

CONSEILLÈRE/CONSEILLER EN DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET ENTREPRENEURIAL (CDÉE)

Nombre de postes à pourvoir : 2 postes

Lieu de travail : Khénifra, Maroc

Durée estimée du projet : 3 ans

Projet :

Le projet Femmes résilientes au Moyen Atlas (FERMA) vise à renforcer l'adaptation des femmes, notamment des jeunes femmes, aux changements climatiques dans la région Parc national de Khénifra, dans le Moyen Atlas marocain. Il contribuera à consolider les rôles clés joués par les femmes membres des coopératives, notamment auprès de la population du Parc national de Khénifra, dans la gestion des ressources naturelles et dans la conservation de la biodiversité forestière grâce à une approche qui mise à la fois sur l'adoption et la mise en œuvre communautaires de Solutions fondées sur la Nature (SFN) de conservation des cédraies, l'amélioration des bénéfices et de la rentabilité pour les femmes membres des coopératives des produits forestiers non ligneux et leurs communautés et une gouvernance inclusive et équitable.

Sommaire du poste et responsabilités :

Sous la supervision de la coordination du projet et travaillant étroitement avec la Conseillère en développement, organisation du siège au Canada, la Conseillère/Conseiller en développement économique et entrepreneurial (CDÉE), sera responsable du renforcement des capacités économiques et entrepreneuriales des entreprises coopératives appuyées, de la coordination des activités avec ces dernières et de la participation à l'évaluation des activités pour favoriser les apprentissages des organisations.

La personne Conseillère/Conseiller en développement économique et entrepreneurial (CDÉE) aura notamment à :

- Appuyer/former les animateurs.trices de terrain qui assure le suivi des Coopératives en tout ce qui à trait le développement économique et entrepreneurial des coopératives appuyées;

- Appuyer les coopératives pour leur développement économique et entrepreneurial (spécifiquement vis-à-vis des femmes) ;
- Travailler en étroite collaboration avec le personnel des autres composantes du projet et des conseillers du siège social basés au Canada : en égalité des genres, en environnement et changement climatique.

Sur le plan du renforcement des capacités économiques et entrepreneuriales

- Effectuer les diagnostics des entreprises coopératives partenaires en suivant la méthodologie d'intervention de SOCODEVI, l'Approche PerformCoop ;
- Élaborer, mettre en œuvre et faire le suivi des plans de renforcement des capacités de manière participative ;
- Livrer des ateliers de formation relatifs au matériel Compétences Coop et/ou à d'autres thèmes de formation, implanter des outils de gestion et introduire des innovations conformément aux engagements mutuels signés ;
- Fournir de l'appui-conseil sur tous les aspects du développement de l'entreprise coopérative, principalement les aspects liés au développement économique et entrepreneurial, reliés aux formations offertes, aux outils de gestion implantés et aux innovations introduites afin d'assurer la consolidation des compétences et l'appropriation ;
- Recueillir des données périodiquement (mensuellement) auprès des entreprises coopératives partenaires afin de les saisir dans la Plateforme PerformCoop et en faire l'analyse ;
- Faire la promotion de l'égalité des genres et des considérations environnementales et liées aux changements climatiques dans toutes les activités des entreprises coopératives partenaires ;
- Accompagner des missions des expertes et des experts provenant du siège social des membres de SOCODEVI au Canada et des institutions membres de SOCODEVI, lorsque nécessaire ;
- Participer aux rencontres et formations provenant des DO siège.
- Sur le plan du suivi et évaluation des apprentissages organisationnels
- Procéder ou collaborer à une évaluation périodique de l'atteinte des résultats au niveau du développement des capacités économiques et entrepreneuriales des entreprises coopératives partenaires ;
- Contribuer à la documentation des apprentissages et des innovations développées par SOCODEVI et ses partenaires en matière de renforcement des capacités.

Suivi et évaluation des apprentissages organisationnels

- Procéder ou collaborer à une évaluation périodique de l'atteinte des résultats au niveau du développement des capacités économiques et entrepreneuriales des entreprises coopératives partenaires ;

- Contribuer à la documentation des apprentissages et des innovations développées par SOCODEVI et ses partenaires en matière de renforcement des capacités.

Exigences

- Diplôme universitaire en gestion des entreprises, gestion des coopératives, développement économique, administration ou l'équivalent
- Expérience avérée en élaboration de plan d'affaires, montage financier et en comptabilité des entreprises collectives
- Expérience en égalité des genres un atout
- Bonne maîtrise du français, de l'arabe et de la langue amazighe
- Expertise en formation aux adultes (andragogie) en lien avec le développement coopératif
- Capacité à communiquer et de rédaction

Connaissances

- Connaissance de l'andragogie (formation des adultes)
- Connaissance en finance et comptabilité des entreprises collectives
- Connaissance de la gestion axée sur les résultats
- Connaissance de la suite Microsoft Office 365
- Connaissance du contexte rural et de l'égalité des genres
- Connaissance du modèle coopératif et des lois qui les régissent

Conditions de travail

- Horaire de travail : du lundi au vendredi avec possibilité de travailler les soirs et les fins de semaine lorsque requis ;
- Déplacements fréquents à l'extérieur du bureau, sur les zones d'intervention du projet.

Nous offrons une rémunération concurrentielle, une gamme complète d'avantages sociaux et une super équipe de travail ! Comme pour tous nos postes, nous encourageons les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les personnes handicapées à présenter leur candidature. Votre motivation et vos expériences connexes peuvent faire toute la différence !

Veillez acheminer votre curriculum vitae et lettre de motivation avant le **28 mars 2025** à l'adresse courriel suivante ma004ferma@socodevi.org . Compte tenu du nombre important de candidatures habituellement reçues, SVP, notez que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Faites partie d'une équipe passionnée et engagée. Joignez-vous à l'équipe de SOCODEVI.