****

**Projet « Développement d'un cadre de transparence intégré pour la planification et le suivi de la CDN »**

**Projet CBIT**

**Appel à consultation pour l****’opérationnalisation des volets « Atténuation » et « Support » de la Plateforme de transparence Nationale**

**Date : 04 Septembre 2025**

|  |
| --- |
| **Pays** : Maroc**Description de la mission** : Opérationnalisation des volets « Atténuation » et « Support » de la Plateforme de transparence Nationale **Lieu d’affectation** : Rabat, Maroc**Date limite de dépôt des soumissions** : **18 Septembre 2025, avant midi**Les offres peuvent être : * Déposées au bureau de la Coordination du Projet CBIT au Département du Développement Durable - Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable, ou
* Envoyées par mail à l’adresse suivante : cbit.maroc@gmail.com, ou
* Envoyées par voie postale à l’adresse ci-dessous :

**Coordination du Projet CBIT – Bureau 328 et 324****Département du Développement Durable****Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable****Adresse : N°9, Avenue Al Araar, Bureau 326 et 324, 3ème étage****420/1 Secteur 16, Hay Riad, Rabat**Toute demande d’informations complémentaires sera faite par email à : cbit.maroc@gmail.com |

SOMMAIRE

[I. Contexte de l’étude 3](#_Toc207873385)

[II. Objectifs de l’étude 4](#_Toc207873386)

[III. Description des missions 4](#_Toc207873387)

[**Mission 1 - Cadrage et Validation de l’approche méthodologique** 4](#_Toc207873388)

[**Mission 2 – Mise à jour des volets « atténuation » et « support »** 4](#_Toc207873389)

[**Mission 3 - Opérationnalisation des volets « atténuation » et « support » de la plateforme** 5](#_Toc207873390)

[**Mission 4 – Présentation de la plateforme** 6](#_Toc207873391)

[IV. Livrables 6](#_Toc207873392)

[V. Durée des travaux et estimation du temps consacré à la prestation 7](#_Toc207873393)

[VI. Modalités de paiement 7](#_Toc207873394)

[VII. Profil des expert(e)s 7](#_Toc207873395)

[VIII. Présentation de l’offre du contractant 8](#_Toc207873396)

[IX. Évaluation des offres 8](#_Toc207873397)

[X. Dépôt des offres 10](#_Toc207873398)

1. **Contexte de l’étude**

En formulant sa Contribution Déterminée au niveau National (CDN) actualisée qui a revu à la hausse l’ambition climatique avec un objectif de réduction de 45,5% des émissions de GES d'ici 2030 par rapport à la projection cours normal des affaires, où la plupart des secteurs émetteurs de GES se sont engagés à réduire leurs émissions, le Maroc s'inscrit parfaitement dans les obligations attendues par le cadre international sur le changement climatique de l'Accord de Paris. Cependant, la mise en œuvre de la CDN nécessite un système MRV national robuste en accord avec le Renforcement du Cadre de la Transparence de l'Accord de Paris.

Le projet de l'Initiative de Renforcement des Capacités pour la Transparence (CBIT) a la vocation de renforcer le système de transparence du Maroc en matière de changement climatique en créant un environnement institutionnel favorable pour assurer des engagements durables des principales parties prenantes, en renforçant les capacités et les compétences, en développant des outils appropriés, des méthodologies et en renforçant l'infrastructure du système d'information.

Le projet a pour objectif d’établir les conditions préalables pour un cadre de transparence renforcé au Maroc en soutenant les efforts déjà engagés par le pays. Il œuvre au développement d'un Cadre de Transparence intégré pour la planification et le suivi de la mise en œuvre de la CDN et ce conformément aux engagements internationaux du pays. En outre, le projet vient également en appui à de la CDN au niveau territorial en développant des systèmes MRV sous-nationaux et en renforçant les capacités de deux régions pilotes.

Les résultats attendus sont :

1. Une gouvernance intégrée pour soutenir le système national de suivi et de comptabilisation des progrès vers la mise en œuvre de la CDN est établie,
2. Le cadre de gouvernance des NDC est piloté dans deux régions sub-nationales,
3. Les capacités de comptabilisation et de reporting des GES sont renforcées,
4. Les capacités de planification et de suivi des actions d'atténuation et d’adaptation sont renforcées par le biais de nouveaux outils méthodologiques et de guides ;
5. Les capacités MRV du support sont renforcées, notamment en matière de financement, de transfert de technologie et de renforcement des capacités.

