

## **Termes de référence**

### **2 Assistant (e)s Technique**

Lieu d'affectation : poste à Oujda, l'autre à Tanger  
Clôture des candidatures : 06/11/2023  
Entrée en fonction : 04/12/2023

---

### **Organisme recruteur**

Le Réseau Marocain de l'Economie Sociale et Solidaire (REMESS) est le premier réseau Marocain ouvert aux différentes composantes de l'économie sociale à savoir, les coopératives, les associations, les mutuelles, les fondations, les groupements d'intérêt économiques et les syndicats professionnels.

Il est l'un des espaces publics où on peut partager un débat libre sur les questions des responsabilités sociales et sociétales dans les projets de développement.

Le Réseau Marocain de l'Economie Sociale et Solidaire (REMESS) a été créé le 25 Février 2006 à partir d'un parterre de plus de 852 structures (associations, coopératives, ...) dans 12 régions agissant dans le domaine de l'économie sociale et solidaire.

### **Les Objectifs du REMESS**

- ✓ Promouvoir l'ESS et sa territorialisation
- ✓ Appuyer les initiatives locales de création d'activités génératrices de revenus
- ✓ Renforcement de capacités des membres en ESS
- ✓ Promouvoir l'employabilité des femmes et des jeunes
- ✓ Développer le tourisme durable
- ✓ Promouvoir la finance solidaire
- ✓ Développer le commerce équitable

Pour plus d'informations : <http://www.remess.ma/>

### **Projet & Poste**

Le projet « Dynamiques territoriales de l'ESS, pour un développement inclusif basé sur l'équité du genre », est mis en œuvre dans le cadre du partenariat entre L'Agence Espagnole pour la Coopération Internationale et le Développement (AECID) et le REMESS. Le projet est mis en œuvre dans 2 régions du Maroc : Tanger-Tetouan -Al Hoceima et Oriental. Il a comme objectif le renforcement de l'ancrage territorial qualitatif de l'économie sociale et solidaire (ESS) en améliorant la gestion, la gouvernance, et le développement de ses acteurs au niveau régional, en promouvant l'inclusion socio-économique des femmes et des jeunes en situation défavorisée.

Sous la direction du coordinateur/trice nationale, sera chargé des tâches suivantes :

#### Coordination du projet au niveau régionale

- Assurer la coordination entre le REMESS national le projet au niveau régional (Region TTA ou Orientale)

- Veiller au respect de la convention de partenariat, du cahier de charges, et de tout document de gestion (manuels, procédures,...)
- Suivre et superviser la mise en œuvre des plans et activités programmées  
Préparer, convoquer et assister aux réunions mensuelles du Comité Technique de Suivi
- Elaborer le reporting
- Capitaliser et diffuser les bonnes pratiques

### Animation

- Animation de temps de travail avec les partenaires du projet
- Animation d'atelier dans le cadre de la Maison de l'Economie Sociale et Solidaire
- En partenariat avec la coordination, mobiliser les acteurs ressources de l'ESS dans les territoires (entreprises, institutions...).
- Mettre en relation les différents acteurs dans une logique de recherches des complémentarités et de partenariats opérationnels.

### Exécution des activités prévues dans le cadre du projet

- En partenariat avec la coordination, organisation d'évènements (formations, séminaires, réunions de la Plateforme...) dans tous leurs aspects logistiques (contacts téléphoniques, invitations, programmation d'évènements...)
- Tâches de secrétariat (mobilisation de participants, partenaires, rédaction/envoi d'invitations...)
- Avec la coordination nationale, assurer la communication/valorisation du projet.

### Suivi budgétaire et technique des activités, rédaction de rapports (reporting)

- Assurer la préparation (suivi des procédures, demande de devis, étude des offres ...) et la liquidation des dépenses (contrôle des factures, suivi des paiements, archivage, ...) en relation avec le service comptable du REMESS
- Effectuer le suivi comptable des activités du projet et le suivi de la tenue des documents comptables et liasses fiscales du projet
- Préparer et remettre à la coordination du projet au niveau national les rapports financiers et techniques tous les trois mois, ainsi que le rapport annuel financier et technique

## **Profil requis**

- ✓ Être titulaire d'un diplôme supérieur universitaire ou équivalent (BAC+2) de préférence en gestion d'entreprises et animation sociale ;
- ✓ Connaissances générales du monde associatif et coopératif de la région Tanger Tétouan Al hoceima (TTA) ou de l'Oriental

- ✓ Connaissance des principaux acteurs institutionnels travaillant dans le secteur de l'ESS dans la région TTA ou de l'Oriental
- ✓ Connaissances générales du monde associatif et coopératif de la région TTA ou la région de l'Oriental
- ✓ Connaissance des principaux acteurs institutionnels travaillant dans le secteur de l'ESS dans la région TTA ou la région de l'Oriental
- ✓ Maîtrise orale et écrite du français et de l'arabe (bonne capacité rédactionnelle)
- ✓ Avoir une expérience professionnelle minimale de trois (3) ans dans des contextes similaires (projet) ;
- ✓ Avoir une connaissance sur les questions du genre et approches sensibles au genre apprécié
- ✓ Ce poste requiert une grande capacité de coordination, d'animation, un esprit d'équipe, des compétences d'organisation, et une bonne disponibilité lors de l'organisation des événements ponctuels prévus dans le cadre du projet.
- ✓ Très bonne maîtrise des outils informatiques (MS Office, notamment Power Point, Excel),
- ✓ Excellentes capacités de communication et compétences avérées de rédaction en langue française et arabe.

## Conditions

- ✓ **Statut** : CDD
- ✓ **Durée du contrat** : Poste à pourvoir pour 24 mois à partir du 04 Décembre 2023
- ✓ **Période d'essai** : 1 mois
- ✓ **Charge de travail** : Poste à temps plein
- ✓ **Lieu d'affectation** : Une à Oujda, et une à Tanger avec des déplacements
- ✓ **Salaire** : 5.000,00 Net

## Postuler à cette offre

Pour postuler : Envoyer CV + LM + Références au plus tard le 03 Novembre 2023 par mail à [f.tazi@remess.ma](mailto:f.tazi@remess.ma) en mettant en cc l'adresse mail suivant : [contact@remess.ma](mailto:contact@remess.ma)

Référence à rappeler dans l'objet de votre mail : **Assistant (e ) technique**

A noter qu'une réponse ne sera donnée qu'aux candidats répondant au profil demandé.