



## Appel d'Offre n° 20240407

### APPEL A CONSULTATION POUR LE RECRUTEMENT D'UN/UNE CONSULTANT(E) SPECIALISE(E) EN RENFORCEMENT DES CAPACITES (SECTEUR EDUCATION)

#### PROJET BRIDGE TO MIDDLE SCHOOL

Date de lancement de l'appel d'offres : 24 juin 2024

Numéro de l'appel d'offres : 20240407

Intitulé de l'appel d'offres : Appel à consultation pour le recrutement d'un/une consultant(e) spécialisé(e) en renforcement des capacités (secteur éducation)

Date limite des questions : 27 juin 2024, avant 17h00 heures de Rabat, Maroc

Date limite des réponses : 28 juin 2024, avant 23h59 heures de Rabat, Maroc

Date de clôture pour la présentation des offres : 08 juillet 2024, avant 23h59 heures de Rabat, Maroc

Offre à soumettre par courrier électronique à : [morocco.bmsprocurement@fhi360.org](mailto:morocco.bmsprocurement@fhi360.org)

#### Instructions aux Soumissionnaires

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet Bridge to Middle School (« Bridge »), Family Health International (ci-après désigné "FHI 360") sollicite des offres techniques et financières auprès d'un/d'une **consultant(e) spécialiste en renforcement des capacités dans le secteur de l'éducation** pour les prestations détaillées ci- dessous.

Pour en savoir plus sur FHI 360, veuillez consulter notre site web : <https://www.fhi360.org/>

Merci de prendre le temps de lire et de comprendre les présents termes de référence, car l'absence d'une réponse complète implique que votre soumission sera jugée non conforme et éliminée sans autre examen.

Les questions et les offres doivent être adressées à FHI 360 à : L'adresse-email suivante : [morocco.bmsprocurement@fhi360.org](mailto:morocco.bmsprocurement@fhi360.org) (Pas de demandes de renseignements par téléphone, s.v.p.)

#### CONTEXTE

Soutenant la réalisation des objectifs stratégiques de la feuille de route de l'éducation 2022-2026, *Bridge to Middle School* (« Bridge ») est un projet de cinq ans (2022-2027), financé par l'USAID/Maroc. Bridge soutient le ministère de l'Education Nationale, du Préscolaire et des Sports dans la révision, le développement et la mise en œuvre de programmes scolaires du collège (1ère, 2ème et 3ème année) et du primaire (4ème à la 6ème année) et de matériels d'enseignement et d'apprentissage alignés sur les meilleures pratiques internationales qui favorisent un enseignement et un apprentissage centrés sur l'élève.

Le programme *Bridge to Middle School* se concentre spécifiquement sur les sciences (physique-chimie et sciences de la vie et de la terre), l'arabe et l'anglais au collège ainsi que sur les sciences et l'arabe au cycle primaire.

L'approche de Bridge vise à renforcer les capacités des acteurs du Ministère de l'Éducation Nationale, du Préscolaire et des Sports qui interviennent dans la révision des curricula, le développement de matériel d'enseignement et d'apprentissage et les évaluations, en les outillant de connaissances et compétences nécessaires pour préparer la généralisation et la durabilité des activités du projet.

## **OBJET DE LA PRESTATION**

FHI 360 recrute un/une consultant(e) pour concevoir une cartographie des parties prenantes de Bridge et une analyse des besoins participatives pour identifier les besoins en matière de renforcement des capacités des parties prenantes sélectionnées. Sur la base des résultats de cette analyse, le/la consultant(e) développera un plan d'action de renforcement des capacités pour les parties prenantes sélectionnées.

## **RESULTATS ATTENDUS**

À la fin de cette mission, les résultats attendus comprennent :

**Cartographie complète des parties prenantes** : Réalisation d'une cartographie exhaustive des acteurs clés du Ministère de l'Éducation en collaboration étroite avec ce dernier, afin de délimiter précisément les fonctions et responsabilités de chacun dans le cadre de la généralisation des interventions du projet. Cela englobe, par exemple, les équipes travaillant sur la révision et l'élaboration de nouveaux curriculums, les évaluations et les examens, l'enseignement numérique, les inspecteurs pédagogiques, ainsi que les enseignants en formation initiale et continue.

