# **DEMANDE DE DEVIS**

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de référence de la demande de devis : OIM/RBT/RFQ/2024/05 | Date : 24 January 2024 |
| Objet de la demande de devis : **THE DEVELOPMENT OF A PROTECTION NEEDS ASSESSMENT IN MOROCCO** |

L’Organisation internationale pour les migrations vous invite à soumettre un devis pour la fourniture services décrits dans le formulaire de demande de devis ci-après.

Lors de l’établissement du devis, veuillez-vous référer aux informations fournies ci-après. Il vous incombe de veiller à ce que votre devis soit soumis dans les délais fixés. Les devis reçus après la date limite de soumission, pour quelque raison que ce soit, ne seront pas pris en considération.

## **INFORMATIONS RELATIVES À LA DEMANDE DE DEVIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date limite de soumission du devis** | 7 th February En cas de doute sur le fuseau horaire applicable, veuillez consulter le site <http://www.timeanddate.com/worldclock/>. |
| **Méthode de soumission** | Les devis doivent être soumis selon les modalités suivantes : [ ]  Soumission électronique[x]  Courriel[ ]  Coursier/Remise en main propre[ ]  Autre Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |
| **Coût d’établissement du devis** | L’OIM n’est pas responsable des coûts éventuels liés à l’établissement et à la soumission d’un devis par un fournisseur, quelles que soient l’issue ou les modalités de la procédure de sélection. |
| **Conditions contractuelles** | Tout bon de commande ou contrat émis à la suite de la présente demande de devis sera soumis aux conditions générales régissant les contrats de l’OIM relatifs à la fourniture de biens/services/transports/services médicaux (disponibles à l’adresse suivante : <https://www.iom.int/do-business-us-procurement>) ou aux modèles types de contrat de l’OIM. |
| **Documents à fournir** | Les soumissionnaires doivent présenter et signer le formulaire de soumission de devis ci-après. |
| **Durée de validité du devis** | Le devis est valable pendant 30 jours jours à compter de la date limite de soumission.  |
| **Prix**  | Les devis doivent porter sur les biens, les travaux et/ou les services mentionnés dans les spécifications, le cahier des charges ou l’énoncé des travaux.  |
| **Devis partiels** | [x]  Non autorisés[ ]  Autorisés Veuillez indiquer les conditions applicables aux devis partiels et veiller à ce que les prescriptions soient bien énumérées par lots pour permettre l’établissement d’un devis partiel. |
| **Précisions** | Personne de contact – correspondance, notifications et demandes de précisionsPersonne de contact : Maha BargachAdresse électronique : mbargach@iom.int |
| **Méthode d’évaluation** | [x]  Le marché sera attribué à l’offre sensiblement conforme la moins chère[ ]  Autre Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |
| **Droit de n’accepter aucun devis** | L’OIM n’est pas tenue d’accepter un devis ni d’attribuer un marché ou un bon de commande |
| **Date prévue d’attribution du marché ou du bon de commande** |  01 mars 2024 |

Nous vous remercions et attendons avec intérêt votre devis.

Établissement :

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom : Maha Bargach

Titre : Senior procurement assistant

Date : 24 janvier 2024.

## **FORMULAIRE DE SOUMISSION DE DEVIS**

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de référence de la demande de devis : Click or tap here to enter text. | Date  |
| Demande de devis no |

**TERMS OF REFERENCE**

**CONSULTANCY CONTRACT FOR THE DEVELOPMENT OF A PROTECTION NEEDS ASSESSMENT IN MOROCCO**

**Context**

Morocco is a country of departure, transit and destination. It is on the two main routes of irregular migration to Europe: the Western Mediterranean route, that links Morocco and Algeria with the Spanish mainland, the Balearic Islands and Ceuta and Melilla, and the Western African Atlantic route that connects the coasts of Western African countries to the Canary Islands. This phenomenon translates into reinforced border control with continuous arrests and relocations of nationals and non-nationals attempting to cross to Europe on behalf of law enforcement authorities, which contributes to the exacerbation of the vulnerabilities of migrants and impeding the protection efforts put in place by civil society and international organizations working on the protection of migrants and asylum seekers.

According to the UNDESA (2020), there are nearly 102,400 international migrants in Morocco, including irregular migrants, regular migrants, refugees and asylum seekers. Migrants face difficulties in accessing basic services, such as access to health care, shelter, food and legal assistance. Migration flows are largely irregular, increasing the risks of violence, exploitation and abuse, including human trafficking, forced labor, sexual abuse, abduction and torture, and subsequently high vital risks. An increasing number of unaccompanied and separated children (UASCs) on the move have been observed.

