

## **Appel à recrutement**

### **ASSISTANT TERRAIN – PROJET AJEE**

**Institut Européen de Coopération et de Développement Maroc – IECD Maroc**

Région Draa Tafilalet - Maroc

#### **CONTEXTE :**

Depuis 2014, l'IECD Maroc s'engage activement en faveur des jeunes Marocains vulnérables âgés de 15 à 30 ans, en situation NEETs, sur plusieurs régions du Maroc, notamment Casablanca-Settat, Rabat-Salé-Kénitra, Tanger-Tétouan-Alhoceima et Marrakech-Safi.

En étroite collaboration avec nos partenaires opérationnels, nous intervenons activement dans deux domaines clés : la Formation & Insertion professionnelle et l'Entrepreneuriat. Ces initiatives, allant de programmes de formation innovants à des dispositifs d'accompagnement entrepreneurial, visent à fournir des solutions adaptées aux besoins spécifiques des jeunes de ces différentes régions.

Notre présence étendue nous permet d'adapter notre action aux réalités spécifiques de chaque région, renforçant ainsi notre capacité à offrir des opportunités éducatives et professionnelles significatives. Nous demeurons résolument engagés à fournir un soutien personnalisé pour transformer positivement la vie de ces jeunes vulnérables, contribuant ainsi à forger leur avenir éducatif et professionnel.

Dans la région de Draa Tafilalet, le chômage et la pauvreté sont des défis majeurs. Le projet AJEE, mené en collaboration avec les principaux acteurs clés de la région, vise à renforcer l'écosystème entrepreneurial pour relever ces enjeux. En effet, le projet envisage d'augmenter les revenus des bénéficiaires, de favoriser la participation des femmes, et de créer de nouveaux emplois. A travers trois axes stratégiques, le projet cherche à favoriser la collaboration entre les acteurs locaux, à stimuler l'esprit entrepreneurial chez les jeunes, et à répondre aux besoins spécifiques des jeunes femmes et hommes vulnérables en termes de lancement et de développement des activités économiques.

Dans le cadre de ce projet, l'IECD Maroc lance un appel à candidatures pour le recrutement d'un assistant terrain.

## MISSIONS

---

### **Assistance au chargé de projet et coordinateur du projet :**

- Collaborer étroitement avec l'équipe projet pour faciliter la mise en œuvre fluide des activités sur le terrain.
- Soutenir le Chargé de Projet dans la gestion des aspects logistiques et administratifs du projet.

### **Soutien opérationnel :**

- Assister l'équipe projet dans la préparation et la coordination pratique des ateliers et activités du projet ;
- Prendre en charge les aspects logistiques des activités sur le terrain, garantissant une exécution efficace.

### **Collaboration avec les équipes de l'IECD Maroc et ses partenaires :**

- Coordonner avec l'équipe projet pour assurer une collaboration efficace avec les équipes de l'IECD Maroc et ses partenaires.
- Participer aux réunions et contribuer aux discussions d'amélioration du projet.

### **Suivi des activités terrain :**

- Assister le chargé de projet pour le suivi quotidien des activités sur le terrain.
- Rappporter au chargé de projet sur les progrès et les éventuels défis rencontrés.

### **Gestion logistique :**

- Organiser de manière proactive les déplacements, les ressources logistiques et les besoins matériels pour les activités sur le terrain.
- Anticiper et résoudre les défis logistiques potentiels.

### **Collecte de données et rapports opérationnels :**

- Participer à la collecte de données sur le terrain en collaboration avec l'équipe projet ;
- Contribuer à la rédaction de rapports opérationnels détaillés sur les activités et les résultats.

### **Gestion des urgences et résolution de Problèmes :**

- Intervenir promptement pour résoudre les problèmes opérationnels qui peuvent survenir sur le terrain.
- Collaborer avec le Chargé de Projet pour minimiser les risques potentiels.

## PROFIL RECHERCHE

---

**Formation :** Diplôme en commerce, économie, gestion, développement, ...

**Expérience :** Expérience souhaitable **d'au moins 2 ans** dans le domaine associatif, de la coordination ou d'assistanat, ou en institutions internationales

## COMPETENCES ATTENDUES :

---

- Maîtrise du français oral et écrit et de l'arabe dialectal ;
- Excellentes capacités rédactionnelles ;

- Maîtrise des outils informatiques ;
- Compétences organisationnelles et de coordination ;
- Compétences en événementiel et en communication ;
- Connaissance des procédures administratives et logistiques ;
- Capacité de représenter l'IECD Maroc auprès d'acteurs privés ou institutionnels.

### **QUALITES PERSONNELLES :**

---

- Aisance relationnelle, ouverture d'esprit, écoute, patience ;
- Rigueur et organisation ;
- Autonomie, dynamisme, force de proposition ;
- Travail en équipe dans un environnement multiculturel ;
- Solides qualités morales : honnêteté, humilité, respect ;
- Adhésion aux valeurs de l'IECD Maroc : un regard sur la personne, l'esprit de service, un engagement professionnel.

### **CONDITIONS**

---

- Poste basé à Errachidia avec des déplacements fréquents sur la région Draa Tafilalet ;
- Sous la responsabilité du chef de projet AJEE. En collaboration fréquente avec l'équipe IECD Maroc sur Errachidia et Casablanca ;
- Travailler avec des collègues dévoués, motivés et très solidaires au sein d'un organisme reconnu.

### **CONTACT**

---

**Envoyez votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) en précisant l'intitulé du poste « Assistant terrain - projet AJEE » aux adresses suivantes :**

[contact.maroc@iecd.org](mailto:contact.maroc@iecd.org) et [achraf-serhani@iecd.org](mailto:achraf-serhani@iecd.org)

**Date limite de dépôt des candidatures le 15/12/2024**

