



# Termes de Référence

## CONSULTATION POUR LA RÉALISATION D'UNE ÉTUDE TECHNIQUE SUR LA GESTION QUANTITATIVE DES RESSOURCES EN EAU AU SEIN DE L'ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE DAYET AOUA

- Type de contrat : Contrat de consultation
- Lieu de la consultation : Commune de Dayet Aoua, Province d'Ifrane
- Durée du contrat : 28 jours ouvrables répartis sur 3 mois
- Budget estimé : 70 000 MAD TTC
- Date limite de soumission : 09 décembre 2024
- 

### 1. Contexte général

Dans le cadre de son initiative visant à soutenir des projets locaux innovants en matière d'éducation environnementale et de gestion des ressources naturelles, l'Ambassade de France finance le projet "Classe Bleue", piloté par l'ONG Living Planet Morocco (LPM). Ce projet met un accent particulier sur la gestion durable des ressources en eau au sein des établissements scolaires et de leurs communautés environnantes.

L'école primaire de Dayet Aoua, située dans la Province d'Ifrane, a été retenue comme établissement pilote pour expérimenter et mettre en œuvre des solutions novatrices en gestion de l'eau. L'activité 6 de ce projet ambitionne de réaliser une étude technique approfondie pour évaluer l'utilisation actuelle de l'eau au sein de l'établissement, identifier les principales sources de gaspillage et proposer des solutions concrètes et durables pour optimiser la consommation d'eau. Cette initiative vise non seulement à améliorer la gestion de l'eau dans l'école, mais également à servir de modèle pour d'autres établissements scolaires de la région, renforçant ainsi l'impact éducatif et environnemental du projet.

### 2. Objectifs de la mission

#### 2.1 Objectif principal

Évaluer la gestion actuelle des ressources en eau de l'établissement scolaire Dayet Aoua et proposer des solutions concrètes, basées sur des données scientifiques et techniques, pour réduire la consommation et améliorer l'efficacité de l'utilisation de l'eau.

#### 2.2 Objectifs spécifiques

1. Analyser l'état actuel de l'utilisation de l'eau au sein de l'établissement et identifier les principaux points de gaspillage.
2. Développer des scénarios d'amélioration à travers l'utilisation des outils informatiques CAO/DAO.
3. Fournir des recommandations et estimations détaillées pour l'optimisation de la gestion des réseaux de l'eau et d'assainissement liquide (eau usée) dans l'établissement et son environnement immédiat.
4. Sensibiliser le personnel administratif et enseignant aux pratiques efficaces en matière de gestion de l'eau.



### 3. Tâches à réaliser

Le consultant ou bureau de conseil sélectionné sera chargé des tâches suivantes :

1. Revue documentaire :
  - Recueillir des informations sur les infrastructures de gestion de l'eau (Adduction, desserte, et assainissement) existantes au sein de l'école.
  - Collecter les données climatiques, topographiques, et d'occupation du sol nécessaires à l'utilisation des outils.
2. Évaluation initiale de la consommation d'eau :
  - Effectuer une évaluation quantitative et qualitative des volumes d'eau utilisés pour différentes activités (toilettes, nettoyage, jardinage, etc.).
  - Identifier les pertes potentielles (fuites, surconsommation, etc.).
3. Modélisation et analyse avec des outils de modélisation hydraulique :
  - Configurer et utiliser les modèles pour simuler les flux d'eau et les scénarios d'économie.
  - Utiliser des outils avancés pour analyser les pratiques de gestion de l'eau et proposer des stratégies adaptées.
4. Recommandations et plan d'action :
  - Développer des recommandations pratiques et un plan d'action détaillé pour réduire la consommation d'eau (Tranche urgente).
  - Proposer des systèmes innovants, comme des stratégies et des dispositifs autonomes, hydro-économiques ou voire même de recyclage/traitement des eaux usées.
5. Rédaction de rapports :
  - Fournir un rapport final incluant l'analyse, les estimations, et les recommandations techniques.
  - Proposer des fiches pédagogiques pour le personnel éducatif sur les bonnes pratiques en gestion de l'eau.

### 4. Livrables attendus

1. Rapport provisoire : État des lieux et revue documentaire, incluant les résultats de l'évaluation initiale.
2. Rapport final : Document détaillant les conclusions et recommandations pour optimiser la gestion de l'eau dans l'établissement.
3. Supports pédagogiques (Annexes) : Fiches de sensibilisation pour le personnel éducatif et les élèves.

### 5. Qualifications requises

Cet appel à consultation vise à sélectionner des cabinets de consulting, bureaux d'études ou consultants indépendants (auto-entrepreneurs dûment enregistrés conformément à la législation marocaine en vigueur) capables de proposer au moins un.e expert.e qualifié.e possédant les compétences suivantes :

1. Expertise en gestion des ressources en eau, hydrologie, ou génie environnemental.



2. Expérience avérée dans l'utilisation des outils Epanet, AutoCAD, COVADIS ou similaires pour des analyses hydrauliques ou environnementales.
3. Expérience dans la réalisation d'études similaires, idéalement dans un contexte scolaire ou communautaire.
4. Excellentes compétences en rédaction et communication en français et arabe.

## **6. Budget alloué**

- 28 jours ouvrables à raison de 2 500 MAD/jour, soit un total de 70 000 MAD TTC.

## **7. Dossier de soumission**

Les consultants intéressés devront soumettre :

- Une offre technique incluant une méthodologie détaillée, et un calendrier de réalisation de la consultation.
- Une offre financière précisant les coûts détaillés (TTC).
- Le CV détaillé du consultant principal ou des membres de l'équipe.

**Les candidatures doivent être adressées par courrier électronique aux 2 adresses [raitabelhak@lpm.org.ma](mailto:raitabelhak@lpm.org.ma) et [contact@lpm.org.ma](mailto:contact@lpm.org.ma) en indiquant dans l'objet du mail «LPM-2024-CBA6». La date limite de réception des dossiers est le 9 décembre 2024 à minuit.**