

- Date de lancement : 8 Janvier 2026.
- Intitulé de l'appel : Consultation technique pour l'élaboration de la stratégie du Réseau Amazigh pour la citoyenneté – Azetta Amazigh 2026/2030.
- Date de clôture pour la présentation des offres : 20 janvier 2026 avant 16h00.
- Offre à soumettre par email à l'adresse suivante : azetta.coordination@gmail.com

1- Contexte et justification :

Le Réseau Amazigh pour la Citoyenneté – Azetta Amazigh – est une organisation non gouvernementale nationale, créée le 6 juillet 2002 à Rabat, qui joue un rôle central dans la promotion et la défense de la cause amazighe au Maroc. Structurée autour d'instances démocratiques (Congrès national, Conseil national, Bureau exécutif, sections locales et coordinations nationale des jeunes et des femmes) Azetta Amazigh dispose d'un ancrage territorial significatif avec plus de 15 sections réparties dans différentes régions du pays. Chacune de ces sections bénéficie d'une autonomie morale et financière, tout en adhérant aux valeurs fondamentales du Réseau.

Azetta Amazigh œuvre pour la protection et la promotion des droits linguistiques, culturels, économiques, sociaux, politiques et environnementaux des citoyens-nnes marocains, en s'appuyant sur le référentiel international des droits de l'Homme et des peuples, et les droits coutumiers émanant des communautés Amazighes au Maroc et en Afrique du Nord. Son action inclut un plaidoyer actif visant à influencer les décideurs politiques, le gouvernement et l'opinion publique aux niveaux national et international, ainsi que la lutte contre toutes les formes de marginalisation et de discrimination.

Le présent appel s'inscrit dans le cadre du processus de renforcement des capacités internes des réseaux de la société civile, tel que promu par le programme AMUSSU, lequel vise à appuyer le pouvoir d'agir collectif des organisations de la société civile marocaine dans les domaines de la gouvernance, de la participation citoyenne, de la protection de l'environnement et de la lutte contre les changements climatiques.

Dans ce cadre, et en vue de renforcer son impact, sa résilience et sa durabilité, Azetta Amazigh initie l'élaboration de son plan stratégique pour la période 2026–2030. La présente mission d'accompagnement externe vise à faciliter ce processus de manière participative et méthodique, en cohérence avec les objectifs de renforcement du pouvoir d'agir collectif du Réseau.

2- Objectifs de la Mission

La mission a pour objectif général d'accompagner Azetta Amazigh dans la co-construction, la formalisation et l'appropriation de son plan stratégique 2026–2030.

Elle se décline en deux composantes principales :

Composante 1 : Appui à l'élaboration du plan stratégique

- Accompagner techniquement le Réseau dans un processus complet d'élaboration stratégique, incluant les phases de diagnostic, de définition de la stratégie, de formalisation et de planification opérationnelle, ainsi que de communication et de suivi.
- Durée : 10 jours.

Composante 2 : Renforcement des capacités et appropriation interne

- Animer un atelier de formation et de partage à l'intention des membres du Réseau, afin de les familiariser avec le document stratégique finalisé et de les outiller pour sa mise en œuvre effective.
- Durée : 2 jours.

3- Résultats Attendus

- Un plan stratégique 2026–2030 co-construit, réaliste et aligné sur les valeurs, le mandat et les ambitions d'Azetta Amazigh.
- Une compréhension commune et des capacités renforcées au sein du Réseau pour la mise en œuvre et le suivi de la stratégie.
- Une feuille de route opérationnelle intégrant des mécanismes de communication, de pilotage et d'évaluation.

4- Publics Cibles de la Mission

- Les instances dirigeantes d'Azetta Amazigh (Bureau exécutif, Conseil national).
- Les coordinateurs et membres actifs des sections locales.
- Les représentants des coordinations nationales des jeunes et des femmes.
- Les partenaires stratégiques internes concernés par la démarche.

5- Périmètre et Méthodologie Recommandée.

La mission devra reposer sur une approche participative et inclusive, associant les différentes parties prenantes internes du Réseau. Elle intégrera notamment :

- Une revue documentaire (statuts, chartes, rapports et plans d'action antérieurs, études produites).
- Des entretiens individuels, consultations et ateliers de travail interactifs.
- Une facilitation visant à dégager une vision partagée, des objectifs stratégiques, un cadre logique et un plan d'action pluriannuel.
- La production de supports de formation et de communication adaptés.

6- Livrables

- Un rapport de diagnostic stratégique.
- Le document du plan stratégique 2026–2030 (versions draft et finale).
- Un plan de mise en œuvre et de suivi-évaluation.
- Un rapport de l'atelier de formation incluant les supports utilisés et les évaluations des participants.

7- Durée et Planification

La mission se déroulera sur une période totale à préciser, incluant :

- La préparation et la phase de diagnostic.
- Les ateliers de co-construction stratégique.
- La rédaction et la finalisation du document.
- L'animation de l'atelier de formation et d'appropriation.
- La remise des livrables finaux.

8- Tâches du consultant.e.

Le (la) consultant. e aura pour tâche de :

- Analyser les documents référentiels du Réseau.
- Analyser l'environnement externe de Azetta Amazigh dans le cadre de questionnaires/atelier/ rapports ou en procédant à des interviews auprès des acteurs externe (Associations ...).
- Proposer une méthodologie pour l'élaboration du plan stratégique et d'un canevas pour la rédaction du document du plan.
- Préparer et animer les ateliers de planification stratégique en collaboration avec Azetta.
- Livrer le document de la stratégie 2026-2030 avec l'ensemble de ses composantes.
- Faciliter les différents ateliers de formation, de restitution et de validation des livrables.

9- Profil Requis du Consultant(e) ou Cabinet

- Etudes supérieures en sociologie, droit, économie ou tout autre domaine de maîtrise en lien avec le sujet de la prestation.
- Expertise avérée en planification stratégique dans le secteur associatif et/ou des droits humains.
- Connaissance du contexte national et local, et des enjeux liés aux droits linguistiques, culturels et identitaires, en particulier amazighs.
- Expérience en facilitation participative et en renforcement des capacités organisationnelles.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale (français et arabe ; la maîtrise de la langue Amazighe est un atout).
- Références similaires démontrables.

10- Soumission des Offres

Les candidats intéressés sont invités à soumettre une proposition technique et financière détaillée, incluant :

- Une compréhension de la mission et une note méthodologique.
- Une proposition de chronogramme détaillé.
- Un CV actualisé et les références pertinentes.



- Un budget détaillé (honoraires, frais de déplacement, ateliers, etc.).

Azetta Amazighe mettra en place un comité d'évaluation pour procéder à l'analyse des offres soumises. La présente prestation sera attribuée à l'offre considérée comme présentant le meilleur rapport qualité-prix et qui répond aux conditions méthodologiques sollicitées.

Les candidatures doivent être envoyées par courriel à l'adresse électronique suivante :

azetta.coordination@gmail.com

Date limite de dépôt des candidatures au plus tard le 20 Janvier 2026 avant 16h00.

