



## OFFRE D'EMPLOI

### **Le bureau du projet PROCAMM à Taroudant recherche un/e « Chargé/e de programme national » (NPO)**

Le Bureau du projet « Promotion de la construction antisismique en matériaux naturels au Maroc » PROCAMM encourage la sensibilisation à la construction de bâtiments traditionnels résistants aux tremblements de terre dans la région de Taroudant.

Le/la chargé/e de programme est responsable de faciliter la mise en œuvre du projet et d'établir, maintenir et renforcer les liaisons entre le bureau de projet et les autorités et la population.

#### **PROFIL RECHERCHÉ**

- Diplôme universitaire en sciences sociales, en sciences de l'ingénieur ou tout autre diplôme avec expériences de travail jugées équivalentes
- Expériences d'au moins 3 ans dans la gestion de projets et la gestion d'équipe avec expériences prouvées dans la gestion d'équipes pluridisciplinaires
- Expériences dans la gestion de projets en lien avec la gestion des risques, la reconstruction et/ou l'aménagement du territoire
- Expériences dans la gestion des partenariats, dans la coordination de projets avec des institutions locales, nationales et internationales
- Capacités de communication/vulgarisation, aptitudes relationnelles, de négociation et de travail en réseau
- Capacités organisationnelles et logistiques
- Sens d'initiative et d'innovation
- Bonne connaissance du milieu institutionnel et professionnel marocain
- Aptitude à travailler en équipe dans des contextes multiculturels
- Sens des responsabilités et de travail en autonomie, esprit de décision et aptitude à la mise en œuvre, orientation objectifs et résultats
- Maîtrise l'arabe et le français (parlé/écrit) et compréhension de l'anglais (écrit)

#### **TACHES**

- Responsable pour la gouvernance et les liaisons du projet
- Faciliter la mise en œuvre des projets
- Renforcer les liaisons entre le bureau, les autorités, les organisations et la population
- Remplace le chef de bureau et son suppléant en cas d'absence comme adjoint chef de projet

#### ***Gouvernance***

- Consolidation des rapports, planification, suivi implémentation, communication, suivi développement outils de formation des projets
- Etablir et maintenir les contacts nécessaires avec les autorités et les organisations nationaux et internationaux et la population des zones d'intervention

#### ***Mobilisation communautaire***

- Organiser, participer, animer les réunions nécessaires pour la mise en œuvre des projets
- Etablir et maintenir les liens directs avec les autorités, les organisations et la population
- Développer et appliquer des outils pour le mapping des risques, le mapping social et des besoins pour le développement des villages et communes pour définir les besoins de la population
- Analyser et définir des stratégies pour la mitigation des problèmes

#### ***Communication***

- Participer à la préparation des outils d'évaluation des projets
- Participer à la rédaction des rapports interne et externe

Etablir de moyens de communication ouverte et transparente et régulière entre le bureau, les autorités, les organisations et la population

- Responsable rédacteur des "fiches descriptives" du projet

- Responsable pour la compilation et mise à jour d'un dossier "presse" en collaboration avec l'Ambassade de Suisse à Rabat

#### **Adjoint du Chef de Bureau**

En absence du chef de projet et son suppléant assumer le rôle de chef de Bureau avec les droits, devoirs et responsabilités correspondants concernant la gestion du bureau tels que la sécurité, les finances, la communication avec les partenaires etc.

#### **Autres Tâches**

- Effectuer d'autres tâches liées au bon fonctionnement du bureau
- Participé aux réunions de coordination au niveau PIU et l'Ambassade

#### **CONDITIONS**

Date de prise en fonction souhaitée : **01 mai 2025**

Durée du contrat : déterminée 2 ans

Place de travail : Taroudant

#### **POSTULATION**

Les candidats intéressés soumettent **jusqu'au 20 avril 2025** leur dossier de candidature par email intitulé « Chargé/e de programme national » avec nom et prénom, à l'adresse [taroudant@sha.admin.ch](mailto:taroudant@sha.admin.ch) accompagné des pièces ci-dessous :

**Lettre de motivation** en français (max.1 page A4, Arial 10)

**Curriculum vitae détaillé** ainsi que les documents usuels (copies des diplômes, certificats de travail et lettres de recommandation)

**Un essai** sur le thème « L'approche participative dans la reconstruction de l'infrastructure après une catastrophe naturelle » (max. 1 page A4, Arial 10)

**Trois personnes de référence** avec coordonnées de contact

**Seuls les dossiers complets seront pris en compte. Il ne sera donné suite/répondu qu'aux dossiers retenus pour un entretien. Toutes les postulations seront traitées de manière confidentielle. Les candidats sélectionnés pour un entretien seront contactés à partir du 22 avril 2025**