



Termes de Références :

Développement de l'offre de service en Post création d'Entreprise, et la Formation 260 bénéficiaires du Programme 3 de l'INDH « Amélioration du revenu et inclusion économique des jeunes », Axe d'appui à l'entrepreneuriat au niveau de la province de Khouribga en Post-Création.

I. ELEMENTS CONTEXTUELS ET OBJET DE LA MISSION :

L'association marocaine d'appui à la promotion de la petite entreprise (AMAPPE) est une association à but non lucratif qui contribue au développement socio-économique durable du Maroc, elle a été créée le 23 mars 1991, elle a pour la mission de contribuer à la lutte contre la pauvreté auprès des populations démunies se trouvant dans une situation de précarité et de vulnérabilité, particulièrement les femmes et les jeunes, et ce par l'insertion et le développement socio-économique.

Dans le cadre de l'Initiative nationale pour le développement humain (INDH), Programme 3, qui vise à améliorer les revenus et l'inclusion économique des jeunes, un partenariat est signé entre l'Association Marocaine d'appui à la promotion de la Petite entreprise et le CPDH de Khouribga visant mettre en place une approche d'appui à l'entrepreneuriat, à travers des acteurs associatifs, permettent d'assurer une plus grande proximité des bénéficiaires, tout en garantissant un niveau de qualité de l'appui délivré à travers la professionnalisation des acteurs et leur suivi-évaluation, déployer un mécanisme combiné d'appui technique, et mettre en œuvre une offre d'appui qui couvre de la façon homogène et continue toute la chaîne de valeur d'appui à l'entrepreneuriat (appui pré et post création).

Dans le cadre de ce programme, l'AMAPPE est à la recherche d'un cabinet pour le développement d'une offre de service en accompagnement des entreprises en Post création, et la Formation 260 bénéficiaires du Programme 3 de l'INDH « Amélioration du revenu et inclusion économique des jeunes », Axe d'appui à l'entrepreneuriat à la préfecture de Khouribga en Post-Création.

II. OBJECTIFS :

Au regard des éléments spécifiant le contexte de cette mission, l'AMAPPE souhaite mobiliser une expertise permettant d'atteindre les objectifs ci-après :

1. Développer la phase de diagnostic des besoins de l'entrepreneur et son entreprise (processus, guide, outils de diagnostic et rapport de diagnostic entrepreneur et élaboration d'un plan de formation) ;
2. Concevoir et développer des modules de formation visant à renforcer les capacités managériales et en gestion des entreprises. Les modules cibles concernent les axes suivants :



Axe	Objectifs à atteindre
Gestion comptable et financière	<ul style="list-style-type: none">- Sensibiliser sur l'importance d'une gestion financière et comptable saine pour la pérennisation de l'entreprise (maîtriser les principes de base de la comptabilité, impact,) ;- Outiller l'entrepreneur pour mieux maîtriser la situation financière de son entreprise (maîtriser les flux financiers (encaissement/décaissement ; moyens de paiement...), établir un budget prévisionnel, charges fixes/charges variables, chiffrage des couts, fonds de roulement, gérer sa trésorerie, établir ses états comptables...);- Gérer ses relations avec les partenaires financiers et planifier son objectif financier (relation avec les banques et les bailleurs de fonds, Fixation d'objectifs financiers, Identification des moyens nécessaires pour la réalisation du but financier et à leur planification, Connaitre la démarche et la pratique de la négociation financière...);- Maîtriser les fondements d'une épargne sécurisée orientée vers des objectifs précis.
Marketing et développement commercial	<ul style="list-style-type: none">- Assurer une veille sur son marché et la concurrence ;- Outiller l'entrepreneur pour maîtriser les aspects liés au développement commercial de son activité : (fixer des bons prix et réaliser des bénéfices, identifier la démarche et les critères pour une bonne estimation des ventes, gérer ses relations commerciales, documents commerciaux, ...);- Développer son chiffre d'affaires (Marketing Mix, Marketing digital, branding, réseaux sociaux, e-commerce, ...);- Maîtriser la gestion de la relation client et force de vente ;- Accéder aux nouveaux marchés ;- Identifier les règles essentielles d'une bonne gestion des stocks.



Environnement et Management d'entreprise	<ul style="list-style-type: none">- Cartographie trois acteurs et leur interaction- Gérer ses relations avec son environnement ;- Connaître les caractéristiques d'interventions des différentes catégories d'acteurs présents dans l'environnement de l'entreprise ;- Identifier les précautions à prendre pour gérer convenablement chaque catégorie d'acteur (juridiques, fiscales, sociales et réglementaires) ;- Gérer mieux son temps, et son stress ;- Maitriser les techniques et méthodologie de résolution de problème ;- Développer son réseau ;- Piloter son activité ;- Communication interne et externe.
--	--

3. Former 13 groupes de bénéficiaires sur les modules développés (8 à Khouribga / 3 à Oued Zem / 2 à Bejaad)
4. Former un groupe de conseillers sur les techniques de diagnostique d'entreprise et de l'entrepreneur et sur les modules développés (sur Rabat).

