²

Appel à Consultation pour le recrutement d’un BET pour :

Conception et assistance dans le développement d’un réseau de piste cyclable à Marrakech

*Toute demande d’éclaircissements doit être envoyée par courrier électronique à l’adresse : projet\_mvd@environnement.gov.ma Avec la mention obligatoire : « AC08/Projet\_MVD/2025 Demande de complément d’information »*

**Référence :**

**AC 08/PROJET\_MVD/2025**

**Version :**

**Juillet 2025**

**Termes de référence**

**Intitulé du Projet : Renforcement du Développement Durable de la ville de Marrakech à travers une planification et un financement innovants (Marrakech, Ville Durable)**

Table des matières

[1. Présentation et consistance de l’étude 4](#_Toc203046958)

[1.1. Contexte de l’étude 4](#_Toc203046959)

[1.2. Objectif général 5](#_Toc203046960)

[1.3. Objectifs spécifiques 5](#_Toc203046961)

[1.4. Description des missions 7](#_Toc203046962)

[1.5. Consistance des Prestations 8](#_Toc203046963)

[1.5.1. Mission 1 – Élaboration de la conception technique du réseau cyclable et étude technico-financière 8](#_Toc203046964)

[1.5.2. Mission 2 –Préparation du Dossier d’Appel d’Offres (DAO) des travaux d’aménagement cyclable 9](#_Toc203046965)

[1.5.3. Mission 3 – Assistance technique pour la mise en œuvre des travaux 10](#_Toc203046966)

[1.6. Durée de la prestation 11](#_Toc203046967)

[1.7. Réunions de travail 12](#_Toc203046968)

[1.8. Livrables à fournir 14](#_Toc203046969)

[1.9. Examen et validation des livrables 15](#_Toc203046970)

[1.10. Confidentialité et propriété des livrables 15](#_Toc203046971)

[2. Modalités de règlement 16](#_Toc203046972)

[2.1. Modalités de règlement 16](#_Toc203046973)

[2.2. Exonération de la TVA 16](#_Toc203046974)

[3. Règles de consultation 16](#_Toc203046975)

[3.1. Modalités de candidature 16](#_Toc203046976)

[3.2. Conditions requises des concurrents 17](#_Toc203046977)

[3.3. Qualifications et expériences requises du BET 17](#_Toc203046978)

[3.3.1. Chef (fe) de l’équipe des experts : 17](#_Toc203046979)

[3.3.2. L’équipe des experts : 18](#_Toc203046980)

[3.4. Composition des réponses à la présente consultation 18](#_Toc203046981)

[3.4.1. Dossier administratif 18](#_Toc203046982)

[3.4.2. Offre technique 19](#_Toc203046983)

[3.4.3. Offre financière 19](#_Toc203046984)

[4. Critères d’évaluation de la consultation 22](#_Toc203046985)

[Annexe 1 : Modèle de déclaration sur l’honneur 25](#_Toc203046986)

[Annexe 2 : Modèle d’acte d’engagement 27](#_Toc203046987)

[Annexe 3 : Modèle de curriculum vitae 29](#_Toc203046988)

[Annexe 4 : Proposition du réseau cyclable prioritaire 31](#_Toc203046989)

# Présentation et consistance de l’étude

## Contexte de l’étude

Dans un contexte mondial marqué par des défis environnementaux et sociaux sans précédent, le programme « Marrakech, Ville Durable » (MVD) s’impose comme une initiative novatrice et ambitieuse en faveur d’un développement urbain résilient, inclusif et respectueux de l’environnement. Inscrit dans le cadre du Sustainable Cities Impact Program (SCIP) financé par le Fonds pour l’Environnement Mondial (FEM), ce programme vise à faire de Marrakech une référence régionale en matière de durabilité urbaine. Il repose sur une planification territoriale et financière intégrée, mobilisant une pluralité d’acteurs institutionnels, techniques et citoyens autour d’une vision commune : bâtir une ville harmonieuse, durable et adaptée aux défis du XXIᵉ siècle.

Porté par le Ministère de la Transition Énergétique et du Développement Durable (MTEDD), avec l’appui du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et en partenariat étroit avec la Commune et la Wilaya de Marrakech, le programme MVD constitue un levier stratégique pour accompagner la transformation de la ville ocre vers un modèle plus sobre en carbone, plus inclusif et mieux préparé face aux aléas climatiques. Il s’articule autour de quatre piliers essentiels :

* Renforcement de l’urbanisme durable et intégré de Marrakech ;
* Investissements intégrés durables, sobres en carbone, résilients, et relatifs à la conservation et la restauration des terres ;
* Planification financière innovante ;
* Plaidoyer, échange de connaissances, renforcement des capacités et partenariats.

C’est dans cette dynamique de mutation urbaine que s’inscrit l’engagement de la Ville de Marrakech à promouvoir des modes de déplacement actifs, en particulier l’usage du vélo, considéré comme un levier efficace d’amélioration de la qualité de vie, de réduction de l’empreinte environnementale et de promotion de l’équité sociale. Cette orientation stratégique s’aligne pleinement avec les engagements nationaux en matière de transition écologique, les politiques de décarbonation des transports urbains. Elle reflète également une volonté forte de réappropriation de l’espace public au bénéfice de tous, notamment des usagers les plus vulnérables, et de transformation en profondeur des habitudes de mobilité dans la ville.

Dans cette perspective, la ville de Marrakech prévoit la mise en place d’un réseau cyclable structurant, cohérent et sécurisé, à l’échelle de la ville. Ce projet vise à favoriser l’usage quotidien du vélo comme mode de transport fiable, accessible et respectueux de l’environnement. Par son ampleur et son ambition, il appelle une approche systémique, tenant compte des réalités urbaines, techniques, économiques et sociales du territoire.

