

FICHE DE POSTE AU SEIN DU PROJET AVERDHA : CHAUFFEUR

<p>Employeur</p>	<p>VNG International</p> <p>L'Agence de Coopération Internationale de l'Association des Municipalités Néerlandaise (VNGI) assure la mise en œuvre de projets d'assistance technique auprès de ses homologues dans le monde, pour le compte de l'Association des Municipalités Néerlandaises (VNG) ou pour le compte de bailleurs de fonds internationaux, tels que la Banque Mondiale ou l'Union européenne.</p> <p>Au Maroc, VNG International a été mandaté par VNG pour apporter un appui technique aux communes sinistrées par le séisme survenu en septembre 2023, sur la base des contributions recueillies auprès de 39 communes et totalisant un montant d'environ quatre (4) millions d'Euros. Cet appui technique est réalisé dans le cadre du Projet d'Assistance Technique AVERDHA.</p>
<p>Le Projet AVERDHA</p>	<p>Présentation du Programme d'Appui à la Valorisation Economique et à la Reconstruction Durable des communes sinistrées dans le Haut Atlas :</p> <p>Il s'agit d'un projet de trois ans, financé par des contributions des communes néerlandaises et mis en œuvre par VNG International en étroite collaboration avec l'Association Marocaine des Présidents de Conseils Communaux (AMPCC).</p> <p>Ce programme a pour objectif général d'accompagner les communes sinistrées dans leurs actions de reconstruction et de relance économique et sociale des territoires affectés, à partir d'initiatives menées dans quatre (4) communes pilotes, qui sont Asni, Ighil (épicentre du séisme), Aghbar et Talat N' Yaaqoub, toutes les quatre situées dans la province d'Al Haouz.</p> <p>Les objectifs spécifiques du Projet sont les suivants :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Fournir un appui technique aux quatre (4) communes-pilotes afin d'assurer une reconstruction durable des équipements publics communaux et d'améliorer la fourniture de services publics locaux de qualité. 2) Participer à la relance socio-économique des territoires sinistrés au travers d'un appui particulier au développement de micro-projets portés par des OSC et des acteurs de l'économie sociale et solidaire. 3) Renforcer les capacités des élus locaux et des agents communaux en matière de gouvernance, de gestion administrative, de gestion locale participative et de gestion des risques. 4) Capitaliser sur les expériences acquises dans le cadre du projet et sur les autres expériences réussies dans la province d'Al

	<p>Haouz et favoriser le transfert des savoirs et des savoir-faire appris aux autres communes sinistrées.</p>
<p>Missions du chauffeur</p>	<p>A. Conduite et entretien de deux véhicules loués sous forme de location longue durée :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduire le véhicule assigné pour différentes missions sur le terrain, selon les instructions et/ou la pré-approbation du chef de projet et gestionnaire de projet au siège. • Remplir et vérifier le journal de bord du véhicule. • Vérifier que le véhicule assigné est opérationnel et sûr à conduire. • Vérifier l'huile, l'eau du radiateur, la courroie de ventilateur, le liquide de frein, les essuie-glaces, les pneus, les lumières et les signaux du véhicule du projet à l'intérieur et à l'extérieur. • Assurer le nettoyage des véhicules, à l'intérieur et à l'extérieur. • S'assurer que l'entretien mécanique, électrique et électronique du véhicule est bien assuré par le propriétaire du véhicule • Contribuer à la sécurité des passagers en respectant le code de la route, en conduisant prudemment et en demandant à chaque personne dans le véhicule de boucler sa ceinture de sécurité. <p>Les déplacements et missions connexes concernent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le déplacement des experts dans les communes du Haut Atlas, notamment les communes pilotes du Projet (Asni, Ighil, Aghbar et Talat N' Yaaqoub) : centre-bourgs et douars, selon les directives reçues par le chef d'équipe ou, en son absence, par le coordinateur des opérations, dans les cas où plusieurs experts sont en même temps sur le Projet ; • L'accueil des experts à l'aéroport ou à la gare de Marrakech pour les mener sur leur lieu d'hébergement, ainsi que le retour des experts à l'aéroport ou à la gare de Marrakech ; • L'accompagnement de l'Assistant(e) de Projet, lors de ses déplacements professionnels (exemple : achat de fourniture) • Des déplacements exceptionnels à Rabat ou dans d'autres villes du Maroc • Des missions de coursier le cas échéant, avec l'accord préalable du chef d'équipe. <p>B. Tâches administratives et de liaison :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aider à l'achat de fournitures. • Faire des copies et relier des documents.

