



Association régie par le Dahir du 15 novembre 1958

OFFRE DE RECRUTEMENT

La Fondation Ali Zaoua recrute un-e Responsable RH

Localisation : Casablanca (avec déplacements ponctuels dans les centres de la Fondation)

Type de contrat : CDI – plein temps

Contexte :

La Fondation Ali Zaoua est une fondation marocaine à but non lucratif dédiée à l'insertion socio-économique des jeunes à travers l'art, la culture et les industries créatives. Elle développe et anime des centres culturels, des programmes d'éducation artistique et des parcours d'accompagnement en partenariat avec des institutions publiques, des bailleurs internationaux et des acteurs privés. Présente à Casablanca, Fès, Agadir, Marrakech et Tanger, la Fondation travaille au quotidien avec des publics jeunes issus principalement de quartiers défavorisés, des artistes, des éducateur·rices et des partenaires engagés, afin de faire de la culture un levier d'émancipation, de cohésion sociale et d'employabilité.

Dans un contexte de développement de ses activités et de structuration interne, la Fondation souhaite consolider sa fonction Ressources Humaines et recrute un-e Responsable RH.

Mission principale

Rattaché·e à la Direction Générale, le/la Responsable Ressources Humaines a pour mission de **structurer, piloter et professionnaliser la fonction RH** de la Fondation. Il/elle accompagne les managers et les équipes sur l'ensemble des processus RH, veille à la conformité sociale et contribue à diffuser une culture d'impact, d'éthique et de collaboration au sein de l'organisation.

Responsabilités clés

Le/la Responsable Ressources Humaines aura notamment pour responsabilités de :

- Définir et mettre en œuvre la **stratégie RH** en cohérence avec le projet associatif et les orientations de la Direction Générale.
- Gérer l'ensemble des **processus RH concernant les collaborateur·rices** : recrutement, intégration, gestion administrative, développement, mobilité interne et gestion des départs.
- Mettre en place, formaliser et actualiser les **processus et outils RH** : fiches de poste, procédures internes, entretiens annuels/professionnels, gestion des temps et des congés, suivi des absences, gestion des dossiers du personnel, etc.

FONDATION ALI ZAOUA

Centre culturel Les Etoiles de Sidi Moumen

Bd Mohammed Zefzaf, Attacharouk, Sidi Moumen. Casablanca

Tél. : +212 (0) 5 22 72 49 23 – +212 (0) 8 08 50 68 65

contact@fondationalizaoua.org | foundationalizaoua@gmail.com

www.fondationalizaoua.org



Association régie par le Dahir du 15 novembre 1958

- Assurer la **conformité avec le droit du travail marocain** et les obligations sociales : contrats de travail, avenants, déclarations sociales, relations avec le cabinet d'externalisation de la paie, gestion des contrôles et inspections.
- Accompagner les **managers de centres et de projets** dans la gestion de leurs équipes: posture managériale, organisation du travail, gestion des situations sensibles, prévention et médiation des conflits.
- Piloter le **plan de formation** et le développement des compétences : recueil des besoins, élaboration du plan, mise en œuvre, suivi et évaluation.
- Contribuer à la **qualité du climat social** et, le cas échéant, à l'animation du dialogue social.
- Produire, suivre et analyser les **indicateurs RH** (effectifs, turnover, absentéisme, masse salariale, etc.) et alimenter le reporting interne.
- Participer à l'**amélioration continue de l'organisation** : contribution aux projets transverses de structuration, à la formalisation des politiques internes (déplacements, notes de frais, congés, télétravail, etc.) et à leur diffusion auprès des équipes.

Profil recherché

- Formation supérieure (Bac+4/5) **gestion des ressources humaines, droit social, gestion, sciences sociales** ou équivalent
- Expérience confirmée (5-7 ans) en RH généraliste, idéalement dans le secteur associatif, les fondations, ou des environnements multi-sites.
- Capacité à **structurer des processus** et à formaliser des procédures dans un environnement en évolution.
- Aisance relationnelle avec des interlocuteur·rices varié·es (Direction Générale, responsables de centres, partenaires, prestataires).
- Sens de l'écoute, de la confidentialité et de l'éthique.
- Rigueur, fiabilité, sens de l'organisation et respect des échéances.
- Capacité à accompagner le **changement** et à travailler dans un contexte de transformation organisationnelle.
- Maîtrise du **français et de l'arabe**, à l'oral et à l'écrit ; la maîtrise de l'anglais professionnel serait un atout.
- Maîtrise des **outils bureautiques** (Excel, Word, etc.) et idéalement d'outils ou logiciels de gestion RH.

Pourquoi nous rejoindre ?

Rejoindre la Fondation Ali Zaoua, c'est :

- Contribuer directement à un **projet à fort impact social** au service de la jeunesse, de la culture et de l'inclusion.
- Avoir la possibilité de **construire et de consolider une fonction RH** à forte valeur ajoutée pour l'ensemble de l'organisation.
- Intégrer une équipe engagée qui œuvre chaque jour à **faire de la culture un levier d'émancipation et d'employabilité pour la jeunesse**.

FONDATION ALI ZAOUA

Centre culturel Les Etoiles de Sidi Moumen

Bd Mohammed Zefzaf, Attacharouk, Sidi Moumen. Casablanca

Tél. : +212 (0) 5 22 72 49 23 – +212 (0) 8 08 50 68 65

contact@fondationalizaoua.org | foundationalizaoua@gmail.com

www.fondationalizaoua.org



Association régie par le Dahir du 15 novembre 1958

Modalités pratiques

- **Lieu de travail** : Casablanca, avec déplacements ponctuels dans les centres et projets de la Fondation.
- **Type de contrat** : CDD – plein temps.
- **Rémunération** : selon profil et expérience.
- **Prise de poste** : dès que possible.
- _____

Candidature

Envoyez votre CV et une lettre de motivation à : fondationalizaoua@gmail.com
en précisant en objet : **Candidature Responsable RH**