**Appel à candidature**

**Assistant(e) de projet région Casablanca Settat.**

Une ONG marocaine engagée dans la promotion et la protection des droits humains, Dans le cadre de  renforcement de son programme dans la région de Casablanca Settat, une ONG marocaine spécialisée dans les domaines de l’asile et de la migration, d’assistance et de protection des réfugiés et demandeurs d’asile, ainsi que de sensibilisation et de plaidoyer au Maroc, recrute un(e) **Assistant(e) de projet région Casablanca Settat.**

Les missions principales liées au poste sont les suivantes :

**Accès à la procédure d’asile :**

* Identification et référencement des demandeurs d’asile :
* Assurer l’accueil et le counseling des demandeurs d’asile.
* Aider au renseignement des formulaires et à leur soumission au HCR.
* Identifier les besoins spécifiques des demandeurs et les orienter vers d’autres partenaires.
* Suivre l’évolution des demandes d’asile et faciliter l’enregistrement auprès du HCR.
* Enregistrement en ligne et suivi :
* Programmer les cas d’enregistrement et fournir un counseling sur les droits et obligations.
* Faciliter l’enregistrement en ligne selon les standards HCR.
* Assurer le suivi de la délivrance et du renouvellement de la documentation.

Sensibilisation de la population cible « **personnes réfugiées et demanderesses d’asile ».**

**Accompagnement juridique et administratif**

* Assistance administrative et juridique :
* Fournir un soutien pour l’obtention ou le renouvellement de titres de séjour et autres documents administratifs.
* Accompagner les réfugiés dans leurs démarches administratives auprès des autorités locales (état civil, commissariats, tribunaux, etc.).
* Orientation vers des services spécialisés :
* Orienter les réfugiés et demandeurs d’asile vers des services d’assistance spécialisés non fournis par l’antenne.

**Counseling, orientation et information**

Information et orientation :

* Fournir des informations sur les droits, devoirs et services accessibles aux réfugiés.
* Référer les personnes non éligibles au statut de réfugié vers les services sociaux, de santé, d’emploi, et d’éducation.
* Suivi des cas non éligibles :
* Offrir une orientation continue aux personnes non éligibles au statut de réfugié, en les dirigeants vers d’autres services de soutien adaptés.

**Engagement communautaire**

* Sensibilisation communautaire :
* Promouvoir la solidarité et l’engagement communautaire à travers des campagnes de sensibilisation.
* Renforcer les relations avec les leaders et les relais communautaires et les institutions locales pour favoriser une meilleure intégration des réfugiés dans la communauté.

**Autres informations :**

**Lieu d’affectation principale :** Casablanca

**Durée du contrat :** Contrat CDD  1 an (renouvelable en cas de satisfaction).

**Envoi des candidatures** : jusqu’au 07 juin 2025 à minuit

**Date de prise de poste** : Le plus tôt possible

**Dossier de candidature :** Les dossiers de candidatures, composés d’une lettre de motivation et d’un curriculum vitae détaillé, sont à transmettre, par courrier électronique uniquement, à l’adresse suivante : **rh.performance20@gmail.com**. en mentionnant dans l’objet «**P-APCS-2025**