Afin d’assurer une mise en œuvre rigoureuse et efficiente de cette initiative, les présents Termes de Référence ont pour objectif de définir le cadre de la mission d’assistance technique destinée à accompagner la Ville tout au long des étapes clés du projet. Cette mission portera notamment sur la conception détaillée du réseau cyclable, fondée sur une lecture fine du tissu urbain et une logique d’interconnexion des parcours ; sur la réalisation d’une étude de faisabilité technico-financière, destinée à évaluer la viabilité, les coûts et les modalités de réalisation ; sur la préparation du Dossier d’Appel d’Offres (DAO) relatif aux travaux d’aménagement ; et, enfin, sur le suivi et le contrôle de l’exécution des travaux, dans le respect des lois, des normes de qualité, de durabilité et de sécurité en vigueur.

## Objectif général

L’objectif général de la présente mission est de doter la Ville de Marrakech d’un réseau cyclable structurant, cohérent, sécurisé et intégré, contribuant à la promotion d’une mobilité urbaine durable, inclusive et bas-carbone. Ce réseau devra offrir une alternative de déplacement efficace, accessible et respectueuse de l’environnement, favorisant la cohabitation harmonieuse entre les différents usagers de l’espace public : piétons, cyclistes, transports en commun et véhicules motorisés, dans une logique d’espace partagé. À travers cette initiative, il s’agit également de valoriser les atouts patrimoniaux et paysagers de la ville, tout en renforçant la résilience urbaine face aux défis climatiques et environnementaux contemporains.

## Objectifs spécifiques

**Élaborer une conception technique détaillée du réseau cyclable** de Marrakech, fondée sur une lecture fine du tissu urbain, tenant compte des contraintes spatiales, fonctionnelles et paysagères, et assurant l’intégration harmonieuse avec les autres composantes de la mobilité urbaine.

**Proposer des itinéraires cyclables sûrs, continus et attractifs**, assurant une accessibilité équitable prenant en considération le volet genre des usagers (hommes, femmes, enfants, personnes âgées, personnes à mobilité réduite).

**Réaliser une étude de faisabilité technico-financière du réseau cyclable projeté,** incluant des scénarios d’aménagement, une estimation détaillée des coûts, une analyse des impacts économiques, sociaux et environnementaux, ainsi qu’une analyse des risques associés et des mesures d’atténuation appropriées.

**Préparer un Dossier d’Appel d’Offres (DAO)** conforme aux standards techniques et réglementaires, afin de permettre la mise en œuvre des travaux d’aménagement du réseau cyclable dans les meilleures conditions de qualité, de délais et de maîtrise budgétaire.

**Appuyer le Maitre d’Ouvrage dans le processus de dépouillement des offres**, à travers l’analyse comparative des propositions techniques et financières, en garantissant la transparence, l’objectivité et la conformité aux exigences réglementaires.

**Assister le M.O dans le suivi technique et la supervision des travaux**, en veillant à leur bonne exécution selon les normes établies, à la coordination avec les autres projets d’aménagement urbain, et au respect des principes de qualité, de sécurité, d’accessibilité et de durabilité.

**Appuyer la commune dans le suivi technique et la supervision des travaux**, en veillant à la bonne exécution des aménagements selon les normes établies, à la coordination avec les autres projets urbains en cours et à la prise en compte des exigences de sécurité, d’esthétique et de durabilité.

**Accompagner la phase de réception des travaux**, à travers la vérification de la conformité des ouvrages réalisés aux plans, spécifications techniques et engagements contractuels, ainsi que la formulation de recommandations pour la phase post-réception et l’entretien du réseau.

**Assurer l’intégration du réseau cyclable dans une logique d’espace public partagé,** garantissant la cohabitation fluide et sécurisée entre piétons, cyclistes, transports en commun, véhicules motorisés, parkings et mobilier urbain existant

**Contribuer à la valorisation des atouts touristiques et culturels de Marrakech**, par le biais du tracé et de l’aménagement du réseau cyclable, en renforçant l’attractivité de la ville et en diversifiant son offre de mobilité douce au profit des résidents comme des visiteurs.

Les résultats attendus sont :

* Une conception détaillée du réseau cyclable de Marrakech est élaborée, intégrant des solutions techniques pertinentes, durables et adaptées au contexte urbain, assurant la sécurité, la continuité et l’accessibilité des itinéraires cyclables proposés.
* Une étude de faisabilité technico-financière complète est réalisée, incluant l’évaluation des coûts, les scénarios de mise en œuvre, l’analyse des impacts environnementaux, sociaux et économiques, ainsi qu’une analyse des risques avec des propositions de mesures d’atténuation.
* Un Dossier d’Appel d’Offres (DAO) est préparé, conforme aux normes en vigueur, intégrant les cahiers des charges, plans, métrés, estimatifs et toutes les pièces administratives et techniques nécessaires au lancement du marché des travaux.
* Le Maître d’Ouvrage est appuyé dans le processus de dépouillement des offres, à travers une analyse rigoureuse des propositions reçues et une participation au processus de sélection selon les principes de transparence, d’équité et de performance.
* Le suivi technique des travaux est assuré par le prestataire, en coordination avec le Maître d’Ouvrage, garantissant le respect des plans, des normes de qualité, de sécurité et des délais contractuels, ainsi que la cohérence des aménagements avec les autres projets urbains en cours.
* La réception des travaux est accompagnée techniquement, avec la production de rapports de conformité, la vérification des ouvrages exécutés, l’identification des éventuelles réserves et la formulation de recommandations pour la phase post-réception.
* L’intégration du réseau cyclable dans un cadre d’aménagement d’espace partagé est garantie, assurant la cohabitation fluide entre cyclistes, piétons, transports en commun, véhicules motorisés, parkings et mobilier urbain, tout en respectant l’identité patrimoniale et touristique de Marrakech.
* Les atouts touristiques, culturels et paysagers de la ville sont valorisés à travers le choix des tracés, l’aménagement des parcours et la qualité architecturale des infrastructures cyclables, contribuant à renforcer l’attractivité de Marrakech en tant que ville modèle de mobilité durable.

