**VOLUME 1**

# SECTION 4

# 

# QUESTIONNAIRE

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

**QUESTIONNAIRE**

**TABLE DES MATIÈRES**

**Avis supplémentaire aux soumissionnaires**

**Formulaire 4.1 Informations générales sur le soumissionnaire**

**Formulaire 4.2 Organigramme**

**Formulaire 4.3 Procuration**

**Formulaire 4.4 Fiche financière**

**Formulaire 4.5 a) Formulaire «signalétique financier»   
 b) Formulaires «entité légale»**

**Formulaire 4.6 Qualifications techniques**

4.6.1 Personnel

4.6.2 Installations

4.6.3 Plan de travail et programme

4.6.4 Expérience en tant que contractant

4.6.5 Informations sur les entreprises communes (joint ventures)

4.6.6 Historique des litiges

4.6.7 Système(s) d’assurance qualité

4.6.8 Autres informations

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# AVIS SUPPLÉMENTAIRE AUX SOUMISSIONNAIRES

1. Toutes les questions figurant dans les modèles doivent faire l’objet d’une réponse par le soumissionnaire.
2. Des feuilles supplémentaires peuvent être jointes si nécessaire.
3. Si une question ne s’applique pas au soumissionnaire, il convient d’indiquer «pas applicable» en ajoutant une brève explication.
4. Chaque page de chaque modèle doit être numérotée dans l’ordre en bas à droite de la page.
5. Les données financières et les déclarations présentées par le soumissionnaire doivent être libellées en euros ou en monnaie nationale. Les relevés de compte originaux peuvent être également joints en référence.
6. Si les pièces justificatives demandées ne sont pas rédigées dans l’une des langues officielles de l'Union européenne, une traduction dans la langue de l'appel d'offres doit être fournie. Lorsque les documents sont rédigés dans une langue officielle de l’Union européenne autre que celle de la procédure, il est toutefois vivement recommandé de fournir une traduction dans la langue de l’appel d’offres afin de faciliter l’évaluation des documents.
7. Chaque partenaire d’une entreprise commune (joint venture)/d’un consortium doit remplir et soumettre séparément les formulaires suivants: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5b, 4.6.1.1, 4.6.4 et 4.6.6. Tous les autres formulaires doivent être remplis et soumis conjointement.
8. Les sociétés soumissionnant comme entreprise commune (joint venture)/consortium doivent en plus remplir le modèle 4.6.5 les concernant.
9. La personne qui signe ce questionnaire garantit l’exactitude et la véracité de toutes les indications fournies.
10. L’exactitude des réponses au questionnaire, leur exhaustivité et la documentation jointe seront prises en compte lors de l’évaluation des offres. L’attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que l’absence de certaines données peut entraîner leur non-conformité au titre de la rubrique correspondante de l’évaluation.

# MODÈLE 4.1 INFORMATION GÉNÉRALE SUR LE SOUMISSIONNAIRE

1. Nom de l'entreprise ..............................................................................  
   ............................................................................................................
2. Siège social ..............................................................................  
   ..........................................................................................................................................................................................................................  
   Téléphone ................ Télécopie...................... Télex..............Courriel…..
3. Nom et nationalité des principaux directeurs et associés..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
4. Type d'entreprise   
   (personne physique, société en nom collectif, société anonyme, etc.)  
   .............................................................................................................
5. Description de l'entreprise (par exemple, entreprise générale de travaux publics)
6. Nationalité de l'entreprise...........................................................
7. Nombre d’années d’expérience comme entrepreneur   
   - au niveau national ......................  
   - au niveau international ......................
8. Données relatives à l’enregistrement de l’entreprise .......................................................................  
   ............................................................................................................  
   Veuillez joindre une copie du certificat d’enregistrement de l'entreprise
9. Participations dans l'entreprise  
   Parts (%)  
   ............................................................................................................  
   ............................................................................................................
10. Nom(s) et adresse(s) des sociétés associées à la réalisation du projet et statut (société mère, filiale, sous-traitant,…):  
    .............................................................................................................  
    .............................................................................................................  
    .............................................................................................................
11. Si l'entreprise est une filiale, quelle sera l'implication éventuelle de la société mère dans le projet?

...............................................................................................

1. Les entreprises étrangères doivent indiquer si elles sont établies dans le pays du pouvoir adjudicateur conformément au droit applicable (Pour information seulement)

Signature: ..................................................................................

