



Chargé(e) de Suivi de projet Basé à Casablanca

Localisation: Casablanca, avec des déplacements sur les autres sites, Marrakech, Agadir et Rabat.

Superviseur direct : Chef de projet et la Direction Générale

Date de prise d'effet : Le plus tôt possible

Contexte :

Créée en 1994, la Fondation Orient-Occident (FOO) est une association de Droit marocain à but non lucratif reconnue d'utilité publique. Conçue dès le départ comme une passerelle entre les deux rives de la méditerranée, elle a pour mission d'aller à la rencontre des migrants, des réfugiés et des jeunes défavorisés et de promouvoir l'employabilité en créant des centres de formation socio-éducatifs et professionnels. La Fondation Orient-Occident s'engage également pour la protection de la diversité et la valorisation de toutes les cultures.

Aujourd'hui, la Fondation est présente dans plusieurs villes marocaines (et régions), notamment Rabat, Casablanca, Tanger, Larache, Fez, Oujda, Marrakech, Youssoufia et Benguérir, ainsi qu'en Italie. En outre, la Fondation mène des activités de plaidoyer au niveau international, notamment dans le cadre de sa participation à des réunions mondiales telles que le Forum Economique Mondial. Dans le cadre du projet « « Voies Migratoires, Voix Migrants : Construire des Communautés Résilientes et Inclusives (VM2) », la Fondation Orient Occident cherche à recruter « Un.e Chargé.e de Suivi de projet ». Le projet VM2 est financé par l'Union européenne (UE) et mis en œuvre à partir du 1er avril 2025 par un consortium, réunissant 3 ONG partenaires : Handicap International (HI) chef de file et Migrations & Développement (M&D), Maroc Solidarité Médicosociale (MS2).

1. Objectif général du poste :

Sous la responsabilité hiérarchique de la Direction Générale et en lien fonctionnel avec le/la Chargé(e) de Projet, le/la Chargé(e) de Suivi de Projet a pour mission principale d'assurer la gestion rigoureuse, le suivi opérationnel, administratif et technique des activités mises en œuvre par la Fondation Orient-Occident (FOO), en particulier dans le cadre du projet **VM2**. Il/elle veille à la conformité des actions avec les objectifs stratégiques et opérationnels définis par la Fondation, en coordination étroite avec les équipes des différents programmes, les partenaires du projet et les organisations bénéficiaires.

Il/elle est également responsable de la mise en œuvre sur le terrain, du suivi continu des activités, de la collecte et de l'analyse des données, ainsi que de l'élaboration de rapports techniques réguliers, afin de garantir la redevabilité, la transparence, l'efficacité des interventions et l'aide à la prise de décision stratégique. Ce poste implique un rôle transversal de coordination, de reporting, et de capitalisation des apprentissages.

2. Principales responsabilités :

2.1 Suivi opérationnel des activités :

- Participer à l'élaboration des plans d'action et de mise en œuvre du projet.
- Suivre l'avancement des activités selon le chronogramme et les indicateurs définis.
- Assurer une remontée régulière des données terrain (quantitatives et qualitatives).
- Organiser et réaliser des missions de suivi sur le terrain.
- Mettre en place les outils de collecte de données Collecter, traiter, analyser les données de suivi et évaluation.
- Assurer la mise à jour régulière du cadre logique du projet.
- Produire des rapports d'avancement, d'évaluation intermédiaire et finale.

2.2 Gestion administrative et reporting :

- Élaborer les rapports techniques périodiques (mensuels, trimestriels, finaux).
- Assurer le reporting auprès des bailleurs de fonds et des partenaires.
- Contribuer à la rédaction de documents de capitalisation et d'outils méthodologiques.

2.3 Coordination et communication :

- Travailler en étroite collaboration avec les équipes de terrain, les partenaires locaux et les parties prenantes.
- Participer aux réunions de coordination et de pilotage.
- Appuyer la sensibilisation, la formation et le renforcement de capacité des acteurs locaux.

2.4 Compétences:

- **Profil académies :**
 - Bac+3 à Bac+5 en sciences sociales, développement, gestion de projet, économie sociale, ou domaines similaires.
- **Expérience :**
 - Expérience professionnelle de 2 à 5 ans minimum dans le suivi de projets de développement ou d'action sociale.
 - Expérience de travail avec des ONG, agences internationales ou institutions publiques appréciée.
- **Compétences techniques :**
 - Maîtrise des outils de suivi et évaluation (cadre logique, indicateurs SMART, bases de données).
 - Compétences en collecte de données et analyse statistique
 - Connaissances des politiques publiques sociales nationales (INDH, ANAPEC, Entraide nationale, etc.).
- **Compétences transversales :**



- Bonnes capacités rédactionnelles et d'analyse.
- Esprit d'initiative et autonomie.
- Capacité à travailler en équipe et dans un environnement multiculturel.
- Excellente présentation et relations interpersonnelles, habilité à identifier et établir des priorités d'une manière professionnelle, tout en étant attentif (ve) aux détails.
- Force d'initiative, capacité d'anticipation et adaptabilité
- Sens de l'organisation et Qualités relationnelles (disponibilité, écoute, patience),
- Pro-activité, créativité, autonomie et capacité à travailler sous pression.
- Intérêt pour le domaine du développement (Solidarité Internationale, Migration, Interculturalité, Droits Humains et Développement Communautaire...)

2.5 Langues :

- Maîtrise du français et de l'arabe (parlé et écrit).
- La connaissance de l'anglais est un atout

Salaire selon la grille salariale de la FOO et basé sur l'expérience. Prière d'envoyer vos CV et lettres de motivation à l'adresse Email suivante :

foo-recrutement@fondationorientoccident.org

**Au plus tard le 21 mai à 00H 00 et d'écrire la référence suivante dans l'objet du mail :
Chargé de suivi Casablanca**