## Description des missions

Pour répondre aux objectifs susmentionnés, la présente consultation est répartie en trois missions principales :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | Titre de la mission | Description de la mission | Durée et volume en HJ |
| 1 | Élaboration de la conception technique du réseau cyclable et étude technico-financière | Cette mission comprend la définition du tracé cyclable (type, emprise, hiérarchisation, continuité, sécurité), l'intégration de la signalétique et de la colorimétrie, l’analyse des risques, l’élaboration des plans d’exécution détaillés, ainsi que la réalisation d’une étude technico-financière complète du projet. Un tracé prioritaire proposé par le Maître d’Ouvrage est fourni en annexe à titre de base de travail. | Un mois et demi30 HJ |
| 2 | Préparation du Dossier d’Appel d’Offres (DAO) des travaux d’aménagement cyclable | Cette mission couvre la préparation complète des pièces du marché nécessaires au lancement de l’appel d’offres pour les travaux, incluant notamment l’Avis d’Appel à la Concurrence, le Cahier des Prescriptions Spéciales (CPS), le Règlement de la Consultation (RC), les bordereaux, quantitatifs estimatifs, et toutes les pièces techniques et administratives. | Une semaine8 HJ |
| 3 | Assistance Technique du Maître d’Ouvrage pour la mise en œuvre des travaux | Cette mission englobe l’assistance technique au Maître d’Ouvrage dans le processus de dépouillement des offres et de sélection des prestataires, le suivi et le contrôle de l’exécution des travaux d’aménagement cyclable, ainsi que l’accompagnement technique lors de la réception des ouvrages, dans une logique de qualité, de conformité et de pérennité | Deux mois35 HJ |

## Consistance des Prestations

Les prestations confiées à l’assistant technique se décomposent en plusieurs volets principaux, chacun comportant plusieurs étapes clés :

### Mission 1 – Élaboration de la conception technique du réseau cyclable et étude technico-financière

Cette mission comprend plusieurs étapes fondamentales :

#### Analyse préalable et diagnostic territorial

* Étude du contexte urbain, social, économique et environnemental de Marrakech, incluant la collecte et l’analyse des données existantes (topographie, infrastructures, réseaux de transport, zones touristiques, espaces publics, densité de population, flux actuels et potentiels).
* Benchmark et analyse des expériences similaires pour extraire les facteurs de réussite et réaliser une analyse SWOT
* Analyse du tracé prioritaire présenté par le Maître d’Ouvrage, identification des contraintes et opportunités (techniques, foncières, environnementales, sécuritaires).

#### Définition et conception du tracé cyclable

* Définition précise des itinéraires : emprise, largeur, nature des aménagements (pistes cyclables séparées, bandes cyclables, zones partagées, etc.), continuité et connexions avec les autres modes de transport.
* Proposition d’une hiérarchisation du réseau selon les usages (itinéraires principaux, secondaires, de desserte locale).
* Intégration de la signalétique verticale et horizontale adaptée, choix de la colorimétrie en cohérence avec la visibilité, la sécurité et l’identité visuelle de Marrakech.
* Analyse des risques spécifiques liés à chaque segment du réseau (conflits d’usage, sécurité routière, points noirs, interaction avec le mobilier urbain et les flux motorisés), avec propositions de mesures correctives.

#### Étude technico-financière

* Évaluation des coûts détaillés des différentes composantes du projet
* Estimation des coûts par composante (voirie, signalisation, sécurité, mobilier, etc
* Analyse des scénarios de mise en œuvre (phasage, priorisation des tronçons).
* Évaluation de l’impact environnemental et sociétal (baisse de l’usage des véhicules personnels, potentiel de réduction des émissions en EqCO2) et gain en termes de santé urbaine (Réduction des pathologies, hospitalisations, etc.)
* Etude de la viabilité financière globale détaillée comprenant :
	+ Les investissements nécessaires,
	+ Les coûts de maintenance
	+ Le coût prévisionnel d’investissement,
	+ La durée de vie des équipements.
* Analyse des risques associés à la mise en œuvre du réseau (sécurité routière, conflits d’usage, vulnérabilités, etc.) accompagnée de mesures d’atténuation.

#### Élaboration des documents de synthèse

* Production d’un rapport technique complet présentant les résultats de la conception et de l’étude technico-financière.
* Fourniture de plans d’exécution détaillés prêts pour la phase DAO, incluant plan masse, coupes types, plans de signalisation, et autres documents graphiques nécessaires.

#### Livrables de la Mission 1

* Rapport global de la mission 1 intégrant les conclusions et recommandations techniques, accompagné de l’ensemble des plans et annexes en version numérique (format PDF + format CAO type .DWG + shapefiles géoréférencés, type .shp)
* Note conceptuelle détaillée du tracé cyclable.
* Plans d’exécution au 1/500 ou 1/1000 des tronçons projetés, avec emprises, profils types et en profils en travers, signalétique horizontale et verticale, propositions de traitement colorimétrique, détails techniques des équipements.

Cette mission s’étend sur une durée maximale de **1,5 mois**. Le volume **HJ** est estimé à **30**.

### Mission 2 –Préparation du Dossier d’Appel d’Offres (DAO) des travaux d’aménagement cyclable

Cette mission a pour objet la préparation complète du dossier permettant le lancement de la procédure d’appel d’offres public pour la réalisation des travaux :

#### Rédaction des pièces administratives et contractuelles

* Élaboration de l’Avis d’Appel à la Concurrence conforme à la réglementation en vigueur.
* Rédaction du Cahier des Prescriptions Spéciales (CPS) détaillant les exigences techniques, les modalités d’exécution, les clauses spécifiques liées au projet cyclable, ainsi que les conditions de garantie et de maintenance.
* Rédaction du Règlement de Consultation (RC) fixant les règles de participation, de présentation et d’évaluation des offres.

#### Élaboration des pièces techniques

* Production des bordereaux quantitatifs estimatifs, métrés détaillés et estimations budgétaires actualisées.
* Mise à jour et finalisation des plans techniques et documents graphiques associés à la consultation.