(*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*)

Date: .....................

# MODÈLE 4.2

# ORGANIGRAMME

Veuillez fournir ci-après l’organigramme de votre société, montrant la position des directeurs, du personnel principal et leurs fonctions

Signature...........................................................

[*personne(s) autorisée(s) à signer pour le compte du soumissionnaire*]

Date...........................................

# MODÈLE 4.3 PROCURATION

Veuillez joindre la procuration autorisant la personne à signer l’offre et toute la documentation correspondante.

Signature: ..................................................................................

(*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*)

Date: .....................

# MODÈLE 4.4 FICHE FINANCIÈRE

Veuillez fournir toutes les informations demandées en euros ou en monnaie nationale (MN).

4.4.1 Fonds propre

|  |  |
| --- | --- |
| Montant.................................... | MAD |
| Monnaie.................................. | MAD |
| Autorisé............................... | MAD |
| Souscrit...................................... | MAD |

4.4.2 Chiffre d’affaires annuel au cours des trois dernières années et projetés pour les deux années à venir

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MAD | Année -3 | Année -2 | Année -1 | Année en cours | Année  +1 | Année  +2 |
| Au niveau national |  |  |  |  |  |  |
| Au niveau international |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |  |

4.4.3 Valeur approximative des travaux en cours aux niveaux national………………………MAD.

4.4.4[[1]](#footnote-1) Veuillez joindre des copies des bilans certifiés de l’entreprise pour les trois derniers exercices (accompagnés de traductions dans la langue de la procédure, si nécessaire) dont les données de base suivantes seront extraites. Veuillez fournir des estimations des mêmes données pour les deux exercices à venir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MAD | Exercice  -2 | Exercice -1 | Dernier exercice | Exercice en cours | Exercice  +1 | Exercice  +2 |
| 1. Total de l’actif  2. Total du passif  *Valeur nette (1 moins 2)* | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... |
| 3. Actifs liquides  4. Dettes à court terme  *Fonds de roulement (3 moins 4)* | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... | ....................  .................... |
| 5. Bénéfice avant impôts  6. Pertes | .................................................................... | .................................................... | .....................................................… | .................................................... | ........................................................................ | ........................................................................ |

4.4.5 Nom et adresse des banques (principale/autres):

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4.4.6 Veuillez joindre une référence/un certificat sur la situation financière de l’entreprise et son accès à des facilités de crédit (montant maximal de la facilité de crédit à indiquer en MAD).

Signature: ..................................................................................

(*personne(s) autorisée(s) à signer pour le compte du soumissionnaire*)

Date: .....................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODÈLE 4.5-a) SIGNALÉTIQUE FINANCIER** | | | |
| **COORDONNÉES BANCAIRES ①** | | | |
| **INTITULÉ DU COMPTE ②:** | |  | |
| **IBAN/NUMÉRO DE COMPTE ③:** | |  | |
| **DEVISE:** |  | **CODE BIC/SWIFT:** |  |
| **CODE DE L'AGENCE (si applicable):** | |  | |
| **NOM DE LA BANQUE:** | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADRESSE DE L'AGENCE BANCAIRE** | | | |
| **RUE ET NUMÉRO:** | |  | |
| **CODE POSTAL** |  | **VILLE:** |  |
| **PAYS:** | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DONNÉES DU TITULAIRE DU COMPTE**  TELLE QUE DÉCLARÉE À LA BANQUE | | | |
| **TITULAIRE DU COMPTE:** | |  | |
| **RUE ET NUMÉRO:** | |  | |
| **CODE POSTAL** |  | **VILLE:** |  |
| **PAYS:** | |  | |
| **REMARQUE:** | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CACHET DE L'AGENCE + SIGNATURE DU REPRÉSENTANT④** | **DATE (OBLIGATOIRE)** |
| **SIGNATURE DU TITULAIRE DE COMPTE (obligatoire)** |

① Veuillez indiquer les coordonnées de la banque finale, et non celles de la banque intermédiaire.

② Cela ne fait pas référence au type de compte. L'intitulé du compte correspond généralement au nom du titulaire de compte.

Toutefois, il est possible à ce dernier de donner un autre intitulé à son compte bancaire.

