**Titre du projet**: “Appui technique aux entreprises pour la creation d’emploi” dans le cadre du Programme PPE2 – Initiative spéciale pour un travail décent et une transition juste, financé par la GIZ.

Dans le cadre de ce projet, IBF Consulting lance les sept missions suivantes:

1. **Appui au développement B2B** : accompagnement et aider l’entreprise à développer son portefeuille client professionnel, et ainsi augmenter le nombre d’entreprises utilisatrices entre Février 2025 et Juin 2025.

**Durée et période de la prestation** : 10 jours à partir de janvier 2026 et s’étalera sur une durée maximale de 6 mois. L’entreprise se situe à Casablanca

1. **Assistance pour le circuit d’importation de matériels et intrants en bio-bactéries:** conseiller et accompagner l’entreprise dans le circuit de l’importation du matériels et intrants en bio bactérie.

**Durée et période de la prestation** : 7 jours à partir de janvier 2025 et s’étalera sur une durée maximale de 6 mois. L’entreprise se situe à Ouazzane.

1. **Accompagnement pour la mise en place d’un plan d’action en vue d’une certification/labellisation BIO :** accompagner et aider l’entreprise à évaluer son potentiel et à identifier les grands axes de la mise en conformité de ses processus en vue d’une éventuelle labélisation/certification BIO de ses produits.

**Durée et période de la prestation** : 10 jours à partir de janvier 2025 et s’étalera sur une durée maximale de 3 mois. L’entreprise se situe à Chefchaouen

1. **Accompagnement à la mise en place d’un système de management selon ISO 22716 :** accompagner et aider l’entreprise à évaluer son potentiel et à identifier les grands axes de la mise en conformité de ses processus de fabrication en vue d’une éventuelle certification ISO 22716 pour ses produits cosmétiques

**Durée et période de la prestation** : 15 jours à partir de janvier 2025 et s’étalera sur une durée maximale de 3 mois. L’entreprise se situe à Marrakech

1. **Accompagnement pour une étude de validation des crédits carbone :**

L’objectif de la mission est :

* Évaluer **la méthodologie**
* Analyser **les données**
* Évaluer **l'impact environnemental**
* Assurer **la transparence**
* Garantir **la durabilité**

**Durée et période de la prestation** : 20 jours à partir de janvier 2025 et s’étalera sur une durée maximale de 6 mois. Les deux entreprises se situent à Sidi Bennour.

1. **Conseiller une entreprise de transformation du cuir sur les thèmes suivants : Augmentation des ventes, réorganisation et développement du site :**

Bien que l'entreprise dispose d'un produit innovant et performant, il existe encore un fort potentiel pour faire évoluer le modèle d'entreprise. Actuellement, l'entreprise compte 15-20 employés et souhaite augmenter son chiffre d'affaires de manière significative. Pour ce faire, il convient de rechercher systématiquement de nouvelles opportunités, en particulier du côté des ventes. La structure de l'entreprise doit également être adaptée à l'objectif de croissance. Outre la structure organisationnelle, il faut également se demander quels sont les locaux et la structure industrielle les mieux adaptés à la réalisation des objectifs de l'entreprise. Pour ce faire, l'entreprise a également besoin d'une expertise externe qui la conseille sur le plan technique et qui participe à la planification et au lancement du processus de développement.

**Durée et période de la prestation** : 20 jours à partir de janvier 2025 et s’étalera sur une durée maximale de 6 mois. L’entreprise se situe aux alentours de Casablanca.

1. **Projet d’accompagnement à la mise en place d’une Organisation industrielle pour une unité de fabrication de structures modulaires pour bâtiments**

30 jours à partir de janvier 2025 et s’étalera sur une durée maximale de 6 mois. L’entreprise se situe à 40 km de Marrakech

L'objectif principal de cette mission est de **définir et structurer l'organisation industrielle de l’usine pour en optimiser l'efficacité**, la qualité et la coordination des processus de fabrication.

**Date limite de dépôt de CVs** : 10/01/2025

**Les CVs seront envoyés à** : [lyne@ibf.be](mailto:lyne@ibf.be) et [theodate@ibf.be](mailto:theodate@ibf.be)

**Fichier** **joint** : Termes de référence des missions