

Appel d'offres n° ISED-BMK/RFQ 2024-10

APPEL A CONSULTATION POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT ET / OU BUREAU DE CONSEIL POUR METTRE A JOUR LE PLAN EN EQUITE GENRE ET INCLUSION SOCIALE (PLANGESI) DU PROJET DE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE INCLUSIF DANS LA REGION DE BENI MELLAL KHENIFRA

PROJET DE DEVELOPPEMENT SOCIO-ECONOMIQUE INCLUSIF À BENI MELLAL- KHENIFRA ISED-BMK

Date de lancement de l'appel d'offres : 08 mars 2024

Numéro de l'appel d'offres : 2024-10

Intitulé de l'appel d'offres : Mettre à jour le plan d'équité du Genre Et Inclusion Sociale (*plan GESI*) du projet de Développement Economique Inclusif dans la région De Beni Mellal Khenifra.

Pour le compte du programme : Inclusive Socio-Economique Development Project in Beni Mellal Khenifra (ISED-BMK)

Financé par : L'Agence Américaine pour le Développement International (USAID)

Exécuté par : FHI 360

Type de contrat : Contrat de consultation ou bon de commande.

Date limite des questions : 15 mars 2024 à 23h59, heure de Rabat-Maroc

Date limite des réponses : 18 mars 2024 à 23h59, heure de Rabat- Maroc

Date de clôture pour la présentation des offres : 20 mars 2024 à 23h59, heure de Rabat

Offre à soumettre par courrier électronique au : Morocco.ISED.contract@fhi360.org

Section 1 : Instructions aux Soumissionnaires

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet Inclusive Socio-Economique Development in the Beni Mellal Khenifra Region (ISED-BMK), Family Health International (ci-après désigné "FHI360") sollicite des offres auprès des cabinets de conseil ou consultant.e pour les prestations détaillées ci-dessous.

Pour en savoir plus sur FHI360, veuillez consulter son site web <https://www.fhi360.org/>

Merci de prendre le temps de lire et de comprendre les présents termes de référence, car l'absence d'une réponse complète implique que votre soumission sera jugée non conforme et éliminée sans autre examen.

Les questions et les offres doivent être adressées à FHI360 à : L'adresse-email suivante : Morocco.ISED.contract@fhi360.org (Pas de demandes de renseignements par téléphone, s.v.p.)

Table des matières

CONTEXTE	3
OBJET DE LA PRESTATION	3
DESCRIPTION DES TACHES	3
Objectif de la mission	3
Résultats attendus à la fin de la prestation	4
Consistance de la mission:.....	4
Livrables	4
Durée et période de la mission	5
QUALIFICATIONS REQUISES	5
SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION	6
CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION.....	6
EVALUATION DES OFFRES	6
Examen des offres techniques (70 points).....	6
Examen des offres financières (30 points).....	7
MODALITÉS ET DATE LIMITE DE SOUMISSION DES OFFRES.....	7
Mécanisme de contrat	7
Paiement	7
Termes et conditions.....	7

CONTEXTE

Le Projet de Développement Socio-économique Inclusif à Beni Mellal-Khénifra (ISED-BMK) est financé par l'Agence Américaine pour le Développement International (USAID) et mis en œuvre par un consortium dirigé par Family Health International 360 (FHI360), une organisation à but non lucratif ayant une grande expérience dans la promotion de la croissance économique grâce à une gouvernance participative renforcée.

L'objectif du projet est de donner à la région de Beni Mellal-Khénifra les moyens de réaliser ses priorités de développement nationales et locales fondées sur une plus grande inclusion et participation active des femmes, des jeunes, des personnes en situation de handicap, et des populations rurales afin de promouvoir une croissance économique accélérée et plus équitable. En tant qu'activité pilote, le projet ISED-BMK est fondé sur une approche innovante, flexible et axée sur la demande avec une intégration robuste du genre et de l'inclusion sociale et un accent sur le développement du secteur privé pour obtenir des résultats durables.

Pour atteindre cet objectif, ISED-BMK travaille en étroite collaboration avec les acteurs institutionnels, le secteur privé, et les organisations de la société civile de la région de Beni Mellal-Khénifra sur deux composantes : 1- la promotion de la gouvernance locale participative et 2- l'amélioration des conditions de vie et les opportunités économiques des citoyens et citoyennes de BMK.