#### Constitution du dossier complet

* Compilation et mise en forme professionnelle du dossier DAO, prêt à être transmis aux candidats potentiels.

#### Livrables de la Mission 2

* Dossier d’Appel d’Offres complet en version papier et numérique :
	+ Avis d’Appel à la Concurrence
	+ Règlement de Consultation (RC)
	+ Cahier des Prescriptions Spéciales (CPS)
	+ Bordereaux de prix unitaires, décomptes estimatifs et quantitatifs détaillés

Cette mission s’étend sur une durée maximale d’**une semaine.** Le volume HJ est estimé à **8.**

### Mission 3 – Assistance technique pour la mise en œuvre des travaux

Cette mission couvre toutes les phases opérationnelles nécessaires à la bonne exécution des travaux, du choix des prestataires à la réception finale :

#### Assistance au Maître d’Ouvrage pour le dépouillement des offres

* Analyse technique, administrative et financière des dossiers reçus.
* Rédaction de rapports d’évaluation comparée des offres.
* Participation aux réunions de commission d’ouverture et d’attribution, appui à la prise de décision.

#### Suivi et contrôle des travaux

* Organisation et réalisation des visites régulières de chantier pour vérifier la conformité des travaux avec les plans, cahiers des charges et normes en vigueur.
* Contrôle de la qualité des matériaux et équipements utilisés.
* Veille au respect des délais contractuels et coordination avec les autres projets urbains connexes.
* Gestion des comptes rendus, observations et recommandations adressées au Maître d’Ouvrage et à l’entreprise.

#### Assistance à la réception des travaux

* Préparation et organisation des opérations de réception : vérification détaillée de l’état des ouvrages, contrôle des prestations réalisées, identification des réserves éventuelles.
* Rédaction du rapport de réception et des procès-verbaux afférents.
* Proposition de mesures correctives et suivi des levées de réserves.

#### Livrables de la Mission 3

* Rapport d’assistance au dépouillement des offres, incluant :
	+ La grille d’évaluation des offres ;
	+ Les procès-verbaux d’ouverture et des sous-commissions technique et financière ;
	+ Les recommandations de choix des prestataires.
* Comptes rendus périodiques de suivi de chantier (hebdomadaires ou bimensuels), incluant
	+ État d’avancement ;
	+ Observations techniques ;
	+ Non-conformités et mesures correctives ;
	+ Photos de suivi.
* Rapport de réception des travaux, comprenant :
	+ Fiche de contrôle par tronçon ;
	+ Procès-verbal de réception provisoire ;
	+ Liste des réserves éventuelles.
* Rapport de synthèse

Cette mission s’étend sur une durée maximale de **2 mois.** Le volume HJ est estimé à **35.**

## Durée de la prestation

Les délais sont comptés en mois du calendrier grégorien et commencent à courir à partir du lendemain de la notification de l’ordre de service prescrivant le commencement des prestations objet de la présente consultation. Les délais sont réputés tenir compte de tous les aléas d’exécution des missions selon les termes de la présente consultation et les règles de l’art.

Les délais de réalisations par mission sont les suivants :

* Préparation du rapport d’établissement détaillant la méthodologie de travail : 15 jours après le début de la consultation (ordre de service) ;
* Mission 1 : Un mois et demi ;
* Mission 2 : une semaine ;
* Mission 3 : Deux mois ;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Titre de la mission | Durée de la mission |
| 1 | Élaboration de la conception technique du réseau cyclable et étude technico-financière | Un mois et demi |
| 2 | Préparation du Dossier d’Appel d’Offres (DAO) des travaux d’aménagement cyclable | Une semaine |
| 3 | Assistance Technique du Maître d’Ouvrage pour la mise en œuvre des travaux | Deux mois |

## Réunions de travail

Le BET est tenu à planifier en parfaite concertation avec l’équipe du projet, les réunions de travail (concertation & suivi) à organiser dans le cadre cette prestation.

Les réunions de travail et de suivi se feront généralement en présentiel.

Trois (3) sont à programmer : où toute la logistique et la documentation doivent être préparées et fournies par le prestataire, à savoir :

* Atelier 1 : Au démarrage de la prestation ayant pour objectif de présenter les objectifs de la prestation et la méthodologie de travail à adopter ;
* Atelier 2 : Présentation des résultats de la première mission ;
* Atelier 3 : Restitution des résultats finaux.

Mis à part les ateliers précités, des réunions de travail seront organisées tout au long de la consultation pour faciliter la collecte des données, l’identification des besoins, l’ajustement des approches et l’atteinte des résultats.

Tous les frais relatifs aux déplacements, organisations des ateliers, impressions seront comptabilisés et rapportés dans l’offre financière du Prestataire. Les locaux qui abriteront les ateliers seront mobilisés par le maitre d’ouvrage et ses partenaires.

Aucun service de restauration ou de réservation de salle n’est sollicitée dans le cadre de cette prestation. L’ensemble des ateliers et réunions seront organisés au niveau des administrations partenaires du PMVD (Wilaya, Commune, DR Environnement).

## Livrables à fournir

|  |  |
| --- | --- |
| **Livrables** | **Date de remise des livrables** |
| **Livrable 0 (L0)**Un rapport d’établissement détaillant la méthodologie de travail (en arabe et en français) :1. Objectifs et consistance de la prestation ;
2. Concepts et méthodologie de travail ;
3. Besoin en données à collecter auprès des acteurs ;
4. Outils de travail et cadre de gouvernance ;
5. Chronogramme détaillé de la prestation.
 | 7 jours après le début de la consultation(Signature du contrat) |
| **Atelier 1 de démarrage : Présentation du rapport d’établissement** |
| **Livrable 1 (L1) (Mission 1)**1. Rapport global de la mission 1
2. Plans et annexes en version numérique
3. Note conceptuelle détaillée du tracé cyclable.
4. Plans d’exécution au 1/500 ou 1/1000 des tronçons projetés, avec emprises, profils types et en profils en travers, signalétique horizontale et verticale, propositions de traitement colorimétrique, détails techniques des équipements.
 | (1,5) mois après l’Atelier de démarrage. |
| **Atelier 2 : Présentation et validation des résultats de la mission 1** |
| **Livrables 2 (L2) (Mission 2) :*** Dossier d’Appel d’Offres complet en version papier et numérique
 | Une semaine après l’atelier de validation de la mission 1 |
| **Livrables 3 (L3) (Mission 3) :*** Rapport d’assistance au dépouillement des offres
* Comptes rendus périodiques de suivi de chantier
* Rapport de réception des travaux
* Rapport de synthèse
 | Deux (2) mois après l’atelier de validation de la mission 2 |
| **Atelier 3 : Restitution finale de l’ensemble des résultats de la prestation** |