In 2016, the EU funded programme “Regional Development and Protection Programme (RDPP)” launched a comprehensive needs assessment in three countries (Algeria, Morocco, and Tunisia) and a desk review in two countries (Egypt and Libya) where relevant data and studies already exist. In the case of Morocco, the assessment aimed at identifying key target communities and the needs at the community level to (i) enhance the protection of migrants and (ii) stimulate economic and livelihood opportunities for migrants and host communities to improve resilience and absorption capacity for communities hosting high numbers of migrants and displaced populations.

In Morocco, the need assessment started in May 2016 and ended in September 2016 and has since been used as a point of reference for all programmes related to migrants’ protection (programmes’ conceptualization, implementation and advocacy with key actors). It provided a detailed analysis of the key areas in need (target cities and key neighbourhoods), of the livelihood opportunities for migrants, both in an irregular and regular situation, and a general overview of how migrants and migration are perceived by the host community and in the medias. This assessment was carried out three years after the launch of the National Strategy of Immigration and Asylum (SNIA) reflecting the Government of Morocco´s priority and directive to manage migration in a humane and regular manner.

Since 2016, the migration context and policies in Morocco have largely evolved and the analysis of 2016 is *de facto* no longer up to date. IOM, the Government of Morocco and partners would benefit from renewed contextual update and analysis of priority needs as of 2024 – supporting both IOM’s programming but also any other programming operated under the SNIA. This is why, through this call for proposal, IOM Morocco is looking for a research consultancy firm to conduct an updated analysis of migrants’ protection risks, needs and opportunities in Morocco. This assessment will allow the mission and key counterparts in Morocco to have an updated overview of the key protection needs in -country Furthermore allowing IOM in turn to establish baselines and targets for its protection department, inform and fine-tune projects’ activities, as well as feed into projects monitoring and evaluation to determine impact and success of various projects components.

1. **Nature of the consultancy:** The consultant firm will conduct an updated protection needs assessment in Morocco that will provide information about the main protection risks, needs and opportunities of migrants in Morocco.
2. **Objective:** To identify the current protection risks, needs and opportunities of migrant communities in Morocco, and identify the gaps in the availability of and challenges in accessing quality protection services and assistance
3. **IOM programme to which the Consultancy is contributing:** Protection and Resilience Department. This consultancy will be directly supervised by the AVM Program manager with overall supervision from the Protection Officer and Head of Programmes.
4. **Scope**: Under the Protection and Resilience pilar, IOM aims to provide direct and specialized assistance and protection services to migrants and host communities in vulnerable situations in Morocco, through an inclusive approach. Protection and assistance services can take form of medical and psychosocial assistance, distribution of food and non-food items, vouchers, provision of accommodation, and legal assistance to support the most vulnerable including potential victims of trafficking, unaccompanied or separated children as well as migrants in need of medical services.

The research consultancy firm, in coordination with institutional partners, is (are) required to ensure comprehensive collection and analysis of existing data and reports, as well as conduct research through focus groups and interviews with key informants, including migrants and protection actors. The consultancy firm is invited to submit an innovative methodology to achieve the objectives outlined above. Considering the difficulties in data collection, the research consultant should aim to identify and combine data from various sources to obtain a comprehensive overview of migrants needs, challenges and opportunities.

The analysis should be focused on the identification of community-level protection risks, needs, challenges and opportunities relating to (i) protection of migrant populations, including access to basic services; (ii) economic development and livelihood opportunities; and (iii) social cohesion and interaction between members of host and displaced communities. The analysis should identify, but not limited to, urban areas and neighbourhoods where migrant communities make up a significant portion of the population.

The needs assessments will aim to address the four main research questions:

* What is the general profile of migrants/displaced in Morocco; the groups in more vulnerable situation and their specific vulnerabilities, as well as their protection needs, the challenges and risks they face, and their intentions?
* Which are the key locations (cities and neighborhoods) characterized by high concentrations of migrants as well as scarce resources, where competition over limited socio-economic opportunities increases the likelihood for social friction and rights violations among vulnerable populations?
* In the key locations identified what are the protection services available, are they accessible for vulnerable migrants (barriers, challenges, etc), and gaps in the services provided? What are the good practices offered by the SNIA related to migrants’ protection and integration, what are the challenges that have not been covered by the SNIA after 10 years of implementation and what are the challenges that have emerged since 2016 (first needs analysis)
* What are the critical gaps in access to protection services and assistance that leave displaced communities vulnerable to exploitation and neglect, and which may be addressed by services and coordination of institutions and CSOs?
* What are the gaps in terms of local infrastructure or service delivery that inhibit the stimulation of economic growth and the development of viable livelihood activities for host and displaced communities? When applicable, differences in opportunities between the host community and migrants should be identified and explained.

