

# ACT4COMMUNITY

---

## TERME DE REFERENCE

### Offre d'achat du Matériel de couture Khouribga – Oued Zem

**DA 01/2025**

Act4Community « Agir pour le commun » vise à mettre en place une démarche inclusive de co-construction et de proximité avec les acteurs locaux et les populations avoisinantes aux sites du Groupe OCP, et ce dans le but de générer des initiatives créatrices de valeur durable à fort impact sur les communautés tant dans les domaines économique et social que dans les domaines de la culture, l'éducation et l'environnement.

## 1. Contexte :

---

Tenant compte de l'approche communautaire de l'Act4Community privilégiant la proximité, la recherche d'impact, et les potentialités locales, et considérant les multiples efforts déployés par l'Act4Community dans la promotion de l'économie sociale et solidaire. L'accompagnement des coopératives locales occupe une partie importante du plan d'action, qui inclue principalement la formation technique, la formation softskills, la mise à disposition de moyens matériels, et la création d'opportunités de réseautage...etc.

## 2. Objectifs :

---

Continuer la qualification de la filière de textile localement à travers ;

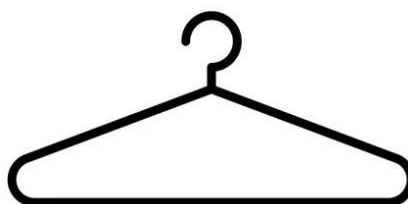
- Développer les compétences techniques et managériales des coopératives,
- Upgrader les équipements des coopératives,

### 3. Objet de la commande.

NUMERO ARTICLE	MACHINE	TYPE DE POINT	CARACTERISTIQUES	Spécifications Fournisseurs
01	Piqueuse plate	301	1 Aiguille Entrainement simple Elévation automatique du pied presseur Coupe-fil automatique Moteur économique Vitesse minimale 3000 tr/min Equipée par une lampe led	
02	Surjetuse	514	Raseuse 4 fils Ecartement des aiguilles 2 à 3 mm Entrainement différentiel Moteur économique Vitesse minimale 5000 tr/min Equipée par une lampe led	
03	Surjetuse	516	Raseuse 5 fils Ecartement des aiguilles 5 mm Entrainement différentiel Moteur économique Vitesse minimale 5000 tr/min Equipée par une lampe led	
04	Recouvreuse	605	3 aiguilles / Recouvrement supérieur et inférieur Ecartement des aiguilles 1,5/4,5 mm Entrainement différentiel Entraînement supplémentaire par Puller Coupe-fil automatique Moteur économique Vitesse minimale 4500 tr/min	
05	Boutonnière	Point noué	Droite lingerie 22 x (2,5-4) mm Elévation automatique du pied presseur Coupe-fil automatique Moteur économique Vitesse minimale 3500 tr/min	
06	Pose bouton		Réglable manuel Bouton 2 /4 trous Ø 8-32 mm Type parallèle / croix Elévation automatique du pied presseur Coupe-fil automatique Moteur économique Vitesse minimale 1400 tr/min	


07	Pose bouton		Electrique pour bouton pression Avec protection des doigts	
08	Brideuse		Programmable 40 x 30 mm Elévation automatique du pied presseur Coupe-fil automatique Moteur économique Vitesse minimale 2700 tr/min	
09	Table de repassage		Jupeuse Chauffante Aspirante Soufflante Avec Jeannette Générateur de vapeur incorporé Alimentation : 230 V Pression 3.5 Bars. Pompe 370 W. Résistance plateau 800 W Résistance Jeannette 110 - 350 W Réservoir de la chaudière de 5 Litres	
10	Centrale vapeur avec fer professionnel et semelle Téflon		Tapis repose fer et antenne 850 W 220 V 2,5 bar Thermostat et bouchon de sécurité Réglage du débit de vapeur Alerte de manque d'eau Manomètre Cuve INOX Fer professionnel (avec semelle Téflon) Témoin vapeur prête Autonomie 2h 30min Réservoir de la chaudière de 1 Litres min Dimensions semelle fer : 115 x 200 mm Poids du fer 1,5 kg	
11	Tip-top		à lame verticale Vitesse minimale 1000 tr/min	
12	Gant métallique	5 doigts	pour protection en coupe	
13	Cintre à deux pôles		4 roulettes Porte-vêtements à double pôle Construction à double pôle en acier inoxydable de qualité supérieure Assemblage facile: aucun outil requis Hauteur ajustable Deux tringles	
14	<b>Cintres Inox</b>		Cintre en fil inox Ø 3,8 mm Largeur 450 mm Finition blanc brillant avec sire de protection	

