

# Termes de Références pour le poste de

## Responsable du Renforcement des Capacités (RRC)

### 1. CONTEXTE

L'Association Meilleur Avenir pour Nos Enfants (AMANE - [www.amanemena.org](http://www.amanemena.org)) promeut depuis 2009 un Etat de droit, une société ouverte et inclusive où les **enfants exposés à diverses formes de violences**, en particulier sexuelles, ont leur voix entendue, leurs droits respectés et sont protégés et pris en charge par des structures familiales, communautaires, associatives et institutionnelles conscientes de leurs droits/obligations et prenant leurs responsabilités.

Le **plan stratégique 2022-2026** de l'association est mis en œuvre à travers des projets qui consistent principalement à accompagner les acteurs associatifs et étatiques de la protection de l'enfance et plus généralement en contact avec les familles et les enfants, afin de renforcer la prévention des violences sexuelles à leur égard, de favoriser le dévoilement, et d'assurer une prise en charge standardisée des victimes.

En plus de ses organes de gestion statutaire, AMANE est gérée au quotidien par une équipe de **10 salarié-e-s** qui agit sous la responsabilité de la Directrice exécutive de l'association.

### 2. MISSION GÉNÉRALE DU POSTE

Sous la responsabilité du Responsable du Programme (RP) et en étroite collaboration avec le Directeur/la Directrice, les Chargé.e.s de projets et le/la Chargé.e de communication et d'appui au programme, le/la Responsable du Renforcement des Capacités (RRC) est responsable de l'identification, de la conception, de l'élaboration, de l'organisation et du suivi de l'ensemble des supports et des activités de renforcement des capacités prévues ou à intégrer dans le cadre du programme de l'association.

Il s'agit aussi bien des actions de renforcement des capacités à produire au bénéfice des groupes et individus cibles de l'action de l'association (bénéficiaires externes : acteurs associatifs, institutionnels et privés) que du plan de renforcement des capacités internes de l'association (bénéficiaires internes), conformément aux orientations stratégiques d'AMANE.

La référence de l'exécution de la mission générale du titulaire du poste est la « Note d'orientation et de politique Renforcement transformationnel des capacités » adoptée en interne par AMANE.

### 3. FONCTIONS/RESPONSABILITÉS

Le/la RRC assure les fonctions et responsabilités suivantes :

### **Concevoir le dispositif de renforcement des capacités externe et interne :**

- Prendre connaissance et recenser tous les outils et supports produits (par AMANE et par les autres Acteurs nationaux et internationaux) dans le cadre des actions de renforcement des capacités en lien avec le domaine et les thématiques d'intervention d'AMANE.
- Mener des diagnostics et des analyses sur les besoins en matière de renforcement des capacités internes et externes au niveau des connaissances/compétences techniques (liées à chaque poste/profil RH) et thématiques et à la mission d'AMANE (Sensibilisation ; Prise en charge ; Plaidoyer et mobilisation ; Organisation/gouvernance interne,...).
- Concevoir les approches et les démarches de renforcement des capacités sur la base des analyses faites et des orientations et principes de la « Note d'orientation et de politique Renforcement transformationnel des capacités » adoptée en interne par AMANE l'association.
- Élaborer les supports (fiches, guides méthodologiques, manuels outils opérationnels) des activités de renforcement des capacités) sur la base des diagnostics réalisés et des approches et démarches identifiées.
- Tester et apporter les améliorations nécessaires et unifier les démarches ainsi que les outils y afférents.
- Identifier les types d'actions et outils qui fonderont tout dispositif de renforcement des capacités en faisant preuve d'innovation
- Rédiger le document de présentation du dispositif de renforcement des capacités d'AMANE (philosophie/approche de l'intervention/des actions, types d'actions, supports, méthodologie) en définissant les modalités de mise en œuvre.

### **Piloter la conception des outils et les supports de renforcement des capacités :**

La RCC est responsable de la création des outils et supports de RC : guides, manuel, supports/modules de formation en ligne sur la plateforme [www.amaneapprentissage.org](http://www.amaneapprentissage.org) et en présentiel, supports multimédias, accompagnement/coaching des acteurs, information/sensibilisation des jeunes via l'Espace Jeunes (mis en ligne), etc. :

- Rédiger les notes de cadrage des outils/supports (objectifs, méthodologie, contenu).
- Élaborer les contenus.
- Superviser la conception technique et graphique des supports.
- Actualiser les différents supports (modules en ligne, guides, etc.).
- Le cas échéant, mobiliser une expertise externe et co-superviser avec le responsable du programme et/ou la direction l'ensemble de sa mission (en amont, pendant et en aval).
- Veiller à la cohérence des contenus des supports (guides, manuels, outils de sensibilisation et communication) produits par AMANE dans le cadre des projets.
- Veiller au respect de la charte graphique et des éléments de l'identité visuelle d'AMANE ;

- Assurer la traduction en français/arabe et arabe/français l'ensemble des contenus :
  - Réaliser les traductions et validations finales des documents.
  - Mobiliser, le cas échéant, les ressources internes arabophones de l'association et en particulier les Chargé.e.s de projet et le/la Chargé.e de communication et organiser le travail de traduction (répartition des tâches, planification, etc.).

