



## Appel à recrutement d'un(e) consultant(e) en communication pour accompagner le HCP à la préparation et à la réalisation du Recensement Général de la Population et de l'Habitat 2024

### 1. Contexte

Le prochain Recensement Général de la Population et de l'Habitat, 7ème depuis l'indépendance du Maroc, sera réalisé en septembre 2024. S'inscrivant dans le programme de la transformation digitale amorcé par le HCP depuis 2019, ce recensement se caractérise, sous cet angle, par une rupture par rapport aux recensements passés au bénéfice d'une efficacité opérationnelle et d'une optimisation du coût budgétaire, et ce à trois niveaux : **1)** l'utilisation d'une solution informatique mobile géoréférencée pour les travaux cartographiques **2)** l'utilisation des tablettes dans les opérations de collecte, intégrant les tests de validité, de cohérence et de vraisemblance des données disposant d'outils de transfert sécurisé, en temps réel, au centre de gestion des données, ce qui permettra la diffusion des résultats du recensement dans les meilleurs délais **3)** le recours à une nouvelle approche de sélection et de formation du dispositif humain nécessaire à la réalisation de l'opération du RGPH, composé de superviseurs, contrôleurs et d'enquêteurs. Ces derniers, seront sélectionnés via une plateforme web, et suivront une formation en ligne sur des supports audiovisuels adéquats ainsi qu'une formation en présentiel.

Compte tenu du caractère exhaustif de l'opération du recensement et afin d'optimiser l'adhésion et la collaboration de l'ensemble de la population, il est crucial de mener une campagne de communication 360° impactante auprès des citoyens, intégrant judicieusement l'utilisation des réseaux sociaux et des différents canaux de communication digitale. Cette campagne, prévue aux alentours du mois de juin, vise à informer, engager et encourager la participation active de la population au processus du recensement. L'appel d'offres pour la conception et la mise en œuvre de cette campagne a été publié en janvier 2024 dans la perspective de la lancer en juin de la même année. Néanmoins, les étapes de préparation de l'opération RGPH 2024 nécessitent également une communication au niveau des médias et des réseaux sociaux sur les activités en cours notamment :

- la conférence de lancement du Site web du RGPH 2024 et de l'appel à candidature pour la sélection du dispositif humain du RGPH 2024 (**7 Février 2024**)
- l'appel à candidature pour la sélection du dispositif humain du RGPH 2024 (**7– 27 février 2024**)
- Les travaux cartographiques et cartographie des établissements économiques (Mars 2023 - Avril 2024)
- le point de presse de lancement de la formation en ligne (**mars 2024**)
- la formation en ligne qui s'étalera de **mars à mai 2024**
- les sorties médiatiques du Haut Commissaire au plan pour informer les médias, les partenaires et le public sur l'avancement de préparation de cette opération nationale

Dans ce cadre, le HCP lance cet appel à recrutement d'un consultant(e) pour l'accompagner à mettre en œuvre une communication efficace et ciblée sur les différentes opérations entrant dans le cadre de la préparation et de la réalisation du RGPH et ce durant la période (**mars – octobre 2024**).

### 2. Objectif global de la consultation :

L'expert(e) en communication aura pour mission d'accompagner le HCP dans la campagne de communication du RGPH 2024 et de faciliter les concertations sur ses différents produits.

### 3. Missions de la consultation

**Mission 1 :** Finaliser la stratégie de communication RGPH 2024 en identifiant ses enjeux stratégiques, les dates clés et les messages phares avec un retroplanning couvrant la période Mars– octobre 2024.

**Mission 2 :** Appui au développement et à la mise en œuvre des activités de communication off -line et digitales relatives au processus de préparation du RGPH 2024 dont :

- Le lancement de l'opération de formation en ligne des candidats sélectionnés
- La communication sur les résultats des travaux cartographiques et de la cartographie des établissements économiques (Mai)
- Toutes les actions de communication qui précèdent le lancement de la campagne de communication proprement dite.

Les inputs attendus à ce niveau concernent l'optimisation des relations médias, la communication sur les réseaux sociaux et la préparation des outils de communication pour toute la phase précampagne.

**Mission 3 –** Appui à l'examen des offres techniques reçues dans le cadre de l'appel d'offres relatif à la campagne de communication du RGPH 2024.

- Contribuer à l'évaluation des offres techniques reçues à partir du 28 février 2024
- Faciliter les consultations avec des personnes de référence externes en matière de communication sur l'évaluation de ces offres.

**Mission 4 –** Appui à l'encadrement et l'appréciation des concepts, produits et approches proposées dans le cadre de la campagne de communication RGPH 2024, tels que référencés dans le CPS afférent, et ce dans l'objectif de challenger l'agence et converger vers des produits de qualité, créatifs et répondant aux attentes dans le cadre de cette opération.

**Mission 5 - Accompagnement du HCP dans la mise en œuvre de la campagne de communication RGPH 2024 :**

- Améliorer la stratégie de contenu de la communication off-line et digitale proposée par l'agence
- Apprécier le planning éditorial hebdomadaire pour l'animation des Réseaux sociaux en matière de communication sur le RGPH 2024 ;
- Anticiper les réajustements nécessaires en termes d'actions de communication et son timing ;
- Appuyer le suivi du *community* management qui sera assuré par le prestataire sélectionné ;
- Veiller à garantir une cohérence et une complémentarité entre les différentes prestations de communication RGPH 2024 ;

**Mission 6-** Améliorer les rédactions des communiqués, documents et messages élaborés dans le cadre de la communication RGPH 2024 :

- Rerédiger les communiqués de presse, documents, scripts et messages relatifs à la campagne de communication RGPH 2024 pour garantir une communication harmonieuse et efficace ;
- Examiner et orienter le contenu rédactionnel en rapport avec la campagne de communication sur les réseaux sociaux, pour garantir une communication digitale harmonieuse, lucide et prudente ;

### Mission 7 – Gestion des risques et des situations de crises

- Prévenir les risques et les situations de crises potentielles liés à la communication sur le RGPH 2024, particulièrement au niveau digital, les anticiper et contribuer à leur gestion, en suggérant les mesures d'atténuation appropriées.