**Développement d'outils d'analyse des besoins** : Après avoir déterminé, en concertation avec les directions centrales du ministère, les groupes avec lesquels collaborer, le consultant élaborera des outils d'analyse des besoins en capacité. Ces outils seront conçus en coopération avec les groupes concernés et les directions centrales, à travers des ateliers participatifs, des sondages et/ou des groupes de discussion, pour cerner les besoins spécifiques en matière de formation.

**Élaboration d'un plan de renforcement des capacités** : Basé sur l'analyse des besoins, le consultant soutiendra Bridge dans la création d'un plan détaillé de renforcement des capacités pour les parties prenantes visées. Ce plan spécifiera les actions à mener (telles que formations, ateliers, activités pratiques), leur calendrier, les objectifs à atteindre et les ressources requises pour leur réalisation.

**Couverture des domaines clés** : Le plan de renforcement des capacités envisagera des domaines tels que la révision des programmes scolaires, le développement ou la révision de matériaux pédagogiques, la formation des enseignants et des inspecteurs, le support institutionnel, ainsi que le développement de l'évaluation de l'apprentissage et de l'administration.

## DUREE ET PERIODE DE LA MISSION

- Durée/Niveau d'Effort Total : **38 J/H**
- Date prévue de démarrage de la mission : **17 juillet 2024**
- Date prévue de fin de mission : **15 octobre 2024**

## TACHES ET LIVRABLES ASSOCIES

Tâche	Livrable	Niveau d'Effort en Jours	Date de Livraison
1. Réaliser une cartographie des parties prenantes	Rapport de la cartographie des parties prenantes	8 jours	Entre juillet 2024 et septembre 2024.  Les dates exactes seront déterminées lors de la phase d'attribution du contrat de consultation
2. Travailler avec chaque groupe de parties prenantes sélectionné, les directions centrales et les experts en la matière de Bridge pour développer conjointement des outils participatifs d'évaluation des besoins en capacité et mener des ateliers participatifs, des enquêtes et/ou des groupes de discussion pour identifier les besoins spécifiques en formation.	Outils d'évaluation des besoins et rapports détaillés des consultations, intégrant les notes des entretiens et des discussions de groupe menées avec chaque groupe.	16 jours	
3. Consolider les données et information issues de l'analyse des besoins et des discussions avec chaque groupe de parties prenantes sous la forme d'un plan de renforcement des capacités et des interventions pour chaque groupe identifié.	Plan de renforcement préliminaire des capacités pour chaque groupe identifié décrivant les interventions de formation spécifiques, leurs résultats escomptés, un calendrier et les ressources nécessaires pour une mise en œuvre	10 jours	
4. Présenter le plan préliminaire de renforcement des capacités aux parties prenantes du ministère et recueillir leurs contributions.	Notes détaillées des réunions	2 jours	
5. Intégrer les contributions du ministère et finaliser le plan de renforcement des capacités	Plan de renforcement des capacités final	1 jour	
6. Préparer une synthèse du plan de renforcement des capacités au format PowerPoint	Synthèse de plan de renforcement des capacités au format PowerPoint	1 jour	
<b>Total :</b>		<b>38 jours</b>	

## QUALIFICATIONS REQUISES

### Compétences Techniques

- Connaissance approfondie du système éducatif marocain, y compris des curriculums, de la pédagogie, de l'évaluation des apprentissages, et de la formation des enseignants.
- Capacité à identifier et analyser les parties prenantes, leurs rôles, fonctions, et besoins au sein d'un système.
- Expérience dans le développement d'outils participatifs pour évaluer les besoins en capacité des parties prenantes.
- Compétence dans la conception de plans de renforcement des capacités.

### Compétences Relationnelles et Communication

- Aptitude à mener des ateliers participatifs, des entretiens, et des groupes de discussion efficacement. Capacité à communiquer clairement et efficacement avec une variété de parties prenantes, y compris les équipes ministérielles, les inspecteurs, les enseignants, et les experts disciplinaires.
- Expérience de travail en étroite collaboration avec des groupes variés, en favorisant un environnement collaboratif.

