

## دفتر التحملات الخاص بطلب المشاريع

برنامج التأهيل والتمكين الاقتصادي للنساء حاملات المشاريع وللأشخاص في  
وضعية إعاقة بجهة الرباط سلا القنيطرة  
-المحور الخاص بالتمكين الاقتصادي للنساء -

## 1. السياق

في إطار برنامج "التأهيل والتمكين الاقتصادي للنساء حاملات المشاريع وللأشخاص في وضعية إعاقة بجهة الرباط - سلا - القنيطرة" في شقة المتعلق بالتمكين الاقتصادي للنساء، موضوع اتفاقية الشراكة الموقعة بين وزارة التضامن والإدماج الاجتماعي والأسرة، وولاية جهة الرباط - سلا - القنيطرة، ومجلس الجهة، ووكالة التنمية الاجتماعية، والذي يهدف للمساهمة في النهوض بأوضاع النساء في وضعية صعبة وتمكينهن من الاندماج في النسيج الاقتصادي والاجتماعي وخلق فرص العمل وتحسين دخلهن، تعلن وكالة التنمية الاجتماعية عن إطلاق طلب تمويل مشاريع لفائدة النساء حاملات المشاريع.

## 2. القطاعات والمشاريع القابلة للتمويل

### i. القطاعات المستهدفة

يولي هذا الإعلان الأولوية إلى المشاريع المدرة للدخل والمحدثة لمناصب الشغل، والتي تمكن النساء المستفيدات من تئمين مؤهلاتهن في المحاور المرتبطة بـ:

- الفلاحة؛
- الصناعة التقليدية
- الخدمات؛
- الصيد البحري؛
- السياحة التضامنية؛
- الأنشطة التجارية؛

يشترط للاستفادة من التمويل أن يندرج المشروع في إطار أحد المحاور المذكورة أعلاه، وأن يتضمن على الأقل أحد المكونات التالية:

1. اقتناء المواد والتجهيزات الضرورية لإنجاز المشروع؛
2. اقتناء أو تطوير آليات ووسائل لتحسين أساليب التسويق.

### ii. المكونات غير القابلة للتمويل

- البناء والتهيئة؛
- اقتناء وسائل النقل؛
- المصاريف المتعلقة بالتنقل والتغذية؛
- المشاريع الخارجة عن المجال الترابي للجهة؛
- مصاريف التسيير (الكراء والماء والكهرباء وأجور المستخدمين...).

### iii. الهيئات المعنية

- المقاولات الذاتية النسائية؛
- المقاولات النسائية؛
- النساء المسجلات مسبقا في المنصة واللواتي يلتزم بتأسيس إطار قانوني في حالة المصادقة النهائية على مشروعهن (مقاولات ذاتية او مقاولات نسائية او تعاونية)؛
- التعاونيات النسائية المحدثة (ويقصد بها كل تعاونية تسييرها النساء والتي تمثل النساء فيها أكثر من 50% من أعضاء التعاونية ومكتبها الإداري)؛
- اتحاد التعاونيات النسائية؛
- التجمعات ذات النفع الاقتصادي.

ملاحظة: يشترط، قبل تحويل مساهمة البرنامج إلى حاملات المشاريع المنتقاة، استفادتهن من حصص المواكبة والتكوين التي سيتم تنظيمها في إطار البرنامج. وتلتزم حاملات المشروع بالانخراط في البرنامج الخاص بتقوية الكفاءات والمؤهلات في المجال التدييري والتسويق ومن المواكبة البعدية.

### 3. المعايير العامة

كل مشروع لا يستوفي أحد هذه المعايير يرفض تلقائياً.

- ← **الموقع الجغرافي:** يجب أن يكون المشروع ضمن النطاق الترابي لجهة الرباط - سلا - القنيطرة.
- ← **الجدوى التقنية:** يجب أن تكون فكرة المشروع قابلة للتنفيذ من الناحية التقنية.
- ← **الأثر الاقتصادي والاجتماعي:** يجب أن يساهم المشروع في التمكين الاقتصادي والاجتماعي للنساء.
- ← **الكفاءة والخبرة:** يجب أن تتوفر المستفيدات على الحد الأدنى من الخبرة في المجال المعني، وعلى المهارات الشخصية اللازمة لتسيير المشروع.
- ← **الاستدامة:** يجب أن يراعي المشروع مبادئ الاستدامة الاقتصادية والتقنية والبيئية.
- ← **الملاءمة مع السوق:** يجب أن يتميز المنتج أو الخدمة بمرونة وقدرة على التكيف مع متطلبات السوق.
- ← **آفاق الاستثمارية:** يجب أن يتوفر المشروع على شروط موضوعية تضمن استمراريته على المدى المتوسط والبعيد.
- ← **التطابق القانوني:** يجب أن يتوافق المشروع مع المهام المنصوص عليها في القانون المنظم للهيئة المعنية.

