



Financé par  
l'Union européenne



المرصد المغربي للسجون  
المركز المغربي للمعتقلين  
L'Observatoire Marocain des Prisons

تقوية إبتكار حوار تغيير  
**DIALOGUE**  
برنامج الدعم الإستراتيجي للمجتمع المدني  
Programme d'appui stratégique à la société civile

## **Appel à consultation :**

### **« Recrutement d'un/une consultant-e chargé de projet »**

#### **I- CONTEXTE DE L'APPEL**

Le Programme DIALOGUE : TAKWIA – IBTIKAR – HIWAR – TAGHYIR : Renforcement, Innovation, Dialogue et Changement, est un programme financé par l'Union Européenne, dans le cadre de son Programme global d'Appui Stratégique à la Société Civile au Maroc. Il s'étend sur une durée de quatre années, de 2023 à 2027. Il est mis en œuvre par un consortium réunissant trois organisations : Handicap International (HI), l'Association Meilleur Avenir pour Nos Enfants (AMANE), et Avocats Sans Frontières (ASF Maroc).

L'objectif général du programme DIALOGUE est d'appuyer la structuration de la société civile marocaine en tant qu'actrice du changement et de bonne gouvernance et de favoriser sa participation effective et efficace à l'action publique.

Ce programme entend accompagner 20 Organisations de la Société Civile (OSC) marocaine, ci-après dénommées OSC lead, pour qu'elles renforcent leurs capacités à influencer les politiques publiques sectorielles et pour qu'elles s'inscrivent comme force de propositions dans quatre domaines principaux :

- i) La promotion et la protection des droits des personnes en situation de handicap ;
- ii) La protection de l'enfance ;
- iii) L'accès à la justice
- iv) Les droits des femmes.

#### ***Les objectifs spécifiques de ce programme sont :***

- 1) Contribuer au développement organisationnel et structurel des acteurs stratégiques de la société civile marocaine par le renforcement de leurs capacités institutionnelles et financières ;
- 2) Renforcer la participation de la société civile aux politiques publiques sectorielles à travers la facilitation du dialogue multi-acteurs et la mise en réseau.

Le programme DIALOGUE s'articule autour de quatre composantes interagissant entre elles :





Financé par  
l'Union européenne



- 1- Soutenir et structurer Vingt (20) OSC issues des 4 axes thématiques :
- 2- Innover des modalités de financement et de mutualisation des ressources :
- 3- Connecter les 20 OSC lead
- 4- Influencer des actions de plaidoyer et de dialogue multi-acteurs :

## II- Présentation de l'OMP

L'Observatoire Marocain des Prisons (OMP) est une organisation non-gouvernementale indépendante créée en 1999, par des militants des droits humains pour protéger et promouvoir les droits des détenu(e)s. Il joue le rôle d'observatoire des conditions pénitentiaires au Maroc, de cellule d'assistante légale aux détenu(e)s et de traitement des doléances, de centre de recherche, d'information, de formation et de plaidoyer pour une prison plus humaine et pour l'amélioration du cadre législatif et les conditions de détention conformément aux standards internationaux en la matière.

## III- Objet de la mission :

La mission consiste en le recrutement d'un-une consultant-te en gestion projet pour l'organisation, la préparation et la mise en œuvre des activités dans le cadre d'évolution des capacités en matière de gouvernance de l'OMP, qui comprends :

- La mise à jour des statuts de l'OMP.
- La mise à jour du règlement intérieur.
- Elaborer et mettre en place un code d'éthique spécifique à l'OMP.
- Elaboration d'un plan stratégique pour l'OMP.
- Organisation d'un Atelier de formation et un atelier de réflexion sur la planification stratégique.
- Elaboration d'une stratégie avec un plan de plaidoyer de l'OMP.

## IV – Taches de consultant-te sous la supervision du bureau exécutif de l'OMP :

Le consultant-te à la charge de :

- Participation aux réunions de suivi de la mission ;  
Suivi les préparations des modules et des supports de formation en concertation avec l'OMP/formateur ;
- Suivi l'organisation des formations au profit des participants-tes/formateur ;
- Procéder à l'évaluation de la formation en concertation avec les participants-tes et le formateur
- Elaborer un rapport narratif de chaque activité réalisée, le rapport devra contenir :
  - Un résumé des objectifs et des résultats des formations ;
  - Une analyse technique détaillée de chaque activité réalisée ;





Financé par  
l'Union européenne



المركز المغربي للسجون  
ⵎⴰⵔⴻⵎ ⵏ ⵏⵓⵔⵓⵎ ⵏ ⵏⵓⵔⵓⵎ  
L'Observatoire Marocain des Prisons

تقوية إبتكار حوار تغيير  
**DIALOGUE**  
برنامج الدعم الإستراتيجي للمجتمع المدني  
Programme d'appui stratégique à la société civile

- Des recommandations-actions ;
- Les documents, notes, manuels, fichiers, etc. élaborés par le formateur expert-e-s lors de la mission ;

#### V - Durée de la mission :

- Selon le plan d'action des activités.

#### VI- En vue de réaliser cette mission, le/la consultant-te devra :

- Avoir un statut d'auto-entrepreneur ;
- Être universitaire supérieure
- Disposer d'une bonne connaissance des instruments et mécanismes internationaux relatifs aux Droits Humains,
- Disposer d'une expérience confirmée dans le domaine de la gestion des projets ;
- Avoir une expérience prouvée en matière d'animation interactives et participatives et des capacités de communication et d'animation ;

#### VII- Présentation de l'offre :

- Le soumissionnaire devra présenter une offre dont les pièces constitutives sont les suivantes :
- Un Curriculum vitae du consultant
- Une note méthodologique (objectif, contenu, techniques et supports pédagogique, évaluation des apprentissages.)
- Une proposition financière

#### VIII- Soumission de la candidature :

Le dossier complet de candidature devra être transmis par email, avec objet « **Consultant – consultante gestions de projets** », aux adresses suivantes :

[omdp.direction.2@gmail.com](mailto:omdp.direction.2@gmail.com), [omdp.finances@gmail.com](mailto:omdp.finances@gmail.com) au plus tard le 21 Janvier 2025, avant minuit.

Seules les candidatures répondant aux normes de l'appel seront Sélectionnées et contactées.

