

**GRILLE DE CHOIX TECHNIQUE DES FOURNISSEURS**

 Référence : **DA N° 29/2025**

 Projet : **Achat d'une prestation d'un programme d'Éducation Physique et Sportive (EPS)**

| Désignation                | Valeur / Description  | Documents justificatifs (PJ)  | critère de recevabilité/conformité/critère variable | valeurs de notation :0 / NON(recevabilité) | valeurs de notation :1 | valeurs de notation :2 / OUI(recevabilité) | valeurs de notation :3 OUI(recevabilité) | pondération par chapitre |
|----------------------------|---|---|---|--|------------------------|--|--|--------------------------|
| <b>SITUATION JURIDIQUE</b> |   |   |   |  |                        |  |  | <b>OUI/NON</b>           |
| Forme Juridique            | Le soumissionnaire dispose d'un statut (et/ou partenariat) légal lui permettant d'exercer les prestations <b>programme d'Éducation Physique et Sportive (EPS) : Institut(cabinet) de Formation aux Métiers du Sport, Organismes de certification sportive,</b>    | Dossier administratif   | critère de recevabilité                             | 1 document manquant                        |                        |  | tous les document remis                  | <b>OUI/NON</b>           |
|                            | à livrer les documents demandés dans l'annexe 1 -AA   | Documents   | critère de recevabilité                             | 1 document manquant                        |                        | tous les documents remis                   |  | <b>OUI/NON</b>           |
|                            | Déclaration du personnel du soumissionnaire à La Caisse Nationale de Sécurité Sociale ( <b>CNSS</b> )   | attestation de déclaration CNSS et attestations d'assurances ou (lettre d'engagement pour CNSS et assurances) | critère de recevabilité                             | 1 document manquant                        |                        |  | tous les document remis                  | <b>OUI / NON</b>         |
|                            | le personnel du prestataire est assurer contre les accidents de travail & déplacement   |   | critère de recevabilité                             | 1 document manquant                        |                        |  | tous les document remis                  | <b>OUI / NON</b>         |
|                            | joindre Une lettre d'engagement sur l'honneur dans laquelle Le soumissionnaire s'engage à préserver la confidentialité de toutes les données recueillies dans le cadre du projet et de ne pas utiliser ces productions à des fins commerciales ou publicitaires ? | lettre d'engagement sur l'honneur   | critère de recevabilité                             | 1 document manquant                        |                        |  | tous les document remis                  | <b>OUI / NON</b>         |

| Périmètre technique  |   |  |                       |  |                                       |   |   | 35%   |
|--|---|--|-----------------------|--|---------------------------------------|---|---|---|
| remise d'un dossier complet  | Une offre détaillée du programme d'Éducation Physique et Sportive (EPS)   | offre technique détaillée y compris le programme de formation ,  | critère de conformité | 1)manque d'offre technique détaillée<br>2)remise d'une offre technique non conforme par rapport au TDR   | remise d'une offre technique          | remise d'une offre technique détaillée avec les domaines demandés : | offre technique détaillée y compris le programme de formation avec plus de détail sur l'exécution du prestation | 50%   |
| visite des lieux   | visite des lieux  | pv de visite   | critère de conformité | pv manquant  |                                       |   | pv remis  | 30%   |
| respect des clauses du DT  | Ensemble des articles DT (DT,Bordereau des Prix ,grille de recevabilité)  | DT,Bordereau des Prix non renseigné,grille de recevabilité de la prestation signés et cachetés par le prestataire( sousTrois plis séparés offre technique & financier&Juridque portant le caché du soumissionnaire la référence du projet, numéro de téléphone ,adresse mail ) | critère de conformité | 1 document manquant  |                                       |   | tous les document remis   | 20%   |
| <b>EXPERIENCES ET REFERENCES</b>                                     |   |  |                       |  |                                       |   |   | 30%   |
| Expériences et Expertise dans la réalisation des missions similaires | Est ce que le prestataire a déjà réalisé des prestations similaires dans la formation sportive: <b>programme d'Éducation Physique et Sportive (EPS)?</b>  | Attestations de références   | critère de conformité | 1) document manquant<br>2)remise des référence falsifié / non conforme   | remise d'une attestation de référence | remise de deux attestations de référence                            | plusieurs références dans le domaine demandé  | 50%   |
|  | Est ce que le le prestataire dispose des qualifications nécessaires pour la réalisation du <b>programme d'Éducation Physique et Sportive (EPS)</b> (certificat ,parcours professionnel, études, diplômes...)? | certificat ,parcours professionnel, études, diplômes...  | critère variable      | 1) document manquant<br>2)remise de document non suffisant en terme de qualité<br>3)remise de document non conforme par rapport au besoin demandé<br>4)autre justification |                                       |   |   | remise des justifications dans le domaine demandé |
| Litiges antécédents  | Est-ce que le prestataire a eu un litige - Clients durant les 03 dernières années qui précèdent la date limite de dépôt de candidature ?  | Attestation sur l'honneur  | critère variable      | attestation non fournie  |                                       |   | attestation fournie   | 20%   |