ملاحظة:

- لا يمكن تقديم أكثر من مشروع واحد.
- تعطى الأولوية لحاملات المشروع التي لم يسبق لها الاستفادة من الدعم العمومي خلال الثلاث سنوات الأخيرة.
- تخضع المصادقة النهائية على المشاريع لمعايير إضافية تراعي خصوصيات القطاع المعني.

### 4. التمويل

- **بالنسبة للتعاونيات،** يساهم البرنامج بنسبة 80% من الكلفة الإجمالية للمشروع، وتساهم التعاونية بنسبة 20% على الأقل في كل مشروع، وحدد سقف مساهمة البرنامج في **100.000,00 درهم** لكل مشروع.
  - **بالنسبة للمقاولات،** يساهم البرنامج بنسبة 90% من الكلفة الإجمالية للمشروع، وتساهم المقاول بنسبة 10% على الأقل في كل مشروع، وحدد سقف مساهمة البرنامج في **20.000,00 درهم** لكل مشروع.
- يمكن أن تكون مساهمة حاملة المشروع مالية أو عينية.

### 5. الوثائق المكونة لملف طلب التمويل

#### i. الملف التقني:

يتكون الملف التقني لطلب التمويل من الوثائق التالية:

- طلب تمويل المشروع موجه للسيد المنسق الجهوي لوكالة التنمية الاجتماعية بجهة الرباط سلا القنيطرة؛
- بطاقة تقنية عن المشروع وفق نموذج المرفق؛
- تقدير مالي (Devis) يبرر التكاليف المرتقبة للمشروع؛
- نسخة من دفتر التحملات مؤشر على كل صفحاتها وموقعة بخاتم الهيئة وموقعة من طرف المسؤول القانوني في صفحتها الأخيرة. أما بالنسبة للنساء حاملات أفكار مشاريع يتم التأشير على صفحاته وتوقيعه من طرف حاملة المشروع.
- دراسة الجدوى والمردودية ان وجدت.

#### ii. الملف القانوني:

← **بالنسبة للتعاونيات القائمة:**

يشمل الملف القانوني:

- لائحة أعضاء المجلس الإداري للتعاونية في حال وجوده؛
- لائحة المسيرين؛
- لائحة المكتتبين؛
- وصل القيد في السجل المحلي للتعاونيات؛
- التقرير الأدبي والمالي برسم السنة الأخيرة.

## ◀ بالنسبة للتعاونيات في طور التأسيس:

- شهادة التسمية المسلمة من طرف مكتب تنمية التعاون؛
- نسخ من بطائق التعريف الوطنية للنساء المعنيات؛
- مع الالتزام بالإدلاء بالملف القانوني قبل توقيع اتفاقية الشراكة الخاصة بالمشروع.

## ◀ بالنسبة للمقاولات الناشئة:

الملف القانوني للمقولة في نسختين، ويشمل:

- القانون الأساسي؛
- السجل التجاري (النموذج 7)؛
- رقم التعريف الموحد للمقاول.

## ◀ بالنسبة للمقولة الذاتية:

### ■ للمقاولات المسجلات في السجل الوطني:

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة من بطاقة المقاول الذاتي أو نسخة من شهادة التسجيل في السجل الوطني للمقاول الذاتي تحمل طابع البريد بنك أو أي بنك معتمد للتسجيل.

### ■ للمقاولات في طور التأسيس:

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
- تصريح بالشرف بعدم ممارسة أي وظيفة في القطاع العام أو الخاص؛
- الالتزام بالإدلاء بالملف القانوني (مقولة ذاتية) في حالة المصادقة النهائية على المشروع, قبل توقيع اتفاقية الشراكة الخاصة بالمشروع.

