



## Appel à candidature

Adjoint·e du responsable de pôle Éducation

L'Association CHIFAE pour le Développement et la Formation est une organisation à but non lucratif, fondée en 1998 à l'initiative des jeunes du quartier Chifa à Tanger. Cette création citoyenne est née d'une volonté collective afin de participer à répondre aux besoins croissants de la communauté locale, en particulier dans les domaines du développement social, de l'éducation et de l'insertion des jeunes.

Depuis sa fondation, l'association s'est profondément enracinée dans le territoire du Grand BIR CHIFA, une zone marquée par une grande diversité mais aussi par des défis socio-économiques majeurs. Dans ce contexte exigeant, l'association intervient activement à travers des programmes de formation, d'accompagnement, d'insertion professionnelle et de soutien communautaire, contribuant ainsi au développement socio-économique et culturel de la population locale.

L'Association CHIFAE a développé une expertise significative dans quatre domaines stratégiques d'intervention :

- Développement communautaire
- Éducation
- Insertion professionnelle
- Économie sociale et solidaire

Le Grand BIR CHIFA, qui regroupe plusieurs quartiers défavorisés de Tanger, constitue le point d'ancrage naturel de l'association. C'est dans ces quartiers que CHIFAE a bâti son savoir-faire et adapté ses approches d'intervention aux réalités socioculturelles locales. Cette proximité avec le terrain a permis à l'association de mieux comprendre les enjeux spécifiques touchant les jeunes, les femmes et les personnes migrantes.

Forte de cette expérience, l'association a progressivement élargi son champ d'action à l'ensemble de la ville de Tanger, en intervenant aussi bien dans les zones urbaines que rurales. Elle propose aujourd'hui des solutions ciblées, durables et adaptées aux besoins diversifiés des populations marginalisées.

Par ailleurs, l'Association CHIFAE entretient des partenariats solides avec des institutions publiques, des acteurs nationaux et internationaux. Ces collaborations lui permettent de mobiliser les ressources nécessaires à la mise en œuvre de projets innovants et à fort impact, en faveur de l'insertion sociale et professionnelle des populations les plus vulnérables, contribuant ainsi à l'amélioration durable de leurs conditions de vie.

Poste à pourvoir :

L'Association CHIFAE recrute :

Titre du poste :

Adjoint du responsable de pôle l'éducation

Lieu d'affectation

Tanger

Hiérarchie :

L'éducateur-trice travaillera sous la supervision directe du responsable de pôle l'éducation

Mission du Pôle Éducation

Développer un programme de soutien scolaire, d'accompagnement social et d'activités parallèles afin de renforcer les compétences pédagogiques et de vie des élèves en situation difficile et de favoriser leur intégration scolaire et sociale.

Objectifs du Pôle Éducation

- Accueillir et encadrer les élèves en situation difficile au sein des établissements scolaires.
- Améliorer l'engagement des parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants.
- Assurer un soutien éducatif approprié aux besoins des élèves.
- Améliorer le niveau et les résultats scolaires des élèves.
- Contribuer à l'activation éducative des élèves par les institutions éducatives et l'association.
- Consolider les valeurs de citoyenneté et le comportement civique

## Missions principales de l'adjoint du Pôle Éducation

L'adjoint sera chargé d'assister le chef de pôle dans toutes les activités techniques et organisationnelles liées au Pôle Éducation, notamment :

- Coordination interne : assurer la liaison avec les éducateurs et les animateurs.
- Suivi des bénéficiaires et des parents : organiser et maintenir le contact avec les familles.
- Visites de terrain : réaliser des visites de coordination et de suivi auprès des éducateurs et animateurs.
- Supervision : veiller à la qualité des programmes éducatifs et des activités extérieures.
- Relations avec les écoles partenaires : coordonner avec les enseignants et les directeurs des établissements.
- Rapports et documentation : élaborer les rapports d'activités, les sources de vérification (listes, feuilles de présence, fiches techniques, fiches d'évaluation...), ainsi que les emplois du temps.
- Suivi & évaluation : gérer et suivre la matrice de suivi, collecter les indicateurs et créer les outils nécessaires pour répondre aux exigences de reporting.
- Gestion documentaire : assurer la bonne organisation et l'archivage des documents.
- Appui transversal : contribuer aux autres activités de l'association selon les besoins.

## Qualifications requises :

- Diplôme d'études supérieures (minimum Bac+3) en informatique, économie-gestion, sociologie ou sciences de l'éducation...
- Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans le domaine de l'éducation.
- Excellente maîtrise des outils informatiques et de télécommunication : Pack Office, Zoom, Teams, applications Google.
- Maîtrise de l'arabe et du français.
- Capacités avérées de mobilisation et de communication avec les élèves et les parents.
- Dynamisme, créativité, adaptabilité et flexibilité.
- Capacité à travailler en équipe diversifiée et dans un environnement stimulant.
- Des compétences en infographie constitueraient un atout supplémentaire

Type de contrat :

Contrat à durée déterminée (CDD) – 11 mois

Date limite de réception des candidatures :

- Les candidatures doivent être envoyées par courriel à l'adresse électronique suivante :  
[recrutement.chifae@gmail.com](mailto:recrutement.chifae@gmail.com)
- Objet : Adjoint·e du responsable de pôle Éducation
- Date limite de dépôt des candidatures est fixée au : **14 septembre 2025 à minuit**

N.B. :

- Seules les candidatures retenues seront contactées pour un entretien ;
- **Tout dossier incomplet sera rejeté.**
- **Recrutement immédiat.**