En vue de garantir une intégration cohérente et efficace des considérations relatives à l'Équité de Genre et à l'Inclusion Sociale (GESI) tout au long du projet, ISED-BMK a élaboré, en 2022, un plan d'action GESI. Compte tenu de l'évolution continue des besoins et des meilleures pratiques dans ce domaine, il est crucial de réévaluer et de mettre à jour périodiquement ce plan afin de maintenir sa pertinence et son efficacité. Dans cette optique, afin de préserver l'alignement du projet avec les principes fondamentaux de l'Équité de Genre et de l'Inclusion Sociale, ISED-BMK fait appel à un cabinet ou un.e consultant.e pour actualiser le Plan GESI existant. Cette mise à jour permettra d'intégrer les données actualisées et les enseignements tirés sur le terrain, afin d'optimiser l'impact du projet sur les populations cibles, en particulier les femmes, les jeunes et les personnes en situation de handicap.

OBJET DE LA PRESTATION

L'objectif de cette prestation est de réviser et de renforcer le plan existant pour promouvoir l'approche genre et inclusion sociale / Gender Equity and Social Inclusion (GESI) dans le cadre du Projet de Développement Économique Inclusif dans la Région de Beni Mellal Khénifra, en assurant son alignement sur les meilleures pratiques actuelles, le contexte local et les exigences de l'USAID. Le cabinet ou le/la consultant.e devra travailler en étroite collaboration avec l'équipe du projet ISED-BMK pour analyser les lacunes actuelles, identifier les opportunités d'amélioration et proposer des mesures concrètes pour renforcer l'intégration du genre et l'inclusion sociale dans toutes les activités du projet.

DESCRIPTION DES TACHES

Objectif de la mission - Le cabinet ou le/la consultant.e sélectionné.e sera chargé.e des tâches suivantes :

- Examiner le plan GESI existant du Projet ISED-BMK et identifier les lacunes, les faiblesses et les axes d'amélioration.
- Organiser des consultations avec les parties prenantes clés, y compris le personnel du projet, les bénéficiaires, les représentant-es des partenaires institutionnels et les organisations de la société civile pertinentes, afin de recueillir les avis et perspectives sur les questions et priorités GESI.
- Effectuer une analyse de genre et une analyse intersectionnelle pour identifier les défis et les opportunités spécifiques liés au genre et à l'inclusion sociale dans le contexte du projet.
- Proposer des ajustements, des ajouts ou des modifications au Plan GESI en tenant compte des recommandations des parties prenantes et des meilleures pratiques internationales.

Résultats attendus à la fin de la prestation :

- Un Plan GESI mis à jour et amélioré, comprenant des ajustements et des recommandations pertinentes.
- Un rapport final détaillé sur la mise à jour du Plan GESI, documentant le processus de révision et les justifications des modifications apportées.

Consistance de la mission:

Le cabinet ou le/la consultant.e sélectionné.e sera chargé.e de mettre à jour le Plan d'Action pour le département du GESI du Projet ISED-BMK. Pour accomplir cette mission, les responsabilités du cabinet ou le/la consultant.e seront détaillées comme suit :

- Développer une méthodologie détaillée, comprenant un calendrier d'exécution, pour la mise à jour du Plan GESI, en tenant compte des meilleures pratiques et des besoins spécifiques du projet.
- Effectuer une analyse approfondie du Plan GESI existant, en évaluant sa pertinence par rapport aux objectifs du projet et aux normes internationales en matière d'équité de genre et d'inclusion sociale.
- Organiser des consultations avec les parties prenantes internes et externes, y compris les membres de la communauté, les gouvernements locaux, les organisations de la société civile et les partenaires de mise en œuvre, pour recueillir leurs commentaires et contributions à la mise à jour du Plan GESI.
- Identifier les lacunes et les domaines nécessitant une mise à jour ou une amélioration dans le Plan GESI, en mettant particulièrement l'accent sur l'intégration des considérations relatives à l'équité de genre et à l'inclusion sociale dans toutes les activités du projet.
- Proposer des ajustements, des ajouts ou des modifications au Plan GESI afin de répondre aux besoins actuels du projet, en tenant compte des recommandations des parties prenantes et des meilleures pratiques internationales en matière d'équité de genre et d'inclusion sociale.
- Rédiger un rapport final détaillé sur la mise à jour du Plan GESI, comprenant une analyse des résultats, une documentation du processus de révision, et des recommandations pour la mise en œuvre effective du Plan GESI mis à jour.
- Présenter les résultats de la mise à jour du Plan GESI lors de réunions internes et externes avec les parties prenantes concernées, en fournissant des explications claires sur les changements apportés et en répondant aux questions et préoccupations soulevées.