## 6. إجراءات إيداع الملفات

تودع الملفات لدى المنسقية الجهوية لوكالة التنمية الاجتماعية بجهة جهة الرباط، سلا، القنيطرة الكائن ب عمارة رقم 44، شقة رقم 8، شارع فرنسا، أكدال، الرباط، أو لدى ملحقة المنسقية بالقنيطرة الكائن ب فيلا رقم 4، حي القدس، بئر الراي الشرقية، القنيطرة.

كما يمكن إرساله عن طريق البريد المضمون إلى العنوان التالي: عمارة رقم 44، شقة رقم 8، شارع فرنسا، أكدال، الرباط. هام: يحدد آخر أجل لإيداع الطلبات في أجل أقصاه يوم الجمعة 24 أبريل 2026 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال.

## 7. دراسة وانتقاء المشاريع

تُقيّم طلبات الدعم من طرف ممثلين عن شركاء البرنامج، مع إمكانية الاستعانة بخبراء متخصصين عند الاقتضاء. تتم عملية التقييم وفق المراحل التالية:

- المرحلة الأولى: الانتقاء الأولي للمشاريع استنادا إلى احترام مكونات لملف طلب التمويل؛
- المرحلة الثانية: دراسة تكميلية من طرف أطر الوكالة في حالة الضرورة؛
- المرحلة الثالثة: إجراء مقابلات فردية مع النساء حاملات المشاريع المنتقاة في المرحلة الأولى؛
- المرحلة الرابعة: القيام بزيارات ميدانية للمشاريع التي اجتازت المقابلات بنجاح.
- المرحلة الخامسة: المصادقة على المشاريع وفق احترام المعايير الخاصة والعامّة.

## 8. المصادقة والتعاقد

- يصادق الشركاء بشكل نهائي على المشاريع المنتقاة في إطار البرنامج.
- يتم التعاقد مع حاملات المشاريع المنتقاة في غضون شهر من اتخاذ قرار المصادقة، ويتم تحديد تاريخ انطلاق المشروع وفقا لمقتضيات اتفاقية الشراكة الموقعة بين حامل المشروع ووكالة التنمية الاجتماعية.

## 9. تحويل مبلغ الدعم

- تحول مساهمة الوكالة على مرحلتين:
  - الدفعة الأولى: تصرف مباشرة بعد توقيع اتفاقية الشراكة مع المنسقية الجهوية لوكالة التنمية الاجتماعية؛
  - الدفعة الثانية: تصرف بعد إنجاز المشروع وتقديم تقرير نهائي مفصل، تصادق عليه وكالة التنمية الاجتماعية.
- لا يتم صرف الشطر الثاني إلا بعد الإدلاء بتقرير نهائي يوضح تنفيذ المشروع.
- يتم تحديد نسب كل دفعة ضمن بنود اتفاقية الشراكة.

تم الاطلاع على مضمون دفتر التحملات هذا وقبول الالتزام به.

التاريخ:

توقيع وختم المسؤول القانوني

# الملحق: بطاقة تقنية للمشروع

## 1. معلومات عن الهيئة الحاملة للمشروع

اسم حاملة المشروع (الهيئة او المرأة)	
الشكل القانوني لحاملة المشروع	<input type="checkbox"/> مقاوله ذاتية <input type="checkbox"/> مقاوله نسائية <input type="checkbox"/> تعاونية نسائية قائمة <input type="checkbox"/> تعاونية في مرحلة التأسيس
عنوان حامل المشروع	
الهاتف	
البريد الإلكتروني	
<input type="checkbox"/> حاملة مشروع بدون إطار <input type="checkbox"/> اتحاد تعاونيات نسائية <input type="checkbox"/> مجموعة ذات النفع الاقتصادي	

## 2. وصف المشروع

اسم المشروع	
موقع المشروع	الإقليم الجماعة الدوار/الحي
مكونات المشروع	- - - - -
القطاع	<input type="checkbox"/> الفلاحة <input type="checkbox"/> الصناعة التقليدية <input type="checkbox"/> الخدمات <input type="checkbox"/> الصيد البحري <input type="checkbox"/> السياحة التضامنية <input type="checkbox"/> الأنشطة التجارية

## 3. تمويل المشروع

الشركاء	المساهمة المالية	المساهمة العينية	مجموع المساهمات	النسبة المالية
حامل المشروع				
المبلغ المطلوب				
الشركاء الاخرون				
المجموع				

## 4. مدة إنجاز المشروع

• مدة إنجاز المشروع: ..... شهر.

توقيع وختم واسم المسؤولة القانونية