③ Veuillez indiquer le code IBAN (International Bank Account Number) s'il existe dans le pays où votre banque est établie

**④**Il est préférable de joindre une copie d'un relevé bancaire RÉCENT. Veuillez noter que le relevé bancaire doit comporter toutes les informations indiquées ci-dessus sous «INTITULÉ DU COMPTE», «NUMÉRO DE COMPTE/IBAN» et «NOM DE LA BANQUE». Si un relevé est joint, le cachet de la banque et la signature de son représentant ne sont pas requis. La signature du titulaire de compte et la date sont TOUJOURS obligatoires.

**IL CONVIENT DE FOURNIR CETTE FICHE COMPLÉTÉE, SIGNÉE ET ACCOMPAGNÉE D'UNE COPIE DES DOCUMENTS OFFICIELS (REGISTRE(S) DE COMMERCE, JOURNAL OFFICIEL, IMMATRICULATION À LA TVA…) JUSTIFIANT LES DONNÉES INDIQUÉES**

**MODÈLE 4.5-b) ENTITÉ LÉGALE**

Veuillez remplir le formulaire en LETTRES CAPITALES et en CARACTÈRES LATINS.

**ENTITÉ DE DROIT PRIVÉ/PUBLIC AYANT UNE FORME JURIDIQUE**

|  |
| --- |
| **NOM OFFICIEL ① ……………………………………………………………………………………………………………**  **NOM COMMERCIAL :**  **(si différent) ……………………………………………………………………………………………………………  ABRÉVIATION :**  **…………………………………………………………………………………………………………….**  **FORME JURIDIQUE :**  **……………………………………………………………………………………………………………  TYPE D'ORGANISATION ② :**   * **A BUT LUCRATIF** * **SANS BUT LUCRATIF** * **ONG ② / NON ONG**   **NUMÉRO DE REGISTRE PRINCIPAL ③ ……………………………………………………………………………………….**  **NUMÉRO DE REGISTRE SECONDAIRE**  **(le cas échéant) ……………………………………………………………………………………………………………**  **LIEU DE L'ENREGISTREMENT PRINCIPAL :**  **VILLE : ………………………………………. PAYS : ………………………………………………………………**  **DATE DE L'ENREGISTREMENT PRINCIPAL**(jj/mm/aaaa)**: ……/……/……..**  **NUMÉRO DE TVA : ……………………………………………………………………………………………………………**  **ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL : …………………………………………………………………………………………………….**  **CODE POSTAL : ………. BOÎTE POSTALE : ………………**  **VILLE : …………………………**  **PAYS : …………………. Téléphone : …………………….**  **COURRIEL :**  **……………………………………………………………………………………………………………** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CACHET** | **DATE (OBLIGATOIRE)** |
| **SIGNATURE DU REPRÉSENTANT AUTORISÉ** |

① Dénomination nationale et sa traduction en EN ou FR, le cas échéant.   
② ONG = Organisation non gouvernementale, à remplir pour les organisations sans but lucratif.   
③ Le numéro d’enregistrement au registre national des entreprises. Voir le tableau des dénominations correspondantes par pays.

# 

# FORMULAIRES 4.6.1 à 4.6.9

# QUALIFICATIONS TECHNIQUES

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.1.1 VUE D’ENSEMBLE DU PERSONNEL DU SOUMISSIONNAIRE

i - Vue d’ensemble

a - Directeurs et personnel d’encadrement ……………………

b - Personnel administratif ……………………

c - Personnel technique

- Ingénieurs ……………………

- Géomètres

- Contremaîtres ……………………

- Mécaniciens

- Techniciens ……………………

- Conducteurs de machine

- Chauffeurs ……………………

- Autre personnel qualifié

- Ouvriers et personnel non qualifié ……………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Total ===========

ii — Personnel à recruter sur le chantier dans le cadre du marché (si nécessaire)

a - Personnel d’encadrement sur le chantier ……………………

b - Personnel administratif ……………………

c - Personnel technique

- Ingénieurs ……………………

- Géomètres

- Contremaîtres ……………………

- Mécaniciens

- Techniciens ……………………

- Conducteurs de machine

- Chauffeurs ……………………

- Autre personnel qualifié

- Ouvriers et personnel non qualifié ……………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Total ===========

Signature …………………………………………....

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ……………………………………..

