



## MOUSTAQBEL

L'Association Moustaqbel recrute

### **Un/Une chargé(e) de l'employabilité des Etudiantes**

**Prise de poste : Février 2024**

**Localisation : Marrakech**

**Type de contrat : A mi-temps**

Créée en 2016, l'Association Moustaqbel est une organisation à but non lucratif qui permet l'hébergement et l'accompagnement d'étudiantes originaires du milieu rural marocain durant leurs études supérieures.

Au sein de Dar Moustaqbel, les étudiantes sélectionnées pour être résidentes bénéficient d'un environnement propice à la réussite de leurs études, au développement de leurs compétences personnelles et professionnelles avec pour objectif l'autonomie et l'insertion professionnelle à terme.

Dans ce cadre, l'Association Moustaqbel recrute une personne chargée de l'encadrement des étudiantes pour leur intégration sur le marché du travail.

#### **Descriptif et mission du poste :**

Le/la chargé(e) d'employabilité est placée sous la responsabilité de la cheffe de mission et travail en collaboration étroite avec les surveillantes générales et la coordinatrice pédagogique.

Ses tâches s'effectuent au sein des deux « Dar Moustaqbel » au profit des étudiantes titulaire d'un diplôme ou en passe d'être diplômées et des Alumni.



## MOUSTAQBEL

### Missions principales :

- Soutenir les étudiantes dans leurs démarches de recherche de stage et d'emploi (élaboration et correction de CV, lettres de motivation, préparation aux entretiens, conseils individualisés) ;
- Mobiliser et soutenir les Alumni sur la question de leur projet/parcours professionnel
- Organiser / animer des formations de renforcement des capacités pour l'employabilité, des réunions, des ateliers de renforcement de capacités des étudiantes, des entretiens individuels, des ateliers dédiés à la création de projet d'entrepreneuriat ;
- Entretenir et consolider le réseau des entreprises partenaires de l'Association pour les stages et/ou les postes, en présentant l'Association aux entreprises et en sollicitant des places de stage et des emplois ;
- Mettre en place une veille des offres de stage et d'emploi et les communiquer aux étudiantes;
- Être informé des opportunités d'aide à l'entrepreneuriat des jeunes et des femmes ;
- S'assurer que les étudiantes postulent aux offres qui leur sont conseillées ;
- Compiler l'intégralité des CV des étudiantes suivies sous la forme d'une CVthèque ;
- Tenir à jour des fiches de suivi des étudiantes partagées avec les collègues ;
- Soutenir l'équipe lors des visites des partenaires et des visites officielles

### Compétences requises :

- Titulaire d'un diplôme de licence en gestion des ressources humaines ou équivalent
- Langues : arabe, français notamment au près des entreprises, anglais et amazigh sont un plus
- Capacité de communication écrite et orale
- Avoir une expérience dans l'accompagnement et l'insertion professionnelle
- Connaissance du marché du travail au Maroc, des secteurs porteurs d'emplois
- Capacité à conseiller et à orienter des étudiantes
- Capacité à établir et entretenir des relations avec des parties variées
- Patience et sens de l'écoute
- Compétences informatiques : Word, Excel, LinkedIn, site de recherche d'emploi
- Capacité à travailler autant en autonomie qu'en équipe

Envoi des candidatures avant le 31 janvier 2024 à l'adresse mail suivante:

[info@moustaqbel.org](mailto:info@moustaqbel.org)