers des bénéficiaires.

2. Planification et organisation des activités

- Élaborer les fiches techniques des activités (ateliers, formations, sessions d'accompagnement).
- Concevoir et adapter les contenus pédagogiques en fonction des besoins des bénéficiaires.
- Planifier les sessions de formation et assurer leur bonne organisation logistique et administrative.

3. Animation et accompagnement

- Animer des ateliers en :
 - compétences de vie (life skills)
 - techniques de recherche d'emploi
 - entrepreneuriat (idéation, BMC, Business Plan, marketing, etc.)
- Assurer un accompagnement individualisé des bénéficiaires (coaching, suivi des plans de développement individuel).
- Accompagner les porteurs de projets dans :
 - la structuration de leurs idées ;
 - l'élaboration de leur business plan ;
 - la mise en œuvre de leurs AGR ;

- Orienter les bénéficiaires vers des opportunités d'emploi, de formation ou de financement adaptées.

4. Suivi, évaluation et reporting

- Assurer le suivi régulier des bénéficiaires (parcours, insertion, évolution des projets).
- Mettre à jour les outils de suivi et de collecte de données.
- Produire des rapports d'activités (quantitatifs et qualitatifs).
- Contribuer à l'évaluation des actions et proposer des ajustements pour améliorer leur impact.

5. Coordination et partenariat

- Collaborer étroitement avec l'équipe projet pour assurer la cohérence des interventions.
- Participer au développement de partenariats (acteurs de l'emploi, formation, financement, tissu économique local).
- Contribuer à la valorisation des actions de la Fondation (témoignages, success stories, etc.).

4. Livrables attendus

- Fiches techniques et rapports des activités réalisées
- Plans de formation et supports pédagogiques
- Plans de développement individuel (PDI) des bénéficiaires
- Outils de suivi et fiches d'accompagnement
- Base de données des bénéficiaires mise à jour
- Rapports périodiques (mensuels/trimestriels) incluant indicateurs de performance et d'impact

5. Profil recherché

Formation

- Diplôme universitaire (Bac+3 minimum) en sciences sociales, gestion, entrepreneuriat ou domaine équivalent.

Expérience

- Minimum 3 ans d'expérience dans :
 - l'insertion professionnelle
 - l'accompagnement entrepreneurial

Compétences

- Maîtrise des techniques d'animation et de facilitation
- Bonne connaissance des dispositifs d'employabilité et d'entrepreneuriat
- Compétences en coaching et accompagnement individualisé
- Capacité à concevoir des outils pédagogiques
- Maîtrise des outils de suivi et d'analyse (Excel, outils digitaux, etc.)
- Excellentes capacités rédactionnelles et relationnelles
- Sens de l'organisation, autonomie et esprit d'initiative

6. Durée et modalités du contrat

- Type de contrat : à discuter selon expérience
- Durée : 12 mois renouvelable
- Lieu : Région Rabat-Salé-Kénitra-SidiKacem (avec déplacements sur le terrain)

7. Modalités de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à envoyer leur dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse suivante :

✉ Fondationf.ababou@gmail.com