**Formulaire d’offre technique à remplir par les soumissionnaires**

|  |
| --- |
| **Information de contact**  |
| Nom de l’entreprise | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Nom de la solution  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Nom de la personne à contacter en cas de questions sur la solution proposée | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Numéro de téléphone de cette personne | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Adresse email de cette personne | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**La solution proposée est-elle innovante et robuste ?**

(Critère A de la grille d’évaluation)

|  |
| --- |
| **Description générique de la solution**  |
| Précisez la catégorie de la solution selon les catégories définies dans cet appel d’offre | Choisissez un élément. |
| Description succincte de la solution | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Quel a été jusqu’à aujourd’hui le modèle de financement de la solution ? *(Modèle abonnement / freemium avec options payantes / full gratuite / tarification à l’usage / licences d’entreprise / etc.)*Merci de joindre à votre offre le modèle de contrat de licence d'utilisateur final (EULA / CLUF) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Indiquez pourquoi vous pensez que votre solution apporte une transformation significative à la TPE   | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| **Description fonctionnelle et technique de la solution**  |

Le soumissionnaire peut choisir au maximum 4 fonctionnalités parmi les fonctionnalités pre-identifiées dans le tableau. Ces fonctionnalités peuvent appartenir à la catégorie de sa solution ou à une autre catégorie. Le soumissionnaire peut mélanger les fonctionnalités de plusieurs catégories. Toutefois seulement 4 fonctionnalités principales doivent être choisies.

Lors de la présentation par vidéo-conférence, il sera demandé au soumissionnaire de prouver l’existence dans sa solution des fonctionnalités choisies.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Catégories**  | **Fonctionnalités pré-identifiées** | **Réponses du soumissionnaire** |
| Solutions de gestion commerciale (par ex : facturation, devis, gestion des commandes…)  | Gestion automatisée des factures et devis : Création et envoi rapide des factures, devis, et suivis de paiements | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Suivi des stocks et commandes : Gestion intégrée des niveaux de stock avec mise à jour en temps réel lors des commandes. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Rapports financiers : Génération de rapports sur les ventes, les marges et les prévisions pour aider à la prise de décision financière | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Solutions de gestion de la relation client  | Suivi des interactions clients : Base de données centralisée, historique détaillé des communications et transactions avec les prospects et clients… | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Automatisation des processus de vente : Automatisation des e-mails, automatisation des rappels…  | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Segmentation et ciblage : Personnalisation des campagnes selon les segments de marché et les comportements des utilisateurs | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Solutions de marketing digital | Gestion des campagnes publicitaires en multicanal : Créer et gérer des campagnes sur plusieurs plateformes (e-mails, réseaux sociaux, etc.). | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Suivi et analyse des performances : Mesurer le ROI des campagnes, les taux d’ouverture, de conversion, le trafic de visiteurs et similaires. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Chat en direct et chatbots : Outils d’assistance en temps réel pour interagir rapidement avec les clients… | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Solutions type vente en ligne (boutique en ligne de produits, plateforme de e-commerce)  | Catalogue de produits en ligne : Ajout/modification des produits avec gestion des stocks disponible, photos, descriptions et similaires. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Intégration des moyens de paiement sécurisés : Solutions de paiement en ligne simples et sûres pour les clients. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Gestion des commandes et expéditions : Suivi des commandes depuis la réception jusqu’à la livraison. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Gestion multicanale des ventes et de l’inventaire : Synchronisation possible entre boutique e-commerce, boutique présentielle et boutiques affiliées sur les marketplaces | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Solutions type prise de rendez-vous (réservation pour des services – coiffures, restauration, sport…) | Calendrier de réservation en ligne : Affichage en temps réel des créneaux disponibles pour les clients, Synchronisation des rendez-vous, tâches et événements pour une meilleure coordination. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Confirmation et rappel automatique des rendez-vous : Notifications par e-mail ou SMS pour réduire les absences. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Gestion des annulations et modifications : Système simple pour reprogrammer ou annuler des rendez-vous. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Solutions type mini ERP (gestion interneRH, gestion de projet, outils collaboratifs, …) | Gestion des employés : Suivi des présences, des congés et des performances des employés. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Gestion des projets et des tâches : Suivi des projets en cours avec des indicateurs de progression et des affectations de tâches. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Suivi des finances : Gestion des flux financiers internes, y compris la comptabilité et les budgets. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Gestion documentaire : digitalisation des documents, signature électronique, partage de documents, travail collaboratif et similaires | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Gestion de l'apprentissage (LMS) : prise en charge de diverses méthodes d’apprentissage, intégration avec d’autres systèmes  | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Solution basées sur des appareils : IoT, Caisses, Caméras…  | Intégration des appareils IoT : Suivi en temps réel des données des capteurs, caméras, et autres appareils connectés type outils de gestion de flotte connectés via GPS. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Systèmes de caisse / Point of Sales: Gestion des transactions de point de vente avec des rapports détaillés sur les ventes | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Sécurité et surveillance : Surveillance à distance des caméras et alertes en cas d’activité inhabituelle ou de sécurité. | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Eléments technique pré-identifiés** | **Réponse du soumissionnaire** |
| La solution est-elle accessible en ligne sans besoin d’installation dans un serveur dédié ? | [ ]  Oui [ ]  Non |
| La solution réutilise-t-elle des éléments Open Source ? Si oui, lesquels? | [ ]  Oui [ ]  Non Si oui, précisez : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Quel est le temps de réponses des pages ou des API de la solution ? | [ ]  Moins de 500 ms [ ]  Entre 500 ms et 1000 ms[ ]  Plus de 1000 ms |
| La solution respecte-t-elle les normes de sécurité en termes de chiffrement, gestion des accès, audit des logs, et surveillance proactive des menaces ? | [ ]  Oui[ ]  Partiellement[ ]  Non  |
| Votre solution est-elle en marque blanche ou complétement développée in-house ? | [ ]  Marque blanque [ ]  Entre les deux [ ]  Développement in-house  |
| Quelle est la capacité d'intégration de votre solution avec d'autres systèmes via des APIs, des webhooks, des plugins ou des connecteurs, afin d'assurer une connectivité fluide et des échanges de données solides ? | [ ]  Facile [ ]  Moyennement possible [ ]  Difficilement  |
| Les données clients subissent-elles un back-up journalier ? | [ ]  Oui[ ]  Non |
| Dans le cadre où vous traitez des données à caractère personnel, possédez-vous une autorisation de la CNDP pour le faire ? | [ ]  Oui[ ]  Non |

