



PROFIL DE POSTE

SUPERVISEUR.E MEDICAL

I. IDENTIFICATION DU POSTE

Titre du poste :	Superviseur.e médical
Localisation du poste :	Rabat avec déplacements dans les zones d'intervention des projets
Rattachement hiérarchique :	Program manager Maroc
Date de la prise de poste :	Juillet 2024

II. CONTEXTE DE LA MISSION :

Médecins du Monde est une ONG internationale de développement médical faisant partie d'un réseau international. Nous fournissons une assistance médicale aux groupes vulnérables, en Belgique et dans le reste du monde. Nous voulons une couverture universelle de santé où chaque personne a accès aux soins, sans obstacles (financiers, culturels, géographiques, etc.).

Pour mener à bien notre mission, nous nous basons sur trois piliers :

- **Soigner** : donner un réel accès aux soins aux populations.
- **Accompagner** : plus qu'aider, nous voulons changer les choses à long terme.
- **Témoigner** : nous ne restons pas silencieux. Grâce à notre expérience et notre présence sur le terrain, nous interpellons les pouvoirs (locaux, régionaux et (inter)nationaux) avec des faits, des chiffres et des réalités.

Médecins du Monde intervient au Maroc depuis 2015 avec un programme Migration mis en œuvre dans les régions de Rabat-Salé-Kenitra et de l'Oriental et un projet d'urgence dans les régions de Marrakech-Safi et Souss-Massa. Les programmes et projets sont mis en œuvre en partenariats avec des organisations locales.

Les thématiques prioritaires d'intervention sont : Santé et Droits Sexuels et Reproductifs et Santé et Droits en Migration avec en transversal la Santé Mentale et le Soutien Psychosocial et les Violences Basées sur le Genre.

III. OBJECTIFS DU POSTE

Sous la supervision hiérarchique de **la program manager Maroc** et fonctionnelle de **la coordinatrice santé régionale**, le/ la superviseur.e médical.e est chargé.e d'assurer un monitoring continu de la qualité du travail médical à travers la formation et la supervision technique des équipes médicales des partenaires au Maroc et l'appui à l'ensemble des activités médicales. Il a également la responsabilité d'appuyer les activités à base communautaire.

IV. RESPONSABILITES ET TÂCHES

IV.1. Supervision technique du personnel médical des partenaires et appui aux activités médicales : :

- Veiller à l'application des normes internationales (notamment OMS) de prise en charge clinique et au respect des protocoles et procédures de MdM
- Assurer une supervision technique et formative régulière du personnel médical et des agents communautaires.
- Assurer un contrôle régulier des documents (registres, dossiers individuels, ...) et outils de prise en charge médicale et veiller à leur complétude.
- Assurer le suivi de la collecte des données médicales et appuyer l'analyse
- Effectuer un suivi des thérapeutiques et des circuits de référencement santé dans l'objectif de veiller à l'application du cadre d'intervention et de la stratégie de la mission, **en binôme avec le/la superviseur.e SMSPS.**
- Mettre en œuvre et appuyer les activités de promotion de la santé et les activités de prévention (Health Literacy) et veiller à la qualité des informations transmises.
- Fournir un avis technique à la demande aux partenaires en lien avec la coordinatrice santé régionale
- Formuler des recommandations et stratégies de remédiation aux lacunes observées lors des séances de supervision et de contrôle, et suivre leur mise en application.

IV.2. Renforcement des capacités des partenaires et des communautés :

- Elaborer et mettre en œuvre un programme de renforcement de capacités des partenaires (OSC) et des relais communautaires dans le cadre des projets de MdM au Maroc.