Le projet intègre les deux principales composantes suivantes :

* + - * Composante 1 : est axée sur le renforcement de la gouvernance du cadre de transparence de la CDN. Elle vise à établir un cadre de gouvernance adéquat qui peut soutenir efficacement le déploiement du système MRV national. Cette composante vise également à piloter le processus à deux niveaux infranationaux, conformément à la mise en œuvre territoriale de la CDN ;
			* Composante 2: est dédiée au renforcement des capacités techniques nécessaires à la mise en place d'un Système MRV National intégré et robuste en se basant sur la plateforme MRV en ligne, à travers l'amélioration du reporting des inventaires des GES, de la planification sectorielle des actions d'atténuation, le suivi et le reporting de l'impact des actions d'atténuation et du soutien.
1. **Objectifs de l’étude**

Dans le cadre de la mise en place d’un cadre de transparence renforcé, le Maroc a développé une plateforme de transparenceen ligne visant le suivi de la mise en œuvre de sa CDN. Etant en phase finale de développement, les acteurs de la CDN du Maroc ont été formés à l’utilisation des volets développés. Par ailleurs, une désignation officielle a été effectuée identifiant les représentants de chaque secteur ainsi que leurs rôles respectifs dans l’opérationnalisation effective de cette plateforme.

A ce stade, le volet inventaire a été opérationnalisé et comporte désormais tous les inventaires historiques, du Maroc, y compris ceux soumis dans le cadre de la 5ème Communication Nationale et le 1er Rapport Biennal sur la Transparence (CN5-RBT1).

La présente étude vise à opérationnaliser les volets atténuation et support de la plateforme MRV, et de renforcer les capacités des experts clés pour créer un pool de formateurs capables de transmettre les connaissances nécessaires à l’utilisation des deux volets aux acteurs désignés officiellement.

1. **Description des missions**

Pour répondre aux objectifs spécifiques de l’étude, le prestataire doit accomplir les missions suivantes :

**Mission 1 - Cadrage et Validation de l’approche méthodologique**

Il s’agit de la phase de cadrage de l’étude. Le consultant est appelé à élaborer son approche méthodologique et son planning de mise en œuvre, et de les soumettre à la validation par le comité de suivi de la consultation.

**Livrables de la mission 1**

|  |
| --- |
| Approche méthodologique et planning de réalisation des activités. |

**Mission 2 – Mise à jour des volets « atténuation » et « support »**

Cette activité vise à mettre à jour le contenu de la plateforme pour correspondre aux Décisions 18/CMA.1 et plus particulièrement 5/CMA.3. En effet, à ce stade, les volets atténuation et support sont présentés dans un même volet et les rubriques qui y sont présentées comportent certaines informations additionnelles qui ne sont pas exigées par les Décisions.

A cet effet, le consultant procédera à la réalisation des tâches[[1]](#footnote-2) suivantes :

* + Séparation des volets atténuation et support : chaque volet doit être présenté seul, comme pour celui de l’inventaire ;
	+ Mise à jour du contenu du volet atténuation : Il est crucial que les rubriques présentées au niveau de ce volet correspondent à celles de la Décision 5/CMA.3, et ce pour faciliter le rapportage et conserver une cohérence des données à collecter auprès des parties prenantes. Le consultant s’assurera de pouvoir disposer d’une case permettant de sélectionner uniquement les mesures de la Contribution Déterminée Nationale, et d’autres mesures sectorielles ;
	+ Insérer la table 5 des Formats de Rapportage Commun, tel que préconisé par la Décision 5/CMA.3 ;
	+ Développer des graphiques et des indicateurs pour le suivi de la mise en œuvre de la CDN du Maroc, en se basant sur ce présentés dans le RBT1 du Maroc, et en y ajoutant d’autres, en concertation avec le comité de suivi de la consultation ;
	+ Mise à jour du volet support : Tout comme pour le volet atténuation, le consultant ajustera les rubriques pour correspondre à celles rapportées dans les CRF (soutien fourni, soutien reçu, pour tous les volets : financement, renforcement des capacités, transfert des technologies, transparence) ;
	+ Pour ce volet, l’option de téléchargement en Excel est fortement souhaitée pour faciliter le rapportage dans le cadre des RBT ;
	+ Le consultant réfléchira également à d’autres possibilités qui peuvent faciliter le rapportage de et vers la plateforme : possibilité de télécharger le fichier Excel vide, de le renseigner et le de télécharger à nouveau dans la plateforme (et vice versa), d’autres options…