**L'expérience préalable du soumissionnaire est-elle significative ?**

(Critère B de la grille d’évaluation)

|  |
| --- |
| **Description de l’expérience du soumissionnaire**  |
| Indiquez l’année de lancement de la première version de la solution  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Indiquez le nombre d’utilisateur actifs qui utilisent la solution proposée de manière gratuite | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Indiquez le nombre d’utilisateurs actifs qui payent pour utiliser la solution  proposée | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Indiquez la typologie des clients actuels[[1]](#footnote-2)*(Valeur indicative)* | Ecrivez un %.% Micro-entreprise / Auto-entrepreuneursEcrivez un % % TPEEcrivez un % % ME Ecrivez un % % Autres  |
| Indiquez la localisation des clients actuels | [ ]  Région Fès-Meknès[ ]  Région Marrakech-Safi[ ]  Région Oriental[ ]  Autres régions |
| Indiquez la sectorisation des clients actuels*(Valeur indicative)* | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Précisez les expériences de travail avec la TPE dans la commercialisation, le déploiement et la maintenance de solutions logicielles

|  |  |
| --- | --- |
| **Phase** | **Expériences du soumissionnaire** **(Décrivez les tâches que vous avez réalisé et depuis quand)**  |
| Adaptation de la solution au marché de la TPME marocaine | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Commercialisation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Déploiement | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Maintenance | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Le soumissionnaire doit préciser la composition de l’équipe technique et commerciale actuelle

(il est possible d’indiquer au maximum 7 employés)

|  |  |
| --- | --- |
| **Rôle dans l’équipe** | **Expériences pertinentes pour cet appel d’offre** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**C.1 Quelle est la capacité du soumissionnaire à déployer la solution auprès des TPE cible ?**

(Critère C.1 de la grille d’évaluation)

|  |  |
| --- | --- |
| **Indiquez le nombre de TPE chez qui la solution peut être correctement implémentée par le soumissionnaire avec le prix fixe forfaitaire alloué de 200 000 MAD.**  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Au moins 6 TPE doivent être accompagnées. (Critère d’exclusion)

L’activité de déploiement intègre dans ce cas toutes les activités depuis l’on-boarding de la TPE, la formation, l’installation, la personnalisation, l’assistance à la prise en main et la maintenance. (cf. chapitre 1.4)

Il n’est pas demandé au prestataire de faire l’intégration de la solution dans le système actuel de la TPE mais d’assurer son installation.

|  |
| --- |
| **Les région(s) où les services liés au déploiement de la solution peuvent être offerts – Au moins une région doit être servie (critère d’exclusion)**  |
| Région de Fès-Meknès  | [ ]  Oui,Nombre des TPE dans la région : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. [ ]  Non |
| Région de Marrakech-Safi  | [ ]  Oui,Nombre des TPE dans la région : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. [ ]  Non |
| Région de l’Oriental  | [ ]  Oui,Nombre des TPE dans la région : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. [ ]  Non |

|  |
| --- |
| **Description des prérequis techniques et fonctionnels que doit impérativement posséder la TPE cible pour pouvoir y déployer la solution** |
| Typologie de dispositifs (portable, téléphone…) |  Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Système d’exploitation   | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Navigateur  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Applications déjà disponibles   | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Mémoire RAM  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Connectivité   | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Autres prérequis (par exemple organisationnels)  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**A quel point le plan de déploiement de la solution proposée est-il réaliste ?**

(Critère C.2 de la grille d’évaluation)

Le soumissionnaire doit indiquer **l’approche** et **l’enchaînement des tâches** qui seront réalisées afin de déployer correctement la solution proposée auprès du nombre de TPE indiquée au critère précédent et avec le prix fixe forfaitaire de 200 000 MAD.

