



Solidarité et Développement Maroc

Appel à candidature pour le recrutement de trois postes -CDD

Présentation de l'Association :

Association : SOLIDARITE ET DEVELOPPEMENT MAOC (SDM) - Association loi 1958.

Date de création : 1998

Domaine d'activité : Développement, formation, accompagnement, insertion, appui économique et social des populations en difficulté.

Objectifs de l'association : Désireux de mobiliser les compétences de chacun pour initier un réseau de solidarité entre habitants, des volontaires ont créé en 1998 la SDM. Son objectif est de mobiliser au fil des années, de nouveaux volontaires et de nouvelles compétences qui pourraient s'unir pour créer pour et avec les habitants des lieux d'apprentissage et de solidarité au cœur des quartiers défavorisés.

La dynamique associative ainsi initiée nous a permis d'approfondir notre réflexion, renforcer nos actions et explorer de nouveaux champs dans les axes d'intervention suivants : Développement, formation, accompagnement, insertion, appui économique et social des publics en difficulté.

Pour atteindre nos objectifs, nous avons compté sur un partenariat diversifié marocain et étrangers, comprenant des institutions internationales (EU, PNUD, BM etc...) des institutions et organismes et programmes étatiques et des OSC.

Adresse : 95 Bd Zaid ben soltan Route Ain Bni Mathar Lot Ibn Khaldoun Oujda 60000 Maroc

Téléphone/Fax : Tél:+212 536515011-GSM:+212661956388- **E-mail:**sdm.ma.1998@gmail.com

Représentant:Hachemi BENTAHAR-GSM:+212661363820 -Email :hachemi.bentahar@gmail.com

Contact:BELHADRI Abdelmoumen-GSM:+212661968550 Email:moumenbelhadri@gmail.com

Contexte du recrutement :

Le projet « Pour des Communes Accueillantes de leurs Diaspora (CAD) » est mené dans le cadre du programme PRIM financé par l'Agence Française de Développement (AFD) et mis en œuvre par l'Expertise France. L'objectif du projet est de contribuer à une meilleure insertion économique et sociale des Marocains (es) du monde des MRE et MRE de retour, notamment les femmes dans leurs localités d'origine.

Pour la mise en œuvre de ce projet, l'association Solidarité et développement Maroc (SDM) recherche à recruter un/e chargé/e du projet, un/une responsable de gestion administrative et financière et un animateur -trice local(e).



Solidarité et Développement Maroc

1. Chargé de Projet (CDD)

Résumé du Poste :

Le chargé de projet sera responsable de la planification, de la mise en œuvre et du suivi des projets de l'association. Il/Elle travaillera en étroite collaboration avec le comité de pilotage du projet, les partenaires, les bénévoles et les membres de l'équipe pour assurer la réalisation efficace des objectifs du projet.

Responsabilités :

- Planifier et coordonner toutes les étapes du projet, de la conception à la clôture.
- Gérer les budgets des projets et veiller à l'utilisation efficace des ressources.
- Assurer la liaison avec les parties prenantes, y compris les partenaires externes et les membres de la communauté.
- Superviser et encadrer les membres de l'équipe de projet et les bénévoles.
- Mettre en place des procédures de suivi et évaluation du projet à partir des indicateurs de suivi d'activités définis dans le plan d'action du projet, et contractualisés avec les partenaires financiers ;
- Suivre et évaluer les progrès des projets, rédiger des rapports réguliers sur l'état d'avancement.
- Identifier et résoudre les problèmes éventuels qui surviennent pendant la réalisation des projets.
- Contribuer à la communication et à la visibilité des projets de l'association.

Qualifications et Compétences :

- Diplôme de master en gestion de projet, en administration, en sciences sociales ou dans un domaine connexe.
- Expérience préalable en gestion de projets d'au moins trois années minimum, de préférence dans le secteur associatif ou à but non lucratif.
- Excellentes compétences organisationnelles et de gestion du temps.
- Aptitude à gérer des relations avec diverses parties prenantes.
- Esprit d'initiative et aptitude à travailler en équipe.
- Capacité à travailler sous pression et à respecter les échéances.
- Maîtrise des outils de gestion de projet et des logiciels de bureautique, particulièrement des outils d'animation et de travail à distance (meetgoogle, Zoom, Room facebook, ...).
- Bonnes compétences en communication écrite et orale.
- Maîtrise des langues arabe/français.
- Une bonne connaissance des communes cibles (Commune de Bni Mathar et Commune de Mrija)

Type de contrat : CDD selon durée du projet



Solidarité et Développement Maroc

Lieu d'affectation : Le poste est basé à Oujda avec mobilité sur les territoires du projet (Commune de Bni Mathar et commune de Mrija).