#### 4. Illustration des objets de la commande.





## 5. Informations supplémentaires sur la commande.

<b>Matériel</b>	Le matériel devra être en qualité premier choix, une visite de vérification du matériel sera programmée avant adjudication. Les fiches techniques et les guides d'utilisation et d'entretien systématique doivent être fournis avec les équipements livrés en langue française avec un accompagnement en maintenance de premier niveau.
<b>Livraison et pose</b>	Le fournisseur est appelé à livrer, poser, monter, et mettre en service les équipements demandés pour qu'ils soient prêts à l'utilisation par lot et par coopérative. Le lot de chaque coopérative sera communiqué au fournisseur par l'association ACT4Community
<b>Lieu de livraison</b>	Au locaux des coopératives à Khouribga et Oued Zem: les adresses de la livraison seront communiquées au fournisseur par l'association ACT4Community.
<b>Délai de livraison</b>	La livraison de tout le matériel (par lot de coopérative) doit avoir lieu au plus tard 01 mois après la date de la passation de la commande
<b>Transport</b>	Le transport du matériel est à la charge du fournisseur.
<b>Montage</b>	Le montage du matériel et installation seront assurés par le fournisseur le jour de la livraison.
<b>Paiement</b>	Le paiement sera réglé après la réception de la commande et la remise de la facture par le fournisseur.
<b>Garantie</b>	Une retenue de garantie de 10% ne sera réglée qu'après une année de la date de livraison
<b>Adjudication</b>	L'Adjudication s'établira par ligne selon la validation qualité prix Le seuil de conformité technique est supérieur ou égal à 70%
<b>Gravure de logo</b>	Le logo  doit être gravé sur toutes les machines et équipements.

## 6. GARANTIE:

- Garantie : 01 an couvrant pièces et main d'œuvre.

- Le fournisseur devra préciser dans son offre le respect du délai de livraison et la période de garantie exigés par Act4Community. Si pendant la période de garantie, L'Association Act4Community constate qu'un élément de l'équipement utilisé dans les conditions conformes aux conceptions prévues, est d'une tenue ou d'un fonctionnement défectueux, dû notamment à des défauts cachés, constructions mal appropriées ou de matériaux de construction, non résistants, il devra en avertir le FOURNISSEUR par écrit immédiatement après avoir constaté l'existence de telles déficiences.
- Le fournisseur sera tenu de remplacer ou réparer à ses frais, et dans les plus brefs délais, toute pièce présentant des défauts la rendant impropre à l'usage auquel elle est destinée ou de nature à diminuer sa durée d'utilisation, à condition que ces défauts ou impropriétés soient observés et communiqués au fournisseur pendant la durée de la garantie du matériel.
- Pendant la garantie, l'intervention des techniciens du fournisseur doit se faire dans un délai de 48 heures à partir de la date de notification, par messagerie électronique. Tout retard supplémentaire sera ajouté à la période globale de garantie.
- Les pièces de remplacement, doivent être livrées dans un délai maxi d'une semaine et ce à partir de la date de notification, par messagerie électronique.

Tout retard supplémentaire sera ajouté à la période globale de garantie. La durée totale d'un défaut sur les équipements pendant la période de garantie, imputable au fournisseur, ne doit en aucun cas dépasser 3 semaines et ce à partir de la date de notification, par messagerie électronique. Tout retard supplémentaire sera ajouté à la période globale de garantie.

## 7. Confidentialité

---

Le soumissionnaire s'engage à préserver la confidentialité de toutes les données recueillies dans le cadre du projet.

## 8. Dossier De Soumission

---

La conformité du dossier de soumission est tributaire au respect des obligations du dossier de soumission :

1. **Offre technique** à communiquer à l'adresse postale : **Boite postale Act4community N° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc.**

- Le présent TDR signé et cacheté
- Grille de choix des prestataires signée et cachetée
- Les conditions générales d'achat « CGA » signé et cacheté

**Indiquer sur l'enveloppe : Le libellé du projet et Le nom du prestataire, son mail, adresse et téléphone.**

2. **Dossier juridique et administrative** à communiquer à l'adresse postale : **Boite postale Act4community N° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc.**

- Selon l'annexe 1-AA

Indiquer sur l'enveloppe : Le libellé du projet et Le nom du prestataire, son mail, adresse et téléphone.

3. Offre commerciale à communiquer à l'adresse postale : **Boite postale Act4community N° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc.**

Le soumissionnaire devra établir une proposition financière à la base du bordereau des prix.

Indiquer sur l'enveloppe : Le libellé du projet et Le nom du prestataire, son mail, adresse et téléphone.

**NB** : Pour toute demande de renseignement, prière d'adresser votre requête par email à l'adresse suivante : [achatsa4c1@gmail.com](mailto:achatsa4c1@gmail.com)

## 9. Assurance

---

Le prestataire devra souscrire, à ses frais, toutes polices d'assurance appropriées destinées à couvrir les risques inhérents à l'exécution de la prestation, soit la souscription des polices d'assurance le paiement des primes y afférentes. Le prestataire devra maintenir en vigueur lesdites polices d'assurances jusqu'à la fin de ses obligations vis-à-vis du Client tel que :

- Une assurance couvrant tous les dommages qui pourraient être causés aux biens et au personnel du client ou à des tiers pendant l'exécution des travaux ;
- Une assurance couvrant la responsabilité de son personnel, les véhicules et matériel utilisé ;
- Les primes d'assurance du personnel intervenant, véhicule utilisé, assistance médicale et hospitalisation en cas d'accident et honoraires correspondants seront à la charge du prestataire.

**LE SOUMISSIONNAIRE**

**LE CHEF DE PROJET**

**FAIRE PRECEDER LA SIGNATURE  
DE LA MENTION MANUSCRITE « LU ET ACCEPTE »**