



**ISED-BMK TALENT CLOUD FELLOW
ASSISTANT.E EN BUSINESS SUPPORT
TERMES DE RÉFÉRENCE**

CONTEXTE

Le Projet de Développement Socio-économique Inclusif à Beni Mellal-Khenifra (ISED-BMK) est financé par l'Agence Américaine pour le Développement International (USAID) de 2020 à 2025, et mis en œuvre par FHI 360, une organisation américaine à but non lucratif avec une grande expérience dans la promotion de la croissance économique par à travers une gouvernance participative. L'objectif du projet est de doter la région les moyens d'atteindre les priorités de développement régional et local en favorisant l'inclusion et la participation active des femmes, des jeunes, des personnes en situation de handicap et des populations rurales pour accélérer une croissance économique plus équitable. Pour y parvenir, ISED-BMK collabore avec des acteurs institutionnels, le secteur privé et la société civile sur 1) la promotion de la gouvernance participative ; 2) le renforcement des liens entre la bonne gouvernance et la croissance économique et 3) l'amélioration des conditions de vie et les opportunités économiques à travers l'innovation.

Dans ce cadre, ISED-BMK recherche **un/une** jeune diplômé.e. de **la région Beni Mellal Khenifra** pour un stage rémunéré dans le cadre du programme « **Talent Cloud Fellow** » (TCF, voir information sur le programme TCF dans l'encadré suivant).

Qu'est-ce que le Programme « Talent Cloud Fellow » de FHI 360 ?

Le programme « Talent Cloud Fellows » est un programme de l'ONG FHI 360 destiné à créer et ouvrir des voies de carrière pour les participants en leur offrant une opportunité d'acquérir une expérience professionnelle dans le secteur du développement international tout en servant les objectifs du Projet ISED-BMK à atteindre ses objectifs de développement.

L'objectif du Programme « Talent Cloud Fellow » est donc de cultiver les capacités des professionnels du développement de niveau débutant engagés à résoudre le défi mondial de l'emploi des jeunes en leur fournissant un environnement d'apprentissage structuré pour leur développement professionnel.

Les jeunes Talent Cloud Fellows auront ainsi l'occasion d'améliorer leurs connaissances techniques et de terrain, de collaborer avec des pairs et d'avoir accès à des experts et à des ressources.

Les Talent Cloud Fellows du Projet ISED-BMK perçoivent une rémunération mensuelle pour le travail effectué au sein du Projet.

TÂCHES À RÉALISER

Intégré à l'équipe du Projet ISED-BMK, et sous la supervision du chef de la composante Croissance Economique, le/la Talent Cloud Fellow / **Assistant e. en Business Support** sélectionné(e) doit assurer les responsabilités suivantes :

- Rédiger les aides mémoires et les comptes rendus, ainsi que réaliser une analyse documentaire selon besoin pour les activités des activités du business support ;
- Aider à la rédaction des plans d'activités (PAF) et le purchase request (PR) pour l'organisation des activités.
- Contribuer à la mobilisation des participants aux différentes activités sur le terrain ;
- Assurer l'organisation matérielle et logistique des différentes manifestations (conférences de presse, séminaires, formation, ateliers de restitution, etc.) ;
- Tenir à jour les bases de données relatives aux réseaux de relations extérieures (journalistes, partenaires, divers publics ciblés, etc.) ;
- Assurer toutes les tâches bureautiques nécessaire pour la mise en œuvre du projet commun des activités du business support (saisie ; copie, fax, scan, réception, téléphone, accueil et orientation, classement, archivage, etc.) ;
- Effectuer des visites de terrain pour le suivi des activités du business support ;
- Collaborer avec l'équipe de la communication pour le branding des documents et les étapes nécessaires afin de définir les meilleures pratiques visant à garantir la visibilité des événements et des activités.
- Effectuer d'autres tâches assignées par le chef de la composante Croissance Economique.

DURÉE ET DISPONIBILITÉ REQUISE

5 mois à temps plein (40h/semaine) à compter du **4 décembre 2023**.

PROFIL RECHERCHÉ

- Bac+3 et plus dans un des domaines suivants : Sciences Economiques, Sciences Sociales, Droit, Sociologie.
- Expérience ou intérêt démontré pour le développement durable, l'équité de genre et l'inclusion sociale, et les questions relatives au handicap.
- Des connaissances en matière de l'emploi en général et de l'auto-emploi en particulier.
- Très bonnes capacités de rédaction écrite et orale en français et en arabe (la maîtrise de Tamazight et/ou de l'anglais serait un atout).
- Maitrise des outils informatiques, notamment d'Excel, Word et PowerPoint
- Capacité d'écoute et d'apprentissage.
- Capacité à travailler de manière autonome en présentiel et à distance.
- Capacité d'analyse et esprit de synthèse.
- Assiduité, réactivité, et être orienté-solution.

Le Projet ISED-BMK est pleinement engagé pour la diversité et l'inclusion au sein de son équipe. Nous encourageons vivement les étudiants et étudiantes en situation de handicap intéressé(e)s et répondant au profil du poste à nous envoyer leur candidature.

COMMENT POSTULER ?

Les candidats/candidates intéressé(e)s sont invités à renseigner le dossier de candidature partagé sur le lien ci-dessous :

<https://tinyurl.com/TCF-candidatures>

Une fois présélectionné(e)s, les candidat(e)s retenu(e)s sur la liste restreinte devront soumettre une attestation confirmant leur statut académique actuel, une copie de leurs diplômes et tout certificat de langue ou autre certificat de formation susceptible de vérifier les entrées de leur CV.

Les candidat(e)s peuvent également être invités à préparer un court essai sur un sujet pertinent avant l'entretien afin de démontrer leurs capacités de réflexion et de rédaction.

Les candidatures doivent être soumises au plus tard le 17 novembre 2023, avant 23h59 heure de Rabat