Field research will be conducted in collaboration with the IOM Country Office in Morocco. IOM will assist the research consultancy firm in the development of the assessment by (i) coordinating logistics as may be necessary for meetings and focus groups; (ii) providing background information on IOM interventions and knowledge on migrant communities in the country; (iii) providing all the available and necessary information to carry out this analysis (reports produced by IOM and others stakeholders, key informant contacts, etc); (iv) technical accompaniment to ensure that protection is mainstreamed during the research, including in the development of tools and field visits.

1. **Tasks to be performed under this contract:** The consultancy firm will work under the supervision of the AVM Program Manager and the overall supervision of the Protection Officer and the Head of Programmes. The consultancy firm will be responsible for:
2. Conducting a desk review including materials related to IOM work in Morocco and its different projects, as well as review of secondary literature on protection in Morocco.
3. Coordinating preliminary discussions with the Protection staff at IOM Morocco to ensure they share the same understanding of the objectives, tools, available data sources, data collection methods, and the structure of the final report.
4. Conducting field visits for data collection with relevant stakeholders. This will include Key Informants (KII), Focus Group Discussions (FGD) and surveys. The stakeholders include, but not limited to, protection service providers in Morocco, civil society organizations, international organizations, UN agencies and national and local government officials and target migrant and host communities including returnees. If there is any need to hire enumerators and/or translators, these costs will be covered by consultant(s) (single consultant or firm) and should be included in the detailed financial proposal.
5. Debriefing after the field visits are complete. The consultancy firm will provide a debriefing to the Protection team discussing the findings, conclusions, and recommendations.
6. Drafting the assessment report. The consultancy firm will develop the assessment report based on the outline in the inception report. They will then share the draft with other IOM staff, partners, and stakeholders and incorporate their feedback. The consultancy firm will make the necessary revisions and submit a final version to IOM with its summary in French and in English.
7. **Tangible and measurable output of the work assignment:** Final report on results and overall analysis, findings and recommendations on the protection risks and needs of the targeted communities in Morocco.
8. **Detailed deliverables and timeframe:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tasks** | **Deliverable** | **Delivery Timeframe** |
| 1. Conducting a desk review of protection related documents, including IOM and other stakeholder, as well as secondary data/literature
2. Drafting an **inception report** detailing proposed methodology and overview of secondary data review as well as proposed timeline and a workplan.
 | * Proposed timeline and workplan
 | 1 week after the signature of the contract  |
| * An inception report including the following:
	+ Detailed proposed methodology, including data collection tools
	+ Report on the preliminary discussion with IOM Protection team
	+ Overview of secondary data review
 | 1 month after the signature of the contract |
| 1. Development and translation of data collection tools
2. Coordinate data collection exercises
3. Consolidate and analyse data collected by the consultancy during field visits
4. Draft initial report with preliminary results
 | * If the consultancy firm hires enumerators/translators:
	+ ToR for enumerators/translators
	+ Training plan on protection
* An initial report of the assessment including the following:
	+ Data collection tools
	+ List of key informants
	+ Geographical scope of data collection exercise
	+ Report on field visits
	+ Data analysis with preliminary results and recommendations
 | 4 months after the signature of the contract |
| 1. Final report on the protection assessment
 | * Debrief with IOM Protection team to discuss the findings, conclusions, and recommendations.
	+ All comments from IOM relevant staff comments should be taken into consideration for the final draft
 | 5 months after the signature of the contract |
| * A final report in French and in English of the assessment including the following:
	+ Executive summary in French and English
	+ Detailed analysis of findings on profiles, protection risks and needs
	+ Recommendations on type of interventions, groups to be prioritized, regions to be prioritized (in case of)
	+ Stakeholders debrief and Powerpoint Presentation (PPP).
 | 6 months after the signature of the contract |

1. **Required qualifications.**

The firm and lead evaluator is expected to have the following minimum qualifications and experience

