

Termes de Référence

TDR 1 : MISSION D'EXPERTISE EN GOUVERNANCE INTERNE

Titre de la mission : Expert.e / Cabinet pour l'élaboration participative du Manuel de Procédures et de Gouvernance (MPG) et de la Charte de Leadership.

Projet : AMUSSU – Plan de Renforcement des Capacités de l'AMCDD.

Lieu d'affectation : Travail à distance (webinaires) et en présentiel (Atelier national).

Volume de la mission : 10 Hommes/Jours (H/J) au total (07 H/J pour l'Expertise/Formation et 03 H/J pour la Conception graphique).

Type du contrat : Consultant.e / Cabinet d'expertise.

Période de la mission : du 25 mars au 30 mai 2026

I. Contexte du Projet

Le projet « AMUSSU : Promouvoir le pouvoir d'agir de la société civile au Maroc pour la bonne gouvernance, l'environnement et le climat », s'inscrit dans le cadre du Programme d'Appui Stratégique à la Société Civile (PASSC), soutenu par le partenariat Maroc Union européenne pour la période 2023-2027.

Ce projet est porté par l'organisation Migrations & Développement (M&D), en consortium avec l'Association des Enseignants des Sciences de la Vie et de la Terre (AESVT) et l'ONG Cooperazione per lo Sviluppo dei Paesi Emergenti (COSPE). L'objectif global d'AMUSSU est de permettre à la société civile marocaine de s'affirmer comme une actrice majeure du changement, du développement démocratique et de la bonne gouvernance. Il vise à renforcer sa participation effective à l'action publique, ainsi qu'aux projets locaux et nationaux de lutte contre le changement climatique et de préservation de l'environnement.

Cette ambition repose sur deux piliers :

- La consolidation des compétences des OSC pour améliorer l'impact et la durabilité de leurs actions.
- Le renforcement de la participation des OSC aux mécanismes de dialogue multi-acteurs et aux dynamiques de plaidoyer.

Dans ce cadre, l'Alliance Marocaine pour le Climat et le Développement Durable (AMCDD) met en œuvre un projet de renforcement de ses capacités internes. L'AMCDD est aujourd'hui la plus grande plateforme nationale de la société civile environnementale au Maroc. Bien qu'elle s'appuie sur une vision partagée et une structuration solide, la gouvernance de l'Alliance souffre d'un manque de standardisation et d'outils modernes.

L'analyse de la situation révèle une centralisation excessive autour du bureau national, une dynamique de coordination principalement descendante ("top-down"), et un leadership territorial parfois déséquilibré au sein des régions.

II. Objectifs de la Mission

Pour répondre à ce besoin, la présente mission vise à accompagner l'AMCDD pour formaliser ses règles de fonctionnement à travers un Manuel de Procédures et de Gouvernance (MPG) unique et opposable, et clarifier son modèle de management territorial grâce à une Charte de Leadership.

L'objectif est que l'instance nationale et l'équipe technique passent d'une gestion "au cas par cas" à une gestion standardisée et procédurée, permettant aux coordinations et pôles de fonctionner selon des processus standardisés et non plus de manière informelle.

III. Activités et Responsabilités

Sous la supervision du bureau de l'AMCDD, le prestataire (Expert.e ou Cabinet) devra réaliser les activités suivantes :

- **Activité A1.1.1 (2 H/J - Expert/Formateur) :** Animer un atelier de formation à distance de 2 jours sur les techniques et méthodes participatives de co-construction et de mise en œuvre des MPG. Cet atelier préparera les instances aux nouvelles règles de gouvernance.
- **Activité A1.1.2 (2 H/J - Expert/Formateur) :** Animer un atelier national de 2 jours pour la co-construction de la structure du MPG et la définition de la Charte de Leadership avec l'équipe centrale et les représentants clés des 6 Pôles et 12 Régions. L'approche devra favoriser la remonter d'initiatives (bottom-up) pour contrer la logique exclusivement descendante.
- **Activité A1.1.3 (6 H/J au total) :** Rédiger, valider et diffuser numériquement le MPG et le Guide d'Application Pôles/Régions. Cette phase comprend :
 - **Expertise (3 H/J) :** Rédaction finale du Manuel de Procédures et de Gouvernance (MPG), de la Charte de Leadership, et du Guide d'Application spécifique.
 - **Conception graphique (3 H/J) :** Mise en page et design graphique pour assurer une diffusion numérique professionnelle et engageante auprès des membres du réseau.

IV. Livrables Attendus

1. **Supports de formation** et rapport de l'atelier à distance (A1.1.1).
2. **Rapport de l'atelier national** détaillant la structure co-construite (A1.1.2).
3. **Le Manuel de Procédures et de Gouvernance (MPG)** finalisé et validé.
4. **La Charte de Leadership** et le **Guide d'Application (Pôles/Régions)** finalisés et validés.
5. **Les versions finales numériques (Design/Conception graphique)** de l'ensemble de ces documents, prêtes pour la diffusion.

V. Modalités de Paiement

Le règlement de la prestation fera l'objet d'un paiement forfaitaire correspondant au montant total convenu lors de la contractualisation. Ce paiement sera effectué après réception et validation finale de l'ensemble des livrables par le bureau de l'AMCDD.

VI. Qualifications et Compétences Requises

- **Formation** : Diplôme supérieur (Bac+3 minimum) en management des organisations, sciences sociales, droit associatif ou domaine connexe.
- **Expérience** : Expérience avérée dans l'accompagnement de grands réseaux associatifs territoriaux, spécifiquement dans la formalisation de processus de gouvernance, l'élaboration de manuels de procédures, et la structuration de la dynamique nationale/régionale.
- **Compétences techniques** : Excellentes capacités de facilitation d'ateliers participatifs ; capacité à transformer des enjeux de gouvernance complexes en documents pratiques (guides d'application) ; compétences en conception graphique (en interne ou via un membre de l'équipe).
- **Langues** : Maîtrise parfaite de l'arabe et du français.

VII. Dossier et Procédure de Candidature

Les candidat.e.s intéressé.e.s doivent soumettre :

1. **Un Curriculum Vitae (CV)** détaillé.
2. **Des attestations de références** justifiant la réalisation de missions similaires.
3. **Une Offre Technique** incluant une note méthodologique sur l'approche de co-construction envisagée.
4. **Une Offre Financière** détaillée, précisant le coût unitaire pour les 10 H/J prévus.

Les dossiers doivent être envoyés par e-mail avec l'objet : « **Candidature_TDR1_ Expert Gouvernance AMUSSU-AMCDD - [Nom du candidat/cabinet]** » à l'adresse : alliance.marocaine.cdd@gmail.com

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **10 avril 2026 à minuit**.