Les bénéficiaires finaux de la prestation :

Les bénéficiaires finaux des prestations et services développées sont des hommes et femmes :

- Les bénéficiaires du Programme 3 de l'INDH « Amélioration du revenu et inclusion économique des jeunes », Axe d'appui à l'entrepreneuriat à la préfecture de Khouribga ;
- Ayant créé leur TPE /SARL/ SNC/AE ;
- Résidant au milieu rural et urbain.

L'approche de mise en œuvre des prestations de formation :

Les bénéficiaires finaux des prestations de formation devront être capables de montrer les résultats concrets d'une gestion améliorée. Afin de les préparer à y parvenir, le programme de formation adoptera une approche didactique très active en faisant appel à des méthodes participatives, et par l'intégration d'un engagement à l'action.

Les participants n'apprendront pas la gestion d'une manière générale et passive, mais à travers d'études de cas et d'exercices de résolution de problèmes.

En atelier collectif d'un nombre restreint de participants travaillant (le plus souvent) en groupe, ils apprendront en résolvant des problèmes avec l'assistance nécessaire du formateur, dont le rôle ne sera pas celui d'un conférencier mais consistera à faciliter l'apprentissage.

Le prestataire aura la responsabilité de concevoir, développer le matériel suivant :



- Des guides des ateliers de formation pour le formateur et conseiller de l'AMAPPE ; indiquant l'objectif de la formation, une estimation du temps nécessaire et un plan d'ensemble, évaluation approche pédagogique interactive, faisant appel à :
- Des jeux de rôles, exercices, études de cas à reproduire lors de l'animation des modules ;
- Des supports « participants » et boîte à outils à destination des bénéficiaires finaux en langue française et arabe.

Ressources de l'AMAPPE cibles du projet :

Cette mission a pour objectif spécifique le renforcement des capacités des conseillers de l'AMAPPE (un groupe de 10 conseiller.es en création d'entreprise et personnes ressources) sur les concepts et les outils de gestion d'entreprise, en andragogie et en technique de formation, de suivi et d'encadrement des entrepreneurs.

III. DEROULEMENT :

Cette mission sera composée de 4 phases dont chacune fera l'objet de validation :

Phase 1 : conception et développement d'un kit pédagogique et des instruments de diagnostic des besoins de l'entrepreneur et son entreprise (processus, guide, outils de diagnostic et rapport de diagnostic entrepreneur,);

Phase 2 : Conception et développement Des modules de formation visant à renforcer les capacités managériales et de gestion des entrepreneurs et des outils de gestion en arabe et en français à destination des entrepreneurs ;

Phase 3 : Formation des bénéficiaires du Programme 3 de l'INDH « Amélioration du revenu et inclusion économique des jeunes », Axe d'appui à l'entrepreneuriat à la préfecture de Khouribga sur les modules développés ;

Phase 4 : Formation de formateurs d'un groupe de conseillers sur :

- Les techniques de diagnostic d'entreprise et de l'entrepreneur ;
- Les modules développés.

IV. LES LIVRABLES :

- Une note méthodologique détaillée expliquant comment la consultation sera entreprise ainsi qu'une feuille de route pour la réalisation de la mission (8 pages maximum sans annexes) ;
- Kit pédagogique et instruments pour le déploiement de la phase diagnostic des besoins de l'entrepreneur et son entreprise ;
- Les modules développés : contenu, planning, évaluation et leurs guides d'animation à destination



des formateurs internes ;

- Les outils de gestion en arabe et en français à destination des entrepreneurs (supports participants) ;
- Un rapport final compilant les sessions de formation (en y annexant les listes de présence et fiche d'évaluation des bénéficiaires) et incluant des recommandations pratiques pour améliorer la qualité des services de renforcement des capacités des entrepreneurs en activité.

V. CALENDRIER PREVISIONNEL :

La mission se déroulera dans la province de Khouribga et à Rabat, à partir le 01/09/2023 et prendra fin le 30/11/2023 septembre 2023.

VI. PROFILS :

Une attention particulière sera accordée à la qualification des consultants affectés à la réalisation de l'intervention souhaitée, qui doit requérir des compétences prouvées sur des interventions similaires et récentes. Les consultants devront disposer, entre autres :

Avoir une expérience confirmée de plus 10 ans dans les domaines suivants

- Diagnostic d'entreprise ;
- Ingénierie de formation ;
- Élaboration des manuels de formation ;
- Formation des ressources humaines.

VII. POSTULATION :

Les candidatures devront être transmises par voie postale à l'adresse suivante 7, rue Arfoud, Appt. 02, Quartier Hassane- 10010 Rabat.

Le dossier de soumission devra inclure les documents suivants :

- Présentation de l'organisme de rattachement avec au moins trois références ;
- Lettre de manifestation d'intérêt ;
- Une offre technique (compréhension de la mission, méthodologie de mise en œuvre et CV des experts) ;
- Une offre financière selon le canevas en attaché.

Date de soumission fixée au Mardi 25 juillet 2023.

Toute demande d'informations ou d'éclaircissement devra nous parvenir avant le 21 juillet 2023 à 12H00 par courriel à l'adresse suivante : amappe@mtds.com

L'intitulé du dossier de soumission devra porter la mention de la référence comme suit :

Nom de l'organisme de rattachement / AMAPPE – P3 /INDH PR KHOURIBGA – 26/INDH/2020 –