**N.B :**

* **L’ensemble des livrables, présentations, rapports doivent être produits en français, soumis sous format électronique (Word, PDF et PPT…) et rendus au maitre d’ouvrage en versions provisoires et définitives.**
* **Les livrables définitifs de chaque mission doivent être livrés également en format papier en 5 exemplaires.**
* **Le rapport de synthèse de la prestation doit être en arabe et en français.**
* **La présentation finale qui sera exposée lors de l’atelier de restitution sera éditée en langue arabe et française.**

## Examen et validation des livrables

L’ensemble des prestations seront suivis et facilités par le Maitre d’ouvrage à travers le Coordonnateur National du Projet « Marrakech, ville durable » et l’équipe du projet.

Le développement des prestations, l’examen et la validation des livrables se fera par l’équipe du projet.

Tous les livrables de la prestation seront transmis par le BET à l’équipe du projet pour examen. L’examen en question se fera durant une semaine (7 Jours) calendaires et peut donner lieu à des ajustements.

Le BET assurera l’actualisation des livrables suite aux remarques de l’équipe du projet dans un délai de 5 jours calendaires après la notification des remarques.

Les prestations relatives à la présente assistance technique feront objet d’un ordre de service initial lors du lancement de la prestation. Les livrables qui seront fournis dans le cadre de cette mission doivent respecter les dates fixées dans le tableau ci-dessus.

## Confidentialité et propriété des livrables

L’attributaire s’engage à respecter le principe de confidentialité et ce, par rapport aux informations qui lui seront communiquées dans le cadre de cette consultation.

Une confidentialité absolue est exigée concernant le processus d’élaboration des DAO et les activités de dépouillement des offres.

Tous les documents, rapports, outils, bases de données, établis par le BET sont la propriété exclusive du maitre d’ouvrage.

# Modalités de règlement

## Modalités de règlement

Les paiements sont fonction du résultat, c’est-à-dire, à la réception et validation des services spécifiés dans les termes de référence (après que le prestataire aura eu effectué toutes les modifications demandées par l’équipe du projet) sur la base de décompte rétabli par le maitre d’ouvrage en application des prix du bordereau des prix – détail estimatif aux quantités réellement exécutées.

Le montant de chaque acompte est réglé au prestataire après réception partielle par le maitre d’ouvrage des prestations y afférentes.

## Exonération de la TVA

Le paiement se fera en hors taxe et le PNUD veillera à transmettre une attestation d’exonération de la TVA sur les prestations réalisées signée par les autorités compétentes.

# Règles de consultation

## Modalités de candidature

Pour déposer votre candidature conformément aux termes du présent appel à consultation, veuillez envoyer votre offre sous forme de :

**Dossier physique**

Déposer votre dossier scellé au niveau du Bureau du projet « Marrakech, ville durable », situé à la Direction Régionale de l’Environnement de Marrakech Safi, Avenue Yacoub El Mrini, Guéliz, Marrakech.

Votre offre devra être soumise en un dossier global scellé, intitulé en objet : « AC08/Projet\_MVD/2025 \_votre nom et prénom ». Ce dossier sera composé de deux enveloppes scellées :

* Une 1ere enveloppe contenant votre offre technique et dossier administratif, intitulé en objet : « AC08/Projet\_MVD/2025 – Offre technique et dossier administratif \_ nom du BET ».
* Une 2ème enveloppe contenant votre offre financière signée et cachetée, intitulé en objet : « AC08/Projet\_MVD/2025 – Offre financière \_ nom du BET ».
* Un support USB contenant votre offre technique et dossier administratif en format numérique (PDF)

**Ou**

**Dossier numérique**

Transmettre une copie de votre sous format PDF, uniquement à l’adresse mail suivante : projet\_mvd@environnement.gov.ma. Merci de noter que le trait d’union entre Projet et MVD est celui de dessous de ligne (tiret du bas « \_ » et non celui sur la ligne « - » )

Votre offre devra être soumise en deux e-mails séparés :

* Un 1er e-mail contenant votre offre technique et dossier administratif, intitulé en objet : « AC08/Projet\_MVD/2025 – Offre technique et dossier administratif \_ nom du BET ».
* Un 2ème e-mail contenant votre offre financière signée et cachetée, intitulé en objet : « AC08/Projet\_MVD/2025 – Offre financière \_ nom du BET ».

**Remarque : Lors du partage de liens cloud, il est essentiel de choisir des liens sans date d'expiration. En cas d'expiration du lien et d'inaccessibilité au contenu, l'offre sera rejetée.**

## Conditions requises des concurrents

Seuls peuvent participer à la présente consultation les **bureaux d’études nationaux spécialisés** conformément aux qualifications sollicitées ci-dessous.

**NB : Le prestataire est sensé avoir une bonne connaissance du territoire de la ville de Marrakech.**

## Qualifications et expériences requises du BET

L’équipe, qui sera chargée de l'exécution des prestations de la présente étude, devra comporter des profils de formation adéquate, permettant de réaliser le travail dans de bonnes conditions. Les membres de cette équipe doivent avoir une expérience confirmée dans le domaine de la planification urbaine, mobilité urbaine, suivi de travaux de VRD.

L’équipe des consultants (es) doivent justifier des expériences similaires pour le compte du secteur public ou privé.

