

Administrateur Système (H/F)

Casablanca, Maroc

CONTEXTE

Depuis sa création en 1988, **l'Institut Européen de Coopération et de Développement (IECD)**, organisation de solidarité internationale reconnue d'utilité publique, soutient le développement humain, économique et social des pays où il opère.

Avec ses partenaires en Afrique subsaharienne, dans l'océan Indien, le Bassin méditerranéen et en Asie du Sud-Est, il met en œuvre des projets dans les domaines de l'éducation, de la formation et l'insertion professionnelle et de l'entrepreneuriat.

MISSIONS**Animation/assistance aux utilisateurs**

Fournir un support IT fonctionnel à l'ensemble des salariés de l'IECD, dans un environnement technologique entièrement basé sur Microsoft : Windows 10 et 11, Azure et Office 365.

Gestion des infrastructures

- Administrer avec expertise le tenant Office 365 et les sites SharePoint, en tirant pleinement parti des capacités d'Azure.
- Participer activement à la sécurisation de notre tenant Office 365 et des postes clients.

S'engager dans des projets IT variés, répondant aux besoins évolutifs de notre organisation.

PROFIL

Formation : Bac +3 en informatique ou équivalent.

Expérience : Au moins 3 ans sur un poste similaire. Avoir travaillé dans un environnement Azure et Office 365 est un plus.

Compétences recherchées :

- Expertise dans l'administration de Windows 10 et 11.
- Compétences pratiques en PowerShell.
- Maîtrise de la gestion des identités Azure AD et compétences en réseau.
- Compréhension approfondie de la sécurité informatique dans un contexte Azure.

Qualités personnelles attendues :

- Bonne communication dans un environnement international.
- Capacité à travailler avec des interlocuteurs à distance.
- Rigueur, méthode et organisation.
- Dynamisme et disponibilité.
- Qualités relationnelles et capacité de travail en équipe.
- Autonomie : savoir gérer les priorités.

- Adhésion aux valeurs de l'IECD : regard sur la personne, engagement professionnel, esprit de service

L'anglais est souhaité pour l'assistance des utilisateurs non francophones.

CONDITIONS DU POSTE

Statut : Contrat annuel de droit marocain

Sous la responsabilité hiérarchique et opérationnelle de : Responsable des Systèmes d'Informations, Montrouge, France.

Sous la responsabilité hiérarchique locale de : Responsable des Opérations Maroc.

En étroite collaboration avec l'équipe IT basée à Montrouge, France.

Création de poste : à pourvoir dès que possible.

Localisation : Casablanca, Maroc.

Conditions du contrat :

- Rémunération selon profil
- Congés payés : X jours par mois + jours fériés locaux