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.1.2

# PERSONNEL À RECRUTER DANS LE CADRE DU MARCHÉ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fonction/Nom** | **Nationalité** | **Âge** | **Niveau d’études** | **Années d’expérience (au sein de l’entreprise/dans le secteur de la construction)** | **Principaux travaux en tant que responsable (projet/valeur)** | **Employé par (en cas d’offre conjointe, indiquer le nom du membre du consortium employant le personnel)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Contrôle qualité …………………………………..** |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Autres responsables de …………………………………..** |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Autres responsables de …………………………………..................** |  |  |  | / |  |  |

Signature …………………………………………......

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]  
Date …………………………………..

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.1.3

# EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE DU PERSONNEL PRINCIPAL

# CURRICULUM VITAE

(Maximum 3 pages + 3 pages d’annexes)

Fonction proposée dans le contrat:

1. Nom:

2. Prénom:

3. Date et lieu de naissance:

4. Nationalité:

5. État civil:

Adresse (téléphone/fax/adresse électronique):

6. Niveau d’études:

|  |  |
| --- | --- |
| **Établissements:** |  |
| **Date:**  **De (mois/année)**  **à (mois/année)** |  |
| **Diplôme ou qualification:** |  |

7. Compétences linguistiques

Indiquez vos connaissances sur une échelle de A1 à C2 [de A1 (débutant) à C2 (expérimenté)]**[[2]](#footnote-2)**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Langue** | **Niveau** | **Passif** | **Parlé** | **Écrit** |
|  | **Langue maternelle** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

8. Appartenance à une organisation professionnelle:

9. Autres compétences (par ex. maîtrise de l’informatique, etc.):

10. Fonction actuelle:

11. Années d’expérience professionnelle:

12. Qualifications principales:

13. Expérience spécifique dans les pays en développement:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pays** | **Date: de (mois/année) à (mois/année)** | **Nom et brève description du projet** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

14. Expérience professionnelle:

|  |  |
| --- | --- |
| **Date: de (mois/année) à (mois/année)** |  |
| **Lieu** |  |
| **Entreprise/Organisation** |  |
| Fonction |  |
| Description du poste |  |

15. Autres:

15a. Publications et séminaires:

15b. Références:

Signature ……………………………………..

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ………………………

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.2

# INSTALLATIONS

Installations proposées et disponibles pour l’exécution du marché[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DESCRIPTION (type/fabricant/modèle)** | **Puissance/ capacité** | **Nbre d’unités** | **Âge (années)** | **Possédé (P) ou loué (L) et pourcentage de propriété** | **Origine (pays)** | **Valeur approximative actuelle en euros ou en monnaie nationale** | **Proposé par (en cas d’offre conjointe, indiquer le nom du membre du consortium proposant les installations)** |
| ***A)*** | **ENGINS DE CHANTIER** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | DESCRIPTION (type/fabricant/ modèle) | Puissance/ capacité | Nbre d’unités | Âge (années) | Possédé (P) ou loué (L) et pourcentage de propriété | Origine (pays) | Valeur approximative actuelle en euros ou en monnaie nationale |
| ***B)*** | **VÉHICULES ET CAMIONS** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
| ***C)*** | **AUTRES INSTALLATIONS** |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | / |  |  |

Signature …………………………………………...........

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date…………………………………………

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.3

# PLAN DE TRAVAIL ET PROGRAMME

4.6.3.1 .

4.6.3.2 Donnez une brève description de votre programme d’exécution des travaux en conformité avec la méthode de construction requise et la date d’achèvement indiquée.

4.6.3.3 Joignez un programme de construction et les activités pertinentes, les dates, la répartition des ressources en termes de main-d’œuvre et d’installations, etc.

4.6.3.4 Si le soumissionnaire envisage de sous-traiter une partie des travaux, il doit fournir les détails suivants:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Travaux proposés pour la sous-traitance** | **Nom et coordonnées des sous-traitants** | **Valeur en % de la sous-traitance rapportée au coût total du projet** | **Expérience de travaux similaires (détailler)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Signature ………………………………………….......

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ……………………………….