Pour la phase 1 « Implémentation de la solution » qui a une durée de 6 mois, le soumissionnaire doit préciser :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Activités possibles pendant la phase 1**  | **Critères évalués**  | **Réponse du soumissionnaire** |
| Adaptation de la solution  | Quelles adaptations éventuelles pourraient être réalisées dans le cadre de cette mission pour mieux adapter la solution existante aux besoins de TPE marocaines ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Quelles adaptations techniques éventuelles pourraient être réalisées dans le cadre de cette mission pour rendre la solution plus robuste et respectueuses des différentes normes et standards ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| On-boarding  | Quel es l’approche de on-boarding (en ligne, présentiel, en groupe, en individuel) et sa durée moyenne estimative ? | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Qu’est-ce que vous avez comme matériel de on-boarding déjà créée à destination de la TPE ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Formation | Quel es le nombre heures d’accompagnement présentiel et nombre de heures accompagnement distanciel nécessaires à la TPE en moyenne pour utiliser la solution ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Qui va réaliser les formations ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Installation de la solution  | L’installation nécessite-t-elle un déplacement de votre part ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| En général combien de temps dure l’installation de votre solution ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Personnalisation basique de la solution | Combien de temps pouvez-vous dédier à la personnalisation de la solution ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Assistance dans la prise en main de la solution | Comment répondez-vous aux requêtes des nouveaux utilisateurs ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Combien d’heures par mois dédiez-vous à cet aspect ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Pour la phase 2 « Maintenance » qui a une durée de 6 mois, précisez :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Activités possibles pendant cette phase**  | **Critères évalués**  | **Réponse du soumissionnaire** |
| Résolution des incidents  | Comment êtes-vous alertés par les incidents sur votre solution ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Comment assurez-vous les mises à jour de votre solution ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Quel support offrez-vous pour la résolution des incidents ? (support téléphonique, déplacement…)  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

Le soumissionnaire doit présenter la répartition estimée du prix fixe forfaitaire alloué de 200 000 MAD en distinguant entre les catégories suivantes. Pour rappel, ce prix fixe forfaitaire de 200 000 MAD doit servir à accompagner **l’ensemble** des TPE (chiffre mentionné par le soumissionnaire dans la partie C.1) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Catégorie**  | **Item**  | **Partie du prix fixe allouée par le soumissionnaire en MAD** |
| **Activités attendues pendant la phase 1** **(1 à 6 mois)**  | On-boarding | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Formation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Installation de la solution  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Personnalisation basique de la solution | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Assistance dans la prise en main de la solution | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Activités attendues pendant la phase 2** **(6 mois)** | Résolution des incidents  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Achat de matériel et frais de licence**  | Matériel : précisez quels achats matériels et pour quel objectif ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Licences : précisez lesquelles et pour quelle durée ?  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Frais de transport**  | Pour rendre visite et assister les TPE cibles dans les différentes activités (budget global – merci de prendre en compte la politique de remboursement de la GIZ dans votre estimation)  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Participation aux ateliers du programme obligatoire de mise en œuvre et de soutien** | Frais de transport et hébergement pour participer aux 3 ateliers du programme obligatoire de mise en œuvre et de soutien à Casablanca / Rabat (voir chapitre 4.3) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **TOTAL**  | **200.000 MAD** |

**Comment peut être assuré que les TPE qui bénéficient de la solution puissent l'utiliser après la fin du programme ?**

(Critère D de la grille d’évaluation)

|  |
| --- |
| **Quel est le rapport coût/utilité pour le TPE qui décide de conserver la solution logicielle après installation ?** **Pour ce critère le soumissionnaire doit décrire le processus permettant à la TPE de continuer à utiliser la solution mise en place après le programme et les frais encourus par celle-ci pour la durée d’un an. En particulier, mais ne se limitant pas, aux aspects liés à de possibles frais de licence ou à un accompagnement supplémentaire en cas de maintenance nécessaire.**  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**Merci de joindre à ce formulaire votre modèle de contrat de licence d'utilisateur final (EULA / CLUF) pour l’application proposée.**

**Attention :** La longueur totale de votre offre technique **ne devrait pas dépasser 16 pages.** Si le formulaire dépasse la limite de pages, la partie excédentaire ne sera pas évaluée.

1. Les auto-entrepreuneurs sont définis comme une EPMA (Entreprise Personne Morale Active) dont le Chiffre d’Affaires est moins de < 3 MDhs.

La TPE est définie comme une EPMA (Entreprise Personne Morale Active) dont le Chiffre d’Affaires est entre 3 et 50 MDhs.

La ME est définie comme une EPMA (Entreprise Personne Morale Active) dont le Chiffre d’Affaires est entre 50 et 100 MDhs.
(source OMTPME) [↑](#footnote-ref-2)