IV.3. Suivi de la gestion des médicaments, produits pharmaceutiques et des équipements médicaux :

- Suivre le respect des guidelines et des normes qualité dans le processus de commande de médicaments par les partenaires
- Appuyer les partenaires si besoin dans l'inventaire physique des médicaments et l'inventaire des consommables et produits pharmaceutiques

IV.4. Suivi des référencements santé :

- Superviser le circuit de référencement et veiller à la qualité du suivi, à l'utilisation des outils (référencement, contre-référencement, fiches de consentement, suivi de l'accès effectif aux services) et proposer des ajustements si nécessaire
- Identifier de nouvelles possibilités de référencement et de nouveaux partenariats de prise en charge (in country partners) au niveau des acteurs publics et des OSC.
- Avec l'équipe de première ligne des partenaires, et en respect de l'autonomie et du libre choix des ayants droits, identifier les objectifs prioritaires pour résoudre les difficultés d'accès à la santé ;
- Appuyer l'équipe de première ligne des partenaires pour rendre les parcours de soins effectifs ;

- Documenter les obstacles d'accès aux services en lien avec l'équipe programme et les partenaires

IV.5. Appui aux actions de santé communautaire :

- Appuyer l'équipe du programme dans la conception et la mise en œuvre d'actions à base communautaire ;
- Accompagner, coacher et former les Relais Communautaires (ReCos) ;
- Appuyer la stratégie de décentralisation des soins vers les communautés et appuyer les parcours de soins centrés sur la personne.
- Veiller à ce que l'équipe de première ligne et les relais communautaires soient en capacités de délivrer des conseils de qualité ;
- Veiller à la mise à disposition d'outils appropriés pour les activités à base communautaire.

IV.6. Appui à la coordination des interventions d'urgence :

- Appuyer les équipes opérationnelles dans l'identification des besoins en lien avec l'urgence et évaluer l'impact du changement de contexte sur l'accès aux soins
- Contribuer à la formulation d'une réponse adaptée et appuyer l'équipe des projets à identifier des circuits de référencement et de prise en charge alternatifs
- Veiller à ce que l'intervention d'urgence se fasse dans le cadre du mandat de Médecins du Monde et de ses valeurs et missions.
- Appuyer et superviser les activités de prévention et de promotion de la santé sur site
- Appuyer les phases d'évaluation de l'intervention et de capitalisation sur les bonnes pratiques.

IV.7. Reporting et capitalisation :

- Rédiger et transmettre à la coordination un rapport mensuel des activités de supervision et de soutien.
- En collaboration avec la coordinatrice santé régionale, élaborer, implémenter et adapter des outils de supervision et de prise en charge médicale et/ou proposer des outils validés sur le plan international.
- Rédiger et soumettre à la hiérarchie des notes de cadrage théorique ou technique sur des aspects mal maîtrisés de la prise en charge médicale.

IV.8.8 Contribution à l'analyse de contexte et à la stratégie santé :

- Contribution à l'exercice programmatique annuel et à la SIP
- Appui à l'opérationnalisation du PA Santé
- Appui à l'analyse de contexte.

V. FORMATION ET COMPETENCES

V.1. Qualifications requises :

- Diplôme de médecin ou d'infirmier.e ;
- Expérience clinique d'au moins trois ans dont au moins un avec des publics précarisés et/ou des personnes en situation de migration ;
- Connaissance du contexte marocain

- Bonne connaissance de la problématique des VBG et des problématiques de santé liée à la migration ;
- Maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, Powerpoint et Outlook ;
- Excellentes capacités d'expression orale et écrite en français ;
- La maîtrise de la langue arabe est un atout.

V.2. Qualités personnelles :

- Sens de l'organisation et de la planification stratégique et opérationnelle ;
- Capacité à prendre des initiatives et orientation vers les résultats ;
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement complexe et exigeant ;
- Esprit d'équipe, sens de la diplomatie et aptitude à gérer des conflits ;
- Rigueur, autonomie et discrétion ;
- Dynamisme, flexibilité et ouverture d'esprit ;
- Forte intégrité et respect des valeurs de Médecins du Monde.

Ce profil de poste pourra être modifié, en fonction de l'évolution du travail. En plus des tâches citées ci-dessus, le/la superviseur.e médical peut être amené.e à effectuer d'autres tâches assignées par son/sa superviseur.er selon les besoins de la mission.

Pour postuler merci d'envoyer par mail votre CV ainsi qu'une lettre de motivation en mentionnant « nom du poste -nom prénom du candidat » dans l'intitulé du mail, à l'adresse-mail suivante recrutement.ma1@medecinsdumonde.be au plus tard le 28-06-2024 avant midi.