#### **Élaborer et mettre en œuvre les plans de RC externe et interne :**

- Élaborer les plans de renforcement des capacités (plannings de réalisation, budgétisation, etc.) en priorisant les actions à entreprendre en fonction de la stratégie d'AMANE et des engagements pris par l'association vis-à-vis de ses partenaires ou dans le cadre de collaborations ponctuelles.
- Animer et/ou co-animer les actions de RC.
- Accompagner les partenaires bénéficiaires des plans de RC dans la mise en place des compétences et capacités acquises
- Élaborer les canevas des rapports d'action de RC.
- Élaborer les rapports d'action de RC en étroite collaboration avec le/la Chargé.e de projets.

#### **Suivre et évaluer les plans de renforcement des capacités externe et interne :**

- Élaborer le dispositif de suivi des apprenants pour toutes les actions de RC et veiller à sa mise en œuvre.
- Développer des outils et indicateurs d'évaluation (résultats/impact) des actions de renforcement des capacités mises en place.
- Assurer le suivi/évaluation de l'ensemble des actions de renforcement des capacités à l'aide de différents outils : test pré et post utilisation, questionnaires d'évaluation, réunions de suivi, plans de suivi, rapports des actions, etc.
- Réfléchir aux adaptations/réorientations requises (et au calendrier correspondant), le cas échéant, en étroite collaboration avec l'équipe d'AMANE.
- Créer la base de données des actions organisées et les indicateurs établis au préalable, et la renseigner de façon permanente.
- Animer la réflexion devant conduire à l'évaluation et à l'amélioration de l'impact des approches développées.
- Rédiger les propositions et les rapports liés à son champ d'activités à destination des bailleurs et de la recherche de fonds.

#### **Piloter le processus de capitalisation :**

- Définir la démarche et la méthodologie pour les capitalisations.
- Identifier les savoir-faire, les pratiques et les leçons partageables et pertinentes à

capitaliser.

- Appuyer les activités d'écriture pour les capitalisations.
- Effectuer un travail d'approfondissement sur le phénomène des violences et des violences sexuelles à l'encontre des enfants à travers des lectures et recherches internet pour évaluer les tendances aux niveaux national et international ; et le documenter sous forme de notes synthétiques.

Le/la Responsable du renforcement des capacités pourra ponctuellement être amené. e à contribuer aux autres activités de l'association en fonction des besoins.

#### 4. PROFIL RECHERCHÉ

##### Niveau de formation requis :

- Master ou équivalent à un Bac+5 en sciences sociales, ingénierie de formation, communication sociale.

##### Expériences :

- Au moins 3 ans d'expérience en matière de conception pédagogique et animation d'activités de renforcement des capacités au profit des adultes et/ou enfants (formation, ateliers, tables rondes...).
- Une expérience dans la mise en œuvre d'activités de **renforcement des capacités**, notamment en lien avec les **violences basées sur genre et l'égalité de genre** au Maroc
- Une expérience en matière de mise en réseau et de capitalisation est un atout.
- Une expérience dans le domaine social en relation avec la protection de l'enfance est un atout.

##### Compétences :

- Maîtrise de la suite Office (Word, Excel, PPT, Access, etc.) ;
- Très bonne maîtrise de la langue française et de l'arabe à l'oral et à l'écrit. L'anglais est un atout important ;
- Bonne connaissance du contexte social et culturel national ;
- Bonne expérience en travail collectif et un leadership en sein des équipes dynamiques

##### Qualités :

- Capacités pédagogiques et andragogique, communicationnelles et rédactionnelles,
- Capacité à travailler en équipe,
- Capacités organisationnelles,
- Capacités d'analyse, d'écoute et d'observation,

- Capacité d'autonomie,
- Capacité d'adaptation,
- Dynamisme et implication dans le travail,
- Rigueur, conscience professionnelle.

## 5. MODALITES DU POSTE

- **Prise de poste** : dès que possible.
- **Lieu de travail** : **Rabat** (3, rue Larache, quartier Hassan), avec des déplacements à prévoir sur le territoire marocain
- **Type et durée du contrat** : **CDD** de 12 mois, **reconductible en CDI**.
- **Salaire** selon la grille en vigueur à AMANE.
- **Durée** hebdomadaire de travail : 40 heures
- **Avantages** : 30 jours de congés payés ; assurance maladie complémentaire, assurance décès et incapacité temporaire de travail.

## 6. DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit **impérativement** être composé de :

- CV
- **Lettre** de motivation.
- Deux lettres de **références** et/ou deux personnes de contact (nom, fonction, téléphone et mail) pour prise de référence.

Le dossier est à envoyer par **mail** à [recrutement.amane@gmail.com](mailto:recrutement.amane@gmail.com), en mentionnant dans l'objet du mail la référence du poste : **RRC\_AMANE\_2024**.

La date limite d'envoi des candidatures est fixée au **lundi 15 Avril à 18h00**.

## 7. PROCESSUS DE SELECTION

Sans réponse de notre part dans un délai de **15 jours** (à compter de la date limite d'envoi), veuillez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.

**Seules les candidatures pré-sélectionnées sur dossier seront contactés pour être soumis à un test écrit. Les personnes retenues à l'issue du test écrit seront conviées à un entretien oral.**

L'association ne tolère aucun comportement contrevenant aux droits des enfants et à leur intégrité. AMANE dispose d'une politique en matière de prévention de l'exploitation et des abus sexuels. Elle procède notamment à la vérification des antécédents professionnels et du casier judiciaire de la personne retenue avant de confirmer son engagement pour le poste.