Livrables :

Le cabinet ou le/la consultant.e sélectionné.e veillera à la préparation des livrables, en étroite coordination et collaboration avec le directeur technique du projet et coordinateur inclusion et jeunesse des activités.

	Intitulé du livrable	Délai de livraison (Jours calendaires)
Livrable 1	Note méthodologique détaillant l'approche de travail proposée et le plan de travail	7 jours après la signature du contrat de consultation
Livrable 2	Présentation de l'analyse du Plan GESI existant, y compris les domaines nécessitant une mise à jour ainsi que les ajustements proposés	3 jours après la validation de l'approche de travail proposée et le plan de travail par l'équipe ISED-BMK
Livrable 3	Compte rendu des consultations auprès des parties prenantes internes et externes	20 jours après le démarrage
Livrable 4	Projet de Plan GESI mis à jour pour examen et commentaires	30 jours après la validation de l'approche de travail proposée et le plan de travail par l'équipe ISED-BMK
Livrable 5	Plan GESI mis à jour final intégrant les commentaires et révisions	05 jours après la réception du feedback de l'équipe ISED-BMK
Livrable 6	Un rapport final détaillé sur la mise à jour du Plan GESI, documentant le processus de révision et les justifications des modifications apportées	7 jours après la validation par l'équipe ISED-BMK du plan GESI finalisé.

NB : La liste définitive des livrables peut être enrichie par le cabinet ou le/la consultant.e sélectionné.e, tout en gardant le focus sur les objectifs généraux et la qualité des livrables. La réunion de cadrage sera une opportunité pour arrêter la liste des livrables en concertation avec l'équipe technique du projet ISED-BMK.

Durée et période de la mission

Durée /Niveau d'effort : 25 H/J répartis comme suit :

- (1) Préparation de la méthodologique : **02 H/J**
- (2) Mener des analyses du plan GESI actuel et de la documentation du projet : **04 H/J**
- (3) Mener une série d'entretiens et/ou focus groups de consultation avec les parties prenantes internes et externes et préparer un compte-rendu de la phase : **08 H/J**
- (4) Développer un projet de plan GESI mis à jour : **06 H/J**
- (5) Finaliser le plan GESI mis à jour en tenant compte du feedback de l'équipe ISED-BMK : **02 H/J**
- (6) Préparer le rapport final : **03 H/J**

Date prévue pour le démarrage : 8 avril 2024

Date prévue pour la fin : 5 juin 2024

QUALIFICATIONS REQUISES :

Pour une mission de mise à jour et de renforcement du plan GESI du projet ISED-BMK, les qualifications requises devraient inclure les éléments suivants :

