



International Organization for Migration (IOM)  
The UN Migration Agency

## VN 2024 / F / 016

### Ouvert aux candidats internes et externes

Titre du poste : **Chargé(e) ICT**  
Lieu d'affectation : **Tanger, Maroc**  
Grade du poste : **Ungraded**  
Type de contrat : **CDD d'un an avec possibilité de prolongation**  
Date estimée d'entrée en poste : **Le plus tôt possible**

Date de clôture de postulation : **27 Octobre 2024**

*L'Organisation internationale pour les migrations (OIM) est une organisation intergouvernementale, créée en 1951, qui occupe la position de chef de file sur la scène migratoire. Forte de 157 Etats Membres auxquels viennent s'ajouter 10 autres Etats ayant le statut d'observateur, et disposant de bureaux dans plus de 100 pays, elle opère étroitement avec ses partenaires gouvernementaux, intergouvernementaux et non gouvernementaux afin de gérer les migrations dans un bon ordre et dans des conditions préservant la dignité humaine, promouvoir la coopération internationale sur la scène migratoire, faciliter la recherche de solutions pratiques aux problèmes migratoires et offrir une assistance humanitaire aux migrants dans le besoin, en ce compris les réfugiés et les déplacés internes. L'OIM est présente au Maroc depuis 2001, et a ouvert la mission à Rabat en 2007.*

L'OIM s'engage à offrir un environnement diversifié et inclusif. Les candidat(e)s internes et externes peuvent postuler ce poste. Dans le cadre de ce poste, les candidats internes sont considérés comme des candidats de premier rang.

#### **Contexte :**

Depuis 2012, l'OIM a mis en œuvre le Programme FORSATY financé par l'USAID dans la région nord du Maroc (Tanger-Tétouan-Al Hoceima). En 2019, l'OIM a lancé une deuxième itération du programme, sous FORSATY/MCRA, ciblant les régions nord et de nouvelles zones géographiques dans le centre du Maroc. Les deux programmes ont été mis en œuvre en étroite collaboration avec le Gouvernement du Maroc (GoM), les partenaires ministériels et des organisations non gouvernementales locales. L'objectif principal était d'augmenter la résilience des jeunes et des communautés marginalisées et de renforcer l'intégration économique et sociale.

En juin 2024 l'OIM et l'USAID ont signé un nouveau programme, FORSATY Plus, avec une contribution complémentaire des Pays-Bas. FORSATY Plus vise à renforcer les facteurs de protection contre l'exclusion et l'extrémisme violent, à fournir des voies positives pour les jeunes et à promouvoir le développement communautaire au Maroc afin de réduire les vulnérabilités et renforcer la résilience des personnes marginalisées. L'activité cherche également à soutenir la

capacité du GoM et d'autres institutions et communautés marocaines à maintenir et reproduire des modèles réussis de prévention/contre la radicalisation (P/CVE) et à utiliser des méthodes de Suivi, évaluation et apprentissage (MEL).

Supervision générale de la Cheffe de Mission (CoM) du Maroc et sous la supervision de la Directrice de Programme (COP)/Cheffe de Sous-Bureau, et sous la supervision directe du RMO Sous-Bureau avec une coordination étroite avec l'équipe ICT du bureau pays et toutes les unités du Sous-Bureau, le(a) candidat(e) sélectionné(e) assumera les responsabilités suivantes :

### ***Fonctions principales / Responsabilités :***

1. Servir d'interface et de première personne contact pour les demandes d'assistance technique de l'helpdesk, en interagissant avec les utilisateurs locaux et à distance pour fournir une assistance et un dépannage, y compris pour les ordinateurs, les applications, les téléphones, les imprimantes, les scanners, les systèmes téléphoniques PBX, les téléphones mobiles, etc.
2. Fournir une assistance technique pour les applications d'entreprise et les logiciels standard des ICT (par exemple, les applications Office365, SAP, Oracle, les applications migrantes, la sécurité de la navigation sur Internet, les applications mobiles, Bitlocker pour le cryptage des disques, etc ;)
3. Fournir une assistance technique pour l'installation et la maintenance des ordinateurs, des périphériques et du système de sauvegarde ; administrer et surveiller les systèmes et les postes de travail en prenant en charge les tâches liées aux ICT, telles que la gestion des correctifs, les logiciels anti-malware et la sauvegarde ;
4. Assurer la sécurité de tous les composants informatiques et les patcher en temps utile, y compris les applications, les ordinateurs, les dispositifs de réseau, les systèmes de vidéosurveillance, les contrôles d'accès, les téléphones portables, les systèmes téléphoniques, etc.
5. Aider à la surveillance des postes de travail, des équipements LAN et WAN (par exemple, Cisco Meraki, Cisco ASA Firewall, commutateurs, points d'accès Wi-Fi, Microsoft Intune, systèmes téléphoniques PBX et systèmes antimalware) ;
6. Aider à l'administration des dispositifs de réseau, des services, y compris, mais sans s'y limiter, les services basés sur le cloud AWS, Azure et Microsoft 365, Active Directory, les systèmes antivirus de l'entreprise et les sauvegardes de l'entreprise ;
7. Contribuer aux mises à niveau des systèmes et aux changements de l'infrastructure informatique en veillant au respect des normes ICT et d'autres instructions ICT pertinentes ;
8. Fournir une initiation, des conseils et une formation sur les systèmes, les appareils et l'utilisation du réseau de l'OIM aux utilisateurs finaux afin de faciliter l'utilisation productive des systèmes existants et nouveaux ;
9. Contribuer à la tenue d'un inventaire informatique du matériel actif et mis hors service, y compris les mises à jour régulières de la documentation technique du réseau informatique ;

