



## Formulaire d'informations sur les fournisseurs

1	<b>Nom de l'Entreprise</b>		
2	<b>Adresse</b>		
3	<b>Ville</b>		
4	<b>Téléphone</b>		
6	<b>Statut juridique</b>		
7	<b>Propriété (étatique, publique, privée)</b>		
8	<b>Numéro, année et lieu d'immatriculation : (Joindre une copie du document d'immatriculation)</b>		
9	<b>Directeur(trice) exécutif(ve) / Membre du Conseil d'administration: (Joindre une copie d'un document d'identité)</b>		
10	<b>Activités principales (max. 3)</b>		
	1.		
	2.		
	3.		
11	Nom de la banque :		
	Adresse de la banque :		
	IBAN :		
	BIC/SWIFT :		
	Numéro de compte :		
	Accepte le virement bancaire comme mode de paiement: (oui ou non)		
12	<b>Nombre total d'employés</b>		
14	<b>Liste des équipements ou installations adéquats (véhicules, magasins, entrepôts, etc.)</b>	<b>Année</b>	<b>Modèle</b>
	1		
	2		
	3		



	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
<b>15</b>	<b>Expérience et liste de références (Veuillez joindre tout document lié aux activités au cours des trois dernières années)</b>		
	Liste des matériaux livrés ou des Services offerts similaires à l'offre au cours des trois dernières années par ordre chronologique (y compris les activités en cours)	Année	Client (adresse, numéro de téléphone)
<b>16</b>	<b>Commentaires:</b>		
<b>17</b>	<b>Nom, signature, et cachet.</b>	<b>Date:</b>	