* An advanced degree preferably in sociology, migration studies, peace and conflict studies, social work or in social sciences, international development, economics, or similar;
* A minimum of 5 years of previous experience working on migration-related issues;
* Experience in research on migration issues in the MENA region.
* Knowledge of IOM Protection programs in the MENA region is desirable;
* Good understanding of issues of displaced populations and host communities in North Africa and more precisely in Morocco.
* Extensive experience in protection related research, including assessments;
* Proven experience in research methods, collection of primary data including conducting and reporting on results of Key Informant Interviews and Focus Group Discussions.
* Ability to write clear and concise reports and consolidate information from a variety of sources.
* Strong conceptual and analytical skills, organizational abilities and drive for results.
* Demonstrated ability to deliver quality assignments under tight timeframes.
* Capacity to work effectively and harmoniously with people from varied cultures and professional backgrounds.
* Advanced level of English and French. Fluency in Arabic (Darija) is an advantage.
* For non-national researcher/consultancy firm, ability to travel to Morocco;
1. **Duration of contract**

This contract is issued for a duration of 6 months from March 1st, 2024, to August 31st 2024.

1. **Payment terms of contract**
2. The consultancy firm will be paid based on the submission of all deliverables as indicated in section 7.
3. The contract fee should be inclusive of the main consultant and enumerators fees as well as the transportation allowance and accommodation for the main consultant, the enumerators and translators.
4. Payments will be issued subject to IOM’s receipt and approval of all deliverables indicated in Section 7.
5. **Performance indicators for evaluation of results (value of services rendered in relation to their cost):**
6. Successful and timely delivery of quality documents as indicated under Section 6 which are endorsed by IOM.
7. **Application**

All applications should be submitted to this email address: moroccoprocurement@iom.int by 7 th February before midnight.

The application should include:

* Motivation letter
* Profile/CV highlighting the consultant’s qualifications and relevant experience;
* Criminal records
* At least one example of similar 1) tools and 2) reports developed under previous assignments;
* Technical proposal
* A detailed workplan based on the deliverables listed in the TOR;
* Two references who can be contacted if the application proceeds to the final selection stage;
* Detailed financial proposal.

|  |
| --- |
| **Monnaie du devis :** MAD**INCOTERMS :** Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |
| **Article no** | **Description** | **Unité de mesure** | **Quantité** | **Prix unitaire** | **Prix total**  |
| 1. | Conducting a desk review of protection related documents, including IOM and other stakeholder, as well as secondary data/literature |  |  |  |  |
| 2. | Drafting an **inception report** detailing proposed methodology and overview of secondary data review as well as proposed timeline and a workplan |  |  |  |  |
| 3 | Development and translation of data collection tools |  |  |  |  |
| 4 | Coordinate data collection exercises  |  |  |  |  |
| 5 | Consolidate and analyse data collected by the consultancy during field visits |  |  |  |  |
| 6 | Draft initial report with preliminary results |  |  |  |  |
| 7 | Final report on the protection assessment |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| Prix total |  |
| Autres frais (veuillez préciser) |  |
| **Prix forfaitaire final total**  |  |

**PROFIL DE L’ENTREPRISE (Fiche d’information sur le fournisseur)[[1]](#footnote-2)**

| **Description de l’article** | **Informations détaillées** |
| --- | --- |
| Raison sociale du soumissionnaire\* | Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte |
| Adresse légale (numéro de rue, nom de rue, code postal, ville\*, région\*, pays\*) | Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte |
| Site Web | Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte |
| Date d’enregistrement\* et numéro de TVA\* | Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |
| Structure juridique | Sélectionnez une option.Société à responsabilité limitéeOrganisation non gouvernementale (ONG)InstitutionPersonne physiqueAutre [veuillez préciser…] |
| Type d’activité/secteur d’activité\*  | [ ]  Production/fabrication directe[ ]  Revente/distribution/fourniture de services |
| Êtes-vous enregistré sur le Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies ? | [ ]  Oui [ ]  Non Si oui, indiquez le numéro UNGM. |
| Des services/biens sont-ils fournis à l’international ?  | [ ]  Oui [ ]  Non Si non, dans quel pays : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |
| Coordonnées\*  | Tél./tél. mobile de l’entreprise : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Adresse électronique de l’entreprise : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Site Web de l’entreprise : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Personne de contact 1 : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Personne de contact 2 : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |
| Prise en compte du handicap\* | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Société détenue/contrôlée par des femmes\* | [ ]  Oui [ ]  Non  |
| Coordonnées bancaires | Nom de la banque : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Adresse de la banque : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.IBAN : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Code SWIFT/BIC : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Monnaie du compte : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Numéro du compte : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.Autres informations pertinentes : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte. |

