



# Termes de Référence (TDR)

Formations « Gestion Administrative & Financière »  
au profit des bénéficiaires du Programme BASSMA – Empowering Women

<b>Programme</b>	BASSMA – Empowering Women : Mise en œuvre d'un Programme d'Autonomisation des Femmes et d'Appui aux Coopératives Féminines
<b>Zone d'intervention</b>	Provinces d'Al Haouz et de Chichaoua – Maroc
<b>Organisation porteuse</b>	Association Al MOBADARA – Initiative pour la Solidarité Sociale
<b>Modules de formation</b>	Éducation financière ; Calcul des coûts et suivi ; Accès au financement
<b>Public cible</b>	Femmes rurales membres des coopératives bénéficiaires – 21 coopératives
<b>Zone d'intervention</b>	Talat N'yaacoub – Ijoukak – Asni – Tahnaout – Amezmiz – Ait ourir - Marrakech

## 1. Contexte du projet

Le projet BASSMA s'inscrit dans le contexte post-séisme de septembre 2023, qui a fortement fragilisé les provinces d'Al Haouz et de Chichaoua, en aggravant la vulnérabilité socio-économique des ménages, en particulier des femmes en milieu rural. Dans ces territoires, les femmes font face à des contraintes structurelles : accès limité aux services de base, notamment la santé, faibles opportunités de revenus, manque d'accompagnement technique et difficultés d'organisation collective.

Porté par l'Association Initiative pour la Solidarité Sociale « Almobadara », le projet adopte une approche intégrée combinant l'accès aux soins via des caravanes médicales (dépistages, médecine générale, sensibilisation) et l'autonomisation économique à travers le renforcement des capacités, l'accompagnement à la structuration et à la gestion de coopératives, ainsi que l'appui à l'entrepreneuriat. BASSMA s'inscrit également dans la dynamique des projets d'économie sociale et solidaire, en valorisant les initiatives collectives, la gouvernance participative et la création d'activités génératrices de revenus durables au bénéfice des communautés locales. Le projet vise ainsi à améliorer le bien-être, la résilience et l'inclusion économique des bénéficiaires, tout en renforçant les partenariats institutionnels nécessaires à une relance durable.

## 2. Objectif général

Sélectionner un prestataire/organisme de formation pour assurer l'accompagnement et le renforcement des compétences des coopératives bénéficiaires du projet BASSMA, conformément au planning de formation Avril–Juin 2026.

## 3. Objectifs spécifiques

- Renforcer les capacités de gestion administrative et financière des coopératives (outils, procédures, suivi).
- Renforcer les compétences en entrepreneuriat, gouvernance coopérative et accès au financement.
- Développer les compétences en marketing, packaging, storytelling, accès au marché et commercialisation digitale.



- Renforcer les compétences dans les métiers Agricole (apiculture, élevage caprin, aviculture et autres).
- Assurer un accompagnement orienté résultats (plans d'action, coaching terrain, suivi de mise en œuvre).

#### **4. Modules de la formation**

1. Élaborer un budget prévisionnel (mensuel/trimestriel) et assurer le suivi budgétaire.
2. Comprendre et appliquer les bases de l'éducation financière (épargne, dettes, risques, planification).
3. Calculer un coût de revient et définir un prix de vente cohérent (marge, charges fixes/variables).
4. Mettre en place un plan de trésorerie simple et suivre les entrées/sorties.
5. Identifier les canaux d'accès au financement et préparer un dossier de base.

#### **5. Résultats attendus**

- Des participantes outillées avec des supports simples et réutilisables (fiches et modèles).
- Des coopératives disposant d'outils minimum : registre caisse (entrées/sorties), fiches achats/ventes, modèle budget et suivi, fiche coût de revient, plan de trésorerie, check-list « dossier financement ».
- Une amélioration des pratiques : archivage des pièces, suivi des ventes/charges, calcul des marges, planification.

#### **6. Public cible et modalités de participation**

Les formations s'adressent aux 21 coopératives ( 14 déjà existantes et 7 nouvellement créées)

Femmes rurales membres des coopératives appuyées par le programmes

Groupes de 10 à 15 participantes afin de favoriser l'interactivité et les exercices pratiques.

#### **7. Approche pédagogique**

- Approche participative centrée sur la pratique et les cas des coopératives.
- Exercices concrets : simulation de caisse, budget, coût de revient, plan de trésorerie.
- Supports adaptés : langage simple, exemples locaux, fiches prêtes à l'emploi.
- Évaluation en début et fin (pré-test/post-test) et recueil de satisfaction.
- Option recommandée : accompagnement post-formation (coaching terrain) pour consolider l'application des outils.



## 8. Durée, lieu et calendrier : Avril – Mai – Juin 2026

Formations	Séance/jour
Budgétisation et suivi	8
Education financier	8
Calcul des coûts et suivi	8
Accès au financement	8
<b>Total des jours</b>	<b>32</b>

- Horaires indicatifs : 09:30 – 16:30 (incluant le déjeuner et la pause-café).
- Lieu : Asni – Tahnout – Amez Miz – Ait ourir – Marrakech
- Le planning détaillé, les lieux et les groupes seront validés avec l'équipe projet avant démarrage.

## 9. Livrables attendus

Le/La formateur(trice) devra produire et remettre :

1. Un plan de formation détaillé (objectifs, déroulé, méthodes).
2. Les supports pédagogiques (présentations, fiches outils, exercices et corrigés).
3. Les listes de présence signées par session.
4. Les résultats des évaluations (pré/post-tests) et les fiches de satisfaction.
5. Un rapport final incluant : déroulement, niveau des participantes, difficultés, recommandations et besoins d'appui complémentaires.
6. Un pack d'outils remis aux coopératives : modèles de registre caisse, achats/ventes, budget & suivi, fiche coût de revient, plan de trésorerie, check-list financement, business plan.

## 10. Profil requis du/de la formateur(trice)

- Formation supérieure en gestion, comptabilité, finance, ESS ou équivalent.
- Expérience confirmée en renforcement de capacités de coopératives/AGR/ESS, idéalement en milieu rural.
- Maîtrise des approches participatives et capacité d'adaptation à des niveaux hétérogènes.
- Bonne connaissance du contexte marocain (coopératives, dispositifs d'appui et financement).
- Maîtrise de l'arabe dialectal et/ou amazigh : atout selon les zones d'intervention.

## 11. Dossier de soumission

Le dossier doit comprendre :

- Offre technique (méthodologie, programme, outils proposés, plan d'évaluation).
- CV(s) du/des formateur(s) + références de missions similaires (au moins 2).
- Offre financière détaillée (honoraires, coût/jour ou coût/session, déplacements, total).



## **12. Modalités et critères de sélection**

- Soumission par email et/ou dépôt physique selon les modalités indiquées sur la plateforme.
- **Objet : « BASSMA/CONS/FORM/2026-02 ».**
- Les offres seront évaluées sur la base des critères techniques et financières
- Le paiement sera effectué Hors taxe, avec délivrance par l'association d'une attestation d'exonération fiscale de TVA émanant de la Direction Générale des impôts
- Les offres reçues après la date limite pourront ne pas être considérées.

**Dernière date de dépôt : 09 Mars 2026**

**Adresse mail : [a.ahaou@almobadara.org](mailto:a.ahaou@almobadara.org)**