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.4

# EXPÉRIENCE EN TANT QUE CONTRACTANT

**4.6.4.1** Liste des marchés de nature et d’ampleur similaires exécutés au cours des 2 dernières années

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom du projet/ type de travaux** | **Valeur totale des travaux réalisés sous la responsabilité du contractant2** | **Période du marché** | **Date de commencement** | **% des travaux réalisés** | **Maître d’ouvrage et lieu** | **Maître d’ouvrage (M) ou sous-traitant (S)** | **Réception définitive?**  **- Oui**  **- Pas encore (marchés en cours)**  **- Non** |
| **A) Dans le pays du siège social** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom du projet/ type de travaux** | **Valeur totale des travaux réalisés sous la responsabilité du contractant[[4]](#footnote-4)** | **Période du marché** | **Date de commencement** | **% des travaux réalisés** | **Maître d’ouvrage et lieu** | **Maître d’ouvrage (M) ou sous-traitant (S)** | **Réception définitive?**  **- Oui**  **- Pas encore (marchés en cours)**  **- Non** |
| **B) À l’étranger** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**4.6.4.2[[5]](#footnote-5)** Veuillez joindre les références et certificats disponibles des maîtres d’ouvrage concernés

Signature ………………………………………….......................................

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ………………

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.5

# DONNÉES SUR LES ENTREPRISES COMMUNES

|  |
| --- |
| **4.6.5.1** Nom …………………………………………...................................... |
| **4.6.5.2** Adresse du comité de direction …………………………………………..  ..................................................................................................  Télex ………………………………………….......  Téléphone …………………….Fax……………………………Adresse électronique….. |
| **4.6.5.3** Agence dans le pays du maître d’ouvrage, si elle existe (dans le cas d’une entreprise commune/d’un consortium avec un chef de file étranger)  Adresse administrative …………………………………………................  ..................................................................................................  Télex ………………………………………….......  Téléphone …………………………Fax………………………………….. |
| **4.6.5.4** Noms des membres  i) ………………………………..........................................................  ii) ……………………………………….................................................  iii) ……………………………………….................................................  Etc. ............................................................................................ |
| **4.6.5.5** Nom du chef de file  ……………………………………….....................................................  .................................................................................................. |
| **4.6.5.6** Accord portant création de l’entreprise commune/du consortium  i) Date de signature: ……………………………………….................  ii) Lieu: ………………………………………......................................  iii) Pièce jointe — accord d’entreprise commune/de consortium |
| **4.6.5.7** Partage proposé des responsabilités entre les membres (en %) en précisant le type de travaux à réaliser par chacun  ……………………………………….....................................................  ..................................................................................................  ..................................................................................................  ..................................................................................................  .................................................................................................. |
|  |

Signature: …………………………………...........................................

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date: …………………

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.6

# HISTORIQUE DES LITIGES

Veuillez fournir des informations sur un éventuel historique des litiges et des arbitrages découlant de l’exécution des marchés, soit en tant que contractant principal, soit en tant que membre du consortium, au cours des 5 dernières années ou en cours d’exécution.

Un feuillet séparé doit être utilisé pour chaque partenaire d’une entreprise commune/d’un consortium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année** | **Décision FAVORABLE ou DÉFAVORABLE au soumissionnaire** | **Nom du client, cause et objet du litige** | **Montant en jeu (valeur courante en euros ou en monnaie nationale)** |
|  |  |  |  |

Signature …………………………………………......................................

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ………………

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.7

# SYSTÈME(S) D’ASSURANCE QUALITÉ

Veuillez fournir des informations détaillées concernant le ou les systèmes d’assurance qualité que vous proposez afin de garantir la bonne exécution des travaux.

Signature ………………………………………….

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ………………

**VOLUME 1**

**SECTION 4**

# FORMULAIRE 4.6.8

# AUTRES INFORMATIONS

Les soumissionnaires peuvent fournir ici toute autre information qu’ils jugent nécessaire à l’évaluation de leurs offres.

Signature ……………………………………..

[*personne(s) autorisée(s) à signer au nom du soumissionnaire*]

Date ………………

1. Se référer à la section 4 des instructions aux soumissionnaires pour savoir si des pièces justificatives sont exigées. [↑](#footnote-ref-1)
2. Les niveaux sont basés sur le cadre européen commun de référence pour les langues. Voir: <https://www.coe.int/fr/web/common-european-framework-reference-languages/table-1-cefr-3.3-common-reference-levels-global-scale>. Les compétences linguistiques doivent être démontrées par un certificat ou par une expérience antérieure pertinente. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pas la totalité des installations appartenant à l’entreprise. [↑](#footnote-ref-3)
4. Montants effectivement payés, sans tenir compte de l’effet de l’inflation. [↑](#footnote-ref-4)
5. Veuillez vous référer à la section 4 des instructions aux soumissionnaires pour savoir si des pièces justificatives sont exigées. [↑](#footnote-ref-5)