

Un.e Conseiller/ Conseillère Technique « Gestion des Données » SoDeR

Mention particulière :

Les dossiers de candidatures, composés d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae détaillé, sont à transmettre, par courriel électronique uniquement, à l'adresse suivante : rh-maroc@giz.de strictement avant le **26/03/2024**, en mentionnant en objet : **NOM PRENOM-CTGDD**. Taille maximale de l'e-mail de candidature : **516 ko** Une suite ne sera donnée qu'aux candidatures répondant au profil demandé et au format de candidature.

Entreprise

La GIZ est un prestataire de services de coopération internationale actif au niveau mondial, présent au Maroc depuis 1975. Avec ses partenaires, elle met au point des solutions efficaces qui ouvrent des perspectives aux populations et améliorent durablement leurs conditions de vie. À son titre d'entreprise fédérale d'utilité publique, la GIZ soutient beaucoup de secteurs et un grand nombre de clients nationaux et internationaux dans la mise en œuvre de leur coopération bilatérale, régionale et internationale.

Les gouvernements Marocain et Allemand ont défini des secteurs prioritaires dans la politique de coopération qui constituent la base des différents programmes et projets : Énergies renouvelables, environnement et changement climatique, gestion des ressources en eau ainsi que la gouvernance et le développement économique durable.

Projet & Poste

Le projet « **Solutions Décentralisées pour le Développement Régional (SoDeR)** » est mis en œuvre dans le cadre du partenariat pour les réformes, signé entre le Royaume du Maroc et la République Fédérale de l'Allemagne en novembre 2019. Le projet est mis-en-œuvre dans trois régions du Maroc : Souss-Massa, Guelmim-Oued-Noun et Marrakech-Safi. Il a comme objectif d'appuyer les acteurs régionaux à renforcer leurs capacités de formuler des projets de développement selon leurs mandats et selon les besoins des populations et repose sur quatre volets :

- Les données relatives au développement régional,
- Les projets de développement régionaux,
- La participation citoyenne à la planification régionale,
- Cadre de planification.

Dans l'axe 1, le projet propose de développer des instruments spécifiques pour la collecte, l'évaluation, le suivi et la présentation des données de manière transparente et participative, afin de pouvoir identifier des priorités qui représentent les problèmes réels de l'économie et de la population ainsi que la

clarification et l'institutionnalisation d'un mécanisme de coopération entre l'administration et l'autorité régionale de planification statistique et les administrations publiques déconcentrées pour l'échange de données pertinentes pour le développement régional.

Nous recrutons **un.e Conseiller.ère Technique** en gestion et visualisation des données et solutions digitales pour l'axe 1 dans le cadre du projet « **Solutions Décentralisées pour le Développement Régional** (SoDeR) »

Date limite de réception des candidatures : 26.03.2024

A. Tâches clés

Dans le cadre de votre fonction, vous êtes responsable de la mise en œuvre technique, organisationnelle et sur le fond des mesures et activités de l'Axe 1 du projet. En concertation avec votre supérieure hiérarchique, vous prenez également en charge des tâches en lien avec la planification, le pilotage et le suivi du projet, mais aussi dans une certaine mesure avec l'administration du projet.

Vous contribuez en parallèle à la conception du programme, notamment en cas de modification ou de réorientation.

Vous apportez des contributions techniques et de fond sur les thématiques transversales dans la coopération avec les clients/commettants, les partenaires et d'autres acteurs. Vous contribuez par là à l'atteinte des objectifs convenus pour le projet concerné et vous donnez ainsi des impulsions à la poursuite du développement de la stratégie.

En concertation avec les autres membres de l'équipe et votre supérieure hiérarchique, vous coordonnez également toutes les requêtes émanant du secteur d'activité qui vous sont adressées afin qu'elles soient traitées avec diligence et compétence. Vous résolvez les problèmes qui se posent dans votre domaine d'attribution en vous appuyant sur les réglementations existantes et signalez les défis plus complexes à votre équipe.

Vous effectuez si nécessaire les tâches qui vous sont assignées par votre supérieure hiérarchique.

B. Attributions

- Conception technique et suivi actif de la mise en œuvre des services de conseil de l'axe 1 « Accès aux données et visualisation pour la planification régionale » dans les trois régions pilotes en accord avec les objectifs et les indicateurs du programme ;
- Met en œuvre de mesures sélectionnées de renforcement des capacités pour les acteurs étatiques et non étatiques dans les domaines de la collecte et de l'analyse des données ; l'accès aux solutions digitales ainsi que de l'agrégation et de la visualisation ;
- Appuie le déploiement des solutions digitales basées sur les données au profit des partenaires et aux équipes du projet ;
- Prépare et accompagne les prestataires de service et veille à la qualité du service fourni selon les critères de qualité de la GIZ ;
- En accord avec la responsable du projet, coordonne des activités de projet dans l'axe avec d'autres acteurs de la coopération allemande et internationale au développement ;
- Met en place et entretien des relations de coopération et de réseaux ;

- Contribue à une gestion des connaissances efficace et à l'élaboration des supports de communication du projet pour l'axe 1 ;
- Contribue au système de reporting et de suivi des résultats du projet ;
- Élabore les contributions pertinentes pour les différents rapports du projet y inclus les rapports annuels pour le commettant, et fourni des contributions pour d'autres rapports sollicités par la responsable du projet et par le siège de la GIZ ;

C. Qualifications, compétences et expérience requises

- Titulaire de Bac+5 minimum en économie ou sciences sociales (sciences politiques(quantitatives), économiques, affaires publiques, développement territorial)
- Au moins cinq ans d'expérience professionnelle, dont au moins trois ans liés à la gestion et à l'analyse des données
- Connaissance approfondie des méthodes statistiques et de la gestion des données et de leur application aux processus de planification politique
- Expérience professionnelle dans la gestion des relations avec les partenaires de coopération. Dispose d'un bon réseau national et international dans le domaine du numérique, d'instituts de recherche, etc.
- Connaissances avancées du domaine de la gouvernance locale, la planification régionale et les réformes marocaines liées notamment la Régionalisation avancée ainsi que les différents acteurs publics impliqués dans la planification et la data régionale
- Très bonne maîtrise des outils informatiques (MS Office, notamment Excel, Power Point) ainsi que des logiciels de coopération digitale (MS Teams, Sharepoint, OneDrive, ou autre) et expérience dans l'utilisation des médias sociaux à des fins de publicité
- Très bonnes compétences organisationnelles et capacité à gérer de multiples projets et priorités avec une attitude de résolution de problèmes, même sous une forte pression de travail
- Gestion des processus de changement
- Avoir le sens de la responsabilité et l'esprit d'initiative, d'anticipation et d'autonomie dans le travail
- Excellente capacité de travailler en équipe
- Excellentes capacités de communication écrite et orale en français, anglais et arabe

D. Lieu et durée de la mise en œuvre du projet :

- **Lieu d'affectation** : Ville de Marrakech avec des missions à Rabat et dans d'autres régions du Maroc
- **Période de mise en œuvre du projet** : du 01/02/2021 au 31/01/2026