

Un.e Conseiller.ières Technique des Activités de Gouvernance Régionale et de Renforcement des Partenariats dans la Région de Guelmin-Oued-Noun

Mention particulière :

Les dossiers de candidatures, composés d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae détaillé, sont à transmettre, par courriel électronique uniquement, à l'adresse suivante : rh-maroc@giz.de strictement le **15/09/2023**, en mentionnant en objet : **NOM PRENOM-CTGON**. Taille maximale de l'e-mail de candidature : **516 ko** Une suite ne sera donnée qu'aux candidatures répondant au profil demandé et au format de candidature.

Entreprise

La GIZ est un prestataire de services de coopération internationale actif au niveau mondial, présent au Maroc depuis 1975. Avec ses partenaires, elle met au point des solutions efficaces qui ouvrent des perspectives aux populations et améliorent durablement leurs conditions de vie. À son titre d'entreprise fédérale d'utilité publique, la GIZ soutient beaucoup de secteurs et un grand nombre de clients nationaux et internationaux dans la mise en œuvre de leur coopération bilatérale, régionale et internationale.

Les gouvernements Marocain et Allemand ont défini des secteurs prioritaires dans la politique de coopération qui constituent la base des différents programmes et projets : Énergies renouvelables, environnement et changement climatique, gestion des ressources en eau ainsi que la gouvernance et le développement économique durable.

Projet & Poste

Le projet « **Solutions Décentralisées pour le Développement Régional (SoDeR)** » est mis en œuvre dans le cadre du partenariat pour les réformes, signé entre le Royaume du Maroc et la République Fédérale de l'Allemagne en novembre 2019. Le projet est mis-en-œuvre dans trois régions du Maroc : Souss-Massa, Guelmim-Oued-Noun et Marrakech-Safi. Il a comme objectif d'appuyer les acteurs régionaux à renforcer leurs capacités de formuler des projets de développement selon leurs mandats et selon les besoins des populations et repose sur quatre volets :

- Les données relatives au développement régional,
- Les projets de développement régionaux,
- La participation citoyenne à la planification régionale,
- Cadre de planification.

Nous recrutons **un.e Conseiller.ère Technique** dans le cadre du projet « **SoDeR** » des Activités de Gouvernance Régionale et de Renforcement des Partenariats dans la région de Guelmin-Oued-Noun.

A. Tâches clés

Dans le cadre de votre fonction, vous êtes l'interlocuteur principal pour les activités du projet SoDeR dans la Région Guelmim-Oued Noun. Vous êtes également responsable des tâches transversales d'établissement et de coordination du système SAR (système axé sur les résultats) du projet SoDeR.

En concertation avec votre supérieure hiérarchique, vous prenez également en charge des tâches en lien avec la planification, le pilotage et le suivi du projet, mais aussi dans une certaine mesure avec l'administration du projet.

Vous contribuez en parallèle à la conception du programme, notamment en cas de modification ou de réorientation.

Vous apportez des contributions techniques et de fond sur les thématiques transversales dans la coopération avec les clients/commettants, les partenaires et d'autres acteurs. Vous contribuez par là à l'atteinte des objectifs convenus pour le projet concerné et vous donnez ainsi des impulsions à la poursuite du développement de la stratégie.

En concertation avec les autres membres de l'équipe et votre supérieur.e hiérarchique, vous coordonnez également toutes les requêtes émanant du secteur d'activité qui vous sont adressées afin qu'elles soient traitées avec diligence et compétence. Vous résolvez les problèmes qui se posent dans votre domaine d'attribution en vous appuyant sur les réglementations existantes, et vous signalez les défis plus complexes à votre équipe.

Vous effectuez si nécessaire les tâches qui vous sont assignées par votre supérieur.e hiérarchique.

B. Attributions

1. Mise en œuvre des activités techniques du projet

Le/la titulaire du poste, en étroite liaison avec le/la supérieur hiérarchique et les responsables des 4 axes du projet,

- Coordination et mise en œuvre des activités planifiées dans la région GON et promotion des synergies entre les 4 composantes du projet.
- Établissement de partenariats et mise en réseau avec les acteurs institutionnels et privés :
- Élaboration et actualisation d'une cartographie des acteurs et des procédures de planification régionale :
- Suivi et mise en œuvre de la planification opérationnelle et ajustement si besoin en collaboration étroite avec les responsables des 4 volets :
- Accompagne processus de changement et la mise en œuvre des actions prioritaires au niveau de la région de Guelmim-Oued-Noun ;
- Appuie les activités de renforcement des capacités des partenaires Organise et anime des formations avec les parties prenantes.

- Appui le développement et l'implémentation de la planification stratégique et opérationnel du projet ;
- Met en place le système SAR (système axé sur les résultats), coordonne le suivi continue technique du projet et veille sur les indicateurs de qualité relatives au genre au sein du projet,
- Assure la préparation, la réalisation et le suivi des ateliers, séminaires et autres événements sur des thèmes en rapport avec le domaine d'activité du projet ;
- Accompagne et collabore avec les prestataires de service conformément aux critères de qualité de la GIZ ;
- Élabore les contributions pertinentes pour les différents rapports sollicités par le projet/programme ;
- Contribue à la gestion des connaissances et à l'élaboration des outils de communication du projet.

C. Qualifications, compétences et expérience requises

Qualification

- Titulaire d' un diplôme de bac + 5 en sciences sociales (Sciences politiques, économiques, affaires publiques, droit, gouvernance participative)
- Au moins 5 ans d'expériences professionnelle dans le domaine de la gouvernance locale, la gestion des affaires publiques, planification territoriale ou autre domaine similaire, dont au moins 2 dans un poste similaire.
- Expérience professionnelle dans la mise en place et la gestion de systèmes de suivi dans des contextes similaires (projets).
- Connaissances avancées du domaine de la gouvernance locale, la planification régionale et les réformes marocaines liées notamment la Régionalisation avancée ;
- Compétences dans la réforme de l'administration publique ;
- Connaissances en matière du système de suivi orienté vers les résultats (SAR)
- Connaissances sur les questions du genre et approches sensibles au genre apprécié
- Gestion des processus de changement.
- Excellente capacité de travailler en équipe ;
- Excellentes compétences organisationnelles et capacité à gérer de multiples projets et priorités avec une attitude de résolution de problèmes ;
- Avoir le sens de responsabilité et l'esprit d'initiative, d'anticipation et d'autonomie dans le travail ;
- Très bonne maîtrise des outils informatiques (MS Office, notamment Power Point, Excel) ainsi que des logiciels de coopération digitale (MS Teams, Sharepoint, OneDrive, ou autre)
- Excellentes capacités de communication et compétences avérées de rédaction en langue française et arabe.

D. Lieu et durée de la mise en œuvre du projet :

- **Lieu d'affectation :** Ville de Guelmim avec des déplacements à Rabat et dans d'autres régions du Maroc
- **Durée du projet :** du 01.02.2021 au 31.01.2026.