



Appel à candidature pour le poste Chargé(e) d'Insertion

Présentation & mission de l'association CHIFAE :

L'Association CHIFAE pour la Développement et la Formation est une association à but non lucratif. Sa mission est le développement social du grand quartier de **BIR CHIFAE** à **BENI-MAKADA** (Tanger). L'Association CHIFAE pour la Développement et la Formation intervient dans trois domaines à savoir le développement communautaire, l'insertion professionnelle et l'éducation.

L'association **CHIFAE** s'engage avec tous ses partenaires nationaux et internationaux, publics ou privés à garantir un accès équitable aux droits ainsi qu'une participation libre et significative de toute la population du quartier aux décisions qui la concernent.

Zone d'intervention :

L'association est créée à **BIR CHIFAE**, un quartier défavorisé de Tanger, c'est son lieu d'ancrage naturel, ou elle a pu développer son expertise, ses connaissances et ses approches d'intervention, aujourd'hui l'association conduit plusieurs activités à l'échelle de la ville, son savoir-faire et sa connaissance des populations et des réalités socio- économiques des quartiers défavorisés lui permet d'élargir son champ d'intervention pour viser l'ensemble des quartiers défavorisés de Tanger.

L'Association CHIFAE recrute :

Titre du poste :

Chargé(e) d'insertion

Hiérarchie :

Rattaché au responsable de pôle - Formation, insertion et entrepreneuriat.

Lieu d'affectation :

Tanger

Les missions :

Le/la Chargé(e) d'Insertion a pour mission d'accompagner des publics en situation de fragilité sociale ou professionnelle dans leur parcours d'insertion. Il/elle intervient pour analyser les besoins, élaborer

des plans d'action personnalisés, et mobiliser les ressources nécessaires pour favoriser l'accès à l'emploi, à la formation ou aux droits sociaux. En collaboration avec les partenaires institutionnels et locaux, il/elle agit comme un facilitateur pour permettre l'autonomie et l'intégration durable des bénéficiaires.

Chargé(e) d'Insertion tenu à :

- ✓ Accompagnement individuel des bénéficiaires de l'association.
- ✓ Évaluer les besoins, compétences et aspirations des bénéficiaires.
- ✓ Élaborer des plans d'action personnalisés pour favoriser leur insertion professionnelle.
- ✓ Assurer un suivi régulier et ajuster les objectifs en fonction de l'évolution du bénéficiaire.
- ✓ Organiser des sessions d'information sur les métiers, le marché du travail et les techniques de recherche d'emploi.
- ✓ Mise en relation avec les entreprises.
- ✓ Prospecter des postes de stage ou emploi par les entreprises partenaires.
- ✓ Préparer les bénéficiaires aux entretiens d'embauche et au processus de recrutement.
- ✓ Faciliter les partenariats entre les employeurs et les bénéficiaires.
- ✓ Assurer un suivi des bénéficiaires après leur intégration en stage ou en emploi.
- ✓ Identifier et résoudre les éventuelles difficultés rencontrées sur le lieu de travail.
- ✓ Maintenir une communication continue avec les RH et les maitres d'apprentissage pour évaluer la satisfaction.
- ✓ Tenir à jour les dossiers des bénéficiaires (évaluations, plans d'action, suivis).
- ✓ Rédiger des rapports d'activité détaillant les résultats atteints et les indicateurs de performance.
- ✓ Contribuer à l'élaboration des outils de suivi et d'évaluation des actions menées.
- ✓ Animation d'ateliers collectifs.
- ✓ Organiser et animer des ateliers sur la rédaction de CV, techniques d'entretien... etc.).
- ✓ Sensibiliser les bénéficiaires aux droits du travail, à l'égalité des chances et aux valeurs professionnelles.

Compétences techniques :

- ✓ Bonne connaissance des procédures administratives.
- ✓ Connaissance des dispositifs et politiques d'insertion.
- ✓ Méthodologie d'accompagnement.
- ✓ Communication et pédagogie.

Profil de base :

- ✓ Avoir un Diplôme universitaire en sciences sociales, gestion des ressources humaines, ou tout autre domaine pertinent.
- ✓ Expérience confirmée d'au moins 2ans dans le domaine de l'insertion professionnelle

- ✓ Compétences en animation de formations et coaching.
- ✓ Bonne maîtrise des outils de collecte et d'analyse de données.
- ✓ Capacité à travailler en équipe.
- ✓ Excellentes compétences en communication orale et écrite.

Type de contrat :

Contrat à Durée Déterminée, avec possibilité de prolongation en fonction des performances de l'employé.

Date limite de réception des candidatures :

Merci de bien vouloir envoyer votre CV et lettre de motivation avant le **07 janvier 2025**, par mail à **recrutement.chifae@gmail.com** , en précisant dans l'objet « **titre du poste** »

N.B :

- ✓ Seules les candidatures retenues seront contactées.
- ✓ Le candidat (e) sélectionné (e) sera invité à un entretien oral.
- ✓ Tout dossier incomplet sera rejeté.
- ✓ Tout dossier non envoyé à l'adresse email mentionner en haut sera rejeter.

Pour plus des informations veuillez visiter notre site internet ou notre page :

- Site internet : chifae.ma