

Termes de Référence

TDR 6 : RECRUTEMENT D'UNE AGENCE DE COMMUNICATION

Titre de la mission : Agence de communication pour la production des supports visuels, la restructuration du site web et des réseaux sociaux, et l'intégration du SGD.

Projet : AMUSSU – Plan de Renforcement des Capacités de l'AMCDD.

Lieu d'affectation : Travail à distance et livraisons en ligne.

Volume de la mission : 09 Hommes/Jours (H/J) au total (03 H/J pour la production des supports visuels, 06 H/J pour la refonte du site web et l'intégration du SGD) + impression de 04 Roll-up.

Type du contrat : Agence de communication / Cabinet de production créative.

Période de la mission : du 01 juin au 31 octobre 2026

I. Contexte du Projet

Le projet « AMUSSU : Promouvoir le pouvoir d'agir de la société civile au Maroc pour la bonne gouvernance, l'environnement et le climat », s'inscrit dans le cadre du Programme d'Appui Stratégique à la Société Civile (PASSC), soutenu par le partenariat Maroc Union européenne pour la période 2023-2027.

Ce projet est porté par l'organisation Migrations & Développement (M&D), en consortium avec l'Association des Enseignants des Sciences de la Vie et de la Terre (AESVT) et l'ONG Cooperazione per lo Sviluppo dei Paesi Emergenti (COSPE). L'objectif global d'AMUSSU est de permettre à la société civile marocaine de s'affirmer comme une actrice majeure du changement, du développement démocratique et de la bonne gouvernance. Il vise à renforcer sa participation effective à l'action publique, ainsi qu'aux projets locaux et nationaux de lutte contre le changement climatique et de préservation de l'environnement.

Cette ambition repose sur deux piliers :

- La consolidation des compétences des OSC pour améliorer l'impact et la durabilité de leurs actions.
- Le renforcement de la participation des OSC aux mécanismes de dialogue multi-acteurs et aux dynamiques de plaidoyer.

Dans ce cadre, l'Alliance Marocaine pour le Climat et le Développement Durable (AMCDD) met en œuvre un projet de renforcement de ses capacités internes. L'AMCDD est aujourd'hui la plus grande plateforme nationale de la société civile environnementale au Maroc. Bien qu'elle s'appuie sur une vision partagée et une structuration solide, la gouvernance de l'Alliance souffre d'un manque de standardisation et d'outils modernes.

L'analyse de la situation révèle une centralisation excessive autour du bureau national, une dynamique de coordination principalement descendante ("top-down"), et un leadership territorial parfois déséquilibré au sein des régions.

II. Objectifs de la Mission

Pour répondre à ce besoin, la présente mission vise à confier à une agence de communication la production de supports visuels professionnels conformes à la nouvelle charte graphique, la restructuration complète du site web et des pages/comptes officiels de l'AMCDD sur les réseaux sociaux, ainsi que l'intégration d'un Système de Gestion Documentaire (SGD) pour la collecte et le partage de l'information.

L'objectif est que l'AMCDD dispose d'une présence digitale cohérente, professionnelle et fonctionnelle, reflétant son positionnement de première plateforme nationale de la société civile environnementale au Maroc.

III. Activités et Responsabilités

Sous la supervision du bureau de l'AMCDD, l'agence devra réaliser les activités suivantes :

- **Activité A4.1.2 (3 H/J - Agence de communication + 04 impressions Roll-up) :** Produire les supports visuels clés (brochures institutionnelles, Roll-up, templates de rapports, modèles de présentations) selon la nouvelle Charte Graphique/Éditoriale de l'AMCDD. Imprimer 4 Roll-up destinés aux événements et ateliers du réseau.
- **Activité A4.2.1 (6 H/J - Expert) :** Assurer la prestation technique pour la restructuration complète du site web et des pages/comptes officiels de l'AMCDD sur les réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, etc.) et l'intégration du Système de Gestion Documentaire (SGD) pour la collecte et le partage de l'information (rapports, livrables, communiqués, etc.).

IV. Livrables Attendus

1. **Les supports visuels produits :** brochures, Roll-up (x4 exemplaires imprimés), templates de rapports et de présentations conformes à la Charte Graphique/Éditoriale (A4.1.2).
2. **Le site web restructuré et mis en ligne,** conforme à la charte graphique, avec un CMS administrable par les équipes de l'AMCDD (A4.2.1).
3. **Les pages et comptes officiels sur les réseaux sociaux** restructurés et harmonisés avec la nouvelle identité visuelle.
4. **Le Système de Gestion Documentaire (SGD)** intégré au site web ou accessible via une interface dédiée, avec un guide d'administration.
5. **Un rapport de recette** documentant l'ensemble des livrables digitaux avec les procédures d'administration et de mise à jour.

V. Modalités de Paiement

Le règlement de la prestation fera l'objet d'un paiement forfaitaire correspondant au montant total convenu lors de la contractualisation. Ce paiement sera effectué après réception et validation finale de l'ensemble des livrables par le bureau de l'AMCDD.

VI. Qualifications et Compétences Requises

- **Statut** : Agence de communication ou cabinet de production créative dûment enregistré(e).
- **Expérience** : Portfolio démontrant la réalisation de missions similaires pour des organisations de la société civile, des institutions publiques ou des ONG ; expérience avérée en développement de sites web, gestion des réseaux sociaux et production de supports visuels institutionnels.
- **Compétences techniques** : Maîtrise des outils de création graphique (Adobe Suite ou équivalent) ; compétences avérées en développement web (CMS WordPress ou équivalent) ; connaissance des solutions de Gestion Documentaire ; maîtrise des plateformes de réseaux sociaux.
- **Langues** : Maîtrise parfaite de l'arabe et du français.

VII. Dossier et Procédure de Candidature

Les agences intéressées doivent soumettre :

1. **Un dossier de présentation de l'agence** avec ses références et son portfolio (exemples de sites web, supports visuels et gestion de réseaux sociaux réalisés).
2. **Une Offre Technique** incluant une note méthodologique sur l'approche de restructuration digitale envisagée et une proposition de maquette pour le nouveau site web.
3. **Une Offre Financière détaillée**, précisant les coûts unitaires pour chaque poste (supports visuels, site web, SGD, impressions Roll-up).

Les dossiers doivent être envoyés par e-mail avec l'objet : « **Candidature_TDR6_Agence Communication - AMUSSU-AMCDD - [Nom du candidat/cabinet]** » à l'adresse : alliance.marocaine.cdd@gmail.com

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **15 avril 2026 à minuit**.