**Livrables de la mission 2**

|  |
| --- |
| * + Volet Atténuation mis à jour et séparé du volet Support
	+ Volet Support mis à jour et séparé du Volet Atténuation
 |

**Mission 3 - Opérationnalisationdes volets « atténuation » et « support » de la plateforme**

Dans le cadre de la préparation du RBT1 du Maroc, le pays a soumis les CRF relatives aux progrès de la mise en œuvre de la CDN, ainsi que les informations relatives au support. Dans le cadre de cette mission, le consultant renseignera la plateforme avec les informations qui ont été soumises, à savoir :

* + Table 5 des CRF du progrès de la CDN ;
	+ Les tables support, reçu et requis, comme soumis à la CCNUCC.

Sur la base de la mission 2, le consultant doit procéder à cette opération de manière efficiente afin d’éviter de longues tâches de renseignement, que ce soit pour les informations déjà disponibles ou pour les prochains cycles de rapportage.

Par ailleurs, et comme effectué pour le volet inventaire, le consultant intégrera des graphiques et des indicateurs qui faciliteront la lecture des informations renseignées. A titre indicatif, des exemples sont listées ci-dessous :

* + Graphique relatif au progrès de la mise en œuvre de la CDN, pour l’année 2022 ;
	+ Contribution de chaque secteur dans le progrès atteint ;
	+ Répartition du support reçu entre l’atténuation et l’adaptation ;
	+ Etc.

Les graphiques et les indicateurs seront discutés lors de la mise en œuvre pour en sélectionner les plus pertinents.

**NB** :

Les rubriques déjà intégrées mais qui ne sont pas exigées par la CCNUCC peuvent être cachées dans un premier temps. La plateforme peut évoluer et ces rubriques peuvent servir.

**Livrables de la Mission 3**

|  |
| --- |
| * + Volet « Atténuation » opérationnel, y compris la documentation associée ;
	+ Volet « Support » opérationnel, y compris la documentation associée ;
	+ Graphiques et indicateurs, pour les deux volets, tel qu’il sera précisé avec le Comité de suivi de la consultation.
 |

**Mission 4 –Présentation de la plateforme**

Une mission de présentation de la plateforme mise à jour sera effectuée. L’objectif est de mettre l’accent sur la façon avec laquelle la plateforme a évolué, et les nouvelles fonctionnalités dont elle dispose, en plus d’une présentation des différents volets et de leurs contenus.

Le format de la session, en ligne ou en présentiel, sera discuté avec le Comité de suivi de l’étude.

**NB**:

**Si le format présentiel est sélectionné, les frais relatifs à l’organisation et à la logistique de l’atelier seront pris en charge par le Projet CBIT et ne doivent donc pas figurer dans l’offre financière du prestataire.**

**Livrables de la Mission 4**

|  |
| --- |
| * + Programme de la session
	+ Support de la session
	+ Compte-rendu de la session.
 |

1. **Livrables**

Les livrables suivants sont attendus du/de la consultant(e) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mission** | **Livrables** | **Date de remise des livrables[[2]](#footnote-3)** |
| **Mission 1** | Approche méthodologique et planning de réalisation des activités. | 1 semaine après la signature du contrat |
| **Mission 2** | Volet Atténuation mis à jour et séparé du volet SupportVolet Support mis à jour et séparé du Volet Atténuation | 4 semaines après la signature du contrat |
| **Mission 3** | Volet « Atténuation » opérationnel, y compris la documentation associée ;Volet « Support » opérationnel, y compris la documentation associée ;Graphiques et indicateurs, pour les deux volets, tel qu’il sera précisé avec le Comité de suivi de la consultation | 6 semaines après la signature du contrat |
| **Mission 4** | Programme de la sessionSupport de la sessionCompte-rendu de la session | 8 semaines après la signature du contrat |

**Tous les documents doivent être produits en français.**

**Les livrables seront présentés en version provisoire et en version définitive, sous format électronique (Word et PPT).**

1. **Durée des travaux et estimation du temps consacré à la prestation**

La durée de la prestation est de 2,5 mois. Le contrat s’étendra du mois de Septembre 2025 au mois de Novembre 2025.