10. Assister les utilisateurs locaux et à distance dans la mise en place et le dépannage de réunions et d'appels par téléconférence ;
11. Soutenir les unités du programme dans la mise en place des solutions adaptées ICT pour les réunions, les activités et les événements internes et externes ;
12. Assurer la coordination des questions relatives aux ICT avec les unités concernées du Sous-Bureau, le bureau de pays et d'autres unités de l'OIM ;
13. S'acquitter de toute autre tâche connexe qui lui sera confiée.

### ***Qualifications et Expériences Demandées :***

#### **Education**

- Diplôme de fin d'études avec cinq ans d'expérience pertinente ; ou,
- Licence en Technologies de l'information, communications, administration ou dans un domaine connexe, délivrée par un établissement universitaire accrédité et assortie de trois ans d'expérience professionnelle pertinente.

#### **Expériences**

- Expérience dans le travail sur les outils de technologie de la communication et de l'information (ICT) dans le cadre, d'une entreprise, une institution publique ou une agence des Nations unies ou autre cadre professionnel ;
- Expérience dans l'appui informatique aux utilisateurs dans un cadre professionnel/institutionnel

#### **Compétences**

- Connaissance approfondie des outils de technologie de la communication et de l'information (ICT)
- Maîtrise des dernières technologies et avec une capacité rapide d'adaptation et d'apprentissage
- Capacité à travailler dans un environnement multidisciplinaire et avec plusieurs partenaires locaux et nationaux
- Capacité de communiquer, coordonner et travailler en équipe
- Capacité de travailler sous pression ;

#### **Langues**

Pour ce poste, la maîtrise du français et de l'arabe sont demandées (oral et écrit).  
Connaissance pratique de l'anglais est souhaitable.

### **Attitudes :**

Le titulaire du poste doit faire preuve des valeurs et des compétences suivantes :

**Valeurs** - tous les membres du personnel de l'OIM doivent respecter et démontrer ces trois valeurs :

- Inclusion et respect de la diversité : respecter et promouvoir les différences individuelles et culturelles ; encourager la diversité et l'inclusion dans la mesure du possible.
- Intégrité et transparence : maintenir des normes éthiques élevées et agir de manière cohérente avec les principes, les règles et les normes de conduite de l'organisation.
- Professionalisme : démontrer sa capacité à travailler de manière posée, compétente et engagée et faire preuve de discernement pour relever les défis quotidiens.

**Compétences de base** - indicateurs de comportement niveau 2

- Travail d'équipe : développe et promeut une collaboration efficace au sein des unités et entre elles afin d'atteindre des objectifs communs et d'optimiser les résultats.
- Produire des résultats : produit et fournit des résultats de qualité dans un souci de service et de respect des délais ; est orienté vers l'action et s'engage à atteindre les résultats convenus.
- Gérer et partager les connaissances : cherche en permanence à apprendre, à partager les connaissances et à innover.
- Responsabilité : s'approprie la réalisation des priorités de l'organisation et assume la responsabilité de ses propres actions et du travail qui lui est délégué.

### **Autre**

Toute offre faite au candidat dans le cadre de cet avis de vacance est soumise à la confirmation du financement.

La nomination est subordonnée à la certification que le candidat est médicalement apte à être nommé et à la vérification de sa résidence, de son visa et de ses autorisations par le gouvernement concerné, le cas échéant.

Seuls les candidats résidant dans le pays du lieu d'affectation ou dans un pays voisin situé à proximité du lieu d'affectation seront pris en considération. Dans tous les cas, la condition préalable à l'entrée en fonction est la résidence légale dans le pays du lieu d'affectation ou dans le pays voisin situé à une distance raisonnable du lieu de travail, ainsi qu'un permis de travail, le cas échéant.

### **Comment postulé le poste :**

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature (CV + lettre de motivation + 2 référents « superviseurs directs actuels et précédents ») à [omrecrutetanger@iom.int](mailto:omrecrutetanger@iom.int) , au plus tard le 27 Octobre 2024, en faisant référence à cette annonce. L'objet du courriel de candidature doit être « **Chargé(e) ICT -FORSATY Plus** ».

Pour qu'une candidature soit considérée comme valide, l'OIM n'accepte que les profils en ligne dûment complétés.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

### **Période de postulation :**

Du 14.10.2024 au 27.10.2024