



APPEL À CANDIDATURE

Officier (ère) de Santé (Taroudant, Maroc – H/F)

Classification : Officier (ère)

Localisation : Basé à Taroudant, avec déplacements fréquents en zones sisme et à Marrakech

Responsable hiérarchique : Coordinateur/trice Programme CRM de la branche Taroudant

Responsables techniques :

- Chef de la Division de la Santé
- Coordinateur/trice national de Santé basé(e) à Rabat (CRM)

Nombre de subordonnés indirects :

Toute personne liée au programme de santé communautaire dans la branche Taroudant, y compris les volontaires et d'autres personnes qui pourraient être recrutées pour appuyer le programme, si nécessaire.

Durée du contrat : 6 mois

OBJECTIF DU POSTE

Sous la supervision directe du/de la Coordinateur/trice nationale de Santé du Croissant-Rouge Marocain (CRM), l'Officier Santé aura pour mission principale d'assurer la mise en œuvre du programme de santé communautaire au sein de la branche de Taroudant. Il/elle veillera à l'adaptation du programme aux réalités locales, en accord avec les orientations techniques du Département de Santé du CRM.

L'Officier Santé aura également pour priorité le renforcement des activités de santé à base communautaire afin de répondre efficacement aux besoins des populations touchées par le séisme et de soutenir le développement des capacités des volontaires. Il/elle sera en charge du suivi des activités sur le terrain, de la collecte des données et de la production de rapports destinés aux responsables du programme.

MISSIONS ET RESPONSABILITÉS

L'Officier Santé sera chargé(e) des missions suivantes sous la supervision du/de la Coordinateur/trice Programme CRM et avec l'appui du/de la Coordinateur/trice national de Santé :

1. Mise en œuvre et suivi des activités de santé communautaire

- Déployer et contextualiser le programme de santé communautaire au niveau de la branche, en alignement avec les directives du Département de Santé du CRM.
- Assurer le suivi des activités sur le terrain, collecter et analyser les données, et préparer des rapports réguliers sur l'avancement du programme.
- Veiller à la mise en place et au respect du chronogramme des activités de santé.
- Collaborer avec les volontaires et les leaders communautaires pour une mise en œuvre efficace des projets.
- Communiquer régulièrement avec le Département de Santé sur les progrès, les défis rencontrés et les besoins en soutien supplémentaire.

2. Formation et appui technique aux volontaires et aux membres de la communauté

- Organiser et animer des formations en premiers secours et soins de santé communautaire pour les volontaires et la population.
- Fournir un appui technique et logistique aux volontaires et aux équipes locales du CRM.
- Accompagner les volontaires sur le terrain à travers des visites régulières et des sessions de formation continue.
- Adapter et diffuser du matériel de formation et de sensibilisation en fonction du contexte local.

3. Coordination et sensibilisation en santé communautaire

- Coordonner les activités communautaires de sensibilisation et de promotion de la santé.
- Collaborer avec les acteurs locaux impliqués dans la santé et la protection.
- Représenter le CRM dans les plateformes et groupes de travail régionaux en santé communautaire.
- Assurer l'organisation des activités de soutien psychosocial au sein des communautés affectées.

4. Gestion et accompagnement des volontaires

- Participer au recrutement et à la formation des volontaires en santé communautaire.
- Organiser et animer des ateliers de renforcement des capacités pour les volontaires et le personnel.
- Assurer un suivi opérationnel et technique des volontaires sur le terrain.

5. Capitalisation des expériences et reporting

- Assurer la collecte, l'analyse et la gestion des données des activités de santé communautaire.
- Mettre en place des mécanismes de redevabilité (feedback, gestion des plaintes, évaluation de la satisfaction des bénéficiaires).
- Rendre compte régulièrement aux responsables par des rapports de suivi et d'évaluation.

CRIERE DE SELECTION

Critères	Exigé	Préféré
Formation	Diplôme en santé (infirmier, Master en santé publique, etc.)	-
Expérience en santé communautaire	Oui	-
Expérience post-urgence et engagement communautaire	-	Oui
Expérience en formation et supervision	-	Oui
Expérience avec le Croissant-Rouge marocain ou organisations similaires	-	Oui

PROCESSUS DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées sont invitées à envoyer leur CV et une lettre de motivation à :

- crm.crarecrutement@gmail.com
- abdelmalekcrm@gmail.com

Date limite de candidature : 04/07/2025 (les candidatures seront examinées par ordre de réception). Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. Le CRM souscrit aux principes d'équité, de diversité et d'inclusion.