Le contrat sera conclu pour un total forfaitaire de 30 Hommes/Jour[[3]](#footnote-4) maximum.

1. **Modalités de paiement**

Le règlement sera effectué en 4 tranches comme suit :

* 20% après la validation des livrables de la Mission 1 ;
* 20 % après la validation des livrables de la Mission 2 ;
* 30 % après la validation des livrables de la Mission 3 ;
* 30 % après la validation des livrables de la Mission 4.
1. **Profil des expert(e)s**

Le/la soumissionnaire doit répondre aux exigences minimales décrites ci-dessous :

**Profil 1**

|  |
| --- |
| **Expert Sénior en inventaire/atténuation des émissions des GES** |
| **Formation** | Titulaire d’un doctorat ou d’un diplôme d’ingénieur (ou équivalent Bac+5) avec une spécialisation en changement climatique, en environnement, ou autre domaine étroitement lié à la consultation |
| **Expérience** | Au moins 15 ans d’expérience dans le domaine de la lutte contre les changements climatiques et des inventaires des GES |
| **Connaissances** | * + - Connaissances confirmées dans la conduite d’études en relation avec les émissions de GES/atténuation/finance climat.
		- Maitrise des exigences de rapportage dans le cadre de l’Accord de Paris
		- Connaissances approfondies du contexte institutionnel au Maroc, associé au changement climatique, le SNI-GES, la transparence climatique, le MRV, etc. ;
		- Grande faculté de communication et aptitude de présentation, animation et concertation.
 |
| **Références** | * + - Des références pertinentes dans le domaine des inventaires nationaux des émissions de GES/atténuation/finance climat.
* Expérience prouvée en animation d’ateliers et/ou des cours sur des thématiques d’environnement ou de développement durable en général.
 |

**Profil 2**

| **Expert en développement informatique sur Drupal** |
| --- |
| **Formation** | Titulaire d’un diplôme d’ingénieur (ou équivalent Bac+5) en développement informatique ; |
| **Expérience** | Ayant au moins 10 ans d’expérience dans le développement informatique |
| **Connaissances** | Maîtrise parfaite de DrupalExpérience en développement de plateforme informatique de MRV ou de suivi et d’évaluation, idéalement dans le domaine des changements climatiquesExpérience prouvée en animation d’ateliers sur des thématiques similaires |
| **Références** | Références relatives aux prestations réalisées dans le cadre de l’expertise exigée. |

1. **Présentation de l’offre du contractant**

Le prestataire est tenu de présenter les documents suivants :

* **Offre technique détaillant :**
	1. CV des experts ;
	2. Diplômes des experts
	3. Étapes et calendrier de mise en œuvre ;
	4. Approche méthodologique de travail.
* **Offre financière :**
1. Une offre financière détaillée spécifiant le nombre d’H/J par étape de chaque phase. **L’offre financière doit être datée et signée**.
2. **Évaluation des offres**

L’évaluation des offres se déroulera en deux temps :

* ***Etape 1 : Analyse technique comparative des offres :***

Cette étape consiste à analyser les CV et l’expérience des candidats. Les CV remplissant les conditions de profil demandées seront retenus pour l’analyse financière.

