**Nature de service : Hébergement et autre Services pour une formation - Villes de préférence : Région de Rabat et Mohammedia**

**Dates :** **Juillet 21- Juillet 25, 2025**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Statut :** En Attente de mise en ligne 2 May, 2025

**Nom du contact :** Peace Corps (Corps de la Paix des Etats d’Amérique )

**Courriel :**ybensliman@peacecorps.gov / Abouhoute@peacecorps.gov **Téléphone :** 0537683780 Ext : 1700

***Description longue :***

Peace Corps cherche des propositions pour l'organisation d’une formation dans la région de **Rabat** et **Mohammedia** du **juillet 21- Juillet 25, 2025**. Nous cherchons un hôtel réputé et capable d'accueillir jusqu'à 50 participants et de fournir des services complets, notamment des repas, une salle de conférence.

**Dates des ateliers :** du **juillet 21 – Juillet 25, 2025**. Jusqu'à 50 personnes

**Hébergement :** Nous avons besoin des chambres confortables et bien équipées pour nos participants, garantissant un séjour agréable pendant les dates de la formation.

**Repas :** L'hôtel sélectionné devrait être en mesure de fournir des déjeuners quotidiens pour tous les participants, ainsi que des pause-café le matin et l'après-midi.

**Installations de conférence :** Une salle de conférence spacieuse capable d'accueillir l'ensemble de notre groupe est essentielle.

***Profils des participants :***  Volontaires de Corps de la Paix et Personnels

***Les Dates de formations :***

* ***Du* juillet 22 – Juillet 24, 2025*.***

***Nos besoins pendant notre formation/séjour :***

* 1 salle de conférence accessible pendant le séjour (capacité : spacieuse pour nos activités).
* Equipement de sonorisation et systèmes AV/Micros dans les salles.
* Wifi – Haut Débit (Fibre Optique) Chambres, Salle de conférence
* 1 petite salle pour usage bureau / office
* Parking pour les Véhicules de Corps da la Paix
* Repas (déjeuners, 2 pause-café améliore/jour). Restaurant doit être accessible aux personnes à mobilité réduite.
* Access au transport public.
* Menu divers à discuter avec le directeur de la formation

***Les besoins par dates sur tableau ci-dessous :***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Evènement | Date | Nombre de personnes/unités. | Nombre de jours/ nuitées | Services |
| *COS*  | **21 juillet-25 juillet, 2025** | ***48*** | ***4*** | **Chambre double en demi-pension.** |
| ***2*** | ***4*** | **Chambre single en demi-pension** |
| **-** | ***3*** | **Salle de conférence.** |
|  | ***3*** | **Deux pause-café par jour** |
|  | ***4*** | **Une chambre usage bureau** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Service** | **Prix - TTC** |
| **Prix pour une personne en chambre double en demi-pension.** |  |
| **Prix pour chambre single en demi-pension.** |  |
| **Prix pour une pause-café par personne.** |  |
|  **Prix pour une salle de conférence.** |  |
|  **Prix pour une chambre à usage bureau.** |  |
|  **Prix pour un repas supplémentaire.** |  |

*Pour procéder, veuillez nos faire parvenir par votre meilleure offre pour cette opération en complétant le tableau ci-dessous*

**INSTRUCTIONS DE FACTURATION/REGLEMENT** : La facture sera réglée par Transfer bancaire **(EFT) après la fin de L’événement.** En cas de besoins de détails, prière téléphoner a : **0537 68 37 80** (composer le « **1700** » pour l’opérateur) entre **8 :30 et 5 :00.**

**Corps de la Paix**

**2 Rue Abou Marouane Essaadi, Agdal**

**Rabat 10080**

 Email : ybensliman@peacecorps.gov Abouhoute@peacecorps.gov

***Note : Il est très important pour nous de travailler directement avec les établissements qui peuvent répondre à nos besoins et non pas à travers des intermédiaires.***

**Délais de fin de dépôt d’offres est le 16 Mai, 2025**