	<ul style="list-style-type: none"> • Payer les services publics mensuels le cas échéant. • Livrer et collecter le courrier et les documents. • Remplir et vérifier le formulaire de journal de bord du véhicule. • Remplir le formulaire de demande de carburant. • Compiler le formulaire de demande de véhicule mensuel et le classer avec le formulaire de journal. <p>La liste ci-dessus des tâches et responsabilités n'est pas exhaustive. D'autres tâches pourront être demandées par un membre de l'équipe de coordination selon les besoins du projet. Par ailleurs, il est attendu de la part des employés un certain degré de flexibilité et un esprit d'adaptation suivant l'évolution potentielle des contraintes de la mission. Le profil de poste pourra être modifié en fonction des besoins de l'organisation.</p>
Qualifications exigées	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme niveau Bac ou équivalent; • Permis de conduire ; • Expérience générale de chauffeur d'au moins cinq ans à Marrakech ou dans ses environs, préférablement aussi dans la région du Haut atlas ; • Expérience en conduite de montagne et sur les pistes constituent un plus ; • Niveau confirmé en français et en arabe (parlé, lu, écrit); la connaissance de la langue Tamazight constitue un plus • Très haute capacité de travailler en équipe multinationale ; • Parfaite connaissance de la région de Marrakech et bonne connaissance de la région du Haut Atlas ; • Disponibilité pour des déplacements professionnels hors horaires habituels de travail.
Conditions de la mission	<ul style="list-style-type: none"> • Type du contrat: Contrat à Durée Déterminée • Durée du contrat : une année, reconductible jusque la date de clôture du programme ; • Période d'essai de six (6) mois ; • Heures de travail: Plein temps; heures supplémentaires, notamment hors horaires habituels, récupérables en repos) ; • Salaire et conditions: Selon l'expérience et le code de travail au Maroc ; • Début de mission: mai/juin 2024 ; • Fin de mission: septembre 2026.
Lieu de travail	Le bureau du Projet est situé à Marrakech ; les lieux de travail seront essentiellement situés dans la région de Marrakech et dans la province

	<p>de Al Haouz. Exceptionnellement des déplacements pourraient avoir lieu à Rabat ou dans d'autres régions du Maroc.</p>
Envoi de la candidature	<p>Le dossier de candidature doit comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none">• Une demande motivée• Un Curriculum vitae détaillé <p>Le dossier de candidature est à envoyer au plus tard le jeudi 11 avril 2024, minuit (HEURE GMT) email aux adresses ci-dessous en indiquant dans l'objet du mail : Candidature pour le poste de Chauffeur/ Projet AVERDHA.</p> <ul style="list-style-type: none">- Marije Oude Hengel, Manager de Projet: marije.oudehengel@vng.nl- Thierry Lamborion, Chef de Projet: thierry.lamborion@vngi.org <p>Il y aura deux séries d'entretiens. Les premiers auront lieu en ligne les 17, 18 et 19 avril 2024. Les entretiens finaux se dérouleront en présentiel à Marrakech la semaine du 22 avril 2024.</p> <p>Seul.e.s les candidat.e.s sélectionné.e.s seront contacté.e.s. Si vous n'avez pas reçu de nouvelles d'ici le 29 avril 2024, cela signifie que d'autres candidat.e.s ont été sélectionné.e.s.</p>