**DÉCLARATION DE CONFORMITÉ DU SOUMISSIONNAIRE[[2]](#footnote-3)**

| **Oui** | **Non** |  |
| --- | --- | --- |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis par la présente que ni le fournisseur ni aucune personne investie de pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle sur lui ou l’un quelconque des membres de son organe d’administration, de gestion ou de contrôle n’ont fait l’objet d’un jugement final ou d’une décision administrative finale pour l’une des raisons suivantes : procédures de faillite, d’insolvabilité ou de liquidation ; inexécution d’obligations relatives au paiement d’impôts ou de cotisations de sécurité sociale ; faute professionnelle grave, y compris fausse déclaration ; fraude ; corruption ; conduite liée à une organisation criminelle ; blanchiment d’argent ou financement du terrorisme ; infractions terroristes ou infractions liées à des activités terroristes ; travail des enfants et autres formes de traite d’êtres humains, toute pratique discriminatoire ou d’exploitation, ou toute pratique incompatible avec les droits énoncés dans la Convention relative aux droits de l’enfant, ou autres pratiques prohibées ; irrégularité ; création d’une société-écran ou fait d’être une société-écran. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il est financièrement sain et dûment enregistré. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il dispose de ressources humaines appropriées, ainsi que de l’équipement, des compétences, de l’expertise et du savoir-faire requis pour exécuter pleinement le contrat et de manière satisfaisante, dans les délais stipulés et conformément aux conditions pertinentes. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il se conforme à toutes les lois, ordonnances, règles et règlements applicables.  |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’en toutes circonstances, il agira au mieux des intérêts de l’OIM. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’aucun fonctionnaire de l’OIM ni aucune tierce partie n’a reçu, ne recevra ni ne se verra offrir par le fournisseur un quelconque avantage direct ou indirect découlant du contrat. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il n’a ni dénaturé ni dissimulé des faits importants pendant le processus d’adjudication. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il respectera le statut juridique, les privilèges et les immunités de l’OIM en tant qu’organisation intergouvernementale. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre que ni le fournisseur ni aucune personne investie de pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle sur lui ou l’un quelconque des membres de son organe d’administration, de gestion ou de contrôle ne figure dans la version la plus récente de la Liste récapitulative relative aux sanctions imposées par le Conseil de sécurité des Nations Unies, ni ne fait l’objet de l’une quelconque des sanctions ou de toute autre suspension. Si le fournisseur est visé par une sanction ou une suspension temporaire, il en avisera immédiatement l’OIM.  |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il n’emploie aucune personne, entité ou groupe en lien avec le terrorisme au sens de la version la plus récente de la Liste récapitulative du Conseil de sécurité des Nations Unies ou de toute autre législation en vigueur relative au terrorisme, ne lui fournit pas de ressources ou un soutien et n’entretient aucun lien avec elle, de nature contractuelle ou autre. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il appliquera les normes éthiques les plus rigoureuses ainsi que les principes d’efficacité et d’économie, d’égalité des chances, de libre concurrence et de transparence, et évitera tout conflit d’intérêts.  |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il s’engage à se conformer au Code de conduite, disponible à l’adresse <https://www.ungm.org/Public/CodeOfConduct>. |
|[ ] [ ]  Il incombe au fournisseur d’informer l’OIM sans délai de toute modification des informations fournies dans la présente déclaration. |
|[ ] [ ]  Au nom du fournisseur, je certifie que je suis dûment autorisé(e) à signer la présente déclaration et, au nom du fournisseur, j’accepte de me conformer aux dispositions de ladite déclaration pendant la durée de tout contrat conclu entre le fournisseur et l’OIM.  |
|[ ] [ ]  L’OIM se réserve le droit de résilier tout contrat qu’elle a conclu avec le fournisseur, avec effet immédiat et sans obligation de sa part, au cas où le fournisseur aurait déformé des faits dans la présente déclaration.  |

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.

Titre : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.

Date : Cliquez ou appuyez ici pour sélectionner une date.

1. Si l’entreprise n’est pas enregistrée sur le Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies ou auprès de l’OIM. Si une fiche d’information sur le fournisseur a déjà été fournie à l’OIM, veuillez indiquer si des modifications doivent être apportées à la fiche précédemment signée. [↑](#footnote-ref-2)
2. Ce formulaire doit impérativement être rempli et signé par chaque fournisseur qui soumet un devis. [↑](#footnote-ref-3)