2. Responsable Administratif et Financier (CDD)

Résumé du Poste :

Le responsable administratif et financier sera chargé de superviser et de gérer toutes les opérations financières et administratives de l'association. Il/Elle jouera un rôle clé dans la gestion budgétaire, la comptabilité, et la conformité réglementaire. Il est appelé à travailler sous la supervision du comité de pilotage du projet et du chargé de projet.

Responsabilités :

- Gérer les finances de l'association, y compris la préparation du budget, le suivi des dépenses et la gestion de la trésorerie.
- Assurer la comptabilité générale et produire des états financiers réguliers en conformité avec la législation nationale et les standards de SDM.
- Superviser les opérations administratives, y compris la gestion des documents juridiques (contrats, conventions etc..).
- Assurer la conformité aux lois et règlements en vigueur, notamment en matière de fiscalité, de droit du travail et de sécurité sociale.
- Préparer les rapports financiers pour le bureau exécutif et les bailleurs de fonds.
- Coordonner les audits financiers et fournir des informations précises aux auditeurs.
- Gérer les relations avec les fournisseurs, les partenaires financiers et les autorités de régulation.

Qualifications et Compétences :

- Diplôme en finance, en comptabilité, en administration des affaires ou dans un domaine similaire.
- Expérience professionnelle significative en gestion financière et administrative de projet, de préférence dans le secteur associatif.
- Solide compréhension des principes comptables et des pratiques financières.
- Compétences en gestion des ressources humaines et en administration générale.
- Compétences en gestion du temps et en organisation.
- Excellentes aptitudes en communication et capacité à travailler en équipe.

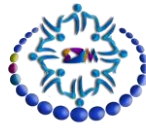
Type de contrat : CDD selon durée du projet

Lieu d'affectation : Le poste est basé à Oujda).

3. Animateur Local (CDD)

Résumé du Poste :

L'animateur local sera chargé de dynamiser la vie associative au niveau local. Il/Elle travaillera directement avec les membres de la communauté (MRE et MRE de retour et leurs familles)



Solidarité et Développement Maroc

pour organiser des activités, promouvoir l'engagement et favoriser la participation des membres et particulièrement les femmes.

Responsabilités :

- Concevoir et organiser des activités locales qui répondent aux besoins et aux intérêts de la communauté.
- Promouvoir l'association et ses activités auprès des membres de la communauté.
- Animer des réunions et des événements locaux pour encourager l'implication des membres.
- Servir de point de contact principal entre l'association et la communauté locale.
- Recueillir des retours d'information et des suggestions des membres de la communauté pour améliorer les activités et services.
- Maintenir des relations positives avec les partenaires locaux et les autres organisations communautaires (OSC).
- Assurer la gestion logistique des événements locaux, y compris la réservation de lieux, l'achat et location de matériel et la gestion des inscriptions.
- Une bonne connaissance des communes cibles (Commune de Bni Mathar et Commune de Mrija).

Qualifications et Compétences :

- Diplôme en travail social, en animation, en éducation ou dans un domaine connexe.
- Expérience dans l'animation de groupes et l'organisation d'événements communautaires et dans la mobilisation communautaire.
- Fortes compétences interpersonnelles et capacité à motiver et à engager les membres de la communauté.
- Excellentes compétences en communication, à la fois écrite et orale.
- Capacité à travailler de manière autonome et à gérer plusieurs tâches simultanément.
- Sensibilité aux besoins et aux dynamiques de la communauté locale.
- Flexibilité pour travailler le soir et le week-end, en fonction des besoins des activités.
- Connaissance des ressources locales et des réseaux communautaires.

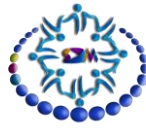
Type de contrat : CDD selon durée du projet

Lieu d'affectation : Le poste est basé au des communes de Bni Mathar et de Mrija .avec mobilité sur Oujda.

Candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cet appel à candidature sont prié(e)s d'envoyer leur dossier de candidature à l'adresse électronique suivante : sdm.ma.1998@gmail.com avant le...21/06/2024 juin 2024,avant16h , en précisant sur l'objet du mail «**candidature/Intitulé du poste**».

Composition du dossier :



Solidarité et Développement Maroc

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae
- Diplôme et attestation de formation
- Attestation d'expérience

Modalité de sélection des candidats :

- **Présélection** : Examen de dossier
- **Sélection** : Entretien oral.

N.B :

- Seuls les dossiers qui répondent aux critères indiqués ci-dessus, seront étudiés.
- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour un entretien.