

ANIMATEUR SOCIO-ECONOMIQUE

CAEDEL à la recherche des animateurs socio-économiques

Descriptif :

En qualité d'Animateur Socio-économique, vous prendrez en charge les missions suivantes.

Accueil :

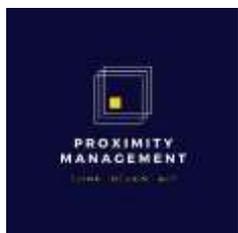
- Accueillir les visiteurs
- Recevoir et orienter le public vers le service concerné
- Assurer l'**accueil** téléphonique et tenir à jour le registre des appels reçus
- vérifier l'éligibilité aux projets
- Assister les candidats à l'inscription dans la plateforme
- Réceptionner les réclamations
- Organiser l'espace d'**accueil** (propreté, Hygiène, gestion de fils d'attente...)
- Informer et sensibiliser la population cible sur les composantes du projet
- Accompagner et orienter les bénéficiaires durant toutes les étapes du projet
- Actualiser l'affichage, les informations mises à la disposition au public
- **S'assurer** du maintien en bon état des infrastructures et du matériel
- Accompagner les candidats durant le test de positionnement

Digital :

- Création des classes virtuelles
- Gestion des comptes participants (Création des comptes, proposition Login et Mot de passe)
- Relance informative par téléphone
- Assistance des participants pour l'utilisation de la plateforme
- Planification des formations selon la disponibilité des formateurs et cahier des charges clients.
- Gestion des parcours formation (suivi présence, Evaluation de satisfaction...)
- Création des groupes WhatsApp Participants
- Animer et assurer la publicité sur les Réseaux sociaux de la plateforme

Accompagnement à l'entrepreneuriat

- Réaliser des entretiens avec les porteurs de projets
- Rédiger les comptes rendus de chaque entretien
- Analyser l'étude de vocation du marché et en sortir les opportunités d'entrepreneuriat
- Assurer le bon déroulement du processus d'accompagnement depuis le Lancement des concours d'idées de projets jusqu'à leur concrétisation
- Accompagner les populations cibles dans les différentes phases du projet et dans les diverses démarches
- Entretenir les liens avec les parties prenantes, permettant d'atteindre les objectifs de l'entrepreneuriat
- Identifier et analyser les besoins en formation
- Réaliser le suivi de formation
- Accompagner et orienter les bénéficiaires à préparer le dossier de financement
- Tenir à jour la BDD des bénéficiaires
- Saisir les données de toutes les étapes de l'opération
- Assurer la sauvegarde de la base de données
- Garantir la saisie et la sécurisation de toutes les données de la plateforme
- Traiter les BDD, sélectionner les candidats et constituer les groupes



- Classer et archiver les photos et les PV des visites terrain et événements du centre
- Animation et encadrement des espaces en libre-service et Co-working
- Coaching des bénéficiaires
- Reporting et réunions
- Préparer, assister et rédiger les PV des Réunions
- Envoyer les statistiques quotidiennes dans les canaux de communications disponibles
- Remonte de toute Non-conformité, Réclamation...

Qualifications Exigées :

- Expérience avérée en tant que animateur/accompagnateur socio-économique ou rôle similaire
- Expérience confirmée en animation des groupes, des préférences en milieu rural
- Expérience dans l'accompagnement en entrepreneuriat
- Excellentes compétences en communication
- Excellentes compétences en rédaction
- Compétences organisationnelles

Profil recherché :

- Bac+3 ou bac+5 Sciences en gestion, ressources humaines, commerce, marketing, psychologie, sociologie ou dans un domaine équivalent
- Expérience de 3 ans minimum dans l'accompagnement socio-économique des porteurs de projets
- Langue Français : Minimum B2 Oral et écrit

Compétences :

- Capacité d'écoute active
- Capacité à adapter son niveau de langage
- Outils bureautique
- Maîtrise des outils informatiques

Lieu d'affectation

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leur CV par courrier électronique l'adresse suivante : rh@caedel.ma en indiquant dans l'objet du mail le poste et la localité désirés.

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invités à des entretiens.