L’équipe doit être encadrée par un (e) professionnel (le) de haut niveau, ayant une expérience probante, d'au moins Dix (10) ans, dans le domaine de la planification urbaine, suivi de travaux de VRD. Il/Elle sera désigné (e) comme « Chef(fe) de l’équipe ».

### Chef (fe) de l’équipe des experts :

Plus précisément, les responsabilités du (de la) chef (fe) d’équipe incluent mais ne se limitent pas à :

* Diriger le processus de collecte de données et d’informations nécessaires pour la réalisation de l’étude ;
* Diriger et superviser l'élaboration des différents livrables de l’étude ;
* Organiser les consultations/ateliers programmés et veiller à leur réussite ;
* Assurer la gestion ponctuelle et efficace des activités telles que programmées.

Le/La chef (fe) de l'équipe des experts devra disposer des qualifications suivantes :

* Diplôme d’architecte urbaniste / Ingénieur Civil (voirie) / Ingénieur en Mobilité ou équivalent ;
* Au moins 10 ans d'expérience professionnelle dans le domaine cible (Planification et conception d’infrastructure urbaine, mobilité urbaine) et au moins trois références en suivi des travaux de VRD et 3 références en moins en étude de conception de voirie/ pistes cyclables ;
* Expérience dans l’animation de démarches multi-acteurs (collectivités, société civile, secteur privé).

### L’équipe des experts :

Cette équipe comprendra au moins les profils suivants :

* Un cadre supérieur ayant un diplôme d’ingénieur d’état en Génie civil ou équivalent, avec une expérience professionnelle d’au moins 7 ans, ayant participé à moins 3 études dans le domaine cible de la consultation (mobilité douce, aménagement de voiries, VRD), maitrisant la conception d’études de faisabilité technico-financière des projets d’aménagement urbain et la conception assistée par ordinateur (CAO).
* Technicien spécialisé dans le suivi de travaux, ayant une expérience professionnelle d’au moins 7 ans, et ayant au moins trois références en suivi des travaux VRD ;

Exceptionnellement, le maitre d’ouvrage se réserve le droit de demander le remplacement d'un ou plusieurs membres de l'équipe au cours de l'exécution de leur mission. Le Contractant devra pourvoir leur remplacement par le recrutement d'un professionnel de qualité au moins égale et ce dans un délai maximum de huit (8) jours ouvrables.

Le cas échéant, le changement d’un membre de l’équipe par le contractant, doit être de même profil et notifié au maitre d’ouvrage dans un délai maximum de huit (8) jours ouvrables.

## Composition des réponses à la présente consultation

Toute réponse doit être constituée des trois composantes suivantes :

* **Dossier administratif**
* **Offre technique**
* **Offre financière**

### Dossier administratif

* Lettre de soumission au Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable – Département du Développement Durable confirmant l’intérêt et la disponibilité du prestataire ;
* Une déclaration sur l’honneur (Cf. Annexe n°1) signée par la personne agissant au nom du concurrent.
* Copie du certificat d’immatriculation au registre de commerce (modèle J) du candidat datant de moins de 3 (trois) mois ;
* Une attestation délivrée depuis moins d'un an par l’administration compétente du lieu d'imposition certifiant que le concurrent est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties nécessaires en la matière auprès de l’administration compétente à cet effet.
* Une attestation délivrée depuis moins d'un an par un régime de Sécurité Sociale certifiant que le concurrent est en situation régulière envers cet organisme conformément aux dispositions prévues à cet effet en la matière ou toute attestation en tenant lieu justifiant la couverture du personnel du concurrent par une mutuelle et par une retraite ;
* Le justificatif des pouvoirs conférés à la personne agissant au nom du concurrent ;
* Une copie des statuts de la société candidate ;
* Une note sur les moyens humains et techniques (une présentation de la société, son activité, son organisation et ses moyens humains et techniques) ;
* Le présent cahier des charges paraphé sur toutes les pages et signé à la dernière page avec la mention manuscrite "lu et accepté".

### Offre technique

* Fournir une note méthodologique et un chronogramme indiquant la manière dont le BET approchera et effectuera le travail ;
* Présenter la liste nominative de l’équipe affectée aux différentes missions de la prestation mettant en avant leurs profils, leurs qualifications professionnelles, et l’expérience acquise dans leur domaine conformément aux termes de référence ; Cette liste est accompagnée par des copies légalisées des diplômes, les curriculums vitae détaillés conformes au canevas de l’annexe 3, datés et cosignés par les intervenants et le concurrent et les références professionnelles signées.

### Offre financière

Une offre financière détaillée doit être datée et signée. Les prix rémunèrent toutes les sujétions dues à la prestation telle que définie dans la présente consultation.

Le prestataire est sollicité de remettre un bordereau des prix (modèle ci-dessous) signé, cacheté et daté ;

Le prestataire doit également renseigner l’acte d’engagement (Cf. Annexe n°2).

L’offre financière est remise dans un e-mail séparé conformément aux modalités de candidature ci-dessous.

**Décomposition des Prix (74 H/J)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Désignation** | **Unité** | **Coût Unitaire****(MAD)** | **Qté** | **Sous – Total****(MAD)** |
| Un rapport d’établissement détaillant la méthodologie de travail | F |  | 01 |  |
| **Mission 1 : Diagnostic Élaboration de la conception technique du réseau cyclable et étude technico-financière** |
| Chef(fe) de l’équipe | J |  | 15 |  |
| Cadre supérieur d’ingénieur d’état ou de Master en Génie de l’environnement / Génie civil ou équivalent | J |  | 15 |  |
| **Mission 2 : Préparation du Dossier d’Appel d’Offres (DAO) des travaux d’aménagement cyclable** |
| Chef(fe) de l’équipe | J |  | 3 |  |
| Cadre supérieur d’ingénieur d’état ou de Master en Génie de l’environnement / Génie civil ou équivalent | J |  | 5 |  |
| **Mission 3 : Assistance Technique du Maître d’Ouvrage pour la mise en œuvre des travaux** |
| Chef(fe) de l’équipe | J |  | 5 |  |
| Cadre supérieur d’ingénieur d’état ou de Master en Génie de l’environnement / Génie civil ou équivalent | J |  | 10 |  |
| Technicien spécialisé en suivi de travaux VRD | J |  | 20 |  |
| **TOTAL – A -** |  |
| Frais de déplacement de l’équipe, de collecte de données.  | F |  | 01 |  |
| **TOTAL – B -** |  |
| Production des documents* + - Livrable L0
		- Livrable L1
		- Livrable L2
		- Livrable L3
 | UUUU |  | 05050505 |  |
| **TOTAL – C -** |  |
| **Montant total A + B + C (hors TVA)** |  |