| **Critères** | **Note Max** |
| --- | --- |
| ***Méthodologie : 30 points***Améliorée : un très bon niveau de détail, approche présentée qui répond parfaitement aux TDRs, pertinence de l’approche présentée, chronogramme détaillé des activités (30 points)Satisfaisante : Un niveau de détail moyen, Simple reprise des éléments des TDRs, manque d’investigation (20 points)Passable : Un niveau de détail moyen, Simple reprise des éléments des TDRs, manque d’investigation (10 points)Non conforme : Ne répond pas aux TDRs, omission d’éléments clés des TDRs (0 points) | **30** |
| ***Expert Sénior en inventaire ou atténuation des émissions des GES**** Education/Formation : Titulaire d’un doctorat ou d’un diplôme d’ingénieur (ou équivalent Bac+5) avec une spécialisation en changement climatique, en environnement, ou autre domaine étroitement lié à la consultation) **(5 points)**
* Expérience : Au moins 15 ans d’expérience dans le domaine de la lutte contre les changements climatiques,des inventaires des GES, de l’atténuation, de la finance climat**(5 points)**
* Des références pertinentes dans le domaine des inventaires des GES, de l’atténuation, de la finance climat **(10 points, 2 points par référence)**
* Projets menés justifiant une connaissance approfondie du contexte institutionnel au Maroc, associé au changement climatique, le SNI-GES, la transparence climatique, le MRV, etc. **(10 points, 2 points par référence)**
* Expérience prouvée en animation d’ateliers sur des thématiques similaires**(5 points, 1 point par atelier).**

**Expert en développement informatique sur Drupal*** Education/Formation : Titulaire d’un diplôme d’ingénieur (ou équivalent Bac+5) en développement informatique **(5 points) ;**
* Expérience : Ayant au moins 10 ans d’expérience dans le domaine informatique (5 points) **(5 points) ;**
* Références en développement de plateforme informatique de MRV ou de suivi et d’évaluation, idéalement dans le domaine des changements climatiques**(20 points, 5 points par référence) ;**
* Expérience prouvée en animation d’ateliers sur des thématiques similaires**(5points, 1 point par atelier) ;**
 | **35****35** |
| **Total** | **100** |

**NB** :

***Seront systématiquement éliminées à l’issue de cette phase toutes les offres ayant obtenu :***

***→ Une note technique inférieure à la note technique minimale de 60 points qui représente 60% de la note maximal des offres techniques (100 points).***

* ***Etape 2 : Analyse financière comparative des offres :***

A l’issue de cette phase, chaque offre financière sera dotée d’une note (F) sur 100 :

La note 100 sera attribuée à l’offre valable techniquement et la moins distante. Pour les autres offres, la note sera calculée au moyen de la formule suivante :

|  |
| --- |
| F = 100 x (Pmin/P), |
| Avec :* P : Prix de l’offre
* Pmin : Prix de l’offre valable techniquement et la moins disante.
 |

* ***Etape 3 : Analyse technico-financière :***

Les notes techniques (T) et financières (F) obtenues pour chaque candidat seront pondérées respectivement par les coefficients suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| →70% pour l’offre technique | →30% pour l’offre financière |
| **N= 0,7 \* T + 0,3\* F** |

Le Contrat sera adjugé à l’offre ayant obtenu la note « N » la plus élevée.

1. **Dépôt des offres**

Les offres peuvent être :

* Déposées au bureau de la Coordination du Projet CBIT au Département du Développement Durable - Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable, ou
* Envoyées par mail à l’adresse suivante : cbit.maroc@gmail.com, ou
* Envoyées par voie postale à l’adresse ci-dessous :

**Coordination du Projet CBIT – Bureau 328 et 324**

**Département du Développement Durable**

**Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable**

**Adresse : N°9, Avenue Al Araar, Bureau 326 et 324, 3ème étage**

**420/1 Secteur 16, Hay Riad, Rabat**

**Au plus tard le 18 Septembre 2025, avant midi**, en spécifiant l’objet de la consultation :

|  |
| --- |
| **Appel à consultation pour l’opérationnalisation des volets « Atténuation » et « Support » de la Plateforme de transparence Nationale**  |

1. **Liste non exhaustive. D’autres tâches peuvent être identifiées lors de la mise à jour** [↑](#footnote-ref-2)
2. **Les dates de remise des livrables sont fournies avec comme base le jour de signature du contrat** [↑](#footnote-ref-3)
3. ***Le nombre d’hommes/jour est donné à titre indicatif pour comparer les offres reçues.*** [↑](#footnote-ref-4)