Pour les bureaux de conseil	Pour les consultant.e.s individuel.le.s
<ul style="list-style-type: none"> • Expertise en Équité des Genres et Inclusion Sociale (GESI) : Le cabinet de conseil devrait démontrer une expertise avérée en matière de GESI, comprenant une compréhension approfondie des défis auxquels sont confrontés les groupes marginalisés et des stratégies visant à promouvoir leur inclusion dans les initiatives de développement économique. • Équipe Multidisciplinaire : Le cabinet devrait disposer d'une équipe mobilisée, orientée solution et compétente dans divers aspects du GESI, tels que l'intégration de la dimension de genre, les stratégies d'inclusion sociale et l'engagement communautaire. • Connaissance de l'Intersectionnalité : Une compréhension approfondie de l'intersectionnalité et de ses implications pour le GESI est cruciale pour concevoir des interventions qui répondent aux besoins et aux défis uniques des individus ayant des identités intersectionnelles. • Collecte et Analyse de Données : La maîtrise des méthodes de collecte et d'analyse de données qualitatives et quantitatives, en mettant l'accent sur la collecte de données désagrégées liées au genre, à l'âge, au handicap et à d'autres facteurs pertinents, est nécessaire pour évaluer l'impact des interventions du projet sur les différents groupes de population. • Compréhension du Contexte : Une expérience préalable de travail dans des contextes culturels divers et une familiarité avec la dynamique socio-économique de la région du projet, y compris la région de Beni-Mellal Khénifra ou des régions similaires, serait avantageuse pour garantir la pertinence et l'efficacité du plan GESI mis à jour. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme de niveau Bac+5 dans un domaine pertinent tel que les sciences sociales, les études de genre, le développement international ou tout autre domaine connexe. • Minimum de 10 ans d'expérience professionnelle dans la conception, la mise en œuvre ou l'évaluation de programmes/projets axés sur l'équité de genre et l'inclusion sociale. • Capacité avérée à mener des analyses intersectionnelles pour tenir compte des différentes formes de marginalisation et de discrimination. • Expertise démontrée dans l'analyse des données désagrégées par sexe et par âge, ainsi que dans l'utilisation d'indicateurs sensibles au genre. • Expérience attestée dans la coordination et la facilitation de consultations avec une variété de parties prenantes, y compris les gouvernements locaux, les ONG et les communautés. • Excellentes compétences en communication, notamment en arabe, en français et en anglais, à l'oral et à l'écrit. • Expérience antérieure dans des projets financés par l'USAID ou d'autres bailleurs de fonds internationaux serait un atout.

SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION

Le bureau de conseil ou le/la consultant.e travaillera en coordination avec le Coordonnateur Jeunesse et Inclusion.

CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION

Les soumissionnaires sont priés de soumettre des offres techniques et financières à cet appel d'offre avant la date et heure limite spécifiée. Les offres techniques et tarifaires doivent rester valides 90 jours après la date de clôture de l'appel d'offre. Les bureaux de conseil ou le/la consultant.e souhaitant soumettre une offre à cet appel à d'offres sont invités à présenter leurs propositions comprenant les éléments suivants :

Pour les bureaux de conseil	Pour les consultant.e.s individuel.le.s
<ul style="list-style-type: none"> Les entreprises ou organisations doivent être légalement enregistrées en vertu des lois marocaines au moment de l'attribution du contrat. Profils de l'équipe de la mission : CVs actualisés des membres de l'équipe qui se chargera de la mise en œuvre de la présente mission, ainsi qu'une description du rôle et du niveau d'effort de chaque membre de l'équipe. Capacités Techniques du bureau de conseil et son expérience passée (2 à 3 pages) : Les soumissionnaires doivent fournir autant de détails que possible sur les types de services de conseil qu'ils peuvent offrir. Cela devrait également inclure des informations sur leur expériences antérieures, y compris des détails sur l'expérience régionale à travers le Maroc, et les capacités du bureau de conseil à fournir les services demandés. Une note méthodologique initiale : détaillant une approche pour la conduite de la mission. Références : Coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone. Ces clients seront contactés si FHI360 le juge nécessaire. Une offre tarifaire : Précisant les honoraires de la mission par type d'intervention. 	<ul style="list-style-type: none"> Un CV actualisé. Une synthèse sur l'historique du/de la consultant (e) des consultations relatives à des études/analyses du genre, inclusion sociale, discriminations, études intersectionnelles et autres thématiques connexes Une note méthodologique détaillée de la mission ainsi que le calendrier d'exécution. Dans le cas des consultants indépendants, une offre tarifaire précisant les honoraires de la consultation dont les montants comprennent l'IR (30%) et cotisation CNSS (6.74%) pour les consultants marocains ou étrangers résidents au Maroc. Dans le cas des bureaux d'études, les offres tarifaires sont à soumettre en TTC. Une synthèse sur l'historique des honoraires du/de la consultant.e des dernières deux années. Expérience du consultant : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone.