### Mission 8- Respect des réglementations

- Veiller à ce que toutes les activités de communication soient conformes aux lois et réglementations en vigueur en matière de protection des données et de confidentialité.

## 4. Livrables

| Missions  | Livrables  |
|---|--|
| <b>Mission 1</b> – Finaliser la stratégie de communication RGPH 2024 en identifiant ses enjeux stratégiques, les dates clés et les messages phares avec un retroplanning couvrant la période mars – octobre 2024. | <b>Livrable 1.</b> Note déclinant la stratégie de communication RGPH 2024  |
| <b>Mission 2</b> - Appui au développement et à la mise en œuvre des activités de communication off -line et digitales relatives au processus de préparation du RGPH 2024  | <b>Livrable 2 :</b> Listing des recommandations suggérées lors de la conception et la mise en œuvre de la campagne de communication du RGPH 2024   |
| <b>Mission 3-</b> Appui à l'examen des offres techniques reçues dans le cadre de l'appel d'offres relatif à la campagne de communication du RGPH 2024   | <b>Livrable 3 :</b> Note sur l'analyse des offres techniques reçues dans le cadre de l'appel d'offres relatif à la campagne de communication du RGPH 2024 et justifiant le choix du prestataire recommandé.      |
| <b>Mission 4</b> – Appui à l'encadrement et l'appréciation des concepts, produits et approches proposées dans le cadre de la campagne de communication RGPH 2024  | <b>Livrable 4 :</b> Rapport sur la plus-value du consultant (e) en matière d'encadrement et d'appréciation des concepts, produits et approches proposées dans le cadre de la campagne de communication RGPH 2024 |
| <b>Mission 5-</b> Accompagnement du HCP dans la mise en œuvre de la campagne de communication RGPH 2024   | <b>Livrable 5 :</b> Note décrivant la contribution du consultant dans la mise en œuvre de la campagne de communication RGPH 2024   |
| <b>Mission 6-</b> Améliorer les rédactions des communiqués, documents et messages élaborés dans le cadre de la communication RGPH 2024  | <b>Livrable 6 :</b> Recueil des communiqués, documents et messages révisés   |
| <b>Mission 7</b> – Gestion des risques et des situations de crises  | <b>Livrable 7 :</b> Plan et recommandations de gestion des risques et des situations de crises   |
| <b>Mission 8-</b> Respect des réglementations   | <b>Livrable 8 :</b> Recommandations en matière de respect des réglementations  |

## 5. Profil

- Diplôme d'études supérieures dans le domaine de la communication, des médias et du marketing ou équivalent (niveau Master au minimum) ;
- Expérience de minimum 10 ans dans le domaine de la communication institutionnelle
- Avoir une expérience professionnelle grand public dans le domaine de la communication et du marketing, en particulier digital ;

- Avoir une expérience en matière d'élaboration de stratégies de communication ;
- Gestion de campagne de communication au profit d'institutions publiques et privées ;
- Connaître parfaitement le secteur de la communication et du marketing avec une veille constante du marché ;
- Maîtrise de la gestion de projet du début à la fin, en s'adaptant aux aléas, aux délais, et aux cahiers des charges ;
- Compétences rédactionnelles adaptées aux différents canaux communicationnels ;
- Bonnes capacités d'adaptation à un milieu professionnel, sens du relationnel et travail en équipe.
- Avoir une large connaissance du domaine de la statistique ;
- Avoir une connaissance en termes de transformation numérique des organisations ;

## 6. Présentation de l'offre de candidature

L'offre de candidature doit comprendre :

- Le curriculum vitae détaillé du consultant (e);
- Toute référence justifiant l'adéquation du profil du consultant(e).

## 7. Durée et lieu de de consultation

- La durée de la consultation est de 8 mois sur une base de paiement mensuel/ estimation 4 HJ par semaine. La consultation commencera à partir de la date de la signature du contrat.
- Le lieu de la consultation : HCP à Rabat.

## 8. Supervision de la consultation :

La consultation sera conduite sous la supervision d'un comité composé de membres représentants de HCP et UNFPA. Ce comité se chargera également de la validation des livrables.

## 9. Dépôt du dossier de candidature.

Les soumissionnaires intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre leur dossier de candidature au plus tard le **07 mars 2024 avant 17h00 GMT +1**, aux adresses suivantes :

[elakel@unfpa.org](mailto:elakel@unfpa.org) en mettant en copie (Cc) [guedira@unfpa.org](mailto:guedira@unfpa.org)

### **Important :**

**Le dossier (CV et références) doit être envoyé aux deux mails ci-dessus mentionnés.**

**L'objet de l'email devra porter la mention :**

MOR10DAT/ IDHCP0CENSUS/2024/ CV et références

**NB : Tout dossier incomplet ou reçu en dehors du délai susmentionné ne sera pas pris en compte**