### Compétences Analytiques

- Capacité à consolider, analyser des données et informations issues des évaluations des besoins et des discussions pour développer un plan stratégique cohérent.
- Aptitude à identifier les défis et à proposer des solutions innovantes et pragmatiques.

### Compétences en Communication Écrite et Orale

- Aptitude à rédiger clairement et de manière concise des rapports, des plans d'action, et d'autres documents officiels.
- Excellentes compétences de présentation, capable de communiquer des informations complexes de manière claire et engageante devant différents types d'audience.
- Excellentes compétences en communication, notamment en arabe, en français et/ou en anglais, à l'oral et à l'écrit.

### Formation et Expérience

- Un diplôme avancé en éducation, renforcement des capacités, développement international, gestion de projet, ou dans un domaine connexe.
- Expérience significative dans le domaine de l'éducation, de préférence avec une expérience spécifique dans le renforcement des capacités, l'analyse des besoins en formation, et/ou la gestion de projets éducatifs.

## SUIVI ET COORDINATION DE LA MISSION

Le/la consultant.e sera encadré(e) par le Directeur de Projet, garant de la validation finale des livrables. Le/la consultant.e sera également amené à travailler en étroite collaboration avec les experts techniques de Bridge basés localement et les équipes de FHI 360 basées au siège.

### Lieu de travail

À distance et à Rabat pour les entretiens et focus groupes avec les parties prenantes du Ministère de l'Éducation Nationale.

## Déplacements

La mission peut impliquer des déplacements de courte durée dans les régions pilotes du projet (Marrakech-Safi, Béni Mellal-Khénifra, Tanger-Tétouan-Houceima) pour effectuer des rencontres avec les acteurs régionaux. Les frais de déplacement seront pris en charge par FHI360 selon les taux applicables.

## CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION

Les soumissionnaires sont priés de soumettre des offres techniques et financières à cet appel d'offre avant la date et heure limite spécifiée. Les offres techniques et tarifaires doivent rester valides 90 jours après la date de clôture de l'appel d'offre. Les consultant.e.s souhaitant soumettre une offre à cet appel à d'offres sont invités à présenter leurs propositions comprenant les éléments suivants :

- Un CV actualisé.
- Une synthèse sur l'historique du/de la consultant (e) des consultations relatives à prestations similaires
- Une note méthodologique détaillée de la mission ainsi que le calendrier d'exécution.
- Une offre tarifaire précisant les honoraires de la consultation dont les montants comprendront l'IR (30%) et cotisation CNSS (6.74%) pour les consultants marocains ou étrangers résidents au Maroc.
- Une synthèse sur l'historique des honoraires du/de la consultant.e des dernières deux années.
- Expérience du consultant : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone.

## EVALUATION DES OFFRES

### A. Examen des offres techniques (70 points)

Les critères d'appréciation des capacités techniques sont les suivants :

Critère d'appréciation	Indicateur de mesure	Note d'évaluation
Profil du/de la Consultant(e)	CV Liste de références professionnelles en lien avec des prestations similaires	Note maximale : 40 points
Note méthodologique proposée	Pertinence et cohérence de l'approche proposée	Note maximale : 30 points
<b>Total (note NT) = 70</b>		
Note technique minimale requise :		<b>50/100</b>

### B. Examen des offres financières (30 points)

Ne sont prises en considération dans cette phase que les offres ayant reçu une note technique supérieure ou égale à 50/100. Un comité d'évaluation sera désigné pour procéder à l'analyse des offres financières. La présente prestation sera attribuée à l'offrant qui est considéré comme présentant le meilleur rapport qualité-prix et qui répond aux conditions de la demande de prix.

FHI 360 sera le seul juge des propositions soumises dans le cadre de cet appel d'offres. FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter une ou toutes les offres, et d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter une ou toutes les offres pour quelque raison que ce soit à tout moment avant l'attribution du bon

de commande, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers le ou les soumissionnaires concernés.