EVALUATION DES OFFRES

Examen des offres techniques (70 points)

Les critères d'appréciation des capacités techniques sont les suivants :

Critère d'appréciation	Indicateur de mesure	Note d'évaluation
Profil des experts. e.s et expériences du bureau d'étude	Présentation du bureau de conseil CV des consultants/es Liste des références similaires à la présente prestation.	Note maximale : 40 points
La note méthodologie proposée	La pertinence et la cohérence de la méthodologie proposée.	Note maximale : 30 points
Total (note NT) = 70		
La note technique minimale requise		50/100

Examen des offres financières (30 points)

Ne sont prises en considération dans cette phase que les offres ayant reçue une note technique supérieure ou égale à 50/100. Un comité d'évaluation sera désigné pour procéder à l'analyse des offres financières. La présente prestation sera attribuée à l'offrant qui est considéré comme présentant le meilleur rapport qualité-prix et qui répond aux conditions de la demande de prix.

FHI360 sera le seul juge des propositions soumises dans le cadre de cet appel d'offres. FHI360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter une ou toutes les offres, et d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter une ou toutes les offres pour quelque raison que ce soit à tout moment avant l'attribution du bon de commande, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers le ou les soumissionnaires concernés.

Au cours de l'évaluation, les soumissionnaires peuvent être invités à fournir des informations supplémentaires par écrit concernant le contenu et / ou à clarifier des points dans leurs réponses. Les soumissionnaires supporteront tous les coûts liés à la préparation et à la soumission des offres, et FHI360 ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat du processus d'appel d'offres.

MODALITÉS ET DATE LIMITE DE SOUMISSION DES OFFRES

Les offres doivent être envoyées à FHI360 par e-mail à : Morocco.ISED.contract@fhi360.org au plus tard le **20 mars 2024 avant 23h59 heure de Rabat, Maroc**. Les offres reçues après la date et l'heure exactes ne seront pas prises en considération.

Un comité d'évaluation doit examiner et noter les offres dans la semaine suivant la date d'échéance, après quoi les offrants seront informés de leur statut.

Les demandes de clarification concernant cet appel d'offre doivent être faites par écrit par courriel au plus tard le **18 mars 2024 avant 23h59 heure de Rabat, Maroc** afin de laisser suffisamment de temps pour que toute réponse / modification parvienne à tous les soumissionnaires avant de soumettre leurs propositions.

Toutes les demandes doivent être envoyées par e-mail à : Morocco.ISED.contract@fhi360.org. Aucune clarification ne sera offerte par téléphone ou de quelque manière que ce soit autre que par courriel. Toute information supplémentaire donnée à un soumissionnaire potentiel sera considérée comme une modification de cette demande de prix et sera fournie à tous les autres soumissionnaires potentiels. Il est également à noter que le projet donnera préférence aux offres des soumissionnaires de la région BMK, des femmes et des personnes en situation de handicap.

Mécanisme de contrat

FHI360 prévoit d'attribuer un contrat de consultation à prix fixe ou un bon de commande (pour les bureaux d'étude) au soumissionnaire recevable dont la proposition technique et financière sera évaluée en fonction de l'offre de la meilleure valeur. Le calendrier de paiement sera basé sur les livrables à négocier lors de la phase d'attribution.

Paiement

Le paiement sera effectué après l'acceptation des livrables et la réception de la facture du prestataire. Le paiement sera traité par virement bancaire. Les paiements seront effectués en Dirham marocain au profit d'un bureau de conseil marocain ou étranger résident au Maroc. Le prestataire retenu devra présenter la facture selon le format requis de FHI360 afin que le paiement soit effectué. Le calendrier des paiements sera fixé lors de la phase de négociation.

Termes et conditions

- Le soumissionnaire doit soumettre sa meilleure offre dans un premier temps. FHI360 a l'intention d'évaluer les offres en utilisant les critères de sélection énumérés ci-dessus et d'attribuer un prix sans discussion. Cependant, FHI360 se réserve le droit de mener des discussions si, à la suite de l'évaluation, FHI360 le juge nécessaire.
- FHI360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres, à tout moment avant l'attribution, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers les fournisseurs de services ou aucune obligation d'informer les fournisseurs de services des motifs de l'action de FHI30.
- Toute modification de cette demande de devis se fera par avenant. Des copies des modifications seront fournies à tous les fournisseurs de services potentiels.