# Critères d’évaluation de la consultation

L’examen des offres sera effectué par une commission de Consultation désignée à cet effet. La sélection se fera en trois étapes :

* Etape 1 : Vérification des dossiers administratifs des concurrents ;
* Etape 2 : Examen et évaluation des offres techniques pour les concurrents retenus au titre de l’Etape 1, une note technique sera attribuée sur la base de l’« Offre technique » ;
* Etape 3 : Evaluation financière sur la base de l’« Offre Financière » pour les concurrents retenus au titre de l’Etape 2.

**Etape 1 : Vérification des dossiers administratifs et techniques des concurrents**

Les offres dont les dossiers administratifs sont incomplets seront rejetées.

**Etape 2 : Examen et évaluation des offres techniques**

Chaque offre technique relative à un dossier accepté au titre de l’étape 1 sera évaluée et une notation technique (**Nt**) lui sera attribuée en se basant sur la répartition suivante :

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères de l’évaluation technique** | **Points** |
| **Démarche méthodologique** Méthodologie non conforme, ne répondant pas aux termes de référence : 0 point ***(Motif d’écartement)***Méthodologie répondant strictement aux termes de référence (compréhension moyenne) : 10 pointsMéthodologie développée répondant aux termes de référence (compréhension moyenne) : 20 pointsMéthodologie améliorée par rapport aux termes de référence (innovante avec un apport substantiel) : 30 points | 30 |
| **Total (C1)** | **…/30** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Qualité de l’équipe proposée pour la réalisation de l’étude** | **Barème** | **Documents de base** | **Justificatifs** |
| Chef (fe) de l’équipe des experts : Architecte urbaniste ou Ingénieur d’Etat en Génie Civile (Voirie) / ingénieur de mobilité ou équivalent ayant au moins :* 10 ans d’expérience ;
* 3 références minimum en études de voirie/ piste cyclable ;
* 3 références minimum en suivi des travaux VRD ;
 | Nt 1: 30 | * CV
* Diplômes
* Attestations de Référence
 | **Expérience :**- Plus de 10 ans d’expérience **: 10 points**- Inférieur à 10 ans d’expérience : **0 points****Références :**Références en : Etudes de voiries :> 3 : 10 points2 à 3 : 5 points≤ 1 : 0 pointsRéférences en : suivi des travaux VRD :> 3 : 10 points2 à 3 : 5 points≤ 1 : 0 points**Diplôme non conforme = Motif d’écartement****Profil non conforme = Motif d’écartement** |
| Ingénieur d’état en Génie civil ou équivalent, et ayant :* 7 ans d’expérience professionnelle ;
* Participé à au moins trois études ou trois projets de mobilité urbaine, aménagement de voirie, VRD ;
 | Nt 2 : 20 | * CV
* Diplômes
* Attestations de Référence
 | **Expérience :**- Plus de 7 ans d’expérience : **05 points** - Inférieur à 7 ans d’expérience : **0 points** **Références :**- 3 références ou plus : 10 **points** - Inférieur à 3 références : **0 points** **Diplôme non conforme = Motif d’écartement** |
| Technicien spécialisé en suivi de travaux VRD : * 7 ans d’expérience professionnelle ;
* Participé à au moins 3 projets de suivi de travaux VRD
 | Nt 3 : 20 | * CV
* Diplômes
* Attestations de Référence
 | **Expérience :**- Plus de 7 ans d’expérience : **05 points** - Inférieur à 7 ans d’expérience : **0 points** **Références :**- 3 références ou plus : 10 **points** - Inférieur à 3 références : **0 points** **Diplôme non conforme = Motif d’écartement** |
| **Total (C2)** | **…./70** |
| **Total global Nt** | **…./100** |

**Motifs d’élimination des offres techniques :**

1. Absence de l’une des pièces constituant l’offre technique (diplômes, CV et références professionnelles signés par le maitre d’ouvrage concerné) ;

2. L’obtention d’une note technique globale Nt strictement inférieure à 70/100 points ;

3. Absence de la note méthodologique ;

4. La non-conformité du profil du (de la) Chef (fe) de l’équipe des experts ;

5. la non-conformité des diplômes des experts (es)

**Etape 3 : Evaluation financière sur la base de « l’offre financière » pour les offres ayant été retenues au titre de l’Etape 2**

Seules les offres ayant été retenues au terme de l’étape 2 seront éligibles à l’évaluation financière.

Il sera retenu le concurrent ayant présenté l’offre la mieux-disante, correspondant à la note globale (Ng) la plus élevée déterminée comme suit :

**Ng = Nt x 0.7 + Nf x 0.3**

Nt étant la note technique obtenue au titre de l’étape 2 et Nf la note financière calculée comme suit :

**Nf = 100 x Fo / F**

Où :

Fo est le montant de l'offre la moins-disante,

F le montant de l'offre du concurrent.

# Annexe 1 : Modèle de déclaration sur l’honneur

**DÉCLARATION SUR L'HONNEUR**

Mode de passation : **Appel à Consultation ouvert (AC08/Projet\_MVD/2025)**

Objet de l’appel à consultation : **Appel à consultation pour le recrutement d’un BET pour l’élaboration du réseau cyclable de Marrakech**

Maître d’ouvrage **: le Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable – Département du Développement Durable.**

Passé en application des dispositions fixées par le Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable relatives aux conditions et formes de passations des appels à consultation dans le cadre du projet de coopération internationale **« Renforcement du Développement Durable de la ville de Marrakech à travers une planification et un financement innovants »** financé par le Fond pour l’Environnement Mondial (Award ID : 00128412/Project ID :00122433) avec l’accompagnement et l’assurance qualité du Programme des Nations Unies pour le Développement.

**A- Pour les personnes morales**

Je soussigné (Prénom, Nom et qualité au sein de l’entreprise)

Agissant au nom et pour le compte de (Raison sociale et forme juridique de la société)

Au capital de :………………………………………………………………………………………………….

Adresse du siège social de la société…………………………………………………………………………..

Adresse du domicile élu :………………………………………..…………………………………………….

Affilier à la CNSS sous le n°………………………………………………………..………………………..

N° de patente :……………………………………………………….……………………………………….

N° du décompte courant postal-bancaire ou à la TGR (RIB)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

Déclare sur l’honneur :

1. M’engage à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d’assurance, les risques découlent de mon activité professionnelle ;
2. M’engage, si j’envisage de recourir à la sous-traitance, que celle-ci ne peut porter que sur 50% de la totalité de la prestation ; et m’assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par le descriptif des missions demandées du présent document de termes de référence.
3. M'engage de ne pas recourir à la fraude ou à la corruption, ou de faire des dons, des promesses ou des présents en vue d'influer sur les procédures de conclusion de la présente consultation.

Je certifie l’exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l’honneur.

Je reconnais avoir pris connaissance des sanctions prévues relatives à l’inexactitude de la déclaration sur l’honneur.

Fait à…………………le………

Signature du concurrent et Cachet

# Annexe 2 : Modèle d’acte d’engagement

**ACTE D’ENGAGEMENT**

Mode de passation : **Appel à consultation ouvert (AC08/Projet\_MVD/2025)**

Objet de l’appel à consultation : **Appel à consultation pour le recrutement d’un BET pour l’élaboration du réseau cyclable de Marrakech**

Maître d’ouvrage **: le Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable – Département du Développement Durable.**

Passé en application des dispositions fixées par le Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable relatives aux conditions et formes de passations des appels à consultation dans le cadre de projet de coopération internationale **« Renforcement du Développement Durable de la ville de Marrakech à travers une planification et un financement innovants »** financé par le Fond pour l’Environnement Mondial (Award ID : 00128412/Project ID :00122433) avec l’accompagnement et l’assurance qualité du Programme des Nations Unies pour le Développement.

1. **Pour les personnes morales :**

Je soussigné :……………………………………………………………….

Agissant au nom et pour le compte de (Raison sociale et forme juridique de la société) en ma qualité de………………dûment habilité à participer à la consultation relative à ………………………………..

Au capital de :…………………………………………………….……………………………………………

Adresse du siège social……………………………………………………..………………………………..

Affilié à la C.N.S.S sous le n°…………………………………………………......................………………….

Inscrit au Registre de Commerce de………………..…………sous le n°.............................................

N ° de Taxe Professionnelle : ………………………………………………………………………………..

CIN du représentant légal : ……………………………………………………………………………….

N° de téléphone : …………………………………………………………………………………………..

Adresse électronique : ………………………………………………………………………………….

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés (Ci-joint la décision des organes sociaux ou de la procuration valablement établie) :

Après avoir pris connaissance du dossier de cet appel à consultation et obtenu du Maître d’ouvrage toutes les informations complémentaires nécessaires à ma parfaite compréhension du contenu des travaux et des difficultés et des risques potentiels que comportent ces prestations :

* 1. Remets, revêtu de ma signature, un bordereau de prix et un détail estimatif établi conformément aux modèles figurant au dossier de la consultation ;
	2. M’engage à exécuter lesdits prestations dans le strict respect des termes de références et moyennant les prix que j’ai établis moi-même lesquels font ressortir :

Montant hors T.V.A (En lettres et en chiffres)

Le Ministère de la Transition Energétique et du Développement Durable et le PNUD se libèrent des sommes dues par elle en faisant donner crédit au compte bancaire ouvert à mon nom (ou au nom de la Société) à……………….… (Localité), Sous le numéro… RIB

Fait à…………………le……………….

# Annexe 3 : Modèle de curriculum vitae

**CURRICULUM VITAE**

1. Fonction proposée au sein de l’équipe :
2. Secteur en charge :
3. Nom et Prénom :
4. Date et lieu de naissance :
5. Numéro de tel :
6. Adresse e-mail :
7. Profil :
8. Emploi actuel :
9. Ancienneté dans le présent emploi :
10. Ancienneté dans la fonction de la prestation :
11. Nationalité :
12. Principales qualifications :

Indiquer en résumé votre expérience et préciser les expériences réalisées selon le tableau ci-après :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la prestation** | **Organismes bénéficiaires** | **Consistance** | **Dates de réalisation** | **Lieux de réalisation** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Formation :

Citer les diplômes et éventuellement les certificats obtenus en commençant par les plus récents. Indiquer brièvement les établissements universitaires et les institutions d’enseignement spécialisés fréquentés avec le nom exact de l’établissement (éviter les abréviations).

1. Expérience professionnelle :

Indiquer les différents emplois et postes occupés par l’expert ayant un rapport direct avec l’objet de la présente consultation, en précisant les dates, le nom des employeurs successifs, le titre de la fonction assumée, le nombre d’année d’expérience et le lieu d’emploi. Pour les dix dernières années, indiquer également les activités exercées et, le cas échéant, les références du client.

1. Langues :

Indiquer le niveau de compétence dans chaque langue pour parler, lire et écrire par les appréciations « bon », « moyen », ou « faible ».

**Date…**……………………………………………………………………

**Signature de l’expert Signature et cachet de la société**

# Annexe 4 : Proposition du réseau cyclable prioritaire