| Moyens  |  |   |                       |   |  |   |   | 25% |
|---|--|---|-----------------------|---|--|---|---|-----|
| Moyens méthodologique                                       | Le soumissionnaire dispose des moyens techniques, et organisationnels pour la réalisation du <b>programme d'Éducation Physique et Sportive (EPS) ( présentiel ,à distance, sessions collectives, sessions individuelles , mise en réseau .....)?</b> | Liste des moyens matériel et leur caractéristique techniques dont dispose le prestataire(cacheter signer) | critère variable      | 1)liste non fournie<br>2)liste fournie non conforme par rapport au besoin   | liste fournie non détaillée                                    |   | liste fournie avec matériel plus performant   | 20% |
| Moyens humains  | Le soumissionnaire dispose-t-il d'un personnel qualifié ayant déjà travaillé sur des projets similaires ?  | liste du personnels : CVs / expériences (cacheter signer par le prestataire                               | critère de conformité | 1) document manquant<br>2)liste CV fournie non conforme par rapport au besoin en termes de qualité & quantité des formateurs & coach proposés | liste des CV fournie   | liste des CV fournie avec plus de détail sur le parcours des formateurs | liste fournie avec solide expérience sur le domaine   | 50% |
| Organisation projet   | l'organigramme prévisionnel pour ce projet : Cet organigramme devra à minima mentionner les rôles et fonctions dans le projet pour chaque'une des tâches à réaliser;   | organigramme prévisionnel   | critère variable      | 1)Organigramme non fourni<br>2) Organigramme fourni non conforme par rapport au besoin de la prestation                                       | Organigramme général de la gestion du projet fourni            | Organigramme détaillé de la gestion du projet fourni                    | Organigramme détaillé de la gestion du projet fourni mentionnant les rôles et fonctions dans le projet pour chaque'une des tâches à réaliser;   | 10% |
| Délais  | Le planning de réalisation de la prestation respectant qui montrera explicitement les tâches et les chemins critique et présentera clairement le phasage de réalisation du projet et les ressources associées;                                       | Le planning de réalisation  | critère variable      | 1)planning de réalisation non fourni<br>2)planning de réalisation fourni non conforme par rapport au besoin de la prestation                  | planning de réalisation général de la gestion du projet fourni | planning de réalisation détaillé de la gestion du projet fourni         | Le planning de réalisation de la prestation montrant explicitement les tâches et les chemins critique et présentant clairement le phasage de réalisation du projet et les ressources associées; | 20% |
| <b>Couverture de l'offre &amp; expertise du prestataire</b> |  |   |                       |   |  |   |   | 10% |
| Couverture, offre fournisseurs et effort d'intégration      | 1-Le programme de formation se déroulera dans les locaux de Act4community dans la ville de Khouribga , oued zem et FBS   | lettre d'engagement   | critère variable      | engagement non fourni   |  |   | engagement fourni   | 50% |
|   | 2-L'Entreprise devra remettre un engagement signé et cacheté de prise en charge du transport de son personnel ainsi que  |   | critère variable      | engagement non fourni   |  |   | engagement fourni   | 50% |

• Le seuil de conformité est de 70% technique.

• Une visite des lieux est obligatoire ( avec un pv de visite à présenter avec l'offre technique)

• L'adjudication se fera avec une pondération 60% technique 40% commercial

Visa et cachet du prestataire