Au cours de l'évaluation, les soumissionnaires peuvent être invités à fournir des informations supplémentaires par écrit concernant le contenu et / ou à clarifier des points dans leurs réponses. Les soumissionnaires supporteront tous les coûts liés à la préparation et à la soumission des offres, et FHI 360 ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat du processus d'appel d'offres.

## **MODALITÉS ET DATE LIMITE DE SOUMISSION DES OFFRES**

Les offres doivent être envoyées à FHI 360 par e-mail à : [morocco.bmsprocurement@fhi360.org](mailto:morocco.bmsprocurement@fhi360.org) au plus tard le 08 juillet 2024 avant 23h59 heures de Rabat, Maroc. Les offres reçues après la date et l'heure exactes ne seront pas prises en considération.

Un comité d'évaluation doit examiner et noter les offres dans la semaine suivant la date d'échéance, après quoi les offrants seront informés de leur statut.

Les demandes de clarification concernant cet appel d'offre doivent être faites par écrit par courriel au plus tard le 27 juin 2024 avant 17h00 heures de Rabat, Maroc afin de laisser suffisamment de temps pour que toute réponse / modification parvienne à tous les soumissionnaires avant de soumettre leurs propositions.

Toutes les demandes doivent être envoyées par e-mail à [morocco.bmsprocurement@fhi360.org](mailto:morocco.bmsprocurement@fhi360.org). Aucune clarification ne sera offerte par téléphone ou de quelque manière que ce soit autre que par courriel.

Toute information supplémentaire donnée à un soumissionnaire potentiel sera considérée comme une modification de cette demande de prix et sera fournie à tous les autres soumissionnaires potentiels.

## **Mécanisme de contrat**

FHI 360 prévoit d'attribuer un contrat de consultation à prix fixe au soumissionnaire recevable dont la proposition technique et financière sera évaluée en fonction de l'offre de la meilleure valeur. Le calendrier de paiement sera basé sur les livrables à négocier lors de la phase d'attribution.

## **Paiement**

Le paiement sera effectué après l'acceptation des livrables et la réception de la facture du prestataire. Le paiement sera traité par virement bancaire. Le prestataire retenu devra présenter la facture selon le format requis de FHI 360 afin que le paiement soit effectué. Le calendrier des paiements sera fixé lors de la phase de négociation.

Les déductions de l'IR (30%) et de la CNSS (6.74%) seront appliquées comme prévu par la fiscalité marocaine. Les montants de l'IR et de la CNSS seront retenus à la source et versés respectivement à la Direction Générale des Impôts et à la CNSS.

## Termes et conditions

- ✓ Le soumissionnaire doit soumettre sa meilleure offre dans un premier temps. FHI 360 a l'intention d'évaluer les offres en utilisant les critères de sélection énumérés ci-dessus et d'attribuer un prix sans discussion. Cependant, FHI 360 se réserve le droit de mener des discussions si, à la suite de l'évaluation, FHI360 le juge nécessaire.
- ✓ FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres, à tout moment avant l'attribution, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers les fournisseurs de services ou aucune obligation d'informer les fournisseurs de services des motifs de l'action de FHI 360.
- ✓ Toute modification de cette demande de devis se fera par avenant. Des copies des modifications seront fournies à tous les fournisseurs de services potentiels.

## Liste de vérification de l'offre

Pour aider les soumissionnaires dans la préparation de leurs propositions, la liste de vérification suivante résume la documentation à inclure dans une offre, en réponse à cet appel d'offres :

- Un CV actualisé.
- Une synthèse sur l'historique du/de la consultant (e) des consultations relatives à prestations similaires
- Une note méthodologique détaillée de la mission ainsi que le calendrier d'exécution.
- **Une offre tarifaire précisant les honoraires de la consultation dont les montants comprendrons l'IR (30%) et cotisation CNSS (6.74%) pour les consultants marocains ou étrangers résidents au Maroc.**
- Une synthèse sur l'historique des honoraires du/de la consultant.